

**MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı**

..... SALONU  
**BAŞVURU FORMU**

Tarih:...../...../20...

Aşağıda belirtilen etkinliğin/programın yapılması için salon/mekân tahsisinin sağlanabilmesi hususunda gereğini arz ederim.

**Etkinliğin Adı** : .....

**Başvuru Sahibinin:**

**Salon** :  Sergi Salonu,  Konferans Salonu,

Adı Soyadı:

Toplantı Salonu  Tiyatro Salonu,

Unvanı :

**Etkinlik Tarihi** : ...../...../.....

İmzası :

**Etkinlik Saati** : Başlangıç .....:....., Bitiş .....:.....

İletişim:0 5.... ..

**Tahmini Katılımcı Sayısı**: .....

mail: .....

**İstenilen Hizmetler;**

<b>1-Görüntü Sistemi</b> : ( ) İstenmiyor ( ) İsteniliyor ise : ( ) Bilgisayar, ( ) DVD, ( ) Tepegöz, ( ) Projeksiyon Perdesi, ( ) Diğer .....
<b>2-Ses Sistemi</b> : ( ) İstenmiyor ( ) İsteniliyor ise : ( ) .... Adet mikrofon, ( ) Diğer .....
<b>3-Işık Sistemi</b> : ( ) İstenmiyor, ( ) İsteniliyor
<b>4-Afis, poster vs.</b> : ( ) Asılacak, ( ) Asılmayacak
<b>5-Sahnede Kullanılacak Masa, Sandalye</b> : ( ) İstenmiyor, ( ) İsteniyor ise; adedi:.....

EK: Ödeme makbuz/dekontu,

