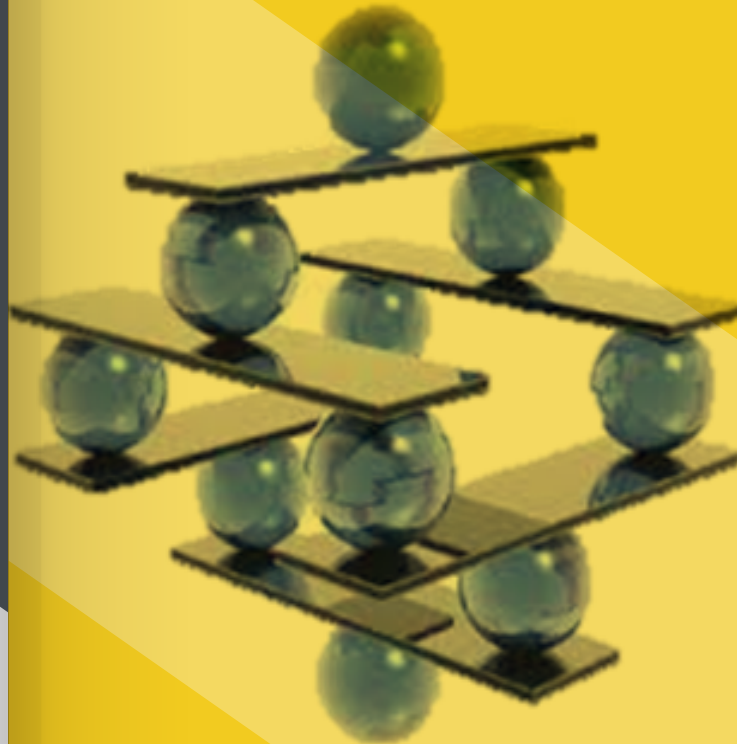


HASSAS GÖREV NEDİR?

Birimin temel işlevini etkin biçimde yerine getirmesini etkileyebilecek riskler içeren, zamanında ve/veya doğru bir şekilde yerine getirilmesi halinde karar alma süreçlerini güçlendiren ve kaynakların etkin kullanımını sağlayan kritik öneme sahip sınırlı sayıdaki görevler hassas görevlerdir.

Hassas Görevler Neden Tespit Edilmelidir?

- ▶ Birimin fonksiyonlarını etkin bir şekilde ifa edebilmesi için kritik faaliyetlerinin tespit edilmesini,
- ▶ Tespit edilen kritik faaliyetlerin gözden geçirilmesini aksaklıklar varsa tespit edilmesini,
- ▶ Tespit edilen kritik faaliyetler için gerekli kontrol önlemlerinin alınmasını sağlar.



Hassas Görevler Nasıl Tespit Edilir?

- ▶ Hangi görevler gizlilik statüsündedir?
- ▶ Hangi alanlardaki faaliyetlerde hata veya usulsüzlük yapılması ihtimali daha fazladır?
- ▶ Hangi görevlerin belli bir zaman süreci içinde yerine getirilmesi önemlidir?
- ▶ Hangi alanlarda bilgi ve eğitim ihtiyacı çok yüksektir?
- ▶ Hangi görevler iç ve dış etkenlere yüksek derecede maruz kalır?
- ▶ Hangi görevler yerine getirilemezse mali kayba neden olur?
- ▶ Hangi görevler yerine getirilemezse kaynak israfına neden olur?
- ▶ Hangi işler yüksek maliyetlidir?
- ▶ Hangi işlerin ya da süreçlerin aksaması birimin dışarıdan olumsuz tepki almasına neden olur?
- ▶ Hangi işlerde hesap verme yükümlülüğü fazladır?
- ▶ Hangi alanlarda çıkacak sorunlar, birimin fonksiyonunu yerine getirmesine engel olur?
- ▶ Kimlerin çok fazla sorumluluğu vardır?

