

 T.C. MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TS EN ISO/IEC 17025:2017 MÜŞTERİ – LABORATUVAR HİZMET SÖZLEŞMESİ	
--	---	---

1. TARAFLAR

Mersin Büyükşehir Belediyesi Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı Kalite ve Kontrol Şube Müdürlüğü Laboratuvarı (Sözleşmede “MBB Kalite ve Kontrol Şube Müdürlüğü Laboratuvarı” olarak anılacaktır.)

Adresi : Çay Mahallesi, Cumhuriyet Bulvarı, Mersin büyükşehir
belediyesi Asfalt Şantiyesi İç, Kalite ve Kontrol Şube Müdürlüğü
Laboratuvarları,NO:2A Akdeniz MERSİN

Tel : 0324 750 54 60

E-posta : -

..... (Sözleşmede “Müşteri” olarak anılacaktır.)

Adresi :

Tel :

E-posta :

Arasında aşağıdaki şartlarla bir sözleşme hazırlanmış ve taraflarca imzalanmıştır.

2. SÖZLEŞMENİN AMACI VE KAPSAMI

Bu sözleşme, MBB Kalite ve Kontrol Şube Müdürlüğü Laboratuvarı ile Müşteri arasında yapılacak olan sözleşme şartlarını belirlemektir.

3. GENEL HÜKÜMLER

Söz konusu sözleşme tarafların yazılı bir mutabakat metniyle her zaman sona erdirilebilir.

Taraflar uygun görürse ilave sözleşme yapabilirler.

Doküman No : 8.LAB.02.FR.61	Yayın Tarihi : 02/01/2025	Rev. No Tarihi:0	Sayfa No: 1 / 5
-----------------------------	---------------------------	------------------	-----------------

	TS EN ISO/IEC 17025:2017 MÜŞTERİ – LABORATUVAR HİZMET SÖZLEŞMESİ	
---	--	---

4. YÜKÜMLÜLÜKLER

4.1. Müşterinin Yükümlülükleri;

4.1.1. Müşteri, deney raporunda verilen sonuçların deney anındaki numuneye ait olduğunu; MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI' nın yazılı izni olmadan rapor ve rapordaki alanların kısmen veya tamamen kopyalanamayacağını ve yetkisiz kullanılamayacağını; imzasız ve mühürsüz raporların geçersiz olduğunu bilmekle yükümlüdür.

4.1.2. Müşteri, MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI tarafından deneyi yapılan her numune ile ilgili olarak deney raporu düzenleneceğini ve bu raporların kayıt altına alınacağını bilmekle yükümlüdür.

4.1.3. Müşteri, MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI 'na gönderilen numunelerin usulüne uygun olarak MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI tarafından imha edileceğini bilmekle yükümlüdür.

4.1.4. Numunenin deney şartlarına uygun şekilde alınması, ambalajlanması, muhafazası ve numunenin laboratuvara kabulüne kadar geçen süre zarfında uygun şekilde taşınması başvuru sahibinin sorumluluğundadır.

4.1.5. Müşteri, MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI tarafından yapılan TÜRKAK akreditasyon kapsamındaki deney faaliyetleri için TÜRKAK 'ın herhangi bir sorumluluğunun olmadığını bilmek ve kabul etmekle yükümlüdür.

4.1.6. Müşteri, TÜRKAK Logosunun kullanımının yalnızca Türk Akreditasyon Kurumu'na ait olduğunu diğer kurum ve kuruluşlar tarafından hiçbir şekilde kullanılamayacağını, TÜRKAK Akreditasyon Markasını kullandırma hakkının sadece Türk Akreditasyon Kurumuna ait olduğunu bilmek ve kabul etmekle yükümlüdür.

4.1.7. Müşteri, MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI tarafından yapılan deney faaliyetinin yalnızca **AB-XXXX-T** Akreditasyon Sertifikası Kapsamı doğrultusunda gerçekleştirildiğini bilmekle yükümlüdür.

4.1.8. Müşteri, MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI tarafından yapılacak deney faaliyetlerinde, seçilecek deney metodunun MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI Metot Validasyon çalışmaları sonucu tespit edilen ve onaylanan yöntemlere göre yapılacağını bilmekle yükümlüdür.

Doküman No : 8.LAB.02.FR.61	Yayın Tarihi : 02/01/2025	Rev. No Tarihi:0	Sayfa No: 2 / 5
-----------------------------	---------------------------	------------------	-----------------

	TS EN ISO/IEC 17025:2017 MÜŞTERİ – LABORATUVAR HİZMET SÖZLEŞMESİ	
---	--	---

4.1.9.Müşteri, MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI tarafından yapılacak deney faaliyetlerinde ilave karar gelmedikçe uygunluk değerlendirmelerde **karar kuralının** bilmekle yükümlüdür.

4.2. Laboratuvarın Yükümlülükleri;

4.2.1.MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI, deney hizmetlerini TS EN ISO/IEC 17025- Deney ve kalibrasyon laboratuvarlarının yeterliliği için genel şartlar standardına uygun olarak yapmakla yükümlüdür.

4.2.2.MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI, deney hizmetleri boyunca deneyi yapılan numuneye herhangi bir şekilde hasar vermemekle yükümlüdür. Deneyin bir sonucu olarak ilgili numunede ortaya çıkabilecek deformasyon, vb. deney yönteminin olağan bir sonucu olarak kabul edilir.

4.2.3.MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI, deney faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi boyunca elde edilen veya oluşturulan tüm bilgilerin yönetiminden sorumludur. Müşterinin kamuya açık hale getirdiği bilgiler hariç diğer tüm bilgileri sahibine özel bilgiler olarak dikkate almak ve gizli kabul etmekle yükümlüdür.

4.2.4. MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI, müşteriye önceden bilgilendirmeden ve onayını almadan; müşteriye ait hiçbir bilgiyi açık ortamlarda yayınlamamayı kabul eder. Yasal zorunluluktan dolayı veya sözleşmeye bağlanmış taahhütlerden (İç ve Dış Denetimler) aldığı yetkiye istinaden gizli bilgileri açıklaması durumunda, yasal bir engel yoksa verilen bilgileri müşteriye bildirmekle yükümlüdür.

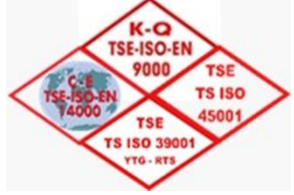
4.2.5.MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI, müşteri ile ilgili olarak müşteri dışındaki kaynaklardan elde edilen bilgileri (örneğin, şikâyetle bulunanlardan veya düzenleyici makamlardan) gizli değerlendirmekle yükümlüdür.

4.2.6.MBB KALİTE VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ LABORATUVARI, kullanım izni aldığı TÜRKAK Akreditasyon Markasını, müşterilerinin veya herhangi bir üçüncü tarafın yetkisiz kullanımını engellemekle yükümlüdür.

5. SÜRE

Bu sözleşmenin süresi imzalandığı tarihten itibaren 1 (Bir) yıldır. Belirlenen sürenin son 2 ayı içerisinde taraflardan biri, sözleşmenin devam etmeyeceği hususunda karşı

Doküman No : 8.LAB.02.FR.61	Yayın Tarihi : 02/01/2025	Rev. No Tarihi:0	Sayfa No: 3 / 5
-----------------------------	---------------------------	------------------	-----------------

	TS EN ISO/IEC 17025:2017 MÜŞTERİ – LABORATUVAR HİZMET SÖZLEŞMESİ	
---	---	---

tarafa yazılı bir ihtar göndermediği durumda, söz konusu sözleşme, aynı şartlarda 1 (Bir) yıl daha uzamış sayılır.

6. RAPORLAMA

Analiz sonuçları yetkili personel tarafından imzalanır. Analiz sonuç raporları numune teslim tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) iş gününde raporlandırılır ve Müşteriye iletilir. Bu süre sonunda sonuçlar herhangi bir sebeple bildirilemeyecek olursa Müşteriye yazılı bildirim yapılmalı ve onay alınmalıdır.

Analiz raporlarında uygunluk beyanı

(Lütfen bu kısmı talep ediyorum veya etmiyorum şeklinde yazınız)

Analiz raporuna itiraz etme süresi, numunenin kabul tarihinden itibaren 30 gündür.

7. GİZLİLİK

MBB Kalite ve Kontrol Şube Müdürlüğü Laboratuvarı, faaliyetlerin gerçekleştirilmesi süresince elde edilen veya oluşturulan bütün bilgilerin yönetiminden yasal yükümlülükler doğrultusunda sorumludur.

8. DIŞ TEDARİKÇİ

MBB Kalite ve Kontrol Şube Müdürlüğü Laboratuvarı, Müşteri tarafından talep edilen analizleri cihaz arızası vs. hallerde üçüncü kişilere (taşeron/işbirlikçi laboratuvar vs.) yaptırması gerektiği durumlarda Müşteriden yazılı onay alır, yazılı onay aldıktan sonra analizleri üçüncü kişilere yaptırabilir. Müşteriden yazılı onay alınmadığı durumlarda iş bu sözleşmeden doğan hak ve yükümlülüklerini de devredemez.

9. SÖZLEŞMENİN FESHİ VE TASFİYESİ

Söz konusu sözleşme tarafların yazılı bir mutabakat metniyle her zaman sona erdirilebilir.

Sözleşmede herhangi bir değişiklik talebi olduğunda; en geç 15 (On beş) işgünü içerisinde yazılı olarak taraflara bildirilir.

MBB Kalite ve Kontrol Şube Müdürlüğü Laboratuvarı, hizmetin sözleşmeye uygun şekilde sonuçlanma imkanının kaybolduğuna kanaat getirdiği takdirde, 30 gün evvel ihbar etmek şartı ile sözleşmeyi feshedebilir.

Sözleşme, taraflardan herhangi birinin faaliyetlerini sona erdirmesi veya yönetiminin değişmesi hallerinde kendiliğinden son bulur.

Doküman No : 8.LAB.02.FR.61	Yayın Tarihi : 02/01/2025	Rev. No Tarihi:0	Sayfa No: 4 / 5
-----------------------------	---------------------------	------------------	-----------------

 T.C. MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TS EN ISO/IEC 17025:2017 MÜŞTERİ – LABORATUVAR HİZMET SÖZLEŞMESİ	
--	---	---

10. ÖDEME

11. TEBLİGAT

İşbu sözleşmede yukarıda beyan edilen adresler tarafların yasal ikamet adresleri olup taraflara yapılacak tebligatın bu adreslere yapılması gerekmektedir. Adreslerde vuku bulacak değişiklikler karşı tarafa yazılı olarak bildirilmediği sürece, bu adreslere yapılacak tebligat geçerli olacaktır.

12. SÖZLEŞMEDEN DOĞAN ANLAŞMAZLIKLAR

Sözleşmenin uygulanmasından doğacak anlaşmazlıkların çözülmesinde Mersin Mahkemeleri ve İcra Dairleri yetkili olacaktır.

13. DAĞITIM VE ONAY

İş bu sözleşmede bu madde dahil on üç (13) madde ibaret olup, taraflarca üç (3) nüsha olarak düzenlenip okunarak .. /.. /20.. tarihinde imzalanmıştır.