



**ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**  
**RUHSATLANDIRMA VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**  
**(S PLAKA TAHSİS-GERÇEK KİŞİ)**

**PLAKA :**

**BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER**

**VAR**

**YOK**

**1 Adet Mavi Telli Dosya**

**1-DİLEKÇE.** Ulaşım Daire Başkanlığı Ruhsatlandırma ve Denetim Şube Müdürlüğü'ne **(Dilekçe verirken Alıcı - Satıcı Burda olmak Zorundadırlar)**  
**ASLI**

**2-Araç Sahibi** Son 1 ay içinde alınmış Adli Sicil Kaydı (5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun , 81, 82, 83, 86, 87, 88, 102, 103, 104, 105, 109/3-f, 109/5, 179/3, 188, 190, 191,227, 142/1b, 142/1c, 142/2b, 142/2d, 179/3 ve 226 maddelerinden affa uğramış dahi olsa hüküm giymemiş olması),Son 1 Ay Aslı veya Barkodlu E-Devlet çıktısı kabul edilecektir **(ADLİYEDEN ISLAK İMZALI RESMİ KURUM OLACAK ŞEKİLDE)**

**3-Şoför varsa** Adli sicil kaydı, 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 81, 82, 83, 86, 87, 88, 102, 103, 104, 105, 109/3-f, 109/5, 179/3, 188, 190, 191,227, 142/1b, 142/1c, 142/2b, 142/2d, 179/3 ve 226 maddelerinden affa uğramış dahi olsa hüküm giymemiş olması),Son 1 Ay Aslı veya Barkodlu E-Devlet çıktısı kabul edilecektir. **(ADLİYEDEN ISLAK İMZALI RESMİ KURUM OLACAK ŞEKİLDE)**

**4-TC Kimlik Numaralı Nüfus veya Vatandaşlık haklarını gösterir belge,**

**5-En az B sınıfı T.C. Sürücü Belgesi kendisinin veya şoförünün SRC1-2 Belgesi,**

**6-Makbuz** ..Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na "Ticari Taahhüt Ücreti" nin yatırıldığına dair makbuz.**ASLI**

**7-Borcu Yoktur Yazısı** Mersin Büyükşehir Belediyesi Ruhsatlandırma ve Denetim Şube Müd. Veya Mali Hizmetler Daire Başkanlığından Borcu Yoktur Yazısı

**8-ADRES BİLGİ RAPORU.**Müracat tarihi itibari ile çalışmak istediği Mersin Merkez ilçe sınırları veya diğer ilçe sınırları içerisinde kesintisiz 1(bir) yıl ikamet ettiğini gösterir belge.Belgenin **ASLI** veya E-DEVLETTEN **BARKODLU Çıktı (E-devletten tarihçeli yazarak aratabilirsiniz)**

**9-Noterden taahhütname** (başka geçim kaynağı olmadığı, tek geçim kaynağının şoförlük olduğunu taahhüt etmek.) **ASLI**

**10-İkametgah Belgesi ASLI veya BARKODLU**

**11-Oda kaydı Ash veya Barkodlu (yasal süre içinde geçerlidir, fotokopi geçersizdir.)**

**NOT: RENKLİ FOTOKOPILER GEÇERSİZDİR**



**ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**  
**RUHSATLANDIRMA DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**  
**(S PLAKA TAHSİS-GERÇEK KİŞİ)**

**PLAKA :**

**BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER**

**VAR**

**YOK**

**1 Adet Mavi Telli Dosya**

**1-DİLEKÇE.** Ulaşım Daire Başkanlığı Ruhsatlandırma ve Denetim Şube Müdürlüğü'ne **(Dilekçe verirken Alıcı - Satıcı Burda olmak Zorundadırlar)**  
**ASLI**

**2-Araç Sahibi** Son 1 ay içinde alınmış Adli Sicil Kaydı (5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun , 81, 82, 83, 86, 87, 88, 102, 103, 104, 105, 109/3-f, 109/5, 179/3, 188, 190, 191,227, 142/1b, 142/1c, 142/2b, 142/2d, 179/3 ve 226 maddelerinden affa uğramış dahi olsa hüküm giymemiş olması),Son 1 Ay Aslı veya Barkodlu E-Devlet çıktısı kabul edilecektir **(ADLİYEDEN ISLAK İMZALI RESMİ KURUM OLACAK ŞEKİLDE)**

**3-Şoför varsa** Adli sicil kaydı, 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 81, 82, 83, 86, 87, 88, 102, 103, 104, 105, 109/3-f, 109/5, 179/3, 188, 190, 191,227, 142/1b, 142/1c, 142/2b, 142/2d, 179/3 ve 226 maddelerinden affa uğramış dahi olsa hüküm giymemiş olması),Son 1 Ay Aslı veya Barkodlu E-Devlet çıktısı kabul edilecektir. **(ADLİYEDEN ISLAK İMZALI RESMİ KURUM OLACAK ŞEKİLDE)**

**4-TC Kimlik Numaralı Nüfus veya Vatandaşlık haklarını gösterir belge,**

**5-En az B sınıfı T.C. Sürücü Belgesi kendisinin veya şoförünün SRC1-2 Belgesi,**

**6-Makbuz** ..Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na "Ticari Taahhüt Ücreti" nin yatırıldığına dair makbuz.**ASLI**

**7-Borcu Yoktur Yazısı** Mersin Büyükşehir Belediyesi Ruhsatlandırma ve Denetim Şube Müd. Veya Mali Hizmetler Daire Başkanlığından Borcu Yoktur Yazısı

**8-ADRES BİLGİ RAPORU.**Mürakat tarihi itibari ile çalışmak istediği Mersin Merkez ilçe sınırları veya diğer ilçe sınırları içerisinde kesintisiz 1(bir) yıl ikamet ettiğini gösterir belge.Belgenin **ASLI** veya E-DEVLETTEN **BARKODLU Çıktı (E-devletten tarihçeli yazarak aratabilirsiniz)**

**9-Noterden taahhütname** (başka geçim kaynağı olmadığı, tek geçim kaynağının şoförlük olduğunu taahhüt etmek.) **ASLI**

**10-İkametgah Belgesi ASLI veya BARKODLU**

**11-Oda kaydı** Aslı veya Barkodlu (yasal süre içinde geçerlidir, fotokopi geçersizdir.)

**NOT: RENKLİ FOTOKOPILER GEÇERSİZDİR**