



T.C
MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



KADIN VE ÇOCUK ATÖLYELERİ ETKİNLİKLERİNE KATILIM TAAHHÜTNAMESİ

İşbu taahhütname kadın ve çocuk atölyelerinde verilen hizmetlerin kalitesinin artırılması, atölye huzur ve düzenin korunması amacıyla hazırlanmış olup, atölye katılımcısı/ atölye katılımcısının velisi, atölye işleyişini anladığını, aşağıda yer alan kurallara uyacağını, velisi bulunduğu kişinin de kurallara uymasını sağlayacağını kabul beyan ve taahhüt eder.

Kadın ve Çocuk Atölyesi İşleyişi ve Kuralları

1. Kadın ve Çocuk Atölyeleri hizmetlerinin tamamı **ücretsizdir**.
2. Kadın ve Çocuk Atölyeleri mücbir sebeplerle (hastalık, afet ve benzeri hal) ile Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığının talimatı ile geçici süreli olarak kapatılabilir.
3. Kadın ve Çocuk Atölyelerine müracaatların kabulü, başvuru tarihi esas alınarak gerçekleştirilir. Kontenjanın dolu olması halinde müracaatlar başvuru tarihine göre sıraya alınır. Katılımcı sayısına göre birey veya çocuğun hizmet alacağı saat aralıkları değişebilir.
4. Uyum süreci 1 haftadır. Bir hafta sonunda katılımcının uyum sağlayamadığının tespiti halinde Atölye kaydı silinir.
5. Atölye katılımcısı/ atölye katılımcısının velisi günlük eğitim programlarının aksamaması için kadın ve çocuklar için hazırlanan programdan 15 dakika önce katılımcının hazır olması gerekir. Atölye çalışmasına geç gelen katılımcı üç defa bu durumu tekrarlaması halinde atölye sorumlusu personeline hazırlanacak üç tutanak sonrasında katılımcının, Kadın ve Çocuk Atölyesinden kaydı silinir.
6. Katılımcının, Kadın ve Çocuk Atölyelerinin işleyişi ve düzenine aykırı hareketlerinin tespit edilmesi, atölyenin huzurunu bozan, kurumun itibarını zedeleyen/zedelemeye çalışan katılımcının tespit edilmesi durumunda katılımcı/ katılımcı velisi yazılı olarak uyarılır. Durumun süreklilik arz ettiğinin tespiti halinde katılımcının kaydı silinir.
7. Katılımcı, atölyede yer alan araç ve gereçleri temiz ve düzgün kullanmakla yükümlüdür. Katılımcı velisi, küçük yaşta katılımcıyı bu hususta bilgilendirmelidir. Katılımcı, atölye çalışması sırasında kendisine verilen araç- gereci/ sarf edilmemiş malzemeye etkinlik sonunda eksiksiz olarak atölye personeline iade etmekle yükümlüdür.
8. Hizmetten yararlananlar Kadın ve Çocuk Atölyeleri tarafından düzenlenen toplantılara katılır. Toplantıya mazeretsiz olarak katılmayan katılımcılar/ katılımcı velileri alınan kararlara uymak zorundadır.
9. Mazeretsiz olarak iki hafta boyunca kayıt olduğu atölye çalışmalarına katılmayanların kaydı silinir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
<HAZ_POZ_TAN>	<KONT_POZ_TAN>	<SON_ONAY_POZ_TAN>
Doküman No : <DOC_KODU>	Yayın Tarihi : <DOC_HAZ_TAR> Çıktı Alınma Tarihi : <P_UTARIH>	Rev. No Tarihi:<REV_NO> <REV_TARIH>
		Sayfa No : 1



T.C
MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



10. Çocuğun ya da kadının/bireyin gün içindeki oyun, etkinlik, proje vb. gibi eğitim-öğretim süreçlerindeki yaşantılarına dair kamuoyu ile paylaşılmasında fayda görülen, örnek uygulamaları içeren “ses, görüntü, video kayıtları ve kişilik haklarını ihlal etmeyecek içerikler” çocukların/bireylerin kişisel, psikolojik ve sosyal gelişimlerine olumsuz etki yapmayacak şekilde, bu konudaki etik ilkelere bağlı kalınması koşuluyla yazılı, görsel ve sosyal medya araçlarında kullanılıp paylaşılabilir. Fotoğraf ve video paylaşımını onaylamayanların aşağıda yer alan onay vermiyorum kutucuğunu işaretlemeleri rica olunur.

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hakkındaki bilgilendirme www.mersin.bel.tr adresinde KVK Kapsamında Aydınlatma Beyanı ile gerçekleştirilmiştir. İşbu Formda Mersin Büyükşehir Belediyesi ile paylaştığım kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerimin sadece bu işlem ile sınırlı olmak üzere Mersin Büyükşehir Belediyesi ve İştirakleri tarafından işlenmesine, kanunen gerekli görülen yerlere aktarılmasına, kişisel verileri saklama ve imha politikasına uygun olarak saklanmasına açık rıza gösterdiğimi ve bu hususta tarafıma gerekli aydınlatmanın yapıldığını, işbu metni okuduğumu ve anladığımı, beyan ediyorum.

Onay Veriyorum

Onay Vermiyorum

Kişisel Veri Sahibi'nin:

Adı Soyadı:

Tarih:

İmza:

Katılımcı/ Katılımcı Velisi olarak yukarıda kurumun yer alan işleyiş ve kurallarını okuduğumu, anladığı ve kabul ettiğimi; kurallara uyacağımı taahhüt ederim.

Ad- Soyad:

Telefon:

İmza:

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
<HAZ_POZ_TAN>	<KONT_POZ_TAN>	<SON_ONAY_POZ_TAN>
Doküman No : <DOC_KODU>	Yayın Tarihi : <DOC_HAZ_TAR> Çıktı Alınma Tarihi : <P_UTARIH>	Rev. No Tarihi:<REV_NO> <REV_TARIH>
		Sayfa No : 1