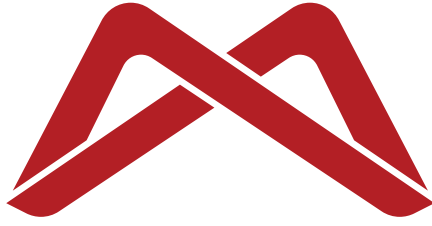


2025

FAALİYET
RAPORU



T.C. MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



T.C. MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



*Hiçbir Őeye ihtiyaçımız yok,
yalnız bir Őeye ihtiyaçımız vardır;
çalışkan olmak.*

K. Atatürk



Değerli Mersinliler, Kıymetli Meclis Üyeleri

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. Maddesi'ne dayanılarak ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak hazırlanan faaliyet raporu takdirinize sunulmuştur. 2025-2029 Stratejik Planımızın dönem sonu uygulamalarını kapsayan bu faaliyet raporunda hedeflerimiz ile gerçekleşen sonuçlara ilişkin bilgiler ayrıntılı biçimde paylaşılmıştır.

Şehrimizin ve ülkemizin karşı karşıya olduğu zorlu koşullar göz önüne alındığında yerel yönetimlerin üstlendiği görev ve sorumlulukların önemi bir kez daha açıkça ortaya çıkmaktadır.

Faaliyetlerini şeffaf, katılımcı ve kapsayıcı bir anlayışla sürdürmekle kalmayan Mersin Büyükşehir Belediyesi, hesap verebilirlik ilkesini daima temel prensip olarak benimsemiştir. Kurumumuz, planlı ve etkili projeleri hayata geçirerek aldığı olumlu geri dönüşler ve ödülleri başarılarını perçinlemiştir.

Dayanışma, birlik ve beraberlik duygusuyla hareket ederek ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın yanında yer aldık. Ekonomik krizin ağır etkilerini hisseden tüm kesimlere ulaşmak amacıyla stratejik ve akılcı adımlar atarak örnek uygulamaları hayata geçirdik. Belirlenen plan doğrultusunda yürüttüğümüz Tarımsal desteklerle üreticilerimize; Türkiye'nin en kapsamlı eğitim ve öğretimi destekleme kurs merkezlerimiz ve öğrenci odaklı projelerimizle gençlerimize; kadın üretici kooperatifleri ve kadınları öncelleyen hizmet anlayışımızla kadınlarımıza destek sunduk. Ülke şartlarından olumsuz etkilenen dezavantajlı tüm grupların ihtiyaçlarına cevap veren kapsayıcı bir hizmet yaklaşımını benimsedik. Gelişen şartlara hızla uyum sağlayarak riskleri en aza indirdik; asli görevlerimizin yanı sıra vatandaşlarımızın taleplerine de gece gündüz çalışarak yanıt verdik.

Hiç kuşkusuz hemşehrilerimiz daima en iyisine layıktır. Geçmiş yıllarda Mersin'i tarihi, kültürü, doğası ve insanıyla bütünleştirecek bir vizyonla çalıştık. Altyapıdan üstyapıya, Ulaşımdan tarım ve kırsal kalkınmaya, eğitimden sağlığa uzanan geniş bir alanda projeler ve yatırımlar gerçekleştirerek Mersin'i daha yaşanabilir bir şehir hâline getirmek için emek verdik. Hizmet sunarken her ilçemizin kendine özgü değerlerini gözeterek gurur duyulacak bir Mersin inşa etme amacıyla durmaksızın çalıştık ve çalışmayı sürdürüyoruz. Başlangıçta verdiğimiz sözleri yerine getirmenin haklı gururunu yaşıyor, şehrimizin her köşesinde olumlu değişimlere imza atmaktan mutluluk duyuyoruz.

Azimle, yorulmadan kentimizin geleceğini şekillendirmek için çabamızı sürdüreceğiz. Şeffaf, katılımcı ve adil yönetim anlayışımızla Mersin'i geliştirme hedefimizden sapmadan ilerleyeceğiz. Yalnızca bugünü değil, gelecek nesillere de daha kalkınmış ve refah seviyesi yüksek bir Mersin bırakmak için var gücümüzle çalışacağız.

Projelerimizde, hizmetlerimizde ve tüm faaliyetlerimizde altyapıya, teknolojiye, yeniliğe ve insana daha çok yatırım yapma kararlılığımızla Mersin'i geleceğe taşıyacak adımlar atmaya devam edeceğiz. Bu doğrultuda Mersin'i daha da güzelleştirmek, sürdürülebilir kalkınmayı sağlamak ve gelecek kuşaklara güçlü bir miras bırakmak için birlikte üretmeye, çalışmaya ve ilerlemeye devam edeceğiz.

2025 yılı Faaliyet Raporu'nu sunarken bizleri destekleyen başta değerli meclis üyelerimiz olmak üzere raporun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma, öneri ve katkılarıyla yanımızda olan tüm hemşehrilerime teşekkürlerimi sunuyorum.

Gelecek günlerin, ülkemiz ve tüm vatandaşlarımız için daima sağlıklı ve aydınlık olmasını temenni ediyorum.

Vahap SEÇER
Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 YILI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS



Vahap SEÇER
Büyükşehir Belediye Başkanı

CHP MECLİS ÜYELERİ



Abdullah ÖZYİĞİT
Yenişehir Belediye Başkanı



Abdurrahman YILDIZ
Toroslar Belediye Başkanı



Ahmet Serkan TUNCER
Mezitli Belediye Başkanı



Ali BOLTAÇ
Tarsus Belediye Başkanı



Durmuş DENİZ
Anamur Belediye Başkanı



Mustafa TURGUT
Silifke Belediye Başkanı



Özkan KILIÇARPA
Aydıncık Belediye Başkanı

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 YILI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİSİ



Ali İlhan AYHAN
Anamur



Ali Kubilay ERDAL
Anamur



Ali UYAN
Tarsus



Ayşe AYDOĞAN
Yenişehir



Cem BARUT
Mezitli



Deniz GÜROCAK
Mezitli



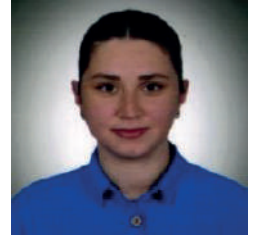
Gülşah YILDIRIM GENÇ
Silifke



Gürol AKBAŞ
Toroslar



Hamit Mert AVCI
Akdeniz



Hande KERİMGİLLER
Tarsus



Hasan Özalp ÖNAL
Toroslar



Hıdır BERK
Toroslar



Hülya AYHAN KESKİN
Toroslar



Hülya GÜNEL
Yenişehir



İmam DOĞAN
Yenişehir



İsmet KIRBOĞA
Mezitli



Mahmut DÖNMEZ
Akdeniz



Medet DEMİR
Mezitli



Mehmet Halil DEMİR
Tarsus



Melike DURSUN
Mezitli

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 YILI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİSİ



Meryem TEPE
Silifke



Muhammet CİNGÖZ
Gülnar



Murat ÇETİNEL
Erdemli



Murat SAKUÇOĞLU
Yenişehir



Mümin ÇOBAN
Erdemli



Necdet ÜNAL
Anamur



Nesim TOPUKCU
Bozyazı



Onur GÜNEBAKMAZ
Aydıncık



Orhan DAL
Silifke



Orhun ÇAKIR
Tarsus



Özgür EMİRE
Yenişehir



Salih Seçkin YILDIRIM
Aydıncık



Serkan SUSAN
Mut



Sibel TAMAÇ
Toroslar



Şerife YÖRÜKÇÜ
Silifke



Tamer GÜNER
Yenişehir



Tekin MUTLU
Anamur



Uğur İNCE
Yenişehir



Veyis AVCI
Tarsus

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 YILI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS

MHP MECLİS ÜYELERİ



Fatih ÖNGE
Gülнар Belediye Başkanı



Mustafa ÇETİNKAYA
Bozyazı Belediye Başkanı



Mustafa KARA
Erdemli Belediye Başkanı



Adnan SAZ
Silifke



Ali VAR
Erdemli



Durmuş ASLAN
Bozyazı



Emin Göktuğ AYDIN
Mut



Emin Orkun YILIK
Tarsus



Fevzi ERCİYES
Mezitli



Hasan PEKMEZ
Çamlıyayla



İlhan ÇOKGÜN
Toroslar



Mehmet İlker YALÇIN
Erdemli



Muharrem ŞİMŞEK
Tarsus



Murat ERGİN
Erdemli



Orhun YILDIZ
Anamur



Suat KURT
Bozyazı



Yaşar BAHAR
Gülнар

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 YILI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS

AK PARTİ MECLİS ÜYELERİ



Fatma ABACI
Erdemli



Fikret DEMİRTAŞ
Silifke



Mehmet Murat ŞİHANLIOĞLU
Akdeniz



Muhammet Emin TUNÇAZ
Toroslar



Mustafa TURAN
Akdeniz



Soner SOLAK
Mut

İYİ PARTİ MECLİS ÜYELERİ



Mehmet Fatih SOFU
Çamlıyayla Belediye Başkanı



Murat ORHAN
Mut Belediye Başkanı



Akın ÇELİK
Mut



Hüseyin KAÇAR
Mut

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 YILI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS

DEM PARTİ MECLİS ÜYELERİ



Hoşyar SARIYILDIZ
Akdeniz Belediye Başkanı



Feride ASLAN BİLGİÇ
Akdeniz



Özgür ÇAĞLAR
Akdeniz



Yakup DANIŞ
Akdeniz

AKDENİZ BELEDİYE BAŞKAN V.



Zeyit ŞENER
Akdeniz Belediye Başkan Vekili
Akdeniz Kaymakamı

BAĞIMSIZ



Mustafa DENK
Gülner

2025 YILI FAALİYET RAPORU

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONU LİSTESİ 2025 - 2026 NİSAN

1- PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU ÜYELERİ

- 1- CEM BARUT
- 2- MAHMUT DÖNMEZ
- 3- İSMET KIRBOĞA
- 4- ORHAN DAL
- 5- MUHARREM ŞİMŞEK
- 6- EMİN ORKUN YILIK
- 7- MUHAMMET EMİN TUNÇAZ

2- İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU ÜYELERİ

- 1- UĞUR İNCE
- 2- HAMİT MERT AVCI
- 3- ORHUN ÇAKIR
- 4- GÜLŞAH YILDIRIM GENÇ
- 5- MEHMET İLKER YALÇIN
- 6- İLHAN ÇOKGÜN
- 7- FİKRET DEMİRTAŞ

3- ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU ÜYELERİ

- 1- DENİZ GÜROCAK
- 2- HİDİR BERK
- 3- ÖZGÜR EMİRE
- 4- MELİKE DURSUN
- 5- FEVZİ ERCİYES
- 6- EMİN ORKUN YILIK
- 7- SONER SOLAK

4- EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU ÜYELERİ

- 1- TAMER GÜNER
- 2- NECDET ÜNAL
- 3- MUHAMMET CİNGÖZ
- 4- MEHMET HALİL DEMİR
- 5- MURAT ERGİN
- 6- EMİN GÖKTUĞ AYDIN
- 7- FATMA ABACI

5- ULAŞIM KOMİSYONU ÜYELERİ

- 1- SERKAN SUSAN
- 2- AYŞE AYDOĞAN
- 3- HÜLYA GÜNEL
- 4- TAMER GÜNER
- 5- İLHAN ÇOKGÜN
- 6- ALİ VAR
- 7- FİKRET DEMİRTAŞ

6- TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU

- 1- VEYİS AVCI
- 2- ALİ KUBİLAY ERDAL
- 3- FERİDE ASLAN BİLGİÇ
- 4- MÜMÜN ÇOBAN
- 5- ORHUN YILDIZ
- 6- ALİ VAR
- 7- MUSTAFA TURAN

2025 YILI FAALİYET RAPORU

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONU LİSTESİ 2025 - 2026 NİSAN

7- ENGELLİLER KOMİSYONU

- 1- HÜLYA GÜNEL
- 2- ŞERİFE YÖRÜKÇÜ
- 3- ÖZGÜR EMİRE
- 4- SERKAN SUSAN
- 5- EMİN GÖKTUĞ AYDIN
- 6- HASAN PEKMEZ
- 7- FATMA ABACI

8- AMATÖR SPORA DESTEK KOMİSYONU

- 1- SALİH SEÇKİN YILDIRIM
- 2- ALİ İLHAN AYHAN
- 3- DENİZ GÜROCAK
- 4- MURAT SAKUÇOĞLU
- 5- MURAT ERGİN
- 6- HASAN PEKMEZ
- 7- FİKRET DEMİRTAŞ

9- KADIN VE ERKEK FIRSAT EŞİTLİĞİ KOMİSYONU

- 1- MELİKE DURSUN
- 2- GÜLŞAH YILDIRIM GENÇ
- 3- HANDE KERİMGİLLER
- 4- HÜLYA AYHAN KESKİN
- 5- MEHMET İLKER YALÇIN
- 6- ADNAN SAZ
- 7- FATMA ABACI

10- KAMU VE ÖZEL SEKTÖR YATIRIMLARI KOORDİNE VE İZLEME KOMİSYONU

- 1- HÜSEYİN KAÇAR
- 2- HASAN ÖZALP ÖNAL
- 3- YAKUP DANIŞ
- 4- TEKİN MUTLU
- 5- EMİN GÖKTUĞ AYDIN
- 6- ADNAN SAZ
- 7- MUSTAFA TURAN

11- YURT DIŞI İLİŞKİLER KOMİSYONU

- 1- AKIN ÇELİK
- 2- ALİ İLHAN AYHAN
- 3- MURAT SAKUÇOĞLU
- 4- ŞERİFE YÖRÜKÇÜ
- 5- ALİ VAR
- 6- YAŞAR BAHAR
- 7- MUSTAFA TURAN

12- EKONOMİK KALKINMA VE TURİZM KOMİSYONU

- 1- ALİ UYAN
- 2- GÜROL AKBAŞ
- 3- ONUR GÜNEBAKMAZ
- 4- NESİM TOPUKCU
- 5- SUAT KURT
- 6- DURMUŞ ASLAN
- 7- FİKRET DEMİRTAŞ

İÇİNDEKİLER

I – GENEL BİLGİLER	15
A – Misyon ve Vizyon	16
B – Yetki, Görev ve Sorumluluklar	17
C – İdareye İlişkin Bilgiler	20
1 – Fiziksel Yapı	20
2 – Örgüt Yapısı	23
3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	26
4 – İnsan Kaynakları	29
5 – Sunulan Hizmetler	33
6 – Yönetim ve İç Kontrol	43
II – AMAÇ ve HEDEFLER	45
A – İdarenin Amaç ve Hedefleri	46
B – Temel Politikalar ve Öncelikler	47
III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	49
A – Mali Bilgiler	50
1 – Bütçe Uygulama Sonuçları	50
2 – Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	55
3 – Mali Denetim Sonuçları	55
B – Performans Bilgileri	56
1 – Faaliyet ve Proje Bilgileri	56
2 – Performans Sonuçları Tablosu	173
3 – Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	184
4 – Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	184
IV – KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	185
A – Üstünlükler	186
B – Zayıflıklar	188
C – Değerlendirme	188
V – ÖNERİ ve TEDBİRLER	190
VI – EKLER	194
A – Mersin Büyükşehir Belediyesine Bağlı Kuruluş Ve Şirketler	195
B – Faaliyet Sonuçları Tablosu	200
C – İç Kontrol Güvence Beyanları	206

I - GENEL BİLGİLER

A - Misyona ve Vizyona

B - Yetki Görev ve Sorumluluklar

C - İdareye İlişkin Bilgiler



2025 YILI FAALİYET RAPORU

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Çağdaş yerel yönetim perspektifinden katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışıyla sürdürülebilir kalkınmayı teşvik eden, doğal ve kültürel zenginliklerimizi koruyan, yenilikçi ve insan odaklı hizmetlerle yaşam kalitesini yükselten bir kent oluşturmak.

VİZYONUMUZ

Yaşam kalitesi yüksek, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir dünya kenti olmak.

TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- Bireysel ve toplumsal özgürlüklere saygı
- Tarihsel, kültürel değerlere sahip çıkma ve geleceğe taşıma
- Dezavantajlı gruplar için fırsat eşitliği sağlama
- Teknolojik gelişime, yenilik ve değişimlere açıklık
- Etkin ve verimli kaynak kullanımı
- Kamu yararını esas alan; doğaya, tarihe, kültürel değerlere saygılı, sürdürülebilir belediyecilik
- Yenilikçi, kalkınmacı ve sosyal belediyecilik
- Katılımcı ve çoğulcu demokrasi kültürü
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Etik, verimlilik ilkesine bağlı
- Kurumlar arası iş birliği
- Sosyal yardımlaşma ve dayanışma
- Yerinde, eşitlikçi, adil yönetim

2025 YILI FAALİYET RAPORU

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak	5216 Sayılı Kanunun 7/a maddesi
Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar islah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.	5216 Sayılı Kanunun 7/b maddesi
Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.	5216 Sayılı Kanunun 7/c maddesi
Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki iş yerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.	5216 Sayılı Kanunun 7/d maddesi
Belediye ve mücavir alan sınırları içinde arsa ve konut üretmek, kentsel dönüşüm ve gelişim alanları oluşturmak.	5216 Sayılı Kanunun 7/e maddesi
Büyükşehir Ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; Ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demir yolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile kara yolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.	5216 Sayılı Kanunun 7/f maddesi
Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılarla ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.	5216 Sayılı Kanunun 7/g maddesi
Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.	5216 Sayılı Kanunun 7/h maddesi
Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhi iş yerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak	5216 Sayılı Kanunun 7/i maddesi
Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.	5216 Sayılı Kanunun 7/j maddesi

2025 YILI FAALİYET RAPORU

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda Zabıta hizmetlerini yerine getirmek.	5216 Sayılı Kanununun 7/k maddesi
Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.	5216 Sayılı Kanununun 7/l maddesi
Büyükşehir bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.	5216 Sayılı Kanununun 7/m maddesi
Gerektiğinde mabetler ile Sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.	5216 Sayılı Kanununun 7/n maddesi
Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.	5216 Sayılı Kanununun 7/o maddesi
Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.	5216 Sayılı Kanununun 7/p maddesi
Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.	5216 Sayılı Kanununun 7/r maddesi
Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işletmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.	5216 Sayılı Kanununun 7/s maddesi
Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5216 Sayılı Kanununun 7/t maddesi
İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, iş yeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.	5216 Sayılı Kanununun 7/u maddesi
Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici Sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işletmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.	5216 Sayılı Kanununun 7/v maddesi
Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek.	5216 Sayılı Kanununun 7/y maddesi
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.	5216 Sayılı Kanununun 7/z maddesi

2025 YILI FAALİYET RAPORU

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

<p>Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;</p> <p>a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.</p> <p>b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.</p> <p>c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 Md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallî en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.(1)</p> <p>d) Kendilerine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi onunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerinde devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 29. maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 10. Maddesi belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz</p> <p>(Ek fıkra: 31/10/2016-KHK-678/11 md. aynen kabul: 1/2/2018-7071/11 md.) Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu kanunun 45. maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın içişleri bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.</p>	5393 Sayılı Kanunun 75. maddesi
<p>Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrlik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usul ve esasları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.(2)</p>	5393 Sayılı Kanunun 76. maddesi

2025 YILI FAALİYET RAPORU

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 TARİHLERİ ARASI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ADINA KAYITLI TAŞINMAZ KAYDI	
Nitelik	Miktar
1.1.1. İdare Binaları	225
1.1.2. Eğitim ve Öğretim Amaçlı Bina ve Tesisler	16
1.1.3. Sağlık Hizmeti Amaçlı Bina ve Tesisler	4
1.1.4. Sosyal ve Kültürel Amaçlı Bina ve Tesisler	52
1.1.5. Spor Amaçlı Bina ve Tesisler	18
1.1.6. Turizm ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler	15
1.1.7. Konutlar	231
1.1.9. Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler	633
1.1.10 Depolama Amaçlı Binalar	12
1.1.11. Tarihî ve Sanatsal Yapılar	1
1.1.12. Sanayi ve Üretim Amaçlı Bina ve Tesisler	6
1.1.13. Tarımsal Amaçlı Bina ve Tesisler	2
1.1.14. Askerî Bina ve Tesisler	1
1.2. Arsalar	591
1.3. Araziler	223
1.4. Ormanlar	1
1.5. Yer Altı ve Yer Üstü Düzenleri (Enerji Nakil Hatları, Yollar, Otogar vb.)	246
4.1. Meydanlar	67
4.2. Parklar ve Yeşil Alanlar	40
4.4. Rekreasyon Alanları	1
4.5. Otoparklar	5
4.6. Pazar Yeri	5
4.7. Genel Mezarlıklar	2111
4.8. Umuma Ait Binalar	1
GENEL TOPLAM	4507

2025 YILI FAALİYET RAPORU

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 TARİHLERİ ARASI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ADINA KAYITLI İLÇE BAZINDA TAPUDA KAYITLI TAŞINMAZ SAYILARI			
İLÇE	ANA TAŞINMAZ SAYISI	KAT MÜLKİYETİ SAYISI	TOPLAM TAŞINMAZ SAYISI
Akdeniz	251	157	408
Anamur	151		151
Aydıncık	66		66
Bozyazı	98	21	119
Çamlıyayla	63		63
Erdemli	335	187	522
Gülnar	328		328
Mezitli	114		114
Mut	457	10	467
Silifke	646	81	727
Tarsus	474	102	576
Toroslar	588	197	785
Yenişehir	180	1	181
TOPLAM	3751	756	4507

2025 YILI FAALİYET RAPORU

1 OCAK - 31 ARALIK 2025 TARİHLERİ ARASI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ CİNS DAĞILIMI		
	Nitelik	Miktar
1	Akaryakıt Tankeri	3
2	Hasta Nakil Ambulansı	17
3	Acil Yardım Ambulansı	1
4	Sulama Arazözü	16
5	Cenaze Aracı	64
6	Çekici	20
7	Çöp Kompaktörü	1
8	Dozer	12
9	Finişer	1
10	Forklift	8
11	İtfaiye Aracı	103
12	Kamyon	174
13	Kamyonet	257
14	Kanal Kazıcı (Beko Loder)	31
15	Kaya Delici	1
16	Loder (Lastik Tekerli Yükleyici)	14
17	Ekskavatör	16
18	Minibüs	13
19	Motosiklet	24
20	Motolu Bisiklet Elektrikli	8
21	Otobüs	516
22	Otomobil	152
23	Özel Amaçlı Araçlar	12
24	Römork (Yarı Römork-Lowbed-Rolleytank)	23
25	Silindir (Asfalt-Yama)	24
26	Traktör	21
27	Vidanjör	1
28	Yapım Greyderi	28
29	Yol Süpürme Makinası	16
TOPLAM		1577

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2- ÖRGÜT YAPISI

Örgüt yapısı 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na göre belediye idaresi; belediye başkanı, belediye meclisi ve belediye encümeninden oluşmaktadır.

BELEDİYE BAŞKANI

Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve temsilcisidir. Büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir Belediye Başkanı; belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmekten, belediye kaynaklarını ve teşkilatını sevk ve idare etmekten, belediye meclisinin ve belediye encümenin aldığı kararları uygulamaktan sorumludur.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ

Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi, Mersin Büyükşehir Belediyesinin karar organıdır. Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi 13 ilçe belediyenin belediye başkanları ve seçilen üyelerinden oluşmaktadır. Meclis üye sayısı 79'dur. Belediye Meclisi, stratejik plan ve faaliyet raporlarının onaylanması, bütçe ve performans ölçütlerinin belirlenmesi, il çevre düzeni planının ve imar planlarının onaylanması gibi genel hizmet politikaları ve stratejilerinin belirlenmesinin yanı sıra norm kadro kapsamında belediye kadro ihdası ve değiştirilmesine karar verilmesi gibi iç örgütlenmeye dönük kararları alır.

BELEDİYE ENCÜMENİ

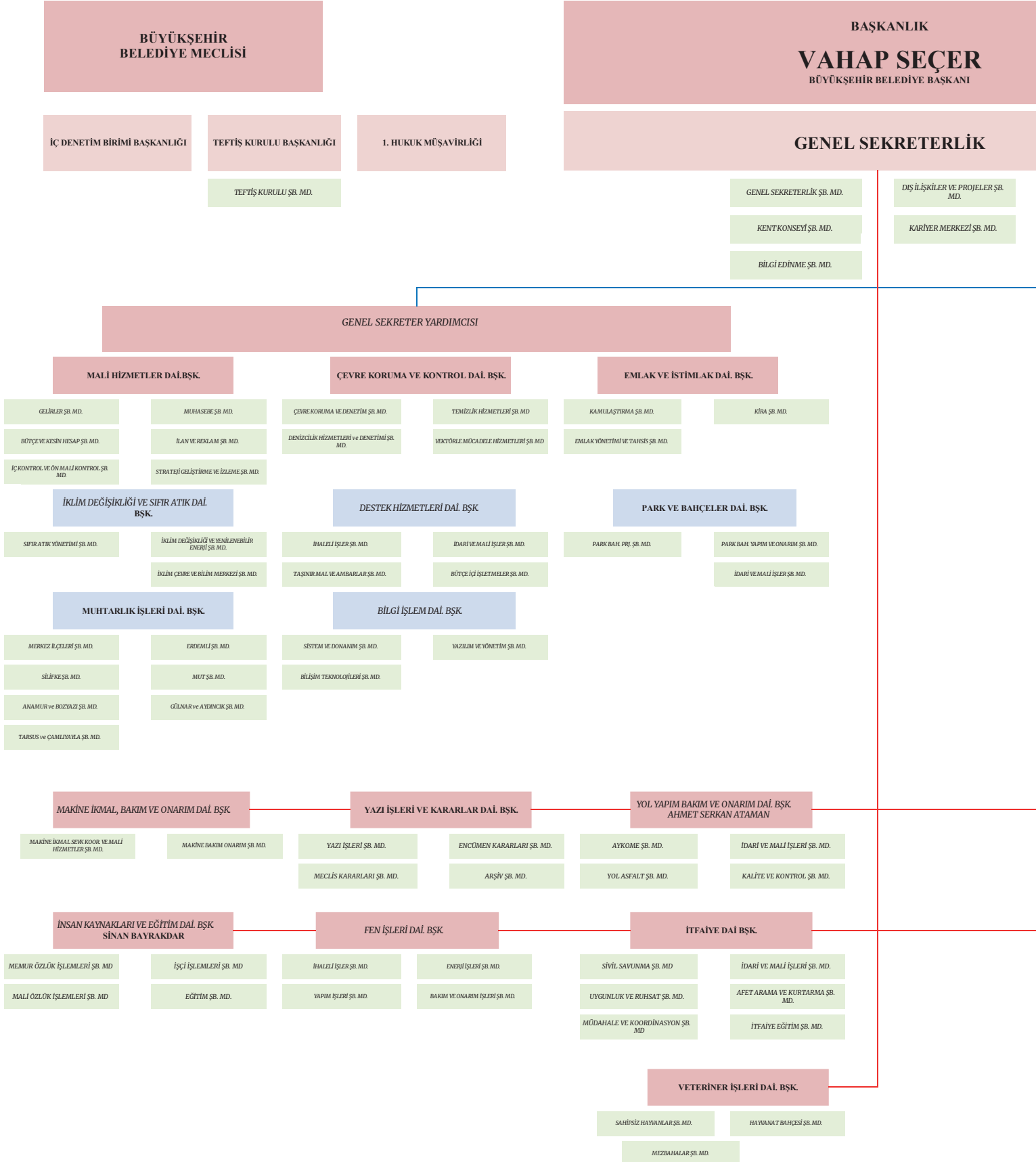
Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçilen beş üye ile biri genel sekreter, biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye encümeni; stratejik plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirir, kamulaştırma ve ihale kararlarını alır, denetimler sonucundaki cezaları karara bağlar, taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili meclis kararlarını

ORGANİZASYON YAPISI

Mersin Büyükşehir Belediyesinde başkan, genel sekreter, genel sekreter yardımcıları, daire başkanları ve müdürlerden oluşan hiyerarşik bir yapı bulunmaktadır. Belediye ve bağlı kuruluşları ile mahallî idare birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmelik esaslarına göre idaremizde bir genel sekreterlik, 4 genel sekreter yardımcılığı, bir teftiş kurulu başkanlığı, bir hukuk müşavirliği, bir iç denetim birimi başkanlığı, 28 daire başkanlığı ve 118 şube müdürlüğünden oluşmaktadır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

ORGANİZASYON ŞEMASI



**BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYE ENCÜMENİ**

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

PROTOKOL VE TÖRENLER ŞB. MD.

KALİTE YÖNETİMİ ve KENT ARAŞTIRMALARI
ŞB. MD.

GENEL SEKRETER YARDIMCISI

TARIMSAL HİZMETLER DAİ. BŞK.

KIRSAL KALANIMA VE KOOPERATİFÇİLİK ŞB. MD.
BİTKİSEL DESTEKLEME ŞB. MD.
TARIMSAL SULAMA ŞB. MD.

KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER DAİ. BŞK.

TURİZM VE TANITIM ŞB. MD.
ŞEHİR TİYATROLARI ŞB. MD.
KÜLTÜR HİZMETLERİ VE SANAT TOPLULUKLARI ŞB. MD.
KÜLTÜR TESİSLERİ VE KÜTÜPHANELER ŞB. MD.
KENT KATILIMI VE SÜREKLİ TOPLULUMLA İLİŞKİLER ŞB. MD.

SOSYAL HİZMETLER DAİ. BŞK.

SOSYAL HİZMETLER ŞB. MD.
ŞEHİR AİLE VE GAZİ HİZMETLERİ ŞB. MD.
EĞİTİM HİZMETLERİ ŞB. MD.
İDARI VE MALİ İŞLER ŞB. MD.
SOSYAL YARDIMLAR ŞB. MD.

MEZARLIKLAR DAİ. BŞK.

MEZARLIK CENAZE VE DEFİN İŞLEMLERİ ŞB. MD.
MEZARLIKLAR BAKIM VE ONARIM ŞB. MD.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ ŞB. MD.

KADIN ŞB. MD.
GÖNÜLLÜLER ŞB. MD.
AİLE VE ÇOCUK ŞB. MD.

SAĞLIK İŞLERİ DAİ. BŞK.

HALK SAĞLIĞI VE DENETİM ŞB. MD.
SAĞLIK HİZMETLERİ ŞB. MD.
ENCELİLER ŞB. MD.
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞB. MD.

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİ. BŞK.

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ ŞB. MD.
SPOR TESİSLERİ ŞB. MD.

AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ DAİ. BŞK.

KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞB. MD.
AFET RİSK YÖNETİMİ VE LOJİSTİK ŞB. MD.
DEPREM VE ZEMİN İNCELEME ŞB. MD.

ETÜT VE PROJELER DAİ. BŞK.

SANAT YAPILARI ŞB. MD.
ALT YAPI VE ÜST YAPI PROJELERİ ŞB. MD.
KENT ESTETİĞİ ŞB. MD.

BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİ. BŞK.

BASIN VE YAYIN ŞB. MD.
HALKLA İLİŞKİLER ŞB. MD.

ZABITA DAİ. BŞK.

MERKEZ ŞB. MD. MUSTAFA KORAY GÖKÇÜL
ZABITA HİZMETLERİ ŞB. MD.
TRAFİK ZABITA ŞB. MD.
DENETLEME ZABITA ŞB. MD.
ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ ŞB. MD.
OTOGARLAR ŞB. MD.
HALLER ŞB. MD.
RUHSAT VE DENETİM ŞB. MD.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİ. BŞK.

HARİTA ŞB. MD.
PLANLAMA ŞB. MD.
İMAR VE DENETİM ŞB. MD.
KORUMA UYGULAMA DENETİM ŞB. MD.
PROJE VE RUHSAT ŞB. MD.
NAZIM PLANLAMA ŞB. MD.

ULAŞIM DAİ. BŞK.

ULAŞIM KOORDİNASYON MERKEZİ (UKOME) ŞB. MD.
ULAŞIM PLANLAMA ŞB. MD.
RAYLI SİSTEMLER ŞB. MD.
RUHSAT VE DENETİM ŞB. MD.
TOPLU TAŞIMA ŞB. MD.
TRAFİK HİZMETLERİ ŞB. MD.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Sıra No	Sistem Donanımları	Sayısı
1	Sunucular	70
2	Güvenlik Kamerası	2014
3	Sabit Kameralar	148
TOPLAM		2232

Sıra No	Kullanıcı Donanımları	Sayısı
1	Bilgisayar Kasaları	2086
2	Ekranlar	2150
3	Dizüstü Bilgisayarlar	493
4	Tablet Bilgisayarlar	84
5	Tümleşik Bilgisayarlar	105
6	Diğer Bilgisayarlar	64
7	Lazer Yazıcılar	376
8	Plotter Yazıcılar	6
9	Termal Yazıcılar	26
10	Portatif Yazıcılar	4
11	Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	286
12	Etiket Yazıcıları ve Okuyucuları	19
13	Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucular	47
14	Sürekli Çekim Kameraları	104
15	Fotokopi Makineleri	64
16	Dijital Kameralar	145
17	Su Altı Kameraları	1
18	İnternet Kameraları	50
19	İp Telefonlar	805
20	Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	98
TOPLAM		7013

2025 YILI FAALİYET RAPORU

İdaremizde 124 adet yazılım bulunmaktadır. Bunlar:

Kullanılan Yazılımlar	Kullanılan Yazılımlar
3D MAX için Corona Renderer Aracı	İK Personel Özlük Modülü (Portal)
3D MAX için V-RAY Render Aracı	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi (MEDİTEK)
3D Modelleme Tasarım (Sketchup Pro)	İtfaiye Modülü (Portal)
CorelDRAW	Kalite Yönetim Sistemi (QDMS)
Microsoft Teams	Kurumsal Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı (AMP)
Adobe Creative Cloud	Kurumsal Web Sayfası
Ağ Erişim Sistemi Forescout	Kütüphane Yazılımı
Akıllı Bisiklet Paylaşım Sistemi	Log Yönetimi Yazılımı
Akıllı Şehir Yönetim Platformu	Mail Yönetim Merkezi
Akıllı Ücret Toplama Sistemi	Merci Randevu Takip Programı
Antivirüs Yazılımı	Mevzuat ve İçtihat Bilgi Bankası Yazılımı
Araç Takip Sistemi	Mezbahane Otomasyonu
ArcGIS Sunucu ve Masaüstü Yazılım	Microsoft Office Programları
Arttırılmış Sanal Gerçeklik Yazılımı	TEKSİN Mobil Uygulama Yazılımı
AutoDesk AutoCAD LT	Monitoring (Ağ İzleme) Yazılımı
Buyapar Yazılımı	NetCAD Yazılımı (Harita Tabanlı Çizim Programı)
Coğrafi Bilgi Sistemi	Nikâh Yazılımı (E-Belediye Modülü)
Dershane Modülü (Portal)	Olay Kayıt Toplama Sistemi IBM Qradar
Dijital Kütüphane Yazılımı	Online Depo Stok Takip Yazılımı
E-Belediye Portalı (İçişleri Bakanlığı)	Öğrenim Yardımı Modülü (Portal)
Ekran Okuma Yazılımı (Jaws)	Passgate Şifre Yönetim Sistemi
Engelli Veritabanı Modülü (Portal)	Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)
E-Ticaret Platformu (birizberaberiz.org)	Personel Öneri Sistemi Modülü (Portal)
EV SSL Sunucu Sertifikası	Proje Takip Modülü (Portal)
E-vet Pro Silver	Sanal Santral Yazılımı
Gönüllü Katılım Modülü (Portal)	Sanallaştırma Yazılımı
Görselleştirme ve Animasyon Yazılımı (Lumion Pro)	Satın Alma Modülü (Portal)
Güvenlik Duvarı-Firewall	SMTTP Mail Gateway için Anti-Spam ve Antivirüs Yazılımı
Hal Otomasyonu	Sosyal Yardım Başvuru Yönetim Modülü (Portal)
HTYS-Çağrı Merkezi Yazılımı (ULAKBEL)	SSL Wildcard Sunucu Sertifikası
Hukuk Otomasyon Arşiv Otomasyon	Süreç Peformans Yönetim Sistemi (Ensemble)
Isı Takip İzlem Sistemi	Tarımsal Erken Uyarı Sistemi
İcraMatik Yazılımı	Switch Yönetim Yazılımı
ideCAD Statik IDS v10	Mercan Bilim Merkezi Randevu Sistemi Yazılımı

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Kullanılan Yazılımlar	Kullanılan Yazılımlar
İK Maaş Programı	Sahiplendirme Web Sitesi
Taşınmaz Bilgi Sistemi (Netcad)	Fatura Sayısallaştırma Yazılım Alımı
Moxo Test ve Raporlama	Edebiyat Festivali Web Sitesi
Türkçe Ses Sentezleyici, Braille Çevirici ve Ekran Büyütme Yazılımı	Mersin'in Gençlerinin Turizm Sektörü İçin Güçlendirilmesi Web Sitesi
Ulaşım Web Portalı	Tarsus Gençlik Merkezi Web Sitesi
Uzaktan Eğitim(akademi.mersin.bel.tr)	Mersin Ajandam.com Web Sitesi
Veri Envanter Yazılımı	Web Tabanlı Spor Kursu Takip Yönetim Sistemi
Veri Maskeleye Yazılımı	Vaka Yönetim Sistemi
Veri Sızıntısı Engelleme Sistemi - McAfee DLP	Adres Dijital Kütüphane Mobil Uygulaması
Veri Yedekleme Yazılımı	Aykome Bilgi Sistemi Yazılımı
Video Montaj Programı (Edius)	Dijital Kent Afet Yönetim Sistemi
VR MERSİN	İstemci Yönetim Yazılımı(Gardiyan)
Windows 10 Enterprise (2010)	EDR SIEM Yazılımı
Windows 11	NDR SIEM Yazılımı
Windows Server 2012 R2 Data Center	Biyometrik İmza Bulut Platformu
Yama Yönetimi Yazılımı	Kamutech Hak-Ediş Yazılımı
Yapay Zeka Destekleme Veri Analiz Sistemi (Çağrı Merkezi)	Mydesk Teknik Servis Yazılımı
Yetkili Hesap Yönetimi Yazılımı (PAM)	Ulusallaştırma web sitesi
Yönetim Bilgi Sistemi (DİGİKENT)	Mersin Sinema Ofisi web sitesi
Yük Dengeleme ve Uygulama Duvarı Sistemi (F5 ASM)	Numune Yönetim Yazılımı
Yük Dengeleme ve Uygulama Duvarı Sistemi (F5 LTM)	Online Tahsilat Sistemi
Mobil NVR Sistemi	Tedarikçi Değerlendirme Sistemi
Corpus Mevzuat ve İctihat Bilgi Bankası	Web Tabanlı Dershane Otomasyonu
Evde Sağlık Hizmetleri Otomasyon	Adres Okuma Salonu Geçiş Sistemi Yazılımı
Öğrenci Takip Sistemi	Access Point Yönetim Yazılımı
Araç Ruhsat Bilgi Sistemi	Dijital Kütüphane Yazılımı
Domain Active Directory	Online Sertifika Görüntüleme Yazılımı
Aşhane Yazılımı	Fortilogger Yazılımı

2025 YILI FAALİYET RAPORU

4- İNSAN KAYNAKLARI

Amaç ve hedeflerimize ulaşabilmemiz için her şeyden önce insan kaynakları planlamasına yer verilmelidir. Bu doğrultuda belediyemiz, kalite ve verimliliği arttırmak amacıyla ihtiyaç duyduğu nitelik ve ünvanda personel istihdamına önem vermiştir.

Mersin Büyükşehir Belediyesinde görev yapan personel verileri aşağıdaki tablo ve grafiklerde sunulmuştur.



KADROYA GÖRE DOLULUK

KADRO	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
Boş	1.931	1.546	3.477
Dolu	1.321	84	1.405
Toplam	3.252	1.630	4.882

CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

KADRO	MEMUR	İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	ŞİRKET PERSONELİ	TOPLAM
Kadın	261	33	1	2.059	2.354
Erkek	1.060	47	3	5.371	6.481
Toplam	1.321	80	4	7.430	8.835

2025 YILI FAALİYET RAPORU

PERSONEL EĞİTİM DURUMU

KADRO	MEMUR	İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	ŞİRKET PERSONELİ	TOPLAM
İlköğretim	28	32		2.472	2.532
Lise	222	25		2.639	2.886
Ön Lisans	435	8	2	895	1.340
Lisans	566	15	2	1.339	1.922
Yüksek Lisans	65			84	149
Doktora	5			1	6
Toplam	1.321	80	4	7.430	8.835

PERSONEL YAŞ DAĞILIMI

KADRO	MEMUR	İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	ŞİRKET PERSONELİ	TOPLAM
18-25 Yaş	87			266	353
26-35 Yaş	208	24	1	2.187	2.420
36-45 Yaş	395	50	3	2.902	3.350
46-55 Yaş	263	6		1.680	1.949
56 Yaş ve Üzeri	368			395	763
Toplam	1.321	80	4	7.430	8.835

HİZMET SÜRESİ

HİZMET SÜRESİ	MEMUR	İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	ŞİRKET PERSONELİ	TOPLAM
0-1 Yıl	106			813	919
2-5 Yıl	278			2.778	3.056
6-10 Yıl	236			2.377	2.613
11-20 Yıl	344	18		1.442	1.804
20 Yıl ve Üzeri	357	62	4	20	443
Toplam	1.321	80	4	7.430	8.835

HİZMET SINIFLARI

HİZMET SINIFLARI	MEMUR
Genel İdare Hizmetleri	909
Teknik Hizmetler	323
Yardımcı Hizmetler	20
Sağlık Hizmetleri	50
Avukatlık Hizmetleri	15
Din Hizmetleri	4
Toplam	1.321

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Kadro Durumu					
Birim/Dairesi	Memur	İşçi	Geçici İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı	9	1		14	24
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	6	3		131	140
Başkanlık-Kalite Yönetimi ve Kent Araştırmaları Şube Müdürlüğü	3			4	7
Başkanlık-Özel Kalem Müdürlüğü	2			32	34
Başkanlık-Protokol ve Törenler Şube Müdürlüğü	2			4	6
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	12	1		33	46
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	20	1		638	659
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	15	2		195	212
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	24	1		12	37
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	21			24	45
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	21	1		138	160
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	9			71	80
Genel Sekreterlik	13	1		38	52
Hukuk Müşavirliği	20	2		23	45
İç Denetim Birimi Başkanlığı	7			3	10
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	12	1		69	82
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	47		2	27	76
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	25	3		25	53
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	380	9		247	636
Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	10	1		169	180
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	19	3		257	279
Makine İkmal, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	8	9		210	227
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	42	7		42	91
Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	16	4		141	161
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	120	6		1.426	1.552
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	22	1		406	429
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	30	4	1	306	341
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	25	1		598	624
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	15			41	56
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı	10		1	7	18
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	36	3		1.158	1.197
Veteriner İşleri Dairesi Başkanlığı	26	5		265	296
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	10	4		22	36
Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	15			340	355
Zabita Dairesi Başkanlığı	269	6		314	589
GENEL TOPLAM	1.321	80	4	7.430	8.835

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Cinsiyet			
Birim/Dairesi	Kadın	Erkek	Toplam
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı	11	13	24
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	82	58	140
Başkanlık-Kalite Yönetimi ve Kent Araştırmaları Şube Müdürlüğü	6	1	7
Başkanlık-Özel Kalem Müdürlüğü	16	18	34
Başkanlık-Protokol ve Törenler Şube Müdürlüğü	2	4	6
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	13	33	46
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	151	508	659
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	88	124	212
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	16	21	37
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	17	28	45
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	22	138	160
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	28	52	80
Genel Sekreterlik	26	26	52
Hukuk Müşavirliği	24	21	45
İç Denetim Birimi Başkanlığı	3	7	10
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	31	51	82
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	27	49	76
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	26	27	53
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	25	611	636
Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	137	43	180
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	130	149	279
Makine İkmal, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	20	207	227
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	49	42	91
Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	29	132	161
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	218	1334	1552
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	142	287	429
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	177	164	341
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	378	246	624
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	21	35	56
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı	7	11	18
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	224	973	1197
Veteriner İşleri Dairesi Başkanlığı	52	244	296
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	20	16	36
Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	26	329	355
Zabıta Dairesi Başkanlığı	110	479	589
GENEL TOPLAM	2.354	6.481	8.835

2025 YILI FAALİYET RAPORU

5- SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planına Uygun Olarak Sunulan Hizmetlerimiz:

KURUMSAL YÖNETİŞİM HİZMETLERİ

- Memur Personel İşe Giriş İşlemleri
- Memur ve Sözleşmeli Personel Emeklilik İşlemleri
- Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği İşlemleri
- Hususi Pasaport Talebi İşlemleri
- Askerlik İşlemleri
- Sözleşmeli Personel Alımı İstifa İşlemleri
- Memur Personel Terfi İşlemleri
- Memur Personel İntibak İşlemleri
- Memur ve Sözleşmeli Personel İzin İşlemleri
- Memur ve Sözleşmeli Personel Disiplin İşlemleri
- Memur Personel Hizmet Belgesi İşlemleri
- Memur ve Sözleşmeli Personel Sendika Üyeliği İşlemleri
- Mal Beyanı İşlemleri
- Birimlerin Gider ve Personel Bütçesi İşlemleri
- Çalışma Belgesi İşlemleri
- İşçi Personel Özlük İşlemleri
- İşçi Personel Emeklilik İşlemleri
- İşçi Personel alımı İstifa İşlemleri
- Emekli İşçi Personel Derece-Kademe İntibak İşlemleri
- Staj İşlemleri
- Hizmet İçi Eğitim Planlama ve Düzenleme İşlemleri
- İşçi Personel İzin İşlemleri
- İşçi Personel Disiplin İşlemleri
- İşçi Personel Çalışma Belgesi ve Dilekçe Talepleri
- İşçi Personel Sendikal İzin İşlemleri
- Mahkemelerden Gelen Bilgi ve Belge Talep Yazıları
- İşçi Maaş ve Fazla Mesai Tahakkuk İşlemleri
- Sosyal Haklar Tahakkuk İşlemleri
- Yurt İçi Geçici Görev Yollukları İşlemleri
- Emeklilik ve Kıdem Tazminatı İşlemleri
- Sosyal Güvenlik İşlemleri
- İkramiye ve Tahakkuk İşlemleri
- Sendika Aidat Listesinin Gönderilmesi İşlemleri
- İş Göremezlik Belgesinin Takip İşlemleri
- Türkiye İstatistik Kurumunun 3 Aylık Formlarının Düzenlenmesi
- Memur Maaş ve Fazla Mesai Tahakkuk İşlemleri
- Emeklilik Tahakkuk İşlemleri
- Sürekli Görev Yollukları İşlemleri
- Emekli Kesenekleri İşlemleri
- Şirket Personeli Mali ve İdari Özlük İşlemleri
- Personel Kimlik Kartı İşlemleri
- Sistem ve Donanım Taleplerinin Karşılama Hizmetleri
- Arıza Bakım ve Onarım Hizmetleri
- Bilgi Güvenliği ve KVKK Uyum Süreci Çalışmaları
- Sistem Yönetimine İlişkin İşlemler
- Sistem Yedekleme Faaliyetlerine İlişkin İşlemler
- Haberleşme Sistemleri Yönetimi Hizmetleri
- Yazılım ve Web İşlemleri
- Kurumsal Web Sayfaları Yönetimi
- Yönetim Bilgi Sistemi Destek İşlemleri
- E-Belediye Hizmetleri
- İç ve Dış Kaynaklı Bilişim Tabanlı Proje Faaliyetleri
- Bilişim Etkinliklerinin Düzenlenmesine İlişkin Hizmetler
- Taşınmaz Bilgilerinin Güncellenmesi Faaliyetleri
- Taşınmazların Satışı Faaliyetleri
- Taşınmazların Kurum İçi Ve Kurum Dışı Tahsisi Faaliyetleri
- Kamu Kurumlarına Bedelsiz Taşınmaz Devir Faaliyetleri
- İpotek Terkin Faaliyetleri
- Hisse Satış Faaliyetleri
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Bedelsiz Taşınmaz Devir Alma Faaliyetleri
- Kamu Kurum ve Kuruluşlardan Tahsis Alınması Faaliyetleri
- Bağış Yoluyla Taşınmaz Edinimi Faaliyetleri
- Taşınmaz Satın Alınması Faaliyetleri
- Taşınmazların Kiraya Verilmesi Faaliyetleri
- Taşınmazların Ecrimisil Faaliyetleri
- Kamulaştırma Faaliyetleri
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Bedel Karşılığı Taşınmaz Devir Alma Faaliyetleri
- İmar Yollarının Örtü Bedellerinin Kamulaştırılması Faaliyetleri
- Hizmet Amacıyla Gerçek ve Tüzel Kişilerden Taşınmaz Kiralama Faaliyetleri.
- Belediyemize Ait Araçların Bakım ve Onarım Hizmetleri
- Belediyemize Ait Taşıtların Sigorta İşlemleri
- Belediyemize Ait Taşıtların Periyodik Bakım ve Muayene İşlemleri
- Belediyemize Ait Araçların Akaryakıt İşlemleri
- Bakım ve Onarım Atölyelerinde Kullanılmak Üzere Yedek Parça ve Malzeme Temini
- Araç Dönüştürme, Araç Üstü Nakit Platform İşlemleri
- Belediyemize Ait Basıncılı Kaplar ve Kaldırma Ekipmanlarının Periyodik Bakım ve Kontrolleri
- Ortak Mal/Hizmet Alım İhalelerine Destek Sağlamak

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- Taşınır Kayıt Sistemini Oluşturmak, Taşınırların Birimler Arasında Dağıtımını ve Dağılımını Organize Etmek
- Mersin Büyükşehir Belediyesi İktisadi ve Sosyal Tesis İşletmesi Bünyesinde Halk Ekmek Fabrikasının İşletilmesi
- 5 Kişiden Oluşan 5 Adet Temizlik Ekibi ile 60 Hizmet Biriminde Mersin Büyükşehir Belediyesi Birimlerinde Temizlik Hizmeti İşlemlerini Yürütmek
- 43 Adet Ekmek Satış Noktasında Mersin Halkına Kaliteli ve Sağlıklı Ekmek Üretim Hizmetini Gerçekleştirmek.
- 1 Koordinatör, 5 Teknik Personel ve İki Yardımcı Personel ile Belediyemize Ait İklimlendirme (Split ve Merkezi Klima) Isıtma Soğutma Sistemlerinin Bakım ve Onarımını Yapmak
- Hizmetler, Duyurular Etkinlik ve Faaliyetler ile İlgili Haber İçerikleri Üretmek, Yerel ve Ulusal Basına Servis Etmek
- Hizmetler, Duyurular, Etkinlik ve Faaliyetler ile İlgili Tanıtım ve Bilgilendirme Videoları Hazırlamak, Bu Videoları Sosyal Medya, Bilgi Ekranları ve Otobüslerdeki Ekranlarda Yayınlatmak
- Belediye ve Belediye Başkana Ait Fotoğraf ve Video Arşivi Hazırlamak
- Hizmetler, Duyurular, Etkinlik ve Faaliyetler ile İlgili Radyo Spotları Üretmek ve Yayınlanmasını Sağlamak
- Afiş, Billboard, Broşür gibi Materyallerin Tasarımı ve Bastırılması ile Belediye Faaliyetleri ve Hizmet Tanıtımını Sağlamak
- Ulusal ve Yerel Basında Çıkan Haberleri Takip Etmek, Raporlamak ve Arşivlemek
- İhtiyaç Duyduğu Tabela Tasarımları ve Üretimini Sağlamak
- Yapılacak Toplantı Gün ve Saatlerini İlgili Ünitelere Bildirmek
- Belediye Başkanı Adına Kutlama Mesajı Göndermek
- Başkanlık Sekreteryası Hizmetlerini Yürütmek
- Başkanlık Makamının Görüşmelerini Planlamak
- Belediye İçindeki Tüm Daire Başkanlarının ve Müdürlüklerin, Alt Kademe Belediyelerinin ve Diğer Şehir Belediyelerinin ve Vatandaşın Belediye Başkanı ile İletişim ve Köprü Görevini Sağlamak
- İlimize Gelen Cumhurbaşkanı, TBMM Meclis Başkanı, Milletvekili, Yurt İçinden ve Yurt Dışından Gelen Bürokrat ve Diğer İllerin Protokol Üyelerini Ağrlamak
- Planlama, Koordinasyon ve Organizasyon İşlemleri Kapsamında Organizasyon veya Etkinlikle İlgili Ön Bilgi Almak, Organizasyon veya Etkinliği Gerçekleştirmek
- Başkanlığa Gelen Randevu Talebini Almak, Randevu Talebini Programa Almak, Randevu Programını Başkana Sunmak, Randevu Vermek veya Gerçekleşmesini Desteklenmesi ve Proje Raporlamalarının Yapılması, Randevuyu Ertelemek, Randevu Gün ve Saatini Belirlemek,
- Randevuyu Belediye Başkanının Günlük, Haftalık, Aylık Programına Almak ve Randevu Talep Eden Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Vermek

- Temsil, Tören ve Ağrlama Faaliyetlerini Yürütmek
- Mersin Büyükşehir Belediyesi ve Dış Paydaşlarla Birlikte Düzenlemiş Olan Etkinliklerin Protokol Duyurusu, Oturma Düzeni, Alan Düzenleme, Organizasyon Takibi vs. Gerçekleştirmek
- Yönetim Sistemlerinin Kurulması İşlemleri
- Yönetim Sistemlerinin Sürdürülmesi İşlemleri
- İç Tetkik İşlemleri
- Yönetimin Gözden Geçirmesi İşlemleri
- Düzeltici Faaliyet İşlemleri
- Dış Tetkik İşlemleri
- Kalibrasyon İşlemleri
- Kıyaslama İşlemleri
- Öneri Sistemi İşlemleri
- İyileştirme Çalışmaları
- Çağrını Alma İşlemleri
- Çağrını Sonlandırma İşlemleri
- Analiz ve Raporlama İşlemleri
- Birimler Arası Koordinasyon Toplantıları, Vatandaşlardan ve İlgili Daire Başkanlıklarından Gelen Taleplere Ait İş ve İşlemler
- Kent Konseyi İş ve İşlemleri
- İlimizin İstihdam Olanaklarına Katkı Sağlayacak, İş Gücü Piyasası Aktörlerini Harekete Geçirecek Ziyaret, Toplantılar ve Etkinliklerin Organizasyon Hizmetleri
- İş Arayan ve Öğrencilerle Mülakat Simülasyonu ve Bilgilendirme, Rehberlik Hizmetleri
- İş Arayanlara, Öğrencilere ve İşverenlere Yönelik Kapasite Geliştirici Eğitim Hizmetleri
- Büyükşehir Belediye Birimlerinin Yurt Dışı İlişkilerinde Destek, Yurt Dışı Kurum ve Kuruluşlarla İş Birliği Protokollerinin Hazırlanması, Koordine Edilmesi, Tercüme Hizmeti ve Üye Kuruluşlarla İlgili İlişkiler, Uluslararası Konferans, Toplantı ve Küresel Gündemlerin Takip Edilmesi
- Küresel, Uluslararası ve Ulusal Gündemleri, Konferans ve Toplantıları Takip Ederek Makamı ve İlgili Daire Başkanlıklarının Bilgilendirilmesi
- Farklı Uluslara Mensup Belediyeler ile Kardeş Kent İlişkilerine Ait İş ve İşlemler
- Mersin Büyükşehir Belediyesinin Vizyon ve Misyonu Doğrultusunda AB Programları, AB Müktesebatı, Küresel ve Yerel Eylem Planları, Cumhurbaşkanlığı Stratejik Planları, Kalkınma Planları, Bölgesel Planlar Doğrultusunda İlgili Yenilikçi Uygulamaları Araştırılması, Sunulması, Belediyemizin Stratejik Hedeflerine Uygun Projeler Hazırlanması, Başvurulması, Proje Faaliyetlerinin Gerçekleşmesini Desteklenmesi ve Proje Raporlamalarının Yapılması,

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Mersin Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları Tarafından Başvurusu Yapılacak Olan Projelerin Koordinasyonuna Ait İş ve İşlemler.

Bütçe ve Kesin Hesap İşlemleri Süreci

Ön Mali Kontrol ve İç Kontrol İşlemleri

Gelir İşlemleri

Tahakkuk İşlemleri

Tahsilat İşlemleri

Takip ve Haciz İşlemleri

İlan ve Reklam İşlemleri

İştirak İşlemleri

Sermaye Artışı İşlemleri

İştiraklerin Genel Kurullarına Katılma İşlemleri

Mali Analiz ve Raporlama

Muhasebe İşlemleri

Banka İşlemleri

Avans ve Kredi İşlemleri

Dönem Sonu İşlemleri

Kişi Borcu İşlemleri

Taşınır İşlemleri

Teminat İşlemleri

Yevmiye İşlemleri

Strateji Geliştirme ve İzleme

Stratejik Plan Hazırlama

Brifing Raporu Hazırlama

Faaliyet Raporu Hazırlama

Kamu Hizmet Standardı ve Envanteri Hazırlama

İstatistik ve Anket Çalışmaları

Kurum Yönetmeliği Koordinasyon İş ve İşlemleri

Performans Programı Hazırlama

Yatırım Programı Hazırlama, Ölçme ve Değerlendirme

İzleme İş ve İşlemleri

İl Koordinasyon Kuruluna Yatırım Programı İzlemelerinin Bildirilmesi

İlgili Mevzuat Doğrultusunda Belediye Meclis ve Encümen Çalışmalarının Sekreteryasını Yürütmek, Büyükşehir Belediyesi Adına Gelen Evrakların Kabulü, Kaydı ve İlgili Birimlere Gönderilmesi ile Kurum Dışına Gönderilecek Evrakların Dağıtım ve Posta İşlemlerini Yürütmek. Kurum Arşivi Olarak Saklama Süresi Tamamlanan ve Saklanmasına Lüzum Kalmayan Belgeleri Ayıklama ve İmha Komisyon Çalışmaları Sonucunda Geri Dönüşüme Kazandırmak. Birim Arşivine İşlemi Tamamlanan Arşivlik Malzemeleri Devir-Teslim Almak, Diğer Birim Arşivlerinde Uygulama Birlikteliği Sağlamak İçin Gerekli Bilgi ve Beceri Paylaşımı Yapmak

İç Denetim Birimi Başkanlığı, İç Denetçileri Vasıtasıyla Danışma ve Denetim Hizmeti Sunmaktadır

Belediyemizin Değerlerine Katkı Sunulmakta, Kaynaklarının Etkin ve Verimli Kullanılıp Kullanılmadığını İç Denetçiler Vasıtasıyla Denetlemekte ve Değerlendirmekte, Bağımsız Bakış Açısıyla Kuruma Nesnel Güvence verilmesi, Danışma Ve Denetim Hizmeti Sunulmasını Sağlamaktadır.

Büyükşehir Belediyesi Adına Davaya Esas Olacak Delil Tespiti, İhtarname ve Benzeri İşlemleri Yapmak; Yargı Mercilerinde Dava Açmak

Belediyeye Karşı Açılmış Davalarda Belediyeyi Savunmak, Taraf Olduğu Davaları Yürütmek, Yönetmek ve Neticelendirmek

Büyükşehir Belediyesi Adına İcra Takibi Açmak ve Neticelendirmek

Belediyeye Karşı Açılan İcra Takipleri ile İlgili Yasal İşlemleri Yürütmek

Mevzuatta Açık Olarak Düzenlenmemiş, Hukuki Bakımdan Tereddütlü Olan Konularda Belediyenin İlgili Birimlerinde Birim Görüşü Belirtilerek Sorulan Hususlarda İstisnai Mahiyette Hukuki Görüş Vermek

Hukuk Müşavirliğinin Görevleriyle İlgili Konulardaki Tebligatı Gerekliğinde Tebellüğ Ederek Bu Konudaki İşlemleri Yürütmek

Etüt ve Projelendirme Hizmetleri Yapılması Kapsamında Kamu Hizmet Yapıları (Sağlık, Spor, Sosyal ve Kültürel) Projelendirme Çalışmaları, Kentsel Tasarım Projeleri, Sanat Yapıları Projeleri ve Tarihi Çevre Koruma Projelerinin Yapılması ve Yaptırılması

Belediye Adına Yapılması Muhtemel Projeler ile İlgili Çalışma Grupları Oluşturmak, Belediyenin Yapı, Süreç ve Hizmetlerini Etkileyen İç ve Dış Çevre Faktörlerini İncelemek, Veri Analizi Yapmak veya Yaptırmak.

Belediyemiz Birimleri Arasında Koordinasyon, Sevk ve İdare İşlemlerini Sağlayarak İlimizin Merkez İlçeler Hariç 9 İlçesinde Belediyemizin Hizmetlerini Gerçekleştirmek.

Merkez İlçeler Şube Müdürlüğü Olarak Muhtar Ziyaretleri Gerçekleştirmek ve Muhtar Taleplerini Alarak İlgili Birimlere Yönlendirmek ve Takibini Yapmak

Muhtar Bilgi Sisteminden Gelen Talepleri Değerlendirerek Gerekli İşlemleri Yapmak

Muhtarlarından ve Vatandaşlardan Gelen Talepleri Değerlendirerek Gerekli İşlemleri Yapmak

ÇEVRE VE SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ HİZMETLERİ

Bitkisel İhtiyacın Belirlenmesi

Park, Bahçe, Yeşil Alanların, Cadde ve Bulvar Refüj ve Kavşaklarının Peyzaj Düzenlemelerinin Proje ve Uygulamasını Yapmak

Bitki Dikimi ve Bakımı

Budama İşlemleri

Çim Alan Oluşturma ve Bakım İşlemleri

İlaçlama ve Gübreleme İşlemleri

Park, Bahçe ve Yeşil Alanların Temizliği

Ağaç ve Bitkilerin Sulama ve Sulama

Sistemlerinin Kurulumu ve Bakımını Yapmak

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- Kent Estetiğine Yönelik Kent Mobilyalarının Yapımı, Bakımı ve Onarımını Yapmak
- Kent Estetiğine Yönelik Sanatsal Obje Üretimi ve Restorasyonu
- Kent-Bis Akıllı Bisiklet İşlemleri
- Park, Bahçe, Yeşil Alanların, Cadde ve Bulvar Refüj ve Kavşaklarının Peyzaj Düzenlemelerinin Yapısal, Bitkisel ve Alt Yapı Projelerinin Hazırlanması ve Proje Ar-Ge İşlemleri
- 13 İlçe Mezarlıklarının Temizlik İşlemleri
- 13 İlçe Mezarlıklarının İlaçlama, Budama ve Ot Biçme İşlemleri
- Sıfır Atık Yönetimi Faaliyetleri ve Hizmetleri
- Büyükşehir Atık Yönetim Planını Yapmak, Yaptırmak
- Düzenli Depolama Katı Atık Sahaları Yapmak, Yaptırmak, İşletmek ve İşlettirmek
- Katı Atıkların Kaynaktan Toplanması ve Aktarma İstasyonuna Kadar Taşınması Hariç Katı Atıkların Yeniden Değerlendirilmesi, Depolanması ve Bertaraf Edilmesine İlişkin Hizmetleri Yerine Getirmek. Bu Amaçla Tesisler Kurmak, Kourdurmak, İşletmek veya İşlettirmek
- Hafriyat ve İnşaat Atıklarının Yeniden Değerlendirilmesi, Depolanması ve Bertaraf Edilmesine İlişkin Hizmetleri Yerine Getirmek, Bu Amaçla Tesisler Kurmak, Kourdurmak, İşletmek veya İşlettirmek
- Katı Atık Depolama Alanlarının İslah ve Rehabilitasyonunu Yapmak, Yaptırmak
- Sanayiden Kaynaklı Evsel Atıkların Yeniden Değerlendirilmesi, Depolanması ve Bertaraf Edilmesine İlişkin Hizmetleri Yerine Getirmek. Bu Amaçla Tesisler Kurmak, Kourdurmak, İşletmek veya İşlettirmek
- Tıbbi Atıklara İlişkin Hizmetleri Yürütmek, Bunun İçin Gerekli Tesisleri Kurmak, Kourdurmak, İşletmek veya İşlettirmek,
- Mersin'in Muhtelif Yerlerindeki Katı Atık Aktarma Merkezlerini İşletmek, İşlettirmek ve Yenilerini Yapmak, Yaptırmak
- Belediye Faaliyetlerinden Kaynaklı Ömrünü Tamamlamış Lastikler, Bitkisel Atık Yağlar, Atık Yağlar, Atık PİL ve Akümülatörler, Elektrik- Elektronik Atıklar, Tehlikeli Atıklara İlişkin Hizmetleri Yürütmek, Bunun İçin Gerekli Tesisleri Kurmak, Kourdurmak, İşletmek veya İşlettirmek
- Kompostlaştırma ve Geri Kazanım Tesisleri Kurmak, Kourdurmak, İşletmek, İşlettirmek
- Katı Atıklardan Oluşan Biyogazdan Elektrik Enerjisi Üretimine Yönelik Çalışmalar Yapmak, Gerektiğinde Elektrik Santrali Kurmak, Kourdurmak, İşletmek ve İşlettirmek
- Çeşitli Sebeplerle İmhası Gereken Atıkların İlgili Mevzuatlara Uygun Olarak İmha İşlemlerini Yürütmek
- Atık Yönetimi ile İlgili Olarak Alınması ve Uygulanması Gereken Tedbirler Konusunda İlgili Mevzuata Uygun Olarak Belediyelere Verilen Görevleri; Büyükşehir Bütünlüğü İçinde Yerine
- Getirmek ve Kanuni Yetkileri Kullanmaya İlişkin İş ve İşlemleri Yürütmek
- Atık Yönetimi ile İlgili Her Türlü Eğitim, Toplantı, Plan ve Projeler Yapmak, Yaptırmak ve Uygulamak
- Atık Bertaraf Etme Ücretleri ile İlgili Maliyet Analizleri Yapmak Yaptırmak ve Atık Ücret Tarifeleri ile İlgili İş ve İşlemleri Yürütmek
- Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması Konusunda İlçe Belediyeleri Tarafından Yürütülen Çalışmalarda Koordinasyonu Sağlamak ve Desteklemek, İlgili Yönetmeliklerde Sorumluluk Verilen Taraflarla Birlikte Eğitim Faaliyetleri Yapmak veya Katkıda Bulunmak
- Kaynağında Ayrı Biriktirilen Atıkların Birbirleriyle Karıştırılmadan Ayrı Olarak Toplanmasına ve Geçici Depolanmasına Yönelik Altyapıyı Oluşturmakla, Gerekli Kumbara, Konteyner Gibi Biriktirme Ekipmanlarını Sağlamak
- Sıfır Atık Yönetim Sisteminin Kurulması, İşletilmesi ve İzlenmesine Yönelik Olarak Bakanlıkça Hazırlanan Kılavuz Doğrultusunda Gerekli İş ve İşlemleri Gerçekleştirmekle ve Mevcut Atık Yönetim Hizmetlerini Bu Sisteme Entegre Etmek
- Sıfır Atık Yönetim Sisteminin Yaygınlaştırılması ve Bu Konudaki Farkındalığın Arttırılmasına Yönelik Bilinçlendirme ve Eğitim Faaliyetleri Yapmakla, Bu Kapsamda Düzenlenen Faaliyetlere Katkı ve Katılım Sağlamak
- Sıfır Atık Bilgi Sistemine Kayıt Olmak ve İlgili Mevzuatı Kapsamındaki Faaliyetlerine İlişkin Olarak İstenen Bilgi ve Belgeleri Sisteme Kaydetmek
- Atıkların Maddesel veya Enerji Geri Kazanımı Amacıyla Kullanılarak Ekonomiye Kazandırılması Yaklaşımının Öncelikli Tercih Edilmesi ve Düzenli Depolamaya Gönderilen Atık Miktarının Azaltılmasını Sağlamak
- Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kapsamında Belediyemiz Yerleşkelerinde Atıkların Kaynağında Türlerine Göre Ayrı Biriktirilmesi ve Kaynağında Ayrı Biriktirilen Atıkların Karıştırılmadan Ayrı Olarak Toplanması Sisteminin Yaygınlaştırılmasını Sağlamak Amaçlı Eğitimler Vermek, Ekipman Tedarik Etmek
- Büyükşehir Entegre Atık Yönetim Planını, İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planına Uyumlu Hale Getirmek

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- İlçe Belediyeleri Tarafından Yürütülen Sıfır Atık Yönetim Sistemi Uygulamalarının İyileştirilmesi ve Yaygınlaştırılması ile Sıfır Atık Yönetim Sistemine Yönelik İş Birliği ve Koordinasyonu Sağlamak
- Şube Müdürlüğü Tarafından Yürütülen Hizmet Faaliyetlerine Dair Ücret Tarifeleri ile İlgili İş ve İşlemleri Yürütmek
- Şube Müdürlüğünün Görev Alanına Giren Konularda Planlama, Etüt, Fizibilite, Proje, Yapım, vb. Faaliyetleri Yapmak veya Yaptırmak, Ulusal Ve Uluslararası Proje ve Ar-Ge Çalışmalarını Yürütmek, Çevre Sorunları ile İlgili Araştırma ve İncelemelerde Bulunmak, Faaliyet Alanlarına İlişkin İstatistiki Bilgileri Toplamak, Analiz Etmek, Raporlar Hazırlamak, Envanterler Oluşturmak, Brifing Dosyaları Oluşturmak, Şube Müdürlüğünü Ulusal veya Uluslararası Platformlarda Temsil Etmek, Akademik Çalışmalara Katılmak
- Hafriyat Yönetim Planı Hazırlamak ve Hazırlatmak
- Atık Su, Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik Kapsamında Eysel Katı Atık Tarife Raporu Hazırlamak ve Hazırlatmak
- İklim Değişikliği ile Mücadele ve Yenilenebilir Enerji Politikalarının İzlenmesi, Bu Hususta Ulusal ve Uluslararası Çalışmaların Takibi, Yönetmelikler ve Uluslararası Sözleşmeler Kapsamında Kurumumuzun Yerine Getirmekle Yükümlü Olduğu Çalışmaların Koordinasyonunun Sağlanması, Takibi ve Gerekli Raporları Hazırlamak ve Hazırlatmak
- Doğal Kaynakların Sürdürülebilirliği Amacıyla İklim Değişikliği Sonucunda Oluşan Etkileri Çevre, Deniz, Hava ve Su Ortamlarının Korunmasını ve Kirlenmesini Önlemeye Yönelik Proje Çalışmaları Yürütmek
- Kentin Çevre Gelişim Planına Uygun Olarak Yerel İklim Eylem Planının Hazırlanması ve Kentin Enerji Kaynakları Kullanılarak Temiz Enerji Temini Konusunda Çalışmalar Yapmak, İklim Değişikliğine Karşı Mücadele Süreçlerinde ve Yenilenebilir Kaynak Sistemlerinin Plan ve Projelerinin Hazırlanmasını ve Yürütülmesini Sağlamak
- Küresel Isınma Etkilerinin Azaltılması, İklim Değişikliğine Karşı Dirençli Bir Kent Oluşturulması Kapsamında İklim Değişikliği Azaltım ve Uyum Eylem Planı Yapmak veya Yaptırmak, Gerektiğinde Bu Planı Güncellemek ve İzleme Çalışmalarını Yapmak veya Yaptırmak
- Sera Gazı Envanteri Hazırlamak, Belirli Yıl ve Periyotlarda Envanteri Yenilemek ve Verileri İzlemek
- İklim Değişikliği Eylem Planının Yürütme Çerçevesinde İklim Değişikliği ile Mücadele Konularında Yapılan Uygulamaların İzleme, Kontrol ve Raporlamasını Yapmak/Yaptırmak
- İklim Değişikliği Sonucunda Oluşan Etkileri En Aza İndirebilmek ve Hassas Ekosistemler (Su, Deniz ve Karasal) ile Biyolojik Çeşitliliğin Korunması İçin Küresel Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına Uygun Olarak Su, Deniz, Hava, Tarım, Enerji, Atık, Yeşil Binalar Konularında Ulusal ve Uluslararası Kurum, Kuruluş, Üniversite, Vakıf, STK vb. ile Planlama ve Çalışmalar Yapmak/Yaptırmak, Projeler Hazırlamak/Hazırlatmak ve Uygulamak
- İklim Değişikliği ile Mücadeleye Yönelik Ulusal ve Uluslararası Kurum/Kuruluşlar ile Sorumluluk Sahasına Giren Konularda Teknik İş Birliği, Eğitim, vb. Çalışmaların Yapılması ve Yerel Çalışmaların Takibini ve Koordinasyonunu Gerçekleştirmek
- İklim Değişikliği Özelinde Sera Gazı ve Karbon Azaltımı, Enerji Verimliliği, Kaynağında Azaltılması ve Atıkların Geri Kazanılması Konularında Eğitim, Etkinlik ve Bilinçlendirme Faaliyetleri Yapmak/Yaptırmak
- İklim Değişikliğini Dolaylı Etkileyen Faktörlerinden Hava Kirliliğini Önleyici Uygulamalar Kapsamında Hava Kalitesinin Korunmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Yaptırmak ve Yapılan Çalışmalardan Hakkında Kamuoyunu Bilgilendirilmek
- Belediyemiz Tesis, Bina, Yerleşke vb. Alanların Enerjisini Yenilenebilir Enerji Kaynaklarından Karşılama İçin Tesis Yapılması Maksudı ile Araştırma ve Ön İnceleme Yapmak, Uygun Alanlar İçin Proje Hazırlamak veya Hazırlatmak
- İklim Değişikliği ve Çevre Sorunları ile İlgili Araştırma ve İncelemelerde Bulunmak
- Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımına ve Sürdürülebilirliğine Yönelik Potansiyelleri Belirlemek ve Projeler Geliştirmek
- İklim Değişikliği Konusunda Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örneklerinin Kentimizde Uygulanması ve Yaygınlaştırılması ile Halkın ve Çocukların İklim Değişikliği Farkındalığının Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar Yürütmek (Mavi Bayrak, Eko Okullar vb.)
- İklim Değişikliği, Sera Gazı ve Karbon Azaltımı, Doğal Kaynakların ve Enerjinin Verimli Kullanılması, Atık Oluşumunun Kaynağında Azaltılması ve Atıkların Geri Kazanılması Konularında Eğitimler Yapmak/Yaptırmak
- Çocuklara ve Gençlere İklim, Çevre, Bilim ve Teknolojiye İlgisini Çekmek İçin Kolay Anlaşılır ve Eğlenceli Bir Şekilde Bilimsel Konuları Sunmak
- Her Yaş Grubuna Uygun Olarak Eğitimler Düzenlemek
- Ziyaretçi Karşılama, Yönlendirme, Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Yürütmek

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Bireylerin; Yaratıcı ve Yenilikçi Düşünme, Neden-Sonuç İlişkisi Altında Sorgulama, Sosyal İletişim ve Sanatsal Becerilerini Geliştirmelerini Sağlamak

Uygulanan Eğitim Programlarının İçeriğini, Öğrencilerin Devam Ettikleri Örgün Eğitim Kurumlarının Programları ile Bütünlük Oluşturacak Şekilde Hazırlamak ve Öğrenci Merkezli Olarak Yürütülmesini Sağlamak

Eğitim Programlarının ve Diğer Faaliyetlerin Uygulanmasında Üniversite, Eğitim Kurumları, Sivil Toplum Kuruluşları, Odalar ve Diğer Kuruluşlar ile Bilimsel, Sanatsal, Kültürel vb. Konularda Gerekli Durumlarda İş Birliği Yapmak

İklim ve Çevre Bilim Merkezi Bünyesinde Yıl Boyu Yapılacak Etkinlikleri Planlamak, Uygulama ve Değerlendirme Süreçlerini İzleyip Gerekli Tedbirleri Almak

Bilim Atölyeleri ve Etkinlikleri Planlamak ve Yürütmek

Planetaryumda Gösterimler ve Sunumlar Yapmak

Bilime Ulaşılabilirliği Arttırmak Amacı ile Gerekli Projeleri Hazırlamak ve Gerçekleştirilmelerini Sağlamak

İklim ve Çevre Bilim Merkezi İçerisinde Bulunan Sergilerin ve Diğer Kullanılabilir Alanların Güncel ve Aktif Olması İçin Gerekli Tedbirleri Almak

İklim ve Çevre Bilim Merkezinde; Merkez Laboratuvarı, Alet Bakımı, Onarım, Yapım, Ayar ve Benzeri Hizmetleri Verebilecek Atölyeleri Kurmak

Mersin İklim ve Çevre Bilim Merkezinin Gelişimini Sürdürülebilir Hâle Getirmek, Toplumumuzun İklim ve Çevre Konularında Bilinç ve Farkındalığının Artmasına Katkı Sağlamak

Müdürlüğün Çalışma Alanına Giren Konularda Konferans, Kurs, Seminer, Sempozyum, Kongre Gibi Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar Düzenlemek

Yurt İçindeki ve Dışındaki İlgili Kamu ve Özel Araştırma Kuruluşları ve Merkezleri ile İş Birliği Yapmak, Bilgi Alışverişinde Bulunmak

Şube Müdürlüğü Tarafından Yürütülen Hizmet Faaliyetlerine Dair Ücret Tarifeleri ile İlgili İş ve İşlemleri Yürütmek

Çevre Koruma ve Kontrolü ile İlgili Olarak Alınması ve Uygulanması Gereken Tedbirler Konusunda İlgili Mevzuata Uygun Olarak Belediyelere Verilen Görevleri Büyükşehir Belediyesi Mücavir Alanı İçinde Yerine Getirmek ve Kanuni Yetkileri Kullanmaya İlişkin İş ve İşlemleri Yürütmek

İlgili Yönetmelik ve Mevzuatlar Kapsamında Gürültü Kirliliğine İlişkin Şikâyetleri Değerlendirmek, Gürültünün Önlenmesine Yönelik Teknik Çalışmaları Yapmak

Çevreye İlişkin Özel Günlerde Belediye Adına İlgili Kurumlarla İş Birliği Yaparak Katılım Sağlamak

Çevre Bilincini Arttırmak Amacıyla Eğitim Programları Hazırlamak, Hazırlatmak, Uygulamak, Uygulanmasını Sağlamak, Gerekliğinde İlgili Kurum ve Kuruluşlarla İş Birliği Sağlamaya Yönelik Gerekli İş ve İşlemleri Yürütmek

Büyükşehir Belediyesinin Sorumluluk Sahası İçerisinde Her Türlü Görüntü Kirliliğinin Giderilmesine Yönelik Düzenlemeler ve Çalışmalar Yapmak, Yaptırmak

Büyükşehir Belediyesinin Sorumluluk Sahası İçerisinde Yapılacak Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliğine Tabi Tesislerle ve Projelerle İlgili Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Tarafından İstenilen Büyükşehir Belediyesi Kurum Görüşünü Hazırlamak

Büyükşehir Belediyesinin Yetki Alanındaki Mahalleleri İlçe Merkezine Bağlayan Yollar, Meydanlar, Bulvarlar ile Büyükşehir Belediye Meclisince Belirlenen Cadde ve Ana Yolların Temizliğini Yürütmek

04/07/2019 Tarih ve 30821 Sayılı Resmî Gazetede Yayımlanan Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğine Uygun Görev Yapmak

Büyükşehir Belediyesinin Sorumluluk Sahası İçerisinde Haşere, Sinek ve Kemirgenler ile Mücadele Etmek

Deniz Araçlarının Atıklarını Toplamak, Toplatmak, Arıtmak ve Bununla İlgili Gerekli Düzenlemeleri Yapmak.

Bu Hizmetler İçin Gerekli Tesisleri Kurmak, Kurdurmak, İşletmek veya İşlettirmek

Deniz Kirliliğinin İzlenmesi ve Önlenmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak veya Yaptırmak

Nesli Tükenmekte Olan Deniz Canlılarının Korunmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak veya Yaptırmak

Deniz Yüzeyindeki Kaynağı Belirsiz Katı Atıkların Toplanmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak veya Yaptırmak

Yetki Devri Genelgesi Kapsamında Belediyemizin Gemi Kaynaklı Deniz Kirliliği Denetim Yetkisinin Olduğu Alanda Çevre Denetim Ekibi Görevlendirmek, Sürekli Olarak Kontrol ve İzleme Yapmak

Yetki Devri Genelgesi Kapsamında Belediyemizin Gemi Kaynaklı Deniz Kirliliği Denetim Yetkisinin Olduğu Alanda Gemilerden Tespit Edilen İlegal Deşarjları İlgili Mevzuata Uygun Olarak Tutanak Altına Almak, Delilleri Toplamak, Gerekli Yaptırımları Uygulamak

Yetki Devri Genelgesi Kapsamında Belediyemizin Gemi Kaynaklı Deniz Kirliliği Denetim Yetkisinin Olduğu Alanda; 2006/6 Sayılı Gemi Atıklarının Bildirimi ve Haberleşme Genelgesinin Kapsamı Dışında Kalan Yatlar, Balıkçı Gemileri, Tekneler ve Diğer Tüm Gemilerin Atıklarına İlişkin Çevre Mevzuatı ve Uluslararası Kurallar Gereğince Tutulması Gereken Tüm Bilgi, Belge ve Elektronik Atık Takip Sistemlerinin Denetimini Yapmak. Uygunsuzlukların Tespit Edilmesi Hâlinde İdari Yaptırım Uygulamak

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Deniz Kirliliği Denetiminin Kesintisiz Yürütülebilmesi İçin Yeterli Sayıda Yetkilendirilmiş Personel, Denetim Gemisi ile Her Türlü Matbu Form, Araç, Gereç ve Ekipmanı Temin Etmek, Kullanıma Hazır Tutmak

Sorumluluğunda Bulunan Deniz Araçlarının ve Bu Araçların İlave Mekanik veya Elektronik Aksamalarının Periyodik Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Yaptırmak, İlgili Mevzuat Kapsamında Alınması Gereken Ruhsat, Sertifika, Belge ve Dokümanları Almak

Olası Afet ya da Deprem Durumunda Deniz Yüzeyinde Olabilecek Petrol Sızıntısı, Sıvı Atık, Katı Atık vb. Kirlenmelere Müdahale Edilmesi Esnasında Lojistik Destek Sağlamak ve Diğer Birim ve Kuruluşlarla Koordineli Çalışmak

Hayvan Kesim Hizmetleri

Kurban Kesim Hizmetleri

Hayvanat Bahçesi Tür ve Çeşitliliği Arttırmaya Yönelik İşlemler

Hayvanat Bahçesi Hayvan Bakım, Besleme ve Tedavi Süreci İşlemleri

Yaban Hayvanları Rehabilitasyon ve Tedavi İşlemleri

Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi İşlemi

Beslenme Odakları Oluşturma İşlemleri

Sahipli Hayvanların Kayıt İşlemleri

Sertifikalı Eğitim Verilmesi

Mersin'e Özgü Hayvanların İrk, Tescil ve Islah Hizmetleri

Hayvan Mezarlığı İşlemleri

Tarım Üreticileri, Hayvan Yetiştiricileri Üretici Kooperatifleri ve Birlikleri Desteklemek Amacıyla Tarım ve Hayvancılığı Geliştirilmesine Yönelik Projeler Üretmek ve Uygulamak

Hallerin Yönetimi İşlemleri

Hal İş Yerlerinin Kayıt İşlemleri

Hal Denetim Faaliyetleri

Ürünlerin Hale Giriş ve Çıkışlarının Denetimleri (Ürünlerin İstatistiksel Verilerinin Kaydı)

Rüsum Ödeme Kontrol İşlemleri

Gıda ve İş Yeri Denetim Hizmetleri

Hasta Nakli ve Ambulans Hizmetleri

Onkoloji Transfer Aracı Hizmeti

Kadın Sağlığı Danışma Merkezi Hizmeti

İlk Yardım Eğitim Merkezi Hizmetleri

Atatürk Parkı Sağlıklı Yaşam Merkezi Hizmeti

İSG Kapsamında Çalışanların Periyodik Muayene/Tahlil ve Tetkik Hizmetleri

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında Saha Denetimleri Hizmeti

İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında

İSG Kapsamında İş Kazaları ve Meslek Hastalıkları Bildirimi Hizmetleri

İSG Risk Değerlendirme Hizmeti

İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında İşe Giriş ve Periyodik Muayene Hizmetleri

Kurum Hekimliği Hizmetleri

İş Yeri Hekimliği Hizmetleri

Poliklinik Hizmetleri

Evde Temizlik, Evde Kişisel Bakım ve Destek Hizmetleri

Özel Mersin Büyükşehir Evde Bakım Merkezi Hizmetleri

Yaşlı Destek Hizmetleri

Gülümse Alzheimer Yaşam Merkezi Hizmeti

Psikolojik Danışmanlık ve Destek Hizmetleri

Sağlık Alanında Bilinçlendirme ve Bilgilendirme Faaliyetleri

Belediye Etkinliklerinde Sağlık Hizmeti Sağlanması

KÜLTÜR VE SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ

Mersin'in Turizm Potansiyelinin Artırılmasına Yönelik Araştırmalar Yapmak

Turistik ve Kültürel Değerleri Yurt İçinde ve Yurt Dışında Tanıtmak

Sempozyum, Kongre, Fuar, Festival vb. Etkinlikler Düzenlemek, Düzenlenen Bu Gibi Etkinliklerde Tanıtım Stantları Açmak ve Bu Gibi Etkinliklere Katılım Sağlamak

Kentin Tarihî Mekânlarında Yapılan Restorasyon, Arkeolojik Kazı, Yüzey Araştırması vb. Bilimsel Araştırmalara, İncelemelere Kültür ve Turizm Bakanlığı, Valilik, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Diğer Kurum Kuruluşlarla İş Birliği İçinde Destek Vermek

Tanıtım Kitapçığı ve Hediyelik Eşya Gibi Materyallerin Hazırlanması, Satın Alınması, Yayınlanması ve Teşhirinin Sağlanması

Kentlilik Bilincinin Gelişimi, Hemşerilerin Kentle Kurduğu Sosyal ve Kültürel İlişkilerin Sağlamlaştırılarak Kent Katılımını Mümkün Kılmayı ve Kentin Tüm Unsurlarının (Sivil Toplum Kuruluşları, Meslek Odaları, Sendikalar, Kamu Kurum ve Kuruluşları vb.) Gönüllü Katılımcılığını Teşvik Eden Mekanizmaları Hayata Geçirmek

Tanıtım, Kültür Etkinlikleri ve Dayanışma Hizmetleri

Mersin Turizminin Geliştirilmesi ve Tanıtılması Hizmetleri

Kent Müzesi, Kütüphane ve Okuma Salonları Hizmetleri

Tiyatro Oyunlarının Sahnelenmesi ve Belgesel Filmlerinin Sergilenmesi, Turneler Düzenlenmesi, Kurslar Düzenlenmesi ve Amatör Tiyatronun Desteklenmesi Hizmetleri

Mersin Başta Olmak Üzere Bölgemizde Yaşayan Çocuklar, Engelliler, Yaşlılar ve Dezavantajlı Tüm Grupları Tiyatro ile Tanıştırmak, Bağını Kuvvetlendirmek

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- Kurs Hizmetleri
- Kongre Merkezi Hizmetleri
- MBB Sanat Toplulukları (Bando, Kent Orkestrası, THM-TSM Konserleri ve Halk Oyunları Gösterileri)
- Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları Tarafından Düzenlenen Etkinliklerin Katkı Sağlamak Üzere Kurulan Etkinlik Değerlendirme Komisyonunun İş ve İşlemlerini Yürütme
- Kültürel Etkinlikler Düzenlenmesi Hizmetleri
- Mersin Bellek Ofisi Hizmetleri
- Sinema Ofisi Hizmetleri
- Belgesel Filmlerinin Gösterilmesi
- Spor Kursları
- Bilinçli Spor Faaliyeti
- Desteklenen Spor Faaliyetleri
- Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları
- Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım
- Başarılı Olmuş Sporcu ve Antrenörlerin Ödüllendirilmesi
- Etkinlikler ve Organizasyonlar
- Spor Sahaları Bakım ve Onarımları
- Yenişehir Seyfi Alanya Spor Salonu/Hazır Bulundurulması
- Babil Su Sporları Merkezi/Hazır Bulundurulması

SÜRDÜRÜLEBİLİR KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ

- Dezavantajlı Kesimlerin Toplumda Aktif Bir Şekilde Yer Almalarını Sağlamaya Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri Yürütülmesi
- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Gıda, Giyim ve Temizlik Malzemesi Yardımı Yapılması
- İhtiyaç Sahiplerinin Sıcak Yemek İhtiyacının Karşlanması
- İhtiyaç Sahiplerinin Kıyafet İhtiyacının Karşlanması
- Bebekleri Olan Dar Gelirli Aileler İçin Bebek Paketi Desteği Sunulması
- Hamile Kadınlara Gebelikleri Boyunca Süt Yardımı Yapılması
- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Gıda Kolisi Hizmeti Sunulması
- Çölyak Hastası Bireylere Glütensiz Ekmek ve Un Yardımı Yapılması
- Fenilketonüri Hastalarına Yönelik Düşük Proteinli Gıda Paketi Desteği Sunulması
- Vatandaşlarımıza Çorba Hizmeti Sunulması
- Çocukların Sağlıklı Beslenmelerine Katkı Sağlamak
- Amacıyla Okullara Süt, Kuru Yemiş Dağıtımları Yapılması
- Doğal Afetler ve Yangından Zarar Gören Vatandaşlara Ev Eşyası Yardımı ve Ev Tadilatı Hizmeti Sunulması
- İlkokul Öğrencilerine Kırtasiye Seti Desteği Sunulması

- Üniversite Öğrencilerine Öğrenim Yardımı Yapılması
- Üniversite Öğrencilerine Yurt Hizmeti Sunulması
- Üniversite ve Lise Giriş Sınavlarına Hazırlanmak Amacıyla Ücretli Kurs Desteği Alamayan Başarılı Lise Son Sınıf ve 8. Sınıf Öğrencilerine Ücretsiz Kurs Desteği Verilmesi
- Mersin İlinde Lise ve Üniversite Çağında Eğitimine Devam Etmeyen veya Devam Etmekte Güçlük Yaşayan Çocuk ve Gençlere Psikolojik Danışmanlık, Eğitimsel Mesleki Rehberlik, Oyun Terapisi Hizmeti Verilmesi
- Vatandaşlarımızın Kişisel Gelişim ve Becerilerine Katkıda Bulunmak ve Meslek Öğrenebilmeleri Amacıyla Mesleki Eğitim ve Meslek Edindirme Kurs Hizmeti Verilmesi
- Yaş Almış Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmaya ve Aktif Yaşlanmalarını Sağlamaya Yönelik Hizmetler Yürütülmesi
- Vatandaşlarımıza Mobil Kuaför Hizmeti Verilmesi
- Mersin'deki Üniversite veya Kamu Hastanelerinde Tedavi Gören Hasta ve Hasta Yakınlarına Geçici Olarak Kalabilecekleri Konaklama Hizmeti, Psikososyal Destek ve Yemek Hizmeti Verilmesi
- Üniversite Öğrencilerine Çamaşır Yıkama, Kurutma, Ütü Hizmeti Verilmesi
- Dinî Gün ve Aylar ile Özel Günlerde Manevi Birlikteliği Tesis Etmek Amacıyla İftar Yemekleri Verilmesi, Aşure, Kandil Simidi Dağıtımları Yapılması
- Cenaze Sahibi Ailelerin Başsağlığı ve Taziye Ziyaretine Gelen Misafirlerini Ağrılamaları Amacıyla Taziye Evi Hizmeti Verilmesi
- İlimizin 4 Merkez İlçesinde ve Tarsus İlçesinde İkamet Eden Cenaze Sahibi Ailelere Taziye Yemeği Hizmeti Verilmesi
- Göç ile İlimize Gelen Bireylere Sosyal Uyum Çalışmaları Yapılması
- Şehitlerimizi Anmaya Yönelik Özel Günlerde Dinî ve Millî Bayramlarda Ev Ziyaretleri, Mevlit, Taziye Yemeği ve Kurbanlık Vermek Gibi Faaliyetler Düzenlenmesi
- Evlendirme İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi
- Kadınlara ve Gündelik İşlerde Çalışan Vatandaşlarımıza Yönelik Hizmetler Yürütülmesi
- Mersin'de İkamet Eden, Çeşitli Nedenlerle Evden Ayrılan, Sokakta Geçici veya Sürekli Yaşamak Zorunda Kalan, Evsiz Olarak Nitelendirilen Vatandaşlarımıza Barınma Hizmeti Sunmak
- Engelli Bireyler İçin Medikal Malzeme Desteği
- Medikal Malzeme Bakım Onarım Hizmetleri
- Engelli Bireyler İçin Transfer Hizmeti
- Engelli Bireylere Yönelik İşaret Dili Tercümanlığı
- İşaret Dili ile Görüntülü Destek ve Şikâyet Hattı Hizmeti (İşitme Engelli Bireylere Yönelik)

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- Mola Evi Hizmetleri (Tarsus ve Mersin Mola Evi)
- Uygulama Evi Hizmeti
- Otizm Aile Danışma Merkezi Hizmetleri
- Engelsiz Yaşam Parkı Hizmetleri
- Engelli Birey Mesleki Eğitim Kursları Hizmeti
- Empati ve Farkındalık Çalışmaları
- Erişilebilirlik Çalışmaları Hizmetleri
- Engelli Birey Sportif Faaliyetler ile Sportif Beceri Kursları Hizmeti
- Engelli Bireye Sahip Ailelere Yönelik Danışmanlık ve Sosyal Aktivite Hizmetleri
- Engelli Bireylerin Sosyal Hayata Katılım Faaliyetleri
- Çevre Düzeni Planı Hazırlanması
- 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Hazırlanması
- 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişiklikleri Yapılması
- 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri Yapılması
- Hâlihazır Harita ve Plankote Yapım İşlemleri
- Yerleşik Alan Tespitlerinin Onaylanması
- İmar Uygulamaları
- Totem Yerlerinin Kontrolü
- İmar Kontrol ve Denetim İşlemleri
- İmar Kanununa Aykırı Yapıların Kontrolü ve Denetimi
- İmar Durum Belgesi Düzenlenmesi
- 775 Sayılı Gecekondu Kanunu 18. Madde Uygulaması
- Coğrafi Bilgi Sistemi ve Kent Bilgi Sistemi Süreci
- Numarataj İşlemlerinin Yapılması
- Adres Tespiti İşlemlerinin Yapılması
- Veri Güncelleme ve Veri Sunumu Yapılması
- Tematik Harita ve Raporlama Yapılması
- 5366 Sayılı Kanun Kapsamında İşlerin Yapılması
- 5393 Sayılı Kanun Kapsamında İşlerin Yapılması
- 6306 Sayılı Kanun Kapsamında İşlerin Yapılması
- Koruma Uygulama ve Denetim İşlemleri
- Arkeolojik Sit Alanlarının ve Tescilli Yapıların Korunması
- Basit Onarım Ön İzin ve Onarım Uygunluk Belgelerinin Düzenlenmesi
- Ruhsatlandırma ve Zemin Etüt İşlemleri
- Yapı İnşaat Ruhsatlarının Verilmesi
- Yapı Kullanım İzni Verilmesi
- Zemin Hizmetleri
- UKOME Sekreteryası Hizmetleri
- Geçiş Yolu İzin Belgesi İşlemleri
- Ulaşım Planlama İşlemleri
- Ulaşım Ana Planı İşlemleri
- Trafik Sinyalizasyon Sistemleri Kurulması ve Bakım Onarım İşlemleri
- Düşey/Yatay İşaretleme İşleri
- Oto/Yaya/Köprü Korkuluğu İşlemleri
- Trafik Güvenliği İşleri
- Hemzemin Geçit Kontrol İşleri
- Raylı Sistem Kurulum İşleri
- Ticari Plaka Artırımı, Satış ve Vize İşlemleri
- Tahsis, Ruhsat, Güzergâh Belgesi İşleri
- Toplu Taşıma Hizmetleri
- Hat ve Durak İşleri
- Kurum Dışı Araç Karşılama İşleri Güvenlik ve Esenlikle İlgili Denetimler
- Dilenci Denetimleri
- Seyyar Satıcıların Denetlenmesi
- Trafik Denetimleri
- Kaldırım İşgali Denetimleri
- Faaliyetten Men Kararının Uygulanması
- Mühür Fekki İşlemleri
- Bulunmuş Eşya ve Malların Geri İade İşlemleri
- Koordineli Denetimler Yapılması
- İlan Reklam ve Afiş Denetimleri
- Gürültü Denetimleri
- Hayvan Sağlığı Denetimleri
- Fırın ve Gıda Denetimleri
- İmar ile İlgili Faaliyetlerin Denetimi
- Kamu Malına Zarar Verme İşlemleri
- Altyapı Hizmetleri Denetimleri
- Moloz ve Hafriyat Denetimleri
- Tutanak Düzenleme ve Tutanak Basım İşlemleri
- Tutanakların Basımı Kayıt Altına Alınması
- Tutanak Düzenleme İşlemleri
- Otobüs Terminal İş ve İşlemleri
- Terminal Giriş ve Çıkışların Kontrolü
- Terminal Sahasının Denetimi
- Vezne Tahsilat Gişe İşlemleri
- Talep ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi
- Ruhsat ve Denetim İş ve İşlemleri
- 1. Sınıf Gayrisihhi Müessese Ruhsat İşlemleri
- 2. Sınıf Akaryakıt ve LPG Satış İstasyonu ile İkinci ve Üçüncü Sınıf Gayrisihhi Müessese Ruhsat İşlemleri
- Sıhhi Müessese İş Yeri Açma Ruhsat ve Umuma Açık ve Eğlence Yeri ile Otopark Ruhsat İşlemleri
- Güvenlik Hizmetleri İş ve İşlemleri
- Talep ve Şikâyet Değerlendirme İşlemleri
- Yangınlara Müdahale Etmek ve Söndürmek
- Her Türü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma ve Benzeri Durumlarda Teknik Kurtarma Gerektiren Olaylara Müdahale Etmek
- İlk Yardım Hizmetlerini Yürütmek. Arazide, Su Üstü ve Su Altında Her Türü Arama ve Kurtarma Çalışmalarını Yapmak

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- Su Baskınlarına Müdahale Etmek. Doğal Afetler ve Olağanüstü Durumlarda Kurtarma Çalışmalarına Katılmak
- Talep Edilmesi Hâlinde İşletmelere Uygunluk Raporu Verilmesi, Belediye Sınırları Dışındaki Olaylara Müdahale Etmek
- Belediye Sınırları İçinde Bacaları Temizleme Hizmetleri, Talep Edilmesi Hâlinde Orman Yangınlarının Söndürülmesi Çalışmalarına Katılmak
- Türk Bayrağı Asmak; Afis, Poster, Flama, Tanıtım ve Benzeri Süsleme Materyallerini Asmak
- Sivil Savunma Hizmetlerini Vermek. Yangın ve Kurtarmayla Alakalı Hizmet İçi, Hizmet Dışı Eğitim Verilmesi
- Üst Yapı Yapım Bakım Onarım Hizmetleri
- Tarihî Binalara Ait Bakım Onarım Hizmetleri
- Mali İşler Hizmetleri
- Arıza Onarım Bakım Hizmetleri
- Peryodik Bakım Hizmetleri
- Aydınlatma Hizmetleri
- İhaleli İşler Hizmetleri
- İdari İşler Hizmetleri
- Paydaşlara Ait Üst Yapım Bakım Onarım Hizmetleri
- Kent Mobilyaları Üretim Hizmetleri
- Sanat Yapısı Yapımı, Bakımı ve Onarımı
- Sıcak Asfalt Yol Yapım, Bakım ve Onarım
- Sathi Asfalt Yol Yapım, Bakım ve Onarım
- Yeni Yol Açma
- Yol Genişletme
- Stabilize Malzemeli Yol Bakım ve Onarım
- Kaldırım ve Tretuvar Yapım, Bakım ve Onarım
- Yıkım İşleri
- Büz ve Box Döşeme Faaliyetleri
- AYKOME Faaliyetleri
- Karla Mücadele Çalışmaları
- Asfalt, Bordür, Kilit Taşı vb. Üretimi
- Reglaj Çalışmaları
- Taş Duvar Örme

2025 YILI FAALİYET RAPORU

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL

Yönetim

Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir Belediyesi görevlerini yerine getirmek için kanunlar çerçevesinde idari yapılanmasını oluşturmuştur.

Büyükşehir Belediye Meclisi; 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 12. maddesine istinaden oluşturulan karar organı olup, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı ve Büyükşehir içindeki diğer Belediyelerin Başkanları Büyükşehir Belediye Meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir Belediye Meclisi görev ve yetkilerini, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18'inci maddesi ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütmektedir.

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur. Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, norm kadroya uygun olarak genel sekreter yardımcısı atanabilir. Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır. Büyükşehir belediyesi personeli büyükşehir belediye başkanı tarafından atanır. Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine Çevre ve Şehircilik Bakanı tarafından atanır. Personelden müdür ve üstü unvanlı olanlar ilk toplantıda büyükşehir belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye Başkanlığına ait Teftiş Kurulu ve İç Denetim Birimi olmak üzere iki denetim birimi mevcuttur. Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin denetimi ve personel soruşturmalarını yapmaktadır. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay Başkanlığı tarafından da dış denetimi yapılmaktadır. Ayrıca 5393 sayılı Kanun'un 25. maddesi gereği belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için meclis kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur.

İç Kontrol

İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür. (5018 sayılı KMYKK m. 55)

İç kontrol sistemi, muhasebe bilgilerinde güvenilirliği sağlarken aynı zamanda da belediyemizin karşılaşılabileceği riskleri tanımlar ve bu risklere karşı alınabilecek önlemleri belirler. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 56. maddesinde iç kontrolün amacı, 57. maddesinde kontrolün yapısı ve işleyişi belirlenmiştir. İlgili 57. madde düzenlemesinde kamu idarelerinde mali yönetimin ve kontrol sisteminin, harcama birimleri, muhasebe, mali hizmetler, ön mali kontrol ve iç denetçilerden oluşması gerektiği, kamu idarelerindeki yönetim sistemlerinin etkili ve sistemli bir kontrol sisteminin oluşabilmesi için yöneticilerin dürüst mesleki bilgilere ve değerlere sahip olması, mevzuata aykırı faaliyetlerde bulunulmaması, saydamlığın ve şeffaflığın olması, üst yöneticilerin bu sorumlulukları göz önüne alarak gerekli önlemleri alması gerektiği belirtilmiştir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Bu amaçla kurumumuzda iç kontrol sistemi oluşturulmuş ve gelişimi için izleme ve raporlamalar yapılmaktadır.

Belediyemizde iç kontrolü kurmak ve uygulamak amacıyla hazırlanan “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” 2021-2022 yılları için güncellemesi yapılarak Hazine ve Maliye Bakanlığına sunulmuştur. İç kontrol standartlarına uyum eylem planında yer alan eylemlerin gerçekleşme sonuçları düzenli olarak izlenmekte, planın yenilenmesi çalışmalarının takibi yapılmakta ve raporlanmaktadır.

Kurumumuzda belirlenmiş olan iş tanımlarına uygun tüm birimlerin süreçleri ve iş akış şemaları çıkarılmış olup güncelleme kalması sağlanmaktadır. Ayrıca hassas görevler tanımlanmış ve risk, risklere karşı kontrol ve tedbirler ile risk eylem planlarının yeniden değerlendirilmesi yapılmıştır.

İç kontrol farkındalığının artırılması amacıyla yöneticiler ve personele İç Kontrol Algı Eğitimi verilmiştir. Ayrıca kurumsal web sayfamızda iç kontrol sekmesi adı altında broşürler, mevzuatlar, prosedürler hazırlanmış ve yayımlanmıştır.

Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığı Görev Yetki, Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelikte birimlerin görev tanımları yer almaktadır. Tüm birimler yönetmelik ve birim yönergelerini bu doğrultuda hazırlamaktadır.

Ön mali kontrol işlemleri, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına bağlı İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğümüz tarafından 05/03/2025 tarihine kadar Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara göre bu tarihten sonra Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır.

II - AMAÇ VE HEDEFLER

A - İdarenin Amaç ve Hedefleri

B - Temel Politika ve Öncelikler



2025 YILI FAALİYET RAPORU

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Alan	Amaç	Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	Hedef
(Alan1) KURUMSAL YÖNETİM	(A1) İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması	Amaç 2: Açlığa Son/H1a, H1b Amaç 4: Nitelikli Eğitim/H4.4 Amaç 8: İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme/H8.2, H8.5 Amaç 9: Sanayi Yenilikçilik ve Altyapı/H9.c Amaç 16: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar/H16.6,H16.7	(H1.1) İhtiyaç duyulan eğitim konularında hazırlanan programların sunulması ve üretken insan kaynağının geliştirilmesi.
			(H1.2) Akıllı kent projeleri ile ilgili bilgi ve iletişim altyapısının geliştirilmesi, vatandaş ile kent entegrasyonu sağlanmak amacıyla belediye hizmetlerinde dijital çözümlerin artırılması.
			(H1.3) Ortak kurum kültürü ile veriye dayalı hizmet sunumunun sağlanması, hizmet kalitesinin ve etkinliğinin sürekli ölçülüp iyileştirilmesi.
			(H1.4) Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması.
(Alan2) ÇEVRE VE SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	(A2) Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması	Amaç 2: Açlığa Son/H2.3, H2.4 Amaç 3: Sağlık ve Kaliteli Yaşam/ H3.d, Amaç 6: Temiz Su ve Sanitasyon/H6.3, Amaç 7: Erişilebilir ve Temiz Enerji/H7.2, H7.3, H7.a, Amaç 12: Sorumlu Üretim ve Tüketim/H12.2, H12.4, H12.5, Amaç 13: İklim Eylemi/ H.13.2, H13.3, H13.b	(H2.1) Kentteki yeşil alanların herkes için erişilebilir mesafede olmasını ve kullanılabilmesini sağlayacak hizmet sunum ve planlamasının yapılması.
			(H2.2) Kentin atık yönetimi "Sfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu olarak iyileştirilmesi çalışmasının sürdürülmesi.
			(H2.3) İklim değişikliği etkilerinin azaltılması ve iklim değişikliği bilgilendirme kapsamında çevre, astronomi, uzay bilimi konularında bilimsel, eğitici ve öğretici faaliyetlerin devam ettirilmesi.
			(H2.4) Çevrenin korunmasının sürdürülebilirliğini sağlayacak faaliyetleri yürütmek.
			(H2.5) Halkımızın güvenli ve kaliteli et tüketimini sağlamak amacıyla mezbahalar ve kurban kesim yerleri oluşturulması.
			(H2.6) Sokakta yaşayan hayvan dostlarımıza hayvan haklarına uygun yaşam alanlarının oluşturulması ve model çalışmalar ile hayvan sevgisinin çocuklara ve topluma kazandırılması.
			(H2.7) Kentimizin lojistik avantajını daha etkin kullanılabileceğimiz, doğal kaynakları, sürdürülebilir tarım ve sanayi potansiyelleri ile ilgili politikaları paydaşlarla belirlemek ve uygulamak.
			(H2.8) Koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin erişilebilirliğinin ve hizmet niteliklerinin artırılması
(Alan3) KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİNİN YÖNETİMİ	(A3) Belediyenin çeşitlenen kültür hizmetleriyle somut ve somut olmayan kültürel mirasın korunması, gelecek nesillere bozulmadan aktarılması ve kentimizin spor kültürünün geliştirilmesi	Amaç 4: Nitelikli Eğitim/ H4.7 Amaç 8: İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme/H8.9 Amaç 11: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar/H11.4 Amaç 12: Sorumlu Üretim ve Tüketim/H12.b Amaç 14: Sudaki Yaşam/H14.7	(H3.1) Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişilebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması.
			(H3.2) Spor faaliyetlerine erişilebilirliğin sağlanması, prestijli spor organizasyonlarına ev sahipliği yapılması, spor turizminin geliştirilmesi.
(Alan4) SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	(A4) Belediyenin sosyal destek hizmetleri ile sosyal içermenin, sosyal uyumun ve toplum yapısının kapsayıcı bir anlayışla desteklenmesi	Amaç 1: Yoksulluğa Son/H1.4, H1.b, Amaç 2: Açlığa Son/H2.2, Amaç 3: Sağlık ve Kaliteli Yaşam/H3.d, Amaç 5: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği/H5.1, H5.5, H5.c, Amaç 8: İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme/H8.3, Amaç 10: Eşitsizliklerin Azaltılması/H10.2, Amaç 11: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar/H11.a,	(H4.1) Cinsiyeti, yaşı, engelliliği ve sosyoekonomik durumu nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimleri güçlendiren ve toplumun aktif bireyleri olarak yer almalarını sağlayan hizmet çeşitliliğinin sağlanması ve sunulması
			(H4.2) Yerel düzeydeki hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı; kimsenin cinsel kimliği ve yaşı nedeniyle dezavantaj yaşamadığı, kırılan grupların güçlendiği ve toplumun aktif bireyleri olarak rol aldığı hizmet sunumunu gerçekleştirmek.
			(H4.3) Dinî ve geleneksel kurallara uygun olarak vatandaşlarımıza cenaze hizmeti sunmak.
(Alan5) SÜRDÜRÜLEBİLİR KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ YÖNETİMİ	(A5) Sosyal adalet içeren nitelikli ve fonksiyonel yaşam alanları planlayarak dirençli bir kent oluşturmak	Amaç 9: Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı/H9.1 Amaç 11: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar/H11.a, H11.b, H11.c	(H5.1) Kentin fiziki planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde uygulanması.
			(H5.2) Afetlere dirençli kentsel alanlar oluşturmak için kentsel dönüşüm gerektiren öncelikli alan ve yapıları mikro bölgeleme çalışmaları yapılarak belirlemek ve afetlere karşı altyapısı etkin bir afet yönetim oluşturmak.
			(H5.3) Kentin afet, yangın ve acil durumlara hazırlıklı ve dirençli olduğunun tespit edilmesi ve itfai olaylara müdahalede etkili ve verimli müdahalede bulunmak.
	(A6) Kentin altyapı ve üstyapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması	Amaç 3: Sağlık ve Kaliteli Yaşam/H3.6, H3.d Amaç 9: Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı/H9.1, H9.4, H9.a Amaç 11: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar/ H11.2	(H6.1) Çevre dostu, erişilebilir, ekonomik, hızlı ve güvenli hizmet ağı için; trafik, toplu taşıma ve ulaşım hizmetlerinin modernizasyonunu gerçekleştirilmesi.
			(H6.2) Toplum düzenine katkı sağlayan kaliteli ve sürdürülebilir altyapı/üstyapı projelerinin planlanması.
			(H6.3) Toplum düzeni ve güvenliğine katkı sağlanması.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

B – TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

12. KALKINMA PLANI		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
12. KALKINMA PLANI	RAYLI SİSTEM ARAÇLARI	
	476.1.	Mahallî idareler tarafından yapılan alımlar da dahil olmak üzere raylı sistem araç alımlarında yerli üretimi destekleyecek çerçeve şartname oluşturulacaktır.
	476.6.	Raylı sistem araçlarının yerli üretiminde mevcut tasarım, Ar-Ge ve üretim kabiliyetlerine ilişkin envanter çalışması yapılacak, orta vadede oluşması beklenen talep ve ihtiyaçlar belirlenerek mahallî idareler de dahil olmak üzere yerli raylı sistem araçlarının tedarik edilmesi yönünde gerekli düzenleme ve finansal tedbirler hayata geçirilecektir.
	KADIN	
	728.1.	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla iş birliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	ENGELLİ HİZMETLERİ	
	754.4.	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dahil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.
	SOSYAL HİZMETLER, SOSYAL YARDIMLAR VE YOKSULLUKLA MÜCADELE	
	771.4.	Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
	KÜLTÜR VE SANAT	
	782.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekanlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
	783.4.	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahallî idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
	SPOR	
	795.2.	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla iş birliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılabilecek, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
	ŞEHİRLEŞME	
	851.6.	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde geliştirilecektir.
	857.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerli ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
	857.1.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılabilecektir.
	857.2.	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

12. KALKINMA PLANI		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
12. KALKINMA PLANI	KENTSEL ALTYAPI	
	876.3	Büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerinin netleştirilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.
	880.3	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
	880.6	Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	883.	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dahilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
	883.1	Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen Katı Atık Programı'nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	YEREL YÖNETİMLER	
	950.	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
	951.	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.
	951.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
	951.2.	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
	952.	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.
	952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
	952.2.	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
	953.	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
	953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
	953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
	953.3.	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.
	954.	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.
	954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
	954.2.	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
	955.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
	955.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaat süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

12. KALKINMA PLANI			
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	
12. KALKINMA PLANI	955.2.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.	
	955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
	956.	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılabacaktır.	
	956.1.	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.	
	957.	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.	
	957.1.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dahil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.	
	DİJİTAL DEVLET		
	963.1.	E-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünlük hizmetleri ön plana çıkararak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.	
	DİJİTAL DESÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI		
	983	SKA'ların yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle iş birliği yapılacaktır.	
983.1.	Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılabacaktır.		

III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

A - Mali Bilgiler

B - Performans Bilgileri



2025 YILI FAALİYET RAPORU

A – MALİ BİLGİLER

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

BÜTÇE GELİRLERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

I	II	Gelir Ayrıntı Adı	Bütçe ile Tahmin Edilen	2025 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2025 Yılı Net Tahsilatı	Gerçekleşme Oranı %
01		Vergi Gelirleri	205.350.000,00	354.622.664,07	6.353,08	354.616.310,99	172,69%
01	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	22.250.000,00	33.180.537,67	5.145,12	33.175.392,55	149,10%
01	6	Harçlar	183.100.000,00	321.442.126,40	1.207,96	321.440.918,44	175,55%
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	976.150.000,00	1.650.097.440,53	5.713.307,18	1.644.384.133,35	168,46%
03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	846.900.000,00	1.132.939.680,27	3.410.734,95	1.129.528.945,32	133,37%
03	6	Kira Gelirleri	129.000.000,00	516.941.810,26	2.302.572,23	514.639.238,03	398,95%
03	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	250.000,00	215.950,00	0,00	215.950,00	86,38%
04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	42.000.000,00	30.006.619,42	71.361,40	29.935.258,02	71,27%
04	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	15.000.000,00	1.626.243,80	0,00	1.626.243,80	10,84%
04	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	2.000.000,00	5.074.347,84	0,00	5.074.347,84	253,72%
04	5	Proje Yardımları	25.000.000,00	23.306.027,78	71.361,40	23.234.666,38	92,94%
05		Diğer Gelirler	20.276.500.000,00	20.757.400.365,21	18.119.602,96	20.739.280.762,25	102,28%
05	1	Faiz Gelirleri	4.990.000,00	75.041.760,45	0,00	75.041.760,45	150,38%
05	2	Kişiler ve Kurumlardan Alınan Paylar	19.914.700.000,00	20.326.588.920,49	111.003,12	20.326.477.917,37	102,07%
05	3	Para Cezaları	12.990.000,00	164.801.079,13	1.794.199,37	146.859.081,76	113,06%
05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	182.000.000,00	190.968.605,14	66.602,47	190.902.002,67	104,89%
06		Sermaye Gelirleri	3.000.000.000,00	576.296.975,39	5.925.000,00	570.371.975,39	19,01%
06	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	2.991.000.000,00	576.296.975,39	5.925.000,00	570.371.975,39	19,07%
06	2	Taşınır Satış Gelirleri	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Genel Toplam			24.500.000.000,00	23.368.424.064,62	29.835.624,62	23.338.588.440,00	95,26%

2025 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE GİDER KESİN HESABI

BÜTÇE GİDERLERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

I	II	Gider Ayrıntı Adı	Bütçe ile Verilen Ödenek	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
01		Personel Giderleri	1.566.990.000,00	1.566.140.000,00	1.332.909.747,33	85,12%
01	1	Memurlar	1.324.590.000,00	1.324.590.000,00	1.196.713.257,05	90,35%
01	2	Sözleşmeli Personel	1.320.000,00	1.320.000,00	0,00	0,00%
01	3	İşçiler	217.940.000,00	217.940.000,00	118.295.758,25	54,28%
01	4	Geçici Personel	670.000,00	820.000,00	805.064,10	120,16%
01	5	Diğer Personel	21.470.000,00	21.470.000,00	17.095.667,93	79,63%
02		Sosyal Güvenlik Kurumu Giderleri	168.680.000,00	168.680.000,00	140.453.699,84	83,27%
02	1	Memurlar	134.020.000,00	134.020.000,00	122.795.961,25	91,63%
02	2	Sözleşmeli Personel	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00%
02	3	İşçiler	34.450.000,00	34.450.000,00	17.657.738,59	51,26%
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.594.752.000,00	15.525.763.476,56	14.066.318.864,54	84,76%
03	1	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.434.050.000,00	992.125.302,51	797.138.609,67	55,59%
03	2	Tüketim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	2.623.027.000,00	2.351.173.766,54	2.133.279.234,27	81,33%
03	3	Yolluklar	9720.000,00	9.097.000,00	5.056.045,31	52,02%
03	4	Görev Giderleri	212.835.000,00	331.208.000,00	280.389.374,99	131,74%
03	5	Hizmet Alımları	11.045.613.000,00	10.085.873.797,51	9.257.585.581,73	83,81%
03	6	Temsil ve Tanıtım Giderleri	411.430.000,00	408.065.000,00	334.522.687,87	81,31%
03	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	779.707.000,00	1.277.713.610,00	1.204.837.222,71	154,52%
03	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	77.770.000,00	69.907.000,00	53.165.746,99	68,36%
03	9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	600.000,00	600.000,00	344.361,00	57,39%
04		Faiz Giderleri	480.000.000,00	734.000.000,00	519.544.946,59	108,24%
04	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	400.000.000,00	634.000.000,00	486.852.138,02	121,71%
04	3	Dış Borç Faiz Giderleri	80.000.000,00	100.000.000,00	32.692.808,57	40,87%
05		Cari Transferler	779.563.000,00	856.242.607,36	817.194.546,31	104,83%
05	1	Görev Zararları	66.070.000,00	66.070.000,00	57.904.825,22	87,64%
05	2	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	39.000.000,00	39.544.773,34	39.544.773,34	101,40%
05	3	Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	42.010.000,00	92.398.755,81	80.416.252,54	191,42%
05	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	232.483.000,00	233.383.000,00	214.482.617,00	92,26%
05	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	400.000.000,00	424.846.078,21	424.846.078,21	106,21%
06		Sermaye Giderleri	5.325.190.000,00	8.885.240.571,28	5.030.272.671,02	94,46%
06	1	Mamul Mal Alımları	424.620.000,00	1.013.033.387,54	836.028.063,70	196,89%
06	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	95.780.000,00	70.942.198,00	62.579.248,20	65,34%
06	3	Gayrimaddi Hak Alımları	54.000.000,00	193.101.648,40	188.801.148,17	349,63%
06	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	179.000.000,00	604.000.000,00	255.098.236,90	142,51%
06	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	4.418.650.000,00	6.741.373.337,34	3.504.670.604,53	79,32%
06	6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	54.000.000,00	72.000.000,00	31.446.008,69	58,23%
06	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	99.140.000,00	190.790.000,00	151.649.360,83	152,96%
07		Sermaye Transferleri	292.825.000,00	962.825.000,00	951.033.653,15	324,78%
07	1	Yurt İçi Sermaye Transferleri	292.825.000,00	962.825.000,00	951.033.653,15	324,78%
09		Yedek Ödenek	2.293.000.000,00	866.408.605,20	0,00	0,00%
09	3	Yatırımları Hızlandırma Ödeneği	200.000.000,00	111.000.000,00	0,00	0,00%
09	6	Yedek Ödenekler	2.093.000.000,00	755.408.605,20	0,00	0,00%
Genel Toplam			27.500.000.000,00	29.565.300.260,40	22.857.728.128,78	83,12%

2025 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI			
I	II	Fonksiyonel Ayrıntı Adı	Bütçe Gideri Toplamı
01	1	Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dış İşleri Hizmetleri	2.152.759.308,32
01	3	Genel Hizmetler	9.569.844.301,78
03	1	Güvenlik Hizmetleri	14.576.679,69
03	2	Yangından Korunma Hizmetleri	166.496.098,81
03	3	Mahkeme Hizmetleri	34.185.618,63
04	1	Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	77.593.268,50
04	2	Tarım, Ormancılık, Balıkçılık ve Avcılık Hizmetleri	168.241.313,85
04	5	Ulaştırma Hizmetleri	3.784.400.095,10
05	3	Kirliliğin Azaltılması Hizmetleri	1.199.500.545,10
06	2	Toplum Refahı Hizmetleri	4.138.044.494,54
06	9	Sınıflandırmaya Girmeyen İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	190.999.149,40
07	2	Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmetleri	28.689.038,31
07	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri	151.231.239,33
08	1	Dinlenme ve Spor Hizmetleri	188.092.718,56
08	2	Kültür Hizmetleri	294.532.066,89
10	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	698.542.191,97
Genel Toplam			22.857.728.128,78

FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI KESİN HESAP CETVELİ

FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI KESİN HESAP CETVELİ						
I	II	III	IV	AÇIKLAMA	ÖNGÖRÜLEN	GERÇEKLEŞEN
01				İÇ BORÇLANMA	1.850.000.000,00	-233.337.261,51
01	8			MALİ KURULUŞLARDAN ALINAN FİNANSMAN	1.850.000.000,00	-233.337.261,51
01	8	1		BANKALAR	1.930.000.000,00	-304.574.354,28
01	8	1	01	BORÇLANMA (+)	2.500.000.000,00	1.043.000.000,00
01	8	1	02	ÖDEME (-)	-570.000.000,00	-1.347.574.354,28
01	8	9		DİĞER MALİ KURULUŞLAR	-80.000.000,00	71.237.092,77
01	8	9	01	BORÇLANMA (+)	0,00	154.605.610,90
01	8	9	02	ÖDEME (-)	-80.000.000,00	-83.368.518,13
03				LİKİDE AMAÇ,TUTNAK,MEVDVE MENK.KIYMETLER DEĞİŞİKLİK	1.150.000.000,00	1.063.536.080,32
03	2			BANKALAR	1.150.000.000,00	1.063.536.080,32
03	2	1		BANKALAR	1.150.000.000,00	1.063.536.080,32
03	2	1	01	TÜRK LİRASI CİNSİNDEN BANKA HESAPLARI	1.150.000.000,00	1.063.536.080,32
NET FİNANSMAN:					3.000.000.000,00	830.198.818,81

2025 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL GERÇEKLEŞME TABLOSU

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Kurumsal				Birim Adı	Bütçe ile Verilen Ödenek	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
I	II	III	IV					
46	33	01	01	Genel Sekreterlik	5.500.000,00	5.500.000,00	4.679.740,91	85,09%
46	33	01	02	Özel Kalem	170.350.000,00	170.350.000,00	124.796.029,71	73,26%
46	33	01	04	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	3.538.765.000,00	3.067.321.317,55	1.959.702.837,56	55,38%
46	33	01	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	9.750.000.000,00	8.250.000.000,00	7.582.190.521,03	77,77%
46	33	01	07	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	88.000.000,00	88.000.000,00	60.088.396,52	68,28%
46	33	01	10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	350.000.000,00	1.138.334.203,84	1.137.740.997,01	325,07%
46	33	01	11	Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	2.070.000.000,00	2.249.376.000,00	2.175.321.244,02	105,09%
46	33	01	12	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	948.000.000,00	1.069.185.195,44	927.506.052,24	97,84%
46	33	01	18	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	4.000.000,00	4.000.000,00	3.492.303,62	87,31%
46	33	01	20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
46	33	01	21	İç Denetim Birimi	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%
46	33	01	24	İ.Hukuk Müşavirliği	32.000.000,00	42.000.000,00	34.185.618,63	106,83%
46	33	01	30	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	455.000.000,00	500.523.774,65	391.587.944,31	86,06%
46	33	01	31	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	830.000.000,00	836.642.619,53	807.912.600,79	97,34%
46	33	01	32	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	259.000.000,00	736.690.848,00	380.169.121,63	146,78%
46	33	01	34	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	277.500.000,00	153.750.000,00	82.258.615,25	296,43%
46	33	01	35	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	764.000.000,00	1.063.256.800,00	970.186.568,68	126,99%
46	33	01	36	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	147.500.000,00	99.244.000,00	10.177.109,83	6,90%
46	33	01	38	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	173.500.000,00	230.500.000,00	166.496.098,81	95,96%
46	33	01	39	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	695.000.000,00	695.000.000,00	492.424.137,65	70,85%
46	33	01	40	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	62.000.000,00	62.000.000,00	23.924.991,22	38,59%
46	33	01	41	Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı	150.000.000,00	215.000.000,00	188.092.718,56	125,40%
46	33	01	42	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı	48.000.000,00	48.000.000,00	3.582.706,26	7,46%
46	33	01	43	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	4.000.000.000,00	5.240.144.302,51	3.177.636.697,25	79,44%
46	33	01	44	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	271.000.000,00	318.298.755,81	294.532.066,89	108,68%
46	33	01	45	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	34.000.000,00	39.925.000,00	28.689.038,31	84,38%
46	33	01	46	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	827.000.000,00	827.000.000,00	654.756.388,73	79,17%
46	33	01	47	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	318.000.000,00	268.870.605,73	168.241.313,85	52,91%
46	33	01	48	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	1.205.000.000,00	1.572.710.000,00	606.763.397,85	50,35%
46	33	01	49	Veteriner İşleri Dairesi Başkanlığı	0,00	182.591.511,44	151.231.239,33	0,00%
46	33	01	50	Zabıta Dairesi Başkanlığı	12.000.000,00	15.800.000,00	14.576.679,69	121,47%
46	33	01	51	Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	44.000.000,00	44.000.000,00	43.785.803,24	99,51%
46	33	01	52	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	220.300.000,00	330.950.325,90	190.999.149,40	86,70%
Giderler Toplamı					27.500.000.000,00	29.565.300.260,40	22.857.728.128,78	83,12%

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2 – TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2025 Mali Yılı Gider Bütçesi 27500.000.000,00-TL tahmin edilmiş olup geçen yıldan devrolan ödenek, ek ve olağanüstü ödenek ile birlikte 29.565.300.260,40-TL net ödenek tahsis edilmiş olmuş, gider 22.857.728.128,78-TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir Bütçesi ise 24.500.000.000,00-TL tahmin edilmiş, tahsil edilen bütçe toplamı 23.368.424.064,62- TL olmuş, ret ve iadeler düşüldükten sonra net tahsilat toplamı 23.338.588.440,00-TL olarak gerçekleşmiştir.

(A) Gider Bütçesi

Mersin Büyükşehir Belediyesi 2025 Mali Yılı Gider Bütçesi 27500.000.000,00-TL tahmin edilmiş olup net ödeneğin 29.565.300.260,40-TL olduğu ve gerçekleşme tutarı ise 22.857.728.128,78-TL'dir.

Gider Bütçesi Ekonomik Kodunun 1. Düzeyine Göre Yıl Sonu Toplam Oranı: %83,12

01- Personel Giderlerinde	1.332.909.747,33-TL harcama ile %85,12 oranında,
02- Sosyal Güvenlik Kurumu Giderlerinde	140.453.699,84-TL harcama ile %83,27 oranında,
03- Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde	14.066.318.864,54-TL harcama ile %84,76 oranında,
04- Faiz Giderlerinde	519.544.946,59-TL harcama ile %108,24 oranında,
05- Cari Transferlerde	817.194.546,31-TL harcama ile %104,83 oranında,
06- Sermaye Giderlerinde	5.030.272.671,02-TL harcama ile %94,46 oranında,
07- Sermaye Transferlerinde	951.033.653,15-TL harcama ile %324,78 oranında,
09- Yedek Ödenekte ise	0,00 harcama ile %0,00 oranında gerçekleşme olmuştur.

(B) Gelir Bütçesi

Mersin Büyükşehir Belediyesi 2025 Mali Yılı Gelir Bütçesi 24.500.000.000,00-TL tahmin edilmiş olup tahsil edilen bütçe toplamı 23.368.424.064,62-TL olduğu ve net tahsilat gerçekleşme tutarı ise 23.338.588.440,00-TL'dir.

Gelir Bütçesi Ekonomik Kodunun 1. Düzeyine Göre Yıl Sonu Toplam Oranı: %95,26

01- Vergi Gelirlerinde	354.616.310,99-TL tahsilat ile %172,69 oranında,
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinde	1.644.384.133,35-TL tahsilat ile %168,46 oranında,
04- Alınan Bağış ve Yardımlarda	29.935.258,02-TL tahsilat ile %71,27 oranında,
05- Diğer Gelirlerde	20.739.280.762,25-TL tahsilat ile %102,28 oranında,
06- Sermaye Gelirlerinde	570.371.975,39-TL tahsilat ile %19,01 oranında gerçekleşme olmuştur

3 – MALİ DENETİM SONUÇLARI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68. maddesi ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetim yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde Sayıştay Başkanlığı tarafından denetim süreci devam etmektedir.

2025 Mali Yılı Denetimi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince meclis denetim komisyonu tarafından sürdürülmektedir.

B – PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

ALAN 1

KURUMSAL YÖNETİŞİM



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 1

İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 1.1 İhtiyaç duyulan eğitim konularında hazırlanan programların sunulması ve üretken insan kaynağının geliştirilmesi

Faaliyet Adı: Kurumsal kapasite geliştirme faaliyetleri

İNSAN KAYNAĞI VE EĞİTİM FAALİYETLERİ

2025 Yılı Hizmet İçi Eğitim Planı kapsamında 22 konu başlığı yer almaktadır.

- 22 planlı, 16 plan dışı olmak üzere toplam 38 eğitim gerçekleştirilmiştir. Eğitime, toplam 16780 personelimiz katılım sağlamıştır. Memur-işçi ortalama eğitim saatimiz 14,78 olarak gerçekleşmiştir.
- 2025 yılı Hizmet İçi Eğitim Planına Uyum Oranımız: % 100,
- 2025 yılı Hizmet İçi Eğitim Memnuniyet Oranı: % 95' tir

Planlı Eğitimler (Adet) 22

Plan Dışı Eğitimler (Adet) 16

İl Dışı Eğitimler (Adet) 6



- Sosyal Faaliyet Kulüpleri Projesi kapsamında personele yönelik olarak Kültür Gezileri Kulübü tarafından 1 etik etkinliği düzenlenmiştir
- 2025 yılı staj başvuruları Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı üzerinden alınmış olup 106 öğrenciye sistem üzerinden teklif gönderilmiştir. Belediyemize başvuru yapmış olan 100 öğrencimizin tamamı stajını başarıyla tamamlamıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 Yılı Hizmet İçi Eğitim Çalışmaları Doğrultusunda Gerçekleştirilen Eğitimler

2025 YILI PLANLI/PLAN DIŞI EĞİTİM LİSTESİ		
PLANLI EĞİTİMLER	S.NO	EĞİTİM PROGRAMININ ADI
	1	İşbaşı Oryantasyon (Periyodik)
	2	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Periyodik)
	3	İlk Yardım Eğitimi (Periyodik)
	4	Yüksekte Güvenli Çalışma Eğitimi
	5	Psikososyal Farkındalık Eğitimi
	6	Entegre Yönetim Sistemi Farkındalık Eğitimi
	7	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Farkındalık Eğitimi
	8	Tce Perspektifinde Liderlik Eğitimi
	9	İleri Güvenli Sürüş-Mekanik Tasarruflu Sürüş-Yol ve Trafik Güvenliği Eğitimi
	10	Çocuk İşçiliği ve Zorla Çalıştırma, Şikâyet Mekanizması, Çalışan Şikâyet Prosedürü, Cinsiyete Dayalı Şiddet, Taciz ve Raporlama Gereklilikleri Farkındalık Eğitimi
	11	Tce Perspektifinde Şiddet Farkındalığı ve Ayrımcılıkla Mücadele Farkındalık Eğitimi
	12	Tce, İnsan Hakları, Şiddet Farkındalığı ve Öfke Kontrolü Eğitimi
	13	Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi
	14	İletişim ve Beden Dili Eğitimi
	15	Resmî Yazışma ve Arşiv Mevzuatı Eğitimi (Mayıs)
	16	Hijyen ve İş Hijyeni Eğitimi (Ocak)
	17	Office Programları Eğitimi
	18	Belediye Kanunları Eğitimi (5393-5216 Sayılı Kanun, Belediye Çatı Yönetmeliği vb.)
	19	Zabıta Personeli Eğitimleri (Göz Yaşartıcı Gaz Eğitimi)
	20	Afet Farkındalık Eğitimi
	21	Eğitici Eğitimi
22	Protokol Kuralları Eğitimi	
PLAN DIŞI EĞİTİMLER	S.NO	EĞİTİM PROGRAMININ ADI
	1	Acil Durum Ekip Üyelerine Yönelik Eğitim
	2	Acil Durum Ekip Üyelerine Yönelik Eğitim
	3	Engelli Refakatçi Eğitimi
	4	Enerji Yöneticisi Eğitimi
	5	5. Grup Başboş Hayvanlara Yaklaşma ve Müdahale Teknikleri Eğitimi
	6	6. Grup Başboş Hayvanlara Yaklaşma ve Müdahale Teknikleri Eğitimi
	7	1. Grup Koyun Yetiştiriciliği Kurs Programı
	8	Yol Trafik Güvenliği
	9	Depremde Arama Kurtarma Eğitimci Eğitimi
	10	Bağımlılıkla Mücadele Farkındalık Eğitimi
	11	Aday Memur Temel Eğitimi
	12	Kadın Dostu Kentler Programı
	13	"Yerel Yönetimlerde Hak Temelli Yönetim ve Çalışma İlişkileri Projesi (EĞİTİM VE ÇALIŞTAY)"
	14	Empati Farkındalık Eğitimi 1
	15	Empati Farkındalık Eğitimi 2
16	Güvenli Annelik Eğitimi	

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 1

İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması

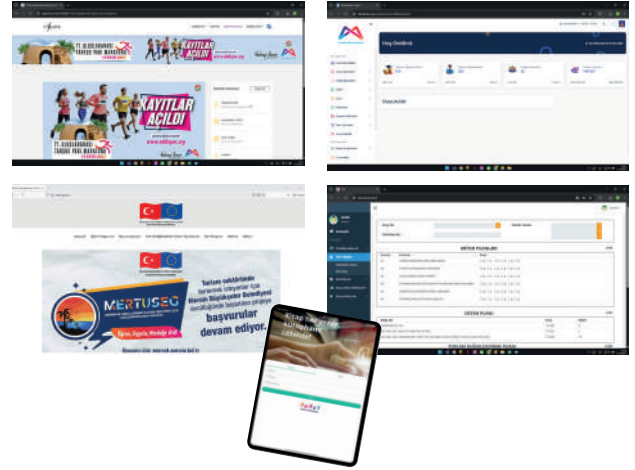
Hedef 1.2 Akıllı Kent Projeleri ile ilgili bilgi ve iletişim altyapısının geliştirilmesi, vatandaş ile kent entegrasyonu sağlanmak amacıyla belediye hizmetlerinde dijital çözümlerin artırılması.

Faaliyet Adı: Bilişim hizmetleri faaliyeti

BİLİŞİM HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

Kullanılan Sistemler

- Ulusallaştırma Web Sitesi
- Mersin Sinema Ofisi Web Sitesi
- Kamutech Hakediş Yazılımı
- Biyometrik İmza Bulut Platformu
- Mydesk Teknik Servis Yazılımı
- Numune Yönetim Yazılımı
- Online Tahsilat Sistemi
- Tedarikçi Değerlendirme Sistemi
- Web Tabanlı Dershane Otomasyonu
- Dijital Kütüphane



Saldırı Tespit ve Önleme Sistemleri sayesinde, 2025 yılı içinde 200 Brute Force atakları, 500 şüpheli aktivite, 30 zararlı yazılım aktivitesi, 350 zararlı IP adresi ile iletişim, 50 tarama aktivitesi başarılı bir şekilde engellenmiştir. Ayrıca, 7/24 devrede olan izleme sistemleri sayesinde yaklaşık 2000 adet saldırı engellemesi yapılmıştır.

2025 yılında ilimizin bilişim tabanlı tanınırlığını arttırmak amacıyla şehrimizde ziyaretçi yoğunluğunun olduğu noktalarda bir dizi tanıtım faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda belirlenen takvim ve gelen talepler doğrultusunda gerçekleştirilen bilişim tabanlı tanıtım faaliyetleri aşağıdaki gibidir:

10-13 Nisan 2025	Özgecan Meydanı	7. Tour of Mersin Uluslararası Bisiklet Turu
21-23 Nisan 2025	Özgecan Meydanı	Uluslararası Mersin Çocuk Festivali
15-19 Mayıs 2025	Babil Spor Kompleksi	Gençlik Festivali
2-3 Ağustos 2025	Sayapark AVM	Gözlüğünü Tak Mersin'i Yaşa
13 Eylül 2025	AFAD	Akdeniz Bölgesi Akreditasyon Kampı
20-21 Eylül 2025	Palmcity AVM	Sanal Dünyada VR Mersin Deneyimi
18-19 Ekim 2025	Novacity AVM	VR Mersin Deneyimi
22 Ekim 2025	Palmcity AVM	Otomotiv Festivali (MODER)
24-26 Ekim 2025	Özgecan Meydanı	Cumhuriyet Bayramı ve Gençlik Etkinlikleri
30 Ekim 2025	Bilim Merkezi-MERCAN	Bilim Festivali
21-22 Kasım 2025	Forum AVM	VR Mersin Deneyimi
6 Aralık 2025	Sayapark AVM	Yılbaşı VR Mersin Etkinliği



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Belediye birimlerimiz tarafından yürütülmekte olan iş ve işlemlerin dijital dönüşüm sürecine uygun bir şekilde yürütülmesi kapsamında Akıllı Şehir Platformu kurulmuştur. Bu ilgili platforma birimlerden gelen talepler doğrultusunda entegrasyon işlemleri gerçekleştirilmeye devam etmektedir.

Bu kapsamda 2025 yılında Akıllı Şehir Platformuna entegrasyonu yapılan modüller:

- Dijital Kütüphane Modülü
- Ramazan Paketi Destek Modülü

Kurum içi bilgi teknolojileri altyapısına ilişkin sunulan hizmetler aşağıdaki şekilde özetlenebilir

Teknik Servis Birimi Hizmetleri	2963 adet
Bilgisayar Bakım ve Onarım Hizmetleri	396 adet
Yazıcı-Tarayıcı Fax Hizmetleri	237 adet
Kullanıcı Tanıtma İşlemi	833 adet
Güvenlik Kamerası Hizmetleri	36 adet
Bilgisayar Montajı ve Tesizat Hizmetleri	376 adet
Bilgisayar Kurulumu, Format Atma, Antivirüs, Ofis ve İşletim Sistemi Yükleme Hizmetleri	453 adet
Network Hizmetleri	327 adet
IP Telefon Aktif Kullanıcı Sayısı	1493 adet
IP Telefon Arıza ve Yer Değişikliği	96 adet
Analoğ Telefon Hizmetleri	36 adet
Yer Seçim Belgesi	55 adet
Bina içi Kablolama ve Kanallama işi	73 adet
Metro Ethernet (İnternet Kurulum Hizmetleri)	1 adet
Yeni ADSL (İnternet Kurulum Hizmeti)	3 adet
Yeni Hat Sayısı (GSM)	835 adet
Wi-Fi Eklenen Sabit Lokasyon	1
Otobüs Wi-fi (Toplam)	447 adet
Sabit Wi-Fi Tekil Kullanıcı Sayısı	116.009 kişi
Mobil Wi-Fi Tekil Kullanıcı Sayısı	199.707 kişi
Radyo Link Metro Ethernet	25 adet

Sistem Odası, birimlerden gelen talepler ve rutin faaliyetleri kapsamında hizmet vermeye devam etmektedir, Bu doğrultuda gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir;

FAALİYETLER İÇMALİ	
E-posta kullanıcı açma işlemler yapılmıştır	1091
Domain kullanıcı açma işlemi sayısı	1091
VPN erişim yetkisi sayısı	20
Hosting üzerinden gerçekleştirilen domain ve subdomain tanımlama işlemleri	1 adet domain tanımlama 80 adet subdomain
Veri kurtarma hizmeti sayısı	2 adet
Tanımlanan TTPVN lokasyonu sayısı	6 adet
USOM'dan gelen ve kapatılan zafiyet ve açık sayısı	5 adet
Saldırı İzleme ve Önleme Sistemleri sayesinde giderilen zararlı faaliyet/işlem toplamı	1200 adet
İzleme Sistemleri Sayesinde engellenen saldırı adedi (yaklaşık)	2000 adet

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 1

İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 1.3 Ortak kurum kültürü ile veriye dayalı hizmet sunumunun sağlanması, hizmet kalitesinin ve etkinliğinin sürekli ölçülüp iyileştirilmesi

Faaliyet Adı: Entegre Yönetim Sisteminin sürekliliğinin sağlanması

Faaliyet Adı: Temsil ağırlama tanıtım ve hizmetlerinin iyileştirilmesi faaliyetleri

Faaliyet Adı: Memnuniyet ölçüm faaliyetleri

KALİTE YÖNETİMİ SİSTEMLERİ:

	2025 (Mart)	2025 (Ekim)	2025 (Kasım)	2025 (Aralık)
Kalite Yönetim Sistemi	Gözetim Tetkiki			
Çevre Yönetim Sistemi		2. Gözetim Tetkiki		
İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi	Belge Yenileme Tetkiki			
Yol Trafik Güvenliği Yönetim Sistemi		Belge Yenileme Tetkiki		
Enerji Yönetim Sistemi				2. Gözetim Tetkiki
Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi			Belgelendirme Tetkiki	

Yürütmüş olduğumuz Çalışan Öneri Sistemi Moderatörlüğü kapsamında yıl içinde değerlendirmiş olduğumuz öneriler öneri kuruluna sunulmuş olup öneri kurulu puanlaması sonucunda ilk 5'e girerek ödül almaya hak kazanan öneri sahiplerine ödülleri takdim edilmiştir.



Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Vahap Seçer, 3 Ocak Mersin'in Düşman İşgalinden Kurtuluşu'nun 103. yıl dönümünde şehit aileleri ve gazilerle buluştu.



Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Vahap Seçer, Mersin Büyükşehir'in 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü Etkinliği'ne katıldı.



Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Vahap Seçer ve Meral Seçer, Türk kadınının seçme ve seçilme hakkı kazanmasının 91. yılı dolayısıyla kadın muhtarlarla bir araya geldi.



Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Vahap Seçer, 18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi'nin 110. yıl dönümü kapsamında Mersin Şehitliği'nde düzenlenen törene katıldı.



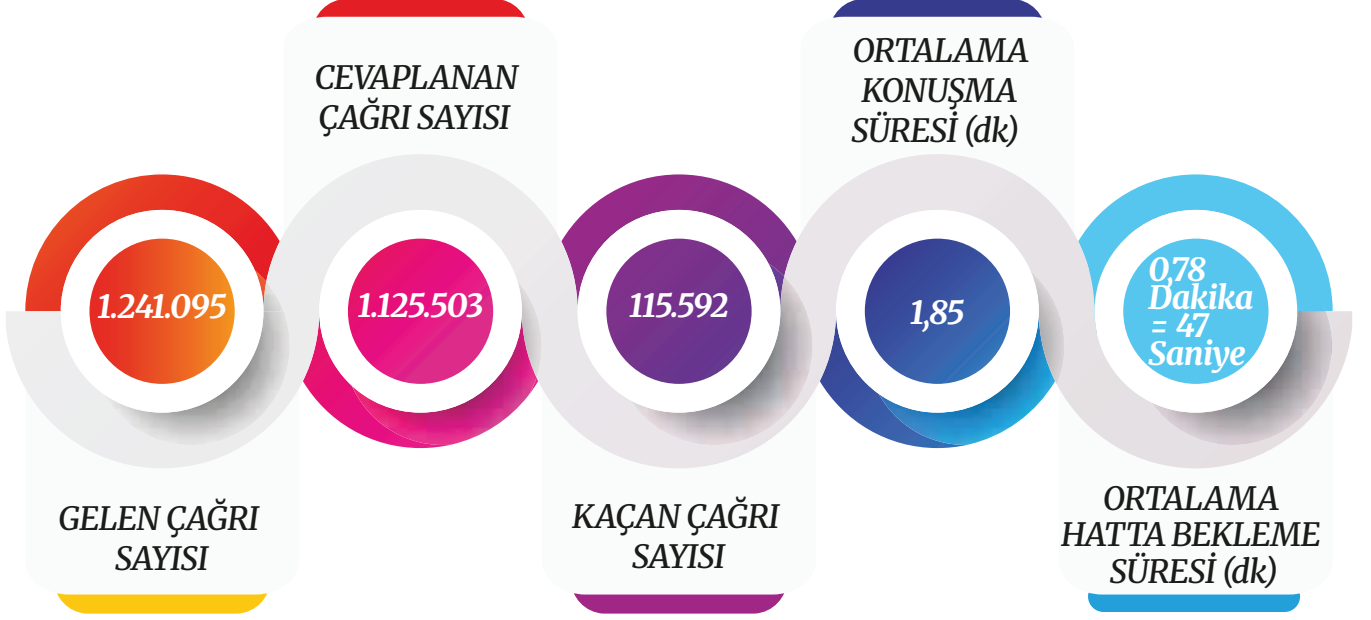
Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Vahap Seçer, Atatürk'ün 87. Ölüm Yılı Dönümü Anma Programlarına katıldı.



Büyükşehir'in emektar öğretmenleri, Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Vahap Seçer'i ziyaret etti.

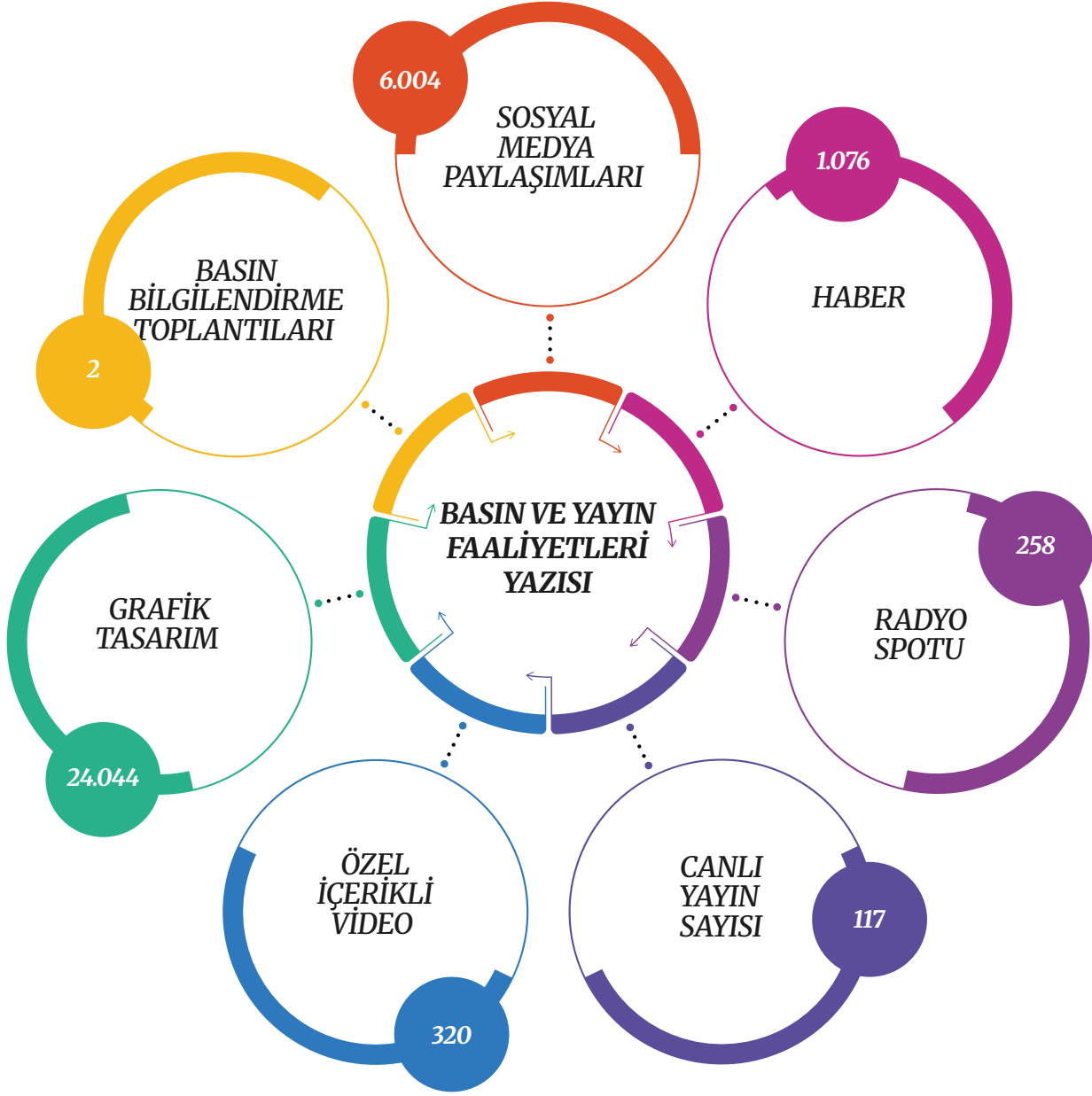
2025 YILI FAALİYET RAPORU

ÇAĞRI MERKEZİ İSTATİSTİKLERİ

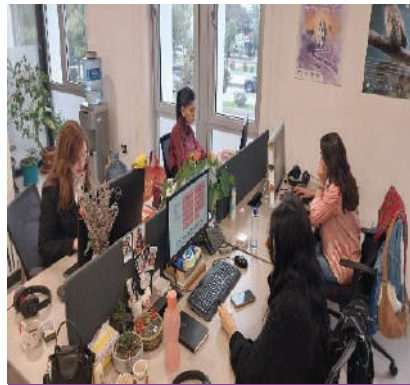


2025 YILI FAALİYET RAPORU

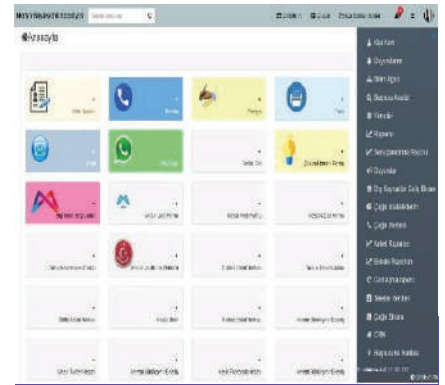
BASIN VE YAYIN HİZMETLERİ



7. Uluslararası
Mersin Maratonu
Basın Lansmanı



Haberlerin Hazırlanması
ve Yayınlanması



TEKSİN Başvuru
Kayıt Arayüzü

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 1

İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 1.4 Ortak kurum kültürü ile veriye dayalı hizmet sunumunun sağlanması, hizmet kalitesinin ve etkinliğinin sürekli ölçülüp iyileştirilmesi

Faaliyet Adı: Büyükşehir Belediyesine ait taşınmazların kiralanması, ecrimisil işlemlerini yapmak ve imar uygulaması yapılarak kamu eline geçmiş olan yol ve donatı alanlarının örtü bedellerinin karşılanarak kamulaştırma yapmak

Faaliyet Adı: Araç ve ekipmanların etkin ve verimli kullanılmasına yönelik bakım, onarım ve yakıt tüketim faaliyeti

Faaliyet Adı: Ekmek üretim faaliyetleri

TAŞINMAZ VE KAMULAŞTIRMA FAALİYETLERİ:

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYEMİZ HİZMETLERİ İÇİN GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLERDEN KİRALANAN TAŞINMAZLARA AİT BİLGİLERİ

2025 yılı içerisinde Büyükşehir Belediyemizce verilen hizmetlerinin vatandaşlara daha ulaşılabilir olması ve belediyemizce verilen kültür, sosyal, sağlık, aile ve çocuklara yönelik hizmetler ile eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla birimlerden gelen kiralama talepleri dikkate alınarak 2025 yılı içerisinde Mersin ilimiz sınırları içinde Akdeniz 2 adet, Aydıncık 1 adet, Bozyazı 1 adet, Mezitli 1 adet, Mut 1 adet, Toroslar 3 adet, Tarsus ilçesinde 9 ve Yenişehir ilçesinde 1 adet olmak üzere taşınmaz kiralaması yapılmıştır.

31. 12. 2025 Tarihi itibari ile gelir getirici taşınmazların durumu

İLÇELER	KİRADA OLAN TAŞINMAZLAR	ECRİMİSİL UYGULANAN TAŞINMAZLAR	BOŞTA OLAN TAŞINMAZLAR
AKDENİZ	247	37	6
ANAMUR	132	9	2
AYDINCIK	38	-	-
BOZYAZI	48	1	3
ÇAMLIYAYLA	18	-	8
ERDEMLİ	148	8	11
GÜLNAR	12	2	1
MUT	35	138	1
MEZİTLİ	3	4	-
SİLİFKE	161	17	13
TARSUS	71	34	20
TOROSLAR	374	63	23
YENİŞEHİR	13	1	1
TOPLAM TAŞINMAZ	1300	314	89

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 YILI KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ İLE İLGİLİ ÖDEMELER		
İŞLEM TÜRÜ	İŞLEM ADEDİ	TOPLAM KAMULAŞTIRMA BEDELİ
ARSA	7	99.869.488,82
ÖRTÜ (BİNA, AĞAÇ DUVAR VS.)	70	
MAHKEME / İCRA / HARÇ	56	
TOPLAM	133	
2025 yılı 31.12.2025 tarihi itibarıyla 1 yıl içerisinde toplam 35 adet kamulaştırma yapılmış olup vatandaşlara toplam 133 kamulaştırma ödeme işlemi yapılmıştır. Yapılan 133 adet kamulaştırma ödemesi karşılığında vatandaşlara 99.869.488,82 TL ödeme yapılmıştır.		
2025 YILINDA YAPILAN ÖNEMLİ KAMULAŞTIRMA PROJELERİ		
1-AKDENİZ İLÇESİ KASAPLAR ÇARŞISI (RESTORASYON PROJESİ) Akdeniz ilçesi, Mahmudiye Mahallesi'nde bulunan kasaplar çarşısındaki 72 adet taşınmazın kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.		
2-MEZİTLİ İLÇESİ, SANAYİ CADDESİ Mezitli ilçesi Sanayi Caddesi'ne isabet eden örtülerin 1. etap kamulaştırma işlemleri ve 3. Çevre Yolunun devamındaki 15 metre en kesitli imar yollarına isabet eden örtülerin kamulaştırma iş ve işlemleri tamamlanmış olup geri kalan kısımdaki kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.		
3-SİLİFKE İLÇESİ GAZİ ÇİFTLİĞİ Silifke ilçesi, Olukbaşı Mahallesi, Gazi Çiftliği Hangar Bölgesi, Aşevi Bölgesi, Lojman Bölgesi ve Karakol Binasını kapsayan 22 adet taşınmazın 11 adedinin kamulaştırma iş ve işlemleri tamamlanmış olup kalan 11 adet taşınmazda 24 malikle ilgili kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.		
4-TOROSLAR İLÇESİ 214. CADDE Toroslar ilçesi, Mevlana Mahallesi'nde bulunan 15 m. enkesitli 214. Cadde'nin örtü kamulaştırma çalışmalarına devam edilmektedir.		
5-YENİŞEHİR İLÇESİ ÇİFTLİKKÖY MEZARLIĞI Yenişehir ilçesi, Çiftlik Mahallesi, 9658 ada, 1 parselin mezarlık alanı olarak kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.		
6-YENİŞEHİR İLÇESİ 21. CADDE Gökçebelen Mahallesi, 21. Cadde üzerine isabet eden 35 m. genişliğindeki imar yolunun örtü kamulaştırma çalışmaları tamamlanmıştır.		
7-YENİŞEHİR İLÇESİ 33. CADDE Yenişehir ilçesi, Kocavilayet Mahallesi'nde bulunan 33. Cadde içerisindeki örtü kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.		

2025 MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ADINA ALINAN TAHSİSLER

2025 Yılında Kamu Kurum ve Kuruluşlarından (Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, İlçe Belediyeleri ve Mersin Orman Bölge Müdürlüğü olmak üzere) Mersin Büyükşehir Belediyemiz adına 35 adet taşınmazın tahsisi alınmıştır.

SIRA NO	İLÇE	MAHALLE	ADA	PARSEL	YÜZÖLÇÜM	TAHSİS AMACI	TAHSİS ALINAN KURUM
1	ANAMUR	MALAKLAR	104	41	1222792	MEZARLIK	ÇEVRE ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
2	ANAMUR	SARIAĞAÇ			147789	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
3	AYDINCIK	HACİBAHATTİN			20164,09	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
4	AYDINCIK	HACİBAHATTİN			18166,86	KATIATIK TRANSFER İSTASYONU	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
5	BOZYAZI	NARİNCE	119	22	192962	MEZARLIK	ÇEVRE ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
6	BOZYAZI	BOZYAZI	702	1	4776,89	PAZAR ALANI içerisinde 1. kat projede 103 no.lu oda şube müdürlüğümüzce kullanılıyor.	BOZYAZI BELEDİYESİ
7	BOZYAZI	LENGER	101	188	476951	MEZARLIK	ÇEVRE ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ

2025 YILI FAALİYET RAPORU

SIRA NO	İLÇE	MAHALLE	ADA	PARSEL	YÜZÖLÇÜM	TAHSİS AMACI	TAHSİS ALINAN KURUM
8	ERDEMLİ	KAYACI	108	4/A	6701,85	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
9	ERDEMLİ	İLEMİN	293	1/A	10064,01	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
10	GÜLNAR	EMİRHACI	101	334/A	7870,07	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
11	GÜLNAR	HACIPINAR	558	78/A	17258,61	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
12	MUT	SELAMLİ	110	58	7560,57	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
13	MUT	KEMENLİ			10236,82	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
14	MUT	HAYDAR	112	89	28264,20	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
15	MUT	HACINUHLU			9112,42	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
16	MUT	HİSARKÖY		527/A	8767,90	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
17	MUT	PALANTEPE		1257/A	12282,91	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
18	MUT	MEYDAN	331	67	3000,00	İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ	MUT BELEDİYESİ
19	MUT	ÇİVİ	101	2268/A	19265,27	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
20	MEZİTLİ	DOĞANÇAY	106	24	1354,93	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
21	SİLİFKE	TOSMURLU			14198,45	ENERJİ NAKİL HATTI (BİYOENERJİ)	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
22	SİLİFKE	HACİŞAKLI		523	13012,50	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
23	SİLİFKE	KEŞLİTÜRKMENLİ		1886	7998,53	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
24	SİLİFKE	OLUKBAŞI	409	5	2642,26	GAZİ İLKOKULUNUN GAZİ ÇİFTLİĞİ İÇİNDEKİ ALANIN RTAK BAKIM, KORUMA, ÇOK AMAÇLI KULLANIMI PROTOKOLÜ	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
25	SİLİFKE	TOSMURLU			50225,55	KATTATIK BERTARAF VE DÜZENLİ DEPOLAMA ALANI	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
26	SİLİFKE	TOSMURLU			24129,86	ENH HATTI İLAVE İZİN	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
27	TARSUS	ÇİFTLİK	142	3	2489,43	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
28	TARSUS	İNKÖY	121	7/A	13298,97	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
29	TARSUS	SUCULAR	476	1/A	8031,94	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
30	TARSUS	YANIKIŞLA	177	1/A	7404,22	MEZARLIK	ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
31	TARSUS	ÇÖPLÜ			3098,61	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
32	TARSUS	GAZİLER	2506	7	17358,00	AÇIK SPOR TESİSİ	TARSUS BELEDİYESİ
33	TARSUS	GAZİLER	4865	1	5491,33	AÇIK SPOR TESİSİ	TARSUS BELEDİYESİ
34	YENİŞEHİR	FUAT MOREL			100,00	MUHTARLIK BİNASI	YENİŞEHİR BELEDİYESİ
35	YENİŞEHİR	MENTEŞ		4413	2588,37	MEZARLIK	ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 yılında kurum içi (Mersin Büyükşehir Belediye Birimlerine) toplam 9 adet taşınmaz, kurum dışı ise 27 adet taşınmaz olmak üzere toplam 36 adet taşınmaz tahsis edilmiştir.

İLÇE	KURUM İÇİ TAHSİS	KURUM DIŞI TAHSİS
AKDENİZ	2	3
ANAMUR	1	1
AYDINCIK	-	1
ÇAMLIYAYLA	-	1
ERDEMLİ	-	4
GÜLNAR	-	4
MUT	2	3
SİLİFKE	1	5
TOROSLAR	3	5
TOPLAM	9	27

2025 Yılı Mersin Büyükşehir Belediyesi Adına Devam Eden Tahsis Taleplerimiz

İLÇE	ÇEVRE ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ (Milli Emlak Müdürlüğü)	İLÇE BELEDİYESİ	MERSİN ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
AKDENİZ	1	-	-
ANAMUR	2	-	1
BOZYAZI	2	-	2
ERDEMLİ	2	-	-
GÜLNAR	1	-	-
MEZİTLİ	1	-	4
MUT	4	1	2
SİLİFKE	2	-	-
TOROSLAR	1	1	1
YENİŞEHİR	1	-	-
TOPLAM	17	2	10

2025 YILI FAALİYET RAPORU

TAŞIT VE MAKİNE YAPIM VE TAMİR ATÖLYELERİ FAALİYETLERİ:

Makine İkmal yerleşkesinin bulunduğu alanda; hafif şase, ağır şase, oto elektrikhane, motorhane, frenhane, tornahane, kaportahane, oto ısıtma ve soğutma atölyeleri, yağhane, lastikhane, döşemehane, rot balans atölyesi, trafik işleri, akaryakıt birimi bulunmaktadır.

Ayrıca iş makinelerine ve araçlara arazide buldukları yerlerde müdahale edebilmek için tam donanımlı 3 adet mobil tamir aracı bulunmaktadır. Bunlarla da meydana gelen arızalara meydana geldiği yerde müdahale edilerek zamandan tasarruf edilerek arızalı aracın hızla görevine dönmesi sağlanmakta ve tamir maliyeti azaltılmaktadır. Yetkili bakım ve onarım firmalarından alınan mesleki eğitimler ile birlikte atölye ustalarımız alanlarında uzmanlaşmış olarak arızalara atölye içerisinde müdahale edebilmektedir.

BAKIM ONARIM (adet)	
MOTORHANE	1182
OTO ELEKTRİK	2575
LASTİK DEĞİŞİMİ, LASTİK TAMİRİ, ROT BALANS ATÖLYESİ	1526
KAPORTA - OTO BOYA	1139
TORNAHANE	852
İŞ MAKİNELERİ ATÖLYESİ	707
MOTOSİKLET	284
OTO ISITMA VE SOĞUTMA	1326
DÖŞEMEHANE	725
FRENHANE	553
YAĞ EKLEME, YAĞ DEĞİŞİMİ, PERİYODİK YAĞ BAKIMI	3005
DIŞ HİZMETLER	10933
OTOBÜS TAMİR BAKIM	7173
OTOBÜS LASTİK BAKIM	2515
OTOBÜS YAĞ BAKIM	695

TRAFİK TESCİL ÇALIŞMALARI (Adet)	
ARAÇ FENNİ MUAYENESİ	1248
ZORUNLU TRAFİK SİGORTASI	1515
ZORUNLU EGZOZ ÖLÇÜM MUAYENESİ	1219
RUHSAT, PLAKA, KAYIT VE TESCİL İŞLEMLERİ	660
AKARYAKIT İSTASYONLARI SİGORTASI	15
TEHLİKELİ MADDE TAŞIYAN ARAÇ SİGORTALARI	5
DENİZ TAŞITLARI SİGORTASI	3
DRON SİGORTASI	1

Atölye ustalarımız, mesleki yeterliliklerinin yanı sıra devamlı eğitimler alarak daha etkin bakım ve onarım yaparak araçların atölyede kalma sürelerini azaltmaktadır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ:

Mersin Büyükşehir Belediyesi Ekmek Fabrikası Ekmek Üretim Tablosu

AY	SOMUN EKMEK	KEPEK EKMEK	ÇAVDAR EKMEK	TAM BUĞDAY	ROLL EKMEK	ISKARTA	TOPLAM ÜRETİM ADEDİ
OCAK	987251	32720	52.810	38.002	414.860	2.500	1528.143
ŞUBAT	976151	9480	55.825	48.313	453.585	1.800	1545.154
MART	797176	22.005	44.081	51.535	327.315	3.200	1.245.312
NİSAN	809.081	35.699	42.360	41.835	307.885	1.300	1.238.160
MAYIS	932.236	43.937	50.132	50.875	357.035	7.140	1.441.355
HAZİRAN	659.187	37.850	40.640	45.560	236.393	3.940	1.023.570
TEMMUZ	678.903	39.456	42.651	53.118	242.140	4.350	1.060.618
AĞUSTOS	615.053	34.615	35.215	49.600	219.000	5.050	958.533
EYLÜL	712.078	36.314	42.764	37.610	322.949	1.740	1.153.455
EKİM	859.319	38.885	53.510	49.870	430.485	3.790	1.435.859
KASIM	879.239	39.485	51.450	54.285	468.320	0	1.492.779
ARALIK	994.840	40.600	55.735	67.590	594.780	1.200	1.754.745
TOPLAM	9900.514	411.046	567.173	588.193	4.374.747	36.010	15.877.683

DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

MAL VE HİZMET ALIM İHALESİ SAYISI	11 Adet
DOĞRUDAN TEMİNLE MAL ALIMİ SAYISI	35 Adet
İSTİSNAİ ALIM (DMO ALIMLARI)	11 Adet
ELEKTRİK FATURASI ÖDEMESİ	6392 Adet
SU FATURASI ÖDEMESİ	3011 Adet
GENEL AYDINLATMA GİDERİ OLARAK %20'Sİ ÖDENEN FATURA ADEDİ	9997 Adet

2025 YILI FAALİYET RAPORU

YAZI İŞLERİ FAALİYETLERİ

Mersin Büyükşehir Belediyesine Gelen ve Giden Evrak Sayısı

Gelen Evrak Sayısı	Giden Evrak Sayısı
116.187	69.817

Mersin Büyükşehir Belediyesi Meclisince 01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında toplam 24 birleşimde 941 karar alınmıştır.

Meclis Birleşim Sayısı	24
Sekreteryaya İşlemi Yürütülen İhtisas Komisyonu Sayısı	12
Alınan Toplam Karar Sayısı	941

Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı

Oturum Sayısı	İhale Karar Sayısı	Karar Sayısı	Toplam Karar Sayısı
63	1473	4499	5972

Geldiği Birim	Karar Sayısı
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	866
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	116
Zabıta Dairesi Başkanlığı	4.098
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	50
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	815
Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	16
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	1
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	7
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	3
Genel Toplam	5972



Birim Arşivine 2025 yılında ıslak imzalı olarak üretilen belgeler mevzuata uygun şekilde devir-teslim işlemi yapılmıştır. Arşivden yararlanma kapsamında 01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında 70 adet bilgi ve belge talebine cevap verilmiştir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

HUKUK FAALİYETLERİ

Müşavirliğimiz Bünyesinde Bulunan Dava Dosyalarına İlişkin 2025 Yılı Verileri

Yapılan İşlemler	2025 Yılı Adet
Karara Çıkmış Ancak Henüz Kesinleşmeyen Dava Sayısı	115
Duruşması Devam Eden Dava Sayısı (Derdest)	668
Arşiv Edilen Dosya Sayısı	844
Belediyemiz Tarafından Açılan Dava Sayısı	188
Belediyemiz Aleyhine Açılan Dava Sayısı	692
Belediyemiz Tarafından İstenen Tespit Sayısı	4
Belediyemiz Aleyhine Başlatılan İcra Takip Sayısı	690
Belediyemiz Tarafından Başlatılan İcra Takip Sayısı	442
İnfaz Edilen İcra Takip Sayısı	212
Görüş Sayısı	72

İÇ DENETİM FAALİYETLERİ

İç Denetim Birim Başkanlığınca 2025 yılında sistem denetimleri gerçekleştirilmiştir. 31.12.2025 tarihi itibarıyla yapılan denetimler ve başkanlık makamının görevlendirmeleri neticesinde biten işlere ait istatistiki bilgi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Denetim Faaliyeti	
Denetim Raporu Sayısı	Denetim Bulgusu Sayısı
10	17

2025 yılında yapılan denetimler neticesinde toplam 17 adet bulgu, tespit ve öneriler ilgili birimler tarafından değerlendirilerek benimsenmiş ve eylem planları oluşturulmak suretiyle eksik ve hataların giderilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

MUHTARLIK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

Belediyemizin vermiş olduğu hizmetlerin merkez ilçeler hariç 9 ilçemizde birimlerimiz arasında koordinasyon, sevk ve idare işlemleri sağlanmıştır. Ayrıca muhtar ziyaretleri gerçekleştirilerek muhtarlarımızın taleplerini ilgili birimlere yönlendirmiş ve takibi yapılmıştır.

MUHTARLIK TALEPLERİ		
TALEP SAYISI	OLUMSUZ SONUÇLANAN	OLUMLU SONUÇLANAN
41.688	8.821	32.867

KENT KONSEYİ FAALİYETLERİ

2025 yılının ocak ayından itibaren düzenlenen etkinlikler arasında sağlık, kent, kadın, doğa, çevre, turizm, sürdürülebilirlik, hayvan hakları, kültür ve sanat, toplumsal cinsiyet eşitliği, girişimcilik, teknoloji, kentin değerleri, eğitim, kırılgen yapılar gibi konularda paydaş iş birlikleri ve gönüllü emeğiyle gerçekleştirdiğimiz projelerimiz yer almaktadır.



2025 KENT KONSEYİ FAALİYETLERİ

Toplantı Bildirimleri ve Organizasyon Sayısı	183
Talepleri İlgili Birimlere İntikali ve Takibi	67

2025 yılının aralık ayına kadar olan süreçte 3 meclis, 8 çalışma grubu, 13 komisyon şeklinde çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

KARİYER MERKEZİ FAALİYETLERİ

Mersin Büyükşehir Belediyesi Kariyer Merkezi olarak 2025 döneminde Kariyer Merkezinin tanıtımını sağlamak, iş gücü piyasası aktörleri arasında iş birliği ve koordinasyon güçlendirmek, özel sektöre rehberlik etmek; üniversite-sanayi iş birliği kapsamında insan kaynakları alanında katkı sunmak ve öğrencilere yönelik yürütmek amacıyla toplam 29 faaliyet gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda 23 toplantı, 1 Kariyer Günü, 3 etkinlik ve 3 stant çalışması olmak üzere çeşitli toplantı, organizasyon ve etkinlikler düzenlenmiştir.



Kariyer Merkezi Tarafından 2025 Yılında Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler:

Faaliyet Adı	Adet	Kişi Sayısı
Bilgilendirme ve Yönlendirme Hizmetleri		28.241
Kurum ve Kuruluş Ziyaret ve Temas	383	
Mülakat Simülasyonu	107	
Dijital Kayıt ve Öz Geçmiş Oluşturma		9426
Öğrencilere Yönelik Eğitim ve Programlar	6	
İş Arayanlara Yönelik Eğitim ve Programlar	92	
İşverenlere Yönelik Eğitim ve Programlar	3	
Toplantı Organizasyon ve Etkinlik	29	
NOT: İşverenler için eğitim ve programlar, toplantı organizasyonları ve etkinlikler de dahil edilmiştir.		

DIŞ İLİŞKİLER VE PROJE FAALİYETLERİ

- 2025 yılında toplam 392 çeviri hizmeti kapsamında 283 belgenin yazılı çevirisi ile 109 çevrimiçi ve yüz yüze toplantıda sözlü çeviri hizmeti sağlandı
- 2. Uluslararası Çocuk Festivali kapsamında 10 ülkeden gelen 202 konuk, 4 gün boyunca Mersin'de ağırlandı.
- Kardeş Şehirler Öğrenci Değişim Programı çerçevesinde 26 Temmuz-2 Ağustos tarihleri arasında, 9 Alman ve 9 Türk öğrencinin katılımıyla Oberhausen (Almanya) ile öğrenci değişim programı gerçekleştirildi.
- Uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında Mersin'in paydaşlarının katılımıyla Uluslararasılaşma Çalıştayı düzenlendi.
- 4. Uluslararası Tarsus Festivali kapsamında 6 ülkeden gelen 126 konuk, 4 gün boyunca misafir edildi.
- Xining Belediye Başkan Yardımcısı Wang Gang başkanlığındaki heyet, Mersin Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri Olcay Tok ile görüşmeler gerçekleştirdi. Ziyaretin sonunda iki şehir arasında kültürel, ekonomik ve sosyal iş birliğini geliştirmeyi amaçlayan kardeş şehir protokolü imzalandı.
- Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında yürütülen çalışmalar temel alınarak Avrupa Hareketlilik Haftası Ödülü'ne başvuruda bulunuldu.
- 2025 yılında ulusal ve uluslararası iş birliği geliştirmek amacıyla birim içi ve kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, dernekler, kooperatifler ve özel sektör temsilcileri dâhil olmak üzere dış paydaşlar ile 130 toplantı gerçekleştirildi.
- Büyükelçilik düzeyinde 4 yabancı heyet, konsolosluk düzeyinde 1 yabancı heyet, uluslararası kuruluş düzeyinde 9 yabancı heyet gerçekleştirildi.
- Mersin Büyükşehir Belediyesi olarak ek kaynak sağlamak amacıyla 2025 yılında 19 proje başvurusu yapılmıştır. Başvuru yapılan toplam hibe tutarları **2.032.935,52 Euro**, **100.000 USD** ve **2.000.000 Türk Lirasıdır**.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

MALİ HİZMETLER

- 2024 Kesin Hesap Cetveli çıkartılıp meclise sunulmuştur.
- 2026 Yılı Bütçe Çalışmaları tamamlanmıştır.
- Kurumsal mali durum ve beklentiler raporu hazırlanmıştır.
- Aylık mali raporlar hazırlanarak üst yöneticiye bilgi verilmiştir.
- Birimlerin devam eden işleri ile ilgili ödenek devirleri yapılmıştır.
- Yıl sonu işlemleri ile ilgili olarak kullanılmayan ödeneklerin iptali sağlanmıştır.
- Şartlı bağış olarak gelen 29936.064,02 -TL ödeneğin bütçeleştirme işlemleri yapılmıştır.
- Bunların haricinde başkanlık oluru (112 adet), encümen kararı (21 adet),ve meclis kararlarına (2 adet) istinaden ödenekleri eksik olan birimlere ödenek aktarması yapılarak ödenek ihtiyaçları karşılanmıştır.
- 20 adet Mevzuat Güncelleme Komisyon Toplantısı yapılmıştır.
- 45 adet limit üstü ihale işlem dosyalarının ön mali kontrol işlemi yapılmıştır.
- 25 adet limit üstü ihale işlem dosyalarının ihale öncesi kontrol işlemi yapılmıştır.
- 1321 adet ödeme emri ve eklerinin kontrolü yapılmıştır.
- 2024 Yılı 2. Altı Aylık Risk İzleme Raporu hazırlanmıştır.
- 2024 Yılı Risk Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.
- 2024 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu 1 adet hazırlanmıştır.
- 2025 Yılı 1. Altı Aylık Risk İzleme Raporu hazırlanmıştır.
- **Faaliyet Raporu Hazırlama Süreci Kapsamında:**
2024 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
2025 Yılı Faaliyet Raporu hazırlıkları başlatılmıştır.
- **Performans Programı Hazırlama Süreci Kapsamında:**
2026 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.
- **Yatırım Programı Hazırlama Süreci Kapsamında:**
2026 yılı bütçe çalışmalarıyla paralel olarak 2026 Yılı Yatırım Programı hazırlanmıştır.
- **Brifing ve Bilgilendirme Süreci Kapsamında:**
Her ay birimlerden toplanan brifing verileri konsolide edilerek üst yönetime ve altı aylık dönemlerde valilik makamına sunulmuştur.
Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığının (TİKA) istemiş olduğu 2025 Yılı Kalkınma Yardımları bilgileri sisteme girilmiştir.
Birimlerce yapılan ihale bilgileri konsolide edilerek üst yönetime sunulmuştur.
- **Kamu Hizmet Standardı ve Envanteri Süreci Kapsamında:**
2026 yılı kamu hizmet standardı ve envanteri hazırlanarak resmî internet sitemizde yayınlanmıştır.
- **Ölçme ve Değerlendirme Süreci Kapsamında:**
2025-2029 Stratejik Planı'nın 6 Aylık İzleme Raporu üst yönetime sunulmuştur.
2025-2029 Stratejik Planı'nın 2025 Yılı Değerlendirme Raporu hazırlıkları devam etmektedir.
2025 Yılı Performans Programı üçer aylık dönemler hâlinde izlemesi yapılp rapor hâline getirilerek üst yönetime sunulmuştur.
2025 Yatırım Programı üçer aylık dönemler hâlinde izlemesi yapılp rapor hâline getirilerek üst yönetime sunulmuştur.
- İlan ve reklam beyanlarının bulvar, cadde ve ana yollar bazında kayıp ve kaçakların tespiti amacıyla tarama işlemlerine devam edilmektedir.
- Tarama faaliyetleri sonucunda 2024 yılı sonu itibariyle 42.689 olan beyan sayımız 2025 yılı sonu itibariyle 52.273 sayısına ulaşmıştır. Bir önceki yıla göre % 22,45 oranında bir artış olmuştur.
- Tarama faaliyetleri sonucunda 2024 yılı sonu itibariyle 27.455.285,64 TL olan ilan ve reklam toplam gelirlerimiz, 2025 yılı sonu itibariyle 43.052.745,41 TL'ye ulaşmıştır. Bir önceki yıla göre % 56,83 oranında bir artış olmuştur.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- İlan reklam vergisi mükellefi kayıt, ölçüm, tespit ve diğer beyanname işlemlerine devam edilmektedir.
- İlan ve reklam vergisi mükelleflerinden iş yerini kapatanların tahakkuk terkin işlemleri devam etmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında tüm beyanların vergi dairesinden online olarak taraması yapılmıştır. Tarama sonucunda vergi dairesinde kapalı görünen ancak idaremize kapattığına dair beyanda bulunmayan mükelleflerin tespiti yapılarak 2.369 adet beyan kapama işlemi ve tahakkuk terkin işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 55 adet CİMER vatandaş müracaatı, 257 adet ulakBELL müracaatı ve 7722 adet dilekçe veya şahsi başvuru ile ilgili gerekli işlemler yapılmıştır.
- Sistem üzerine kayıt imkânı veren dijital arşivleme çalışmasına devam edilmiş olup, 4.166 adet dosyanın tarama işlemi gerçekleştirilmiş toplamda 34.048 dosya tarama işlemi bitirilmiştir. Yeni beyanların tarama işlemlerine devam edilecektir.
- Yabancı dil (Arapça-Rusça) karakterlerle yazılı reklamlar ile yol trafik güvenliği ve çevresel boyutları göz önünde bulundurarak, reklam kirliliğinin önüne geçmek amacıyla yönetmeliğimize aykırı olan 158 adet reklam aracı tespit edilmiş ve gerekli yasal işlemler sonucunda ekiplerimiz tarafından kaldırılmıştır.
- Kentimizde el ilanları dağıtımına bağlı olarak 339.338 adet el ilanının tahsilat işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Reklam araçlarına ait 1976 adet aplikasyon işlemi yapılmıştır.
- Mükelleflere; beyan dönemi, son ödeme tarihi, ödeme seçenekleri, ödeme kanalları, beyan kaydı ve tahakkuku hususlarında bilgilendirme amaçlı 103.259 adet mesaj atılmıştır.
- Belediyemiz amme alacaklarının takip ve tahsili için gerekli iş ve işlemler yapılmış olup, borçlu mükelleflere borçlarını bildirmek üzere 7450 adet ödeme emri gönderilmiş ve bunun 6.630 adedi tebliğ edilmiştir. Tebliğ edilen fakat tahsil edilemeyen borçlar için 6.000 adet haciz dosyası oluşturulmuştur.
- E-belediye sistemi üzerinden sanal post uygulamasıyla tahsilât işlemlerine devam edilmektedir.
- Büyükşehir Belediyesi web sitesi üzerinden mükelleflerin sicil ve borç sorgulama işine devam edilmektedir.
- Yapılan sicil çalışmalarına istinaden 2025 yılı içerisinde 7465 adet mükerrer sicil birleştirilmesi yapılmıştır.
- 2025 yılı Aralık Ayı Muhtasar-KDV ve Damga Beyannameleri Dönemi içerisinde gerekli iş ve işlemler gerçekleştirilmiş, aylık e-beyan girişi yapılmış, ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- SGK ödemeleri yasal süresi içinde yapılmıştır.
- Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında kamu zararları takip ve tahsiline yönelik iş ve işlemler yapılmaktadır.
- İç ve dış borçların taksitlerinin vadesinde ödenmesi sağlanmıştır.
- Belediye hesaplarının Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) üç aylık veri girişleri ve Sayıştay Başkanlığına aylık veri aktarımı sağlanmıştır.
- Mersin Büyükşehir Belediyesinin mali istatistikleri ve raporları hazırlanmakta, muhasebe hizmetleri yürütülmektedir.
- Sayıştay tarafından yapılan denetime ilişkin denetim raporu incelenerek, sorgu ve ilamlar cevaplandırılmış ve takibi yapılmıştır.
- 2026 yılı vergi, resim, harç ve ücret tarifesi hazırlanmış ve Mecliste onaylanmıştır. İlgili mevzuat çerçevesinde tahakkuk eden belediye gelirlerinin takip ve tahsil işlemleri yapılmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

ETÜT VE PROJE FAALİYETLERİ:

2025 yılında 65 adet proje tamamlanmıştır. Tamamlanamayan projeler üzerinde çalışmalar devam etmektedir. Başlanılamayan projelerde ise arsa ve mülkiyet sorunlarının diğer daireler tarafından çözümlenememesinden kaynaklanmaktadır. Kurumlardan kaynaklı gecikmelerin, belediyemizin hizmetlerinin yavaş gerçekleştiği düşüncesini oluşturmaktadır. Diğer Kurumlardan kaynaklı yaşanan gecikme, projelerimizin tamamlanması sürecinde zaman kaybına neden olmaktadır.

2025 yılı içerisinde tamamlanan projeler

Sıra	İŞİN ADI
1	MEŞOT Kat İrtifakı Projesi
2	Tarsus İlçesi DSİ Kanalı Üzeri Yaya Geçitlerinin Tadilat ve Sökümü Projesi
3	Nacarlı Lojistik Merkezi İdari Binasının Çocuk Gelişim Merkezine Dönüşüm Projesi
4	Anamur Otogar Peyzaj Projesi (Sulama ve Elk)
5	Tarsus Kavşak ve Refüjlerde Peyzaj İşi
6	Tip Taksi Durağı (3 Tip) Projesi
7	MEŞOT WC Projesi
8	Lojistik Merkezi Totem Yapım Projesi
9	Tarsus Kültürpark Kafe Projesi
10	Kariyer ve İstihdam Merkezi Projesi
11	MSK Basketbol Antrenman Salonu Projesi
12	Macit Özcan Tenis Kortu Projesi
13	Anamur Otogar Peyzaj Projesi (Sulama ve Elk)
14	Sosyal Politikalar Ofis Projesi
15	Mezitli Sanayi Caddesi Devamı Km:2+000 B.A. Köprü
16	Mezitli Sanayi Caddesi Devamı Açık Kanal Ve B.A. Menfez
17	Mezitli İlçesi, İstiklal Mahallesi, Fatih Sultan Mehmet Bulvarı, İstiklal-2 Caddesi ve Bağlantı Yolları Projesi
18	Cumhuriyet Meydanı Projesi
19	Alata Şehitlik
20	Kariyer Kampüsü ve Üst Örtü Projesi
21	Marina Vista Tadilat Projesi
22	Tarsus Kültürpark ve Yarenlik Projesi
23	Cumhuriyet Meydanı Projesi
24	Uzuncaburç Deniz Kızı Kafe Projesi
25	Kongre ve Sergi Sarayı Tadilat Projesi
26	Tarsus Kırklarsırtı Mah. Çelik Yaya Geçidi Projesi
27	Tarsus İnköy Köprü Genişletme Projesi
28	Mut Hal Yeni Yol Açılması Planı
29	Merkez Hale Yeni Yol Açılması Planı
30	Tarsus Bağlar B.A.(Güney) Köprü Projesi
31	Adnan Kahveci Parkı Projesi
32	2. Çevre Yolu Devamı Km:0+000 B.A. Menfez Projesi
33	2. Çevre Yolu Devamı Km:0+087 B.A. Menfez Projesi

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Sıra	İŞİN ADI
34	2. Çevre Yolu Devamı Km:0+195 B.A. Menfez Projesi
35	2. Çevre Yolu Devamı Km:0+659 B.A. Köprü Projesi
36	Cam Durak Projesi
37	Üniversite Caddesi Tip Kesit ve Güzergâh Projeleri
38	MSK Basketbol Antrenman Salonu Revizyon Projesi
39	Tarsus Hale Yeni Yol Açılması Planı
40	Erdemli İlçesi, Alata Mahalle Mezarlığı Gasilhane Yapım İşi
41	Asfalt Şantiyesi İçerisine Ek Laboratuvar Yapım İşi
42	Kırmızı Lacivert Meydan Uygulama Projesi
43	Tarsus Spor Park Uygulama Projesi
44	Tarsus İlçesi Dsi Kanalı Üzeri Çelik Yaya Geçidi Projesi
45	Taştı Tadilat Projesi
46	Akıllı Durak Projesi
47	Merkon Hizmet Binası Kent Konseyi Tadilat İşi
48	Yol Asfalt Lab. Binası Yapım İşi
49	Kaşlı Kent Hayvan Barınağı Çevre Çiti, Gölgelek ve Su Havuzu Yapılması
50	Toptancı Hal Kompleksi Yeni Çıkış Kapısı Projesi
51	Aziz Sançar Tesisleri Projesi
52	Araç Yıkama Sistemi Güç Devresi-Karacailyas
53	MEŞOT Tadilat Projesi
54	Mersinli Ahmet Kavşağı Yaya Üst Geçidi Projesi
55	Özgecan Aslan Meydanı Düzenleme Projesi
56	Marina Vista Tadilat Duman Tahliye Projesi
57	Silifke Hal WC Projesi
58	Kasaplar Çarşısı Projesi
59	Otobüs Yerleşkeleri Tece, Kocavilayet, Karacailyas Yıkama Üniteleri Güç Artış Projesi
60	Tarsus Bayrak Direği Yenilenmesi İşi
61	Tarsus Spor Salonu Tadilat Projesi
62	Tarsus İlçesi Kaleburcu Deresi Üzeri B.A. Köprü Projesi
63	Tarımsal İnnavasyon ve Eğitim Merkezi Projesi
64	Mut Okuma Salonu Projesi
65	Gurme Çarşısı Restorasyon İşi

ALAN 2

ÇEVRE VE SAĞLIK
HİZMETLERİ YÖNETİMİ



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 2.1 Kentteki yeşil alanların herkes için erişilebilir mesafede olmasını ve kullanılabilmesini sağlayacak hizmet sunum ve planlamasının yapılması

Faaliyet Adı: Yeni yeşil alanların yapımı ve mevcut parkların revizyonu

PARK, BAHÇE VE YEŞİL ALAN HİZMETLERİ

Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı

2,86 m²

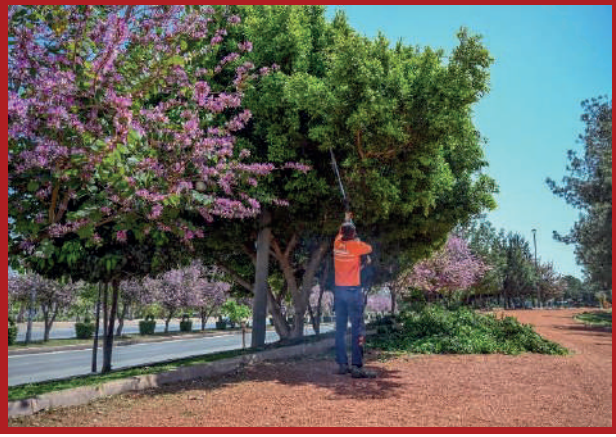
Mersin Büyükşehir Belediyesi olarak 2025 yılı içerisinde düzenli ve sürekli olarak budama, çim biçme, sulama, temizlik, zirai ilaçlama, gübreleme, bakım, onarım, olmak üzere kentin her yerinde yoğun çalışmalar yapılmıştır.

Dikim Çalışmaları	2025 Yılı
Ağaç	4.250 adet
Çalı Grubu	700.000 adet
Mevsimlik Çiçek	1.560.000 adet

Yeni Yeşil Alanların Yapımı ve Mevcut Parkların Revizyonu	2025 Yılı
Yeşil Alan ve Refüjler	116.900 m ²
Kent Mobilyaları	1.500 adet

Peyzaj Master Planı kapsamında oluşturulan Stratejik Eylem Planı kapsamında alınan kararlar doğrultusunda sıcak ve kurak iklim koşullarına dayanıklı bitkilendirme ve otomatik sulama sistemi kurulumu yapılmıştır. Peyzaj master planı kapsamında almış olduğumuz kararlar doğrultusunda cadde ve bulvar üzerindeki refüj, kavşak ve kaldırımlarda bitkilendirme çalışmaları yapılmıştır. Kent genelindeki kavşaklarda iklim değişiklikleri doğrultusunda, kent hafızasına ve kent estetiğine değer katmak amaçlı kurakçıl peyzaj çalışmaları yapılmıştır. Sorumluluk alanımızda bulunan cadde ve bulvar kavşaklarda, ileriye dönük kurulacak otomatik sulama sistemlerinde kullanılmak üzere, kavşak değişikliklerine istinaden otomatik sulama sistemi ana borularının çekilmesi yapılmıştır. Sorumluluk alanında bulunan cadde, bulvar, refüj, dönel kavşak ve yeşil alanlarda da düzenli olarak budama, form budaması, sulama, gübreleme ve temizlik çalışmaları yapılmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 2.2 Kentin atık yönetimi "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu olarak iyileştirilmesi çalışmasının sürdürülmesi

Faaliyet Adı: Katı atık yönetimi ve hafriyat denetimi faaliyetleri

ATIK YÖNETİMİ FAALİYETLERİ

Mersin Büyükşehir Belediyesi il nüfusunun %100'üne düzenli depolama tesislerinde katı atık bertaraf hizmeti vermektedir.

Mersin Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisi

Yenişehir ve Mezitli ilçesine ait evsel atıkların, Yenişehir ilçesinde kurulan katı atık aktarma istasyonu vasıtasıyla aktarımı gerçekleştirilerek Akdeniz ilçemizde bulunan katı atık düzenli depolama ve bertaraf tesisine taşınması gerçekleştirilmektedir.

Akdeniz ve Toroslar ilçesine ait evsel atıkların, Toroslar ilçesinde Arpaçsakarlar Mevkisinde kurulan katı atık aktarma istasyonu vasıtasıyla aktarımı gerçekleştirilerek, Akdeniz ilçemizde bulunan katı atık düzenli depolama ve bertaraf tesisine taşınması gerçekleştirilmektedir.

Merkez Sarıbrahımlı Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde Bertaraf Edilen Atık Miktarları	
İlçe Belediyeler ve Diğer Bertaraflar	Miktarı(ton)
Toroslar Belediyesi	104.295,06
Akdeniz Belediyesi	129389,77
Yenişehir Belediyesi	95.341,01
Mezitli Belediyesi	75.065,81
Mersin Büyükşehir Belediyesi	11.980,59
Tehlikesiz Atık Miktarı	21.030,75
İmha Edilen Atık Miktarı	5.505,40
Toplam	442.608,39

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Silifke Göksu Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisi Silifke, Erdemli, Mut, Gülnar, Anamur, Aydınçık, Bozyazı ilçelerine ait evsel atıkların katı atık aktarma istasyonu vasıtasıyla aktarımı gerçekleştirilerek Silifke Göksu Katı Atık Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisine taşınımı gerçekleştirilmektedir.

Silifke Göksu Katı Atık Düzenli Depolama Alanında Bertaraf Edilen Atık Miktarları	
İlçe	Miktarı (ton)
Silifke Belediyesi	52.155,70
Erdemli Belediyesi	65.285,16
Gülnar Belediyesi	8.944,24
Aydınçık Belediyesi	4.544,51
Anamur Belediyesi	19.472,72
Bozyazı Belediyesi	6.640,52
Mut Belediyesi	16.092,21
Toplam	173.135,06



Tarsus Katı Atık Bertaraf ve Düzenli Depolama Tesisi Tarsus ve Çamlıyayla ilçelerine ait evsel atıklar katı atık aktarma istasyonları vasıtasıyla aktarımı gerçekleştirilerek Tarsus Gürlü Katı Atık Depolama Alanına taşınımı gerçekleştirilmektedir.

Tarsus Gürlü Katı Atık Depolama Alanında Bertaraf Edilen Atık Miktarları	
İlçe	Miktarı (Ton)
Tarsus Belediyesi	122.171,92
Çamlıyayla Belediyesi	3.238,62
Toplam	125.410,54



Sonuç Olarak 3 Adet Katı Atık Depolama Alanlarımızda 2025 Yılında 741.153,99 Ton Atığın Bertarafı Sağlanmıştır.

KATI ATIKLARDAN ENERJİ ÜRETİMİ

Katı Atıkların Düzenli Depolanması: Mersin genelinde Merkez, Tarsus ve Silifke ilçeleri olmak üzere 3 adet katı atık düzenli depolama sahasında depolama ve bertaraf yapılmaktadır.

Depo Gazından Elektrik Üretimi Tesisi: Mersin genelinde Merkez, Tarsus ve Silifke ilçelerinde faaliyetini sürdüren biyokütle elektrik santrallerinde elektrik enerjisi üretimi gerçekleştirilmektedir.

Depolama Tesisi	Toplam Üretilen Elektrik Miktarı (MW)
Sarıbrahimli Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	82.348,562
Tarsus Gürlü Katı Atık Depolama Alanı	13.737,991
Silifke Göksu Katı Atık Düzenli Depolama Alanı	21.074,192
Toplam	117.160,745



Büyükşehir Belediyemizce, tesisimiz sayesinde metan gazını elektrik enerjisine dönüştürerek 2025 yılı boyunca yaklaşık 125.000 hanenin aydınlatma enerjisine eş değer elektrik enerjisi üretilmiştir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

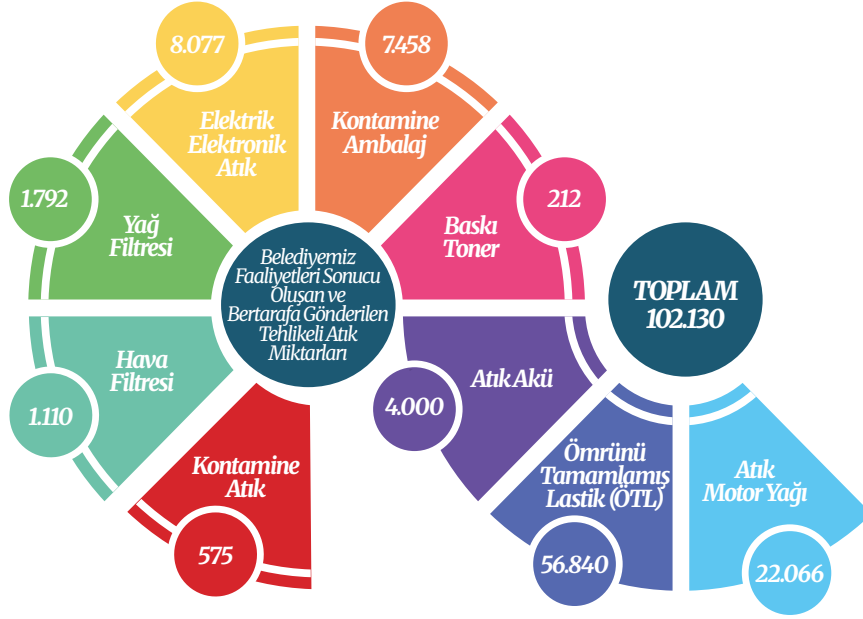
Tıbbi Atıkların Toplanması Ve Sterilize Edilerek Nihai Bertarafın Sağlanması

Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırlarında bulunan sağlık kuruluşlarından toplanan tıbbi atıklar sterilizasyon yöntemi ile bertaraf edilmektedir. 1.664 sağlık kuruluşu (Kamu ve özel hastaneler, aile sağlık merkezleri, diş hekimleri, muayenehaneler, sağlık kabinleri vb.) ile protokol yapılmış olup 4 araçla hizmet verilmektedir.

Bertarafı Yapılan Tıbbi Atık Miktarı

3.804.194 kg

Belediyemiz Faaliyetleri Sonucu Oluşan Ve Tehlikeli Atık Geçici Depolama Alanımıza Gelen Tehlikeli Atık Miktarları



HAFRİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT VE YIKINTI ATIKLARI

- Gelen talepler ve ekiplerce yerinde tespit edilip ve toplanan inşaat/yıkıntı atık miktarı 19.220 m³tür.
- Hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları taşıyan kişi ve firmalara ait 85 araca taşıma izin belgesi düzenlenmiştir.
- Vatandaşlardan ve ilçe belediyelerimizden gelen dolgu talepleri doğrultusunda 98 sahaya izin verilmiştir.
- Vatandaşlardan ve ilçe belediyelerimizden gelen dolgu talepleri doğrultusunda ilçe bazında izin verilen saha adeti ve miktarları;

Akdeniz ilçesinde 5 saha 1.029.094,39 m³,
Mezitli ilçesinde 16 saha 37.027,71 m³,
Silifke ilçesinde 22 Saha 106.001,56 m³,
Toroslar ilçesinde 14 saha 182.605,89 m³,
Yenişehir ilçesinde 32 saha 21.999,02 m³,
Tarsus ilçesinde 8 saha 851.335,25 m³,
Anamur ilçesinde 1 Saha 21.247,00 m³

Toplamda 98 saha 2.249.310,82 m³ alana rehabilite amaçlı dolgu izni verilmiştir.

98 adet rehabilite amaçlı dolgu izinli sahanın

5000m³ altı küçük çaplı dolgu sahası miktarı 85 adet 74.371,23 m³tür.

5000m³ üstü HAFDEK'li dolgu sahası miktarı 13 adet ve 2.174.939,59 m³tür.

98 adet rehabilite amaçlı dolgu izinli sahanın kamu kurum/kuruluşlara ücretsiz izin verilen dolgu sahası miktarı 9 adettir.

Zabıta ekiplerimizce kaçak moloz ve hafriyat için yapmış oldukları denetim sayıları 8.150, bu denetimlerde 302 idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

SIFIR ATIK YÖNETİMİ FAALİYETLERİ

2025 yılı içerisinde Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığımız bünyesinde hizmet ve faaliyetlerini sürdüren birimlerimize 25 adet 3'lü sıfır atık toplama kumbarası, 3 adet atık geçici depolama alanı, 29 adet atık pil toplama kumbarası, 8 adet hassas terazi ve 59 adet mavi kapak toplama kutusu gibi ekipmanlar teslim edilmiştir.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca aktif hale getirilen Sıfır Atık Bilgi Sistemine 17 adet yeni birim kaydı gerçekleştirilmiştir. Bakanlığın belirlemiş olduğu standartlara uygun hâle getirilen birimlerimizden 15 adedi Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi almaya hak kazanmıştır. 2 birimimizin başvurusu yapılmış olup onay sürecindedir. Belge süre bitimi sona erecek olan 30 birimimiz için ise yenileme başvurusunda bulunulmuş olup değerlendirme aşamasındadır. Yeni kurulumu sağlanan, belgesi olmayan tesisler için ise belge alım süreçleri devam etmektedir.

2025 yılı içerisinde Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığımız bünyesinde birimlerimiz faaliyetleri sonucu oluşan yaklaşık 25630 kg geri kazanılabilir atık, 31315 kg biyobozunur atık ve 9117 kg diğer atık ayrı olarak toplanmıştır. Geri kazanılabilir atıklar, bakanlık tarafından yetkilendirilmiş firmalar aracılığıyla geri dönüşüme kazandırılmıştır.

Sıfır atık yönetimi ve denetimi kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler



2025 yılı içerisinde Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığımız bünyesinde ve diğer kurum ve okullara yönelik talep edilen 14 adet Sıfır Atık Farkındalık Eğitimi gerçekleştirilmiştir.

“İsraf Etmiyoruz Kompost Yapıyoruz” sloganı ile 2025 yılı içerisinde 375 ton (park bahçe budama atığı, hal atıkları, mezbahane atıkları ve çay kahve posaları) organik atık kompost üretilmek üzere toplanmıştır. Üretimi tamamlanan 20 ton kompost refüj, park ve bahçe bitkilendirilmesi, çiçek üretimi ve dikimi faaliyetlerinde kullanılmıştır. 2025 yılı içerisinde yaklaşık 200 m³ kompost üretimi gerçekleştirilmiştir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

AB Ufuk Avrupa Programı kapsamında **Plastiksiz Mersin Sahilleri İçin Birleşiyoruz!** Projesi ile hibe almaya hak kazandı ve 2025 yılında proje uygulamalarını tamamladı.

Proje ile

Kent genelinde plastik atık toplama kampanyası ile 1000 kg plastik atık toplanarak geri dönüşüme kazandırıldı. Uygulama sayesinde atıkların doğrudan veya dolaylı olarak denize ulaşmasının ve mikroplastik oluşumunun önüne geçildi.

Vatandaşların kendi matara ve sulukları ile ücretsiz suya erişim sağlayabilmeleri amacıyla, 6 adet içme suyu çeşmesi yerleştirildi. Bu uygulama ile plastik su şişesi kullanımının azaltılması hedeflendi. 10 aylık süreçte çeşmelerden 280 metreküp su kullanıldı. Bu da yaklaşık yarım milyon plastik şişenin doğaya karışmasını önledi.

150 bin adet atık pet şişe kapağı ham madde olarak kullanılarak saksı, anahtarlık ve acil durum düdüğü gibi ürünlere dönüştürülerek eğitim faaliyetlerinde Bilim Merkezi ziyaret eden öğrencilere ve Büyükşehir Belediyemiz etkinliklerinde vatandaşlarımıza ücretsiz olarak dağıtılmaktadır.

Mersin'de kendi enerjisini güneş panelleri ile sağlayan ilk Akıllı Atık Otomatı Uygulaması hayata geçirildi.



100. Yıl MERCAN İklim ve Çevre Bilim Merkezi sıfır atık, atık yönetimi, geri dönüşüm ve atık azaltım konularında 1318 öğrenciye farkındalık eğitimleri verildi.

11 farklı kurum, kuruluş, STK temsilcileri ve öğrencilerden oluşan 182 kişilik gönüllü katılımı ile 6 adet sahil temizlik etkinliği 299 kilogramı plastik atık olmak üzere toplamda 580 kg denizel atık toplandı.

İlimizde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve Türkiye Çevre Ajansı iş birliğiyle hayata geçirilen ambalaj atıklarının geri dönüşüm projesi kapsamında Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığımız Ana Hizmet Binamızda Depozitosu Olan Ambalajlar (DOA) İade Makinesi yerleştirilmiştir. Personel ve vatandaş kullanımları ile 2025 yılı içerisinde 37 adet PET, 10 adet cam ve 2 adet alüminyum atık türünü içeren teslimat gerçekleştirilmiştir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 2.3 İklim değişikliği etkilerinin azaltılması ve iklim değişikliği bilinçlendirme kapsamında çevre, astronomi, uzay bilimi konularında bilimsel, eğitici ve öğretici faaliyetlerin devam ettirilmesi

Faaliyet Adı: İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Faaliyetleri

İKLİM VE ÇEVRE BİLİM MERKEZİ FAALİYET VE HİZMETLERİ

Deney Düzenekleri: genel kültür, iklim, çevre, çevre kirliliği, sıfır atık, iklim değişikliği ve azaltım, iklim değişikliği ve uyum, gelecek senaryoları, doğa felaketleri, biyoçeşitlilik, yenilenebilir enerji, sera gazları alanlarında toplam 119 düzenek ile faaliyete geçerek pazartesi günleri hariç haftanın 6 günü misafirlerimizi ağırlamaktadır.

Planetaryum Gösterileri: İklim ve Çevre Bilim Merkezi Planetaryumu on dört metre çaplı kubbesi ve Türkiye'nin en çok koltuk kapasitesi (118 +2 engelli koltuğu) ile hizmet vermeye başlamıştır. Burada bir uzman eşliğinde uzay bilimleri ağırlıklı olmak üzere dünyamız ve iklim hakkında filmler izlenmekte ve astronomi yazılımları ile gökyüzü simüle edilerek öğrencilerin astronomi ve gökyüzü kültürü edinmesi sağlanmaktadır.

Gözlemevi Gözlem Seansları: Profesyonel teleskobun yerleştirildiği gözlemevi, ziyaretçilere gündüz güneşi, akşam yıldızları, gezegenleri ve derin uzay cisimlerini yakından gözlemeleme fırsatı sunmaya hazır hale getirilmiştir. Ziyaretçiler uzman gözlemci eşliğinde gökyüzü ve takımyıldızlar hakkında bilgi edinebilmektedir.

Eğitim Programları: Hafta içi 4 gün okul grupları ve hafta sonları halka açık katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim programlarımızla, çevre ve iklim konularında bilinçli nesiller yetiştirmeye katkı sağlamaktadır. Uzman öğretmenlerimiz, bilimsel yöntemlerle bu konuları anlaşılır ve ilgi çekici bir şekilde aktarmaktadır.

Atölyeler: 2024 yılı Eylül ayı itibarıyla faaliyete geçen iklim ve çevre, deniz canlıları, minik mucitler, robotik ve kodlama, astronomi ve uzay bilimleri, fen bilimleri olmak üzere 6 adet atölyemiz bulunmaktadır. Öğrenciler atölyelerde öğrendikleri teorik bilgileri pratiğe döktükleri farklı atölye çalışmalarına katılmaktadır.

Gözlem ve Bilim Etkinlikleri: Taşınabilir ve üç farklı filtreye sahip Güneş teleskobumuzla hafta sonları Bilim Merkezimizde (Gözleme uygun hava koşullarında) ve Belediyemiz etkinliklerinde güneş gözlemleri gerçekleştirilmiştir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU



Mercan 100. Yıl İklim ve Çevre Bilim Merkezi
2025 Yılı Gelen Ziyaretçi Sayıları (01.01.2025-31.12.2025)



TOPLAM ZİYARETÇİ SAYILARI 61.642

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE YENİLENEBİLİR ENERJİ FAALİYETLERİ VE HİZMETLERİ

1- MERSİN SÜRDÜRÜLEBİLİR ENERJİ VE İKLİM EYLEM PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLIĞI



Mersin Büyükşehir Belediyesi il sınırları içerisinde sera gazı emisyonuna neden olan başlıca kaynakların emisyon envanterlerinin belirlenmesi, mevcut durum senaryosunun ortaya konması, belirlenen hedeflere yönelik sera gazı emisyon miktarının hesaplanması ve uyum önlemlerinin belirlenmesi çalışmaları tamamlanarak tüm bu değerlendirmeler ışığında “Mersin Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP)” hazırlanmış olup 13.05.2024 tarih ve 165 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile onaylanmıştır. SÜRDÜRÜLEBİLİR ENERJİ İKLİM EYLEM PLANI VE SERA GAZI ENVANTERİNİ (SECAP) tamamlanmış olup, uygulama ve izleme - değerlendirme sürecine geçilmiştir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2- ICLEI- CDP TRACK (CDP-ICLEI BİRLEŞİK RAPORLAMA SİSTEMİ)

Karbon Saydamlık Projesi (CDP), kentlerin sera gazı emisyonlarının azaltılması konusundaki hedeflerine ilişkin ilerleme konularında şehrimizin etkilerini ölçmemize ve kentimizi daha iyi yönetmemize olanak sağlayan aynı zamanda kendi coğrafyamız dışındaki iklim politikalarını, girişimlerini ve karar alma süreçlerini de takip ederek bilgilendirmeyi amaçlayan kurumumuzun da üyesi olduğu en yaygın çevresel raporlama platformudur. Belediyemizin faaliyetleri kapsamında her yıl bu sisteme veri girişi yapılmaktadır. 01.09.2025 tarihi itibarıyla CDP portalından veri girişleri tamamlanmıştır. CDP (Carbon Disclosure Project) kapsamında yapılan iklim raporlaması sonucunda belediyemiz, şeffaflık ve iklim eylem kapasitesini ortaya koyan A- düzeyinde başarı elde etmiştir. Küresel Belediye Başkanları İklim ve Enerji Sözleşmesi (GCoM) çerçevesinde sera gazı envanteri ve iklim eylem planı taahhütleri başarıyla yerine getirilmiştir.



3 - CLIMAAX PROJESİ

Avrupa Birliği destekli CLIMAAX Projesi kapsamında iklim risk ve kırılganlık analizleri yürütülerek Mersin'in iklim uyum kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır. İklim risklerini bilimsel temelde analiz eden ve yerel ölçekte uygulamaya dönüştüren öncü kurum olma hedefimiz doğrultusunda önemli bir eşiği geride bıraktık. Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin CLIMAAX programının ikinci ve son çağrısına başvurarak başarılı bulunan "Mersin İklim Hazır: Kentsel, Kıyı ve Kırsal Dirençlilik için Çoklu Risk Değerlendirmesi" (MCR-RA) Projesi, ilk kritik çıktısı olan 1. Aşama İklim Riski Değerlendirme Raporu'nun (D1) onayını başarıyla aldı. CLIMAAX FSTP Koordinasyon Ekibi tarafından yapılan değerlendirmede, raporun CLIMAAX çerçevesinin güçlü bir şekilde anlaşıldığını gösterdiği ve 1. aşama için iyi bir ilerleme düzeyi sergilediği belirtilmiştir. Teslimat, toplam 8.00 puan alarak başarılı ve etkin bulunmuştur. Projemizin başarılı bulunan ilk çıktısı (D1), Mersin'de çoklu riskli iklim değerlendirme için CLIMAAX metodolojisinin uygulanmasını sunmaktadır. Bu çalışma, bölgesel uyum planlamasını desteklemek amacıyla sıcak hava dalgası, kuraklık, sel ve orman yangını risklerinin ilk analizini içermektedir. Rapor, Mersin'in 20 üzerinden 17'lik bileşik iklim riski puanıyla Türkiye'nin iklime en duyarlı dört ilinden biri olduğunu doğrulamaktadır.

4 - YEŞİL DÖNÜŞÜM OFİSİ

Belediyemiz bünyesinde kurulan Mersin Yeşil Dönüşüm Ofisi ile kent paydaşlarının, ekonomik sektörlerin ve toplumun; yeşil dönüşüme dair ilgi, bilgi ve farkındalığının artırılmasına yönelik politika ve stratejilerin geliştirilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.

Bu kapsamda;

- Belediyemiz bünyesinde kurulan Mersin Yeşil Dönüşüm Ofisi'nin ilk kurum içi toplantısı yapıldı. Toplantı kapsamında RESLOG iş birliği ile Yeşil İşler, Yeşil Beceriler ve Yeşil Girişimcilik Eğitimi gerçekleştirildi.
- Mersin Yeşil Dönüşüm Ofisi, çevresel sürdürülebilirlik alanında önemli bir adım daha attı. Kentin iklim dostu dönüşümünü desteklemek amacıyla kurulan ofisin ilk Danışma Kurulu Toplantısı geniş bir katılımı ile gerçekleştirilmiştir.
- Toplantıya Büyükşehir ve MESKİ yetkililerinin yanı sıra Çevre Mühendisleri Odası, Makine Mühendisleri Odası, Elektrik Mühendisleri Odası, Ziraat Mühendisleri Odası, Çukurova Kalkınma Ajansı, Mersin Deniz Ticaret Odası, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası, Mersin Üniversitesi, Tarsus Üniversitesi ile Toros Üniversitesi'nden temsilciler katılım sağlamıştır. Karşılıklı fikir alışverişinin ön planda olduğu toplantı, kent genelinde uygulanabilir yeşil dönüşüm stratejileri için ilk adımı oluşturmuştur.
- Yeşil Dönüşüm Ofisi tarafından Geleceğin Anahtarı: Yeşil Dönüşümle Yükselen Yeşil İşler Paneli düzenlendi. Konunun uzmanlarının bir araya geldiği ve sunumların yapıldığı panelde, yeşil iş gücünün geliştirilmesi, çevresel sürdürülebilirlik ve sanayide yeşil dönüşüm konuları ele alınmıştır. Mersin OSB Konferans Salonu'nda düzenlenen panele, Mersin Büyükşehir Belediyesi yetkilileri, akademisyenler, Mersin OSB yetkilileri ile lise ve üniversite öğrencileri katılım sağlamıştır. Panelde enerji verimliliği, atık ve su yönetimi, çevresel etki azaltımı ve sürdürülebilir planlamayı içinde barındıran yeşil işlerin, geleceğin meslekleri olacağı öğrenciler ve katılımcılarla paylaşılmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 2.4 Çevrenin korunmasının sürdürülebilirliğini sağlayacak faaliyetleri yürütmek.

Faaliyet Adı: Çevre Koruma, Kontrol ve Denetim Faaliyetleri

ÇEVRE KORUMA VE DENİZ DENETİM FAALİYETLERİ

Okullarda Çevre Bilinçlendirme ve Farkındalık Eğitimleri

Çevre konusunda farkındalık yaratarak çocuklarımızın çevreye daha duyarlı bireyler olarak yetiştirilmesine katkı sağlamak amacıyla okullarda çevre bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmektedir. Eğitimlerde resim ve videolardan oluşan sunum, broşürler, afişler, geri dönüşüm kutuları gibi zengin ve çocukların dikkatini cezbeden materyaller kullanılmaktadır. İlkokul 2. sınıf öğrencilerine verdiğimiz eğitimlerde gürültü, su ve hava kirliliği olmak üzere başlıca çevre sorunları, sıfır atık, geri dönüşüm, iklim değişikliği, küresel ısınma gibi konulara değinilmektedir. Zengin görsellerle oluşturulan eğitimlerde atık çeşitleri ve atık kutuları kullanılarak atık ayrıştırma konusu uygulamalı olarak anlatılmaktadır. Anaokullarında yapılan Çevreci Çocuk Çevre Farkındalık Etkinliklerinde ise çocukların yaşına uygun olarak atıkların ayrıştırılmasına yönelik hazırlanan eğitim içeriği hikâyeleştirilerek ve oyunlaştırılarak atıkların ayrıştırılması alışkanlığı geliştirilmektedir.

2025 Yılı Eğitim ve Öğretim Yılı içerisinde 37 okulda 2.607 öğrenci'ye çevre eğitimi verilmiştir.

Çevre Günü Etkinliği (5-11 Haziran 2025)

Toplumun çevre kirliliği, geri dönüşüm, küresel ısınma vs. gibi konularda bilinçlendirmek ve farkındalık yaratmak amacıyla her sene 5-11 Haziran Çevre Haftası'nda ve diğer günlerde eğitimler, organizasyonlar, etkinlikler, panel ve seminerler düzenlenmektedir.

2025 Yılı 5-11 Haziran Çevre Haftasında;

- Doğanın korunması, enerji tasarrufu ve iklim değişikliğiyle mücadelede önemli bir adım olan geri dönüşümün önemini çocuklara erken yaşta aşlamak için Geri Dönüşüm Tesisine Teknik Gezi düzenlenmiştir.
- Erdemli ilçesi Ayaş sahilinde gönüllülerin katılımıyla sahil temizliği gerçekleştirildi.
- Mersin Marina'da Deniz Dibi Temizliği ve Dalış Etkinliği düzenlenmiştir
- Çevre, Sahil ve Deniz Dibi Temizliği Faaliyetleri: 5-11 Haziran 2025 tarihinde Türkiye Çevre Haftası kapsamında Mersin Büyükşehir Belediyesi ev sahipliğinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, Deniz Polisi ve Akdeniz Bölge Komutanlığı Sahil Güvenlik iş birliği ile Mersin Marina'da Deniz Dibi Temizliği ve Dalış Etkinliği gerçekleştirilmiştir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Temizlik Farkındalık Etkinlikleri

Çevre duyarlılığını ve farkındalığı artırmak ve geleceğe daha temiz bir dünya bırakmak amacıyla Dünya Temizlik Günü 20 Eylül 2025 tarihinde Adana'ya bağlı sahilde STK'lar, Millî Eğitime bağlı okullar kurum ve kuruluşlarla ve çevre gönüllüleri ile Adana'ya bağlı sahilde yaklaşık 500 kişiye farkındalığı arttırmak amacıyla anlamlı bir etkinlik gerçekleştirildi.

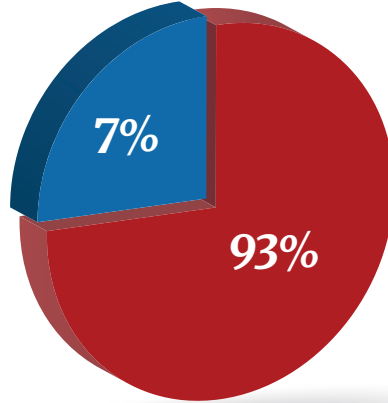


Çevre Şikâyetlerinin Değerlendirilmesi

Çevre konusunda vatandaşlarımızdan gelen şikâyetler derhal yerinde incelenerek Çevre Kanunu ve diğer mevzuat uyarınca değerlendirilerek en kısa sürede çözümlenmesi sağlanmaktadır.

01.01.2025-31.12.2025 yılı içerisinde sonuçlandırılan şikâyetler: 292 adet gürültü kirliliği şikâyeti, 22 adet çevre kirliliği ve diğer şikâyetler. Toplamda 314 şikâyet gecikmeye mahal verilmeksizin değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

2025 Yılı Çevre Şikâyet Oranları



Gürültü Denetimleri

Mülga Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 16.05.2011 tarih ve 44597 sayılı yazıları ile 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 12. ve 24. maddeleri kapsamında (çevresel gürültü) denetleme ve idari yaptırım kararı verme yetkisi Mersin Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir. Verilen yetki ile Belediyemiz sorumluluk alanları, ilimizde yetki devri yapılmış ilçe belediye sorumluluk alanları dışındaki alanları kapsamaktadır.

Verilen yetki devrine istinaden 2872 Sayılı Çevre Kanunu uyarınca 01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliğini ihlal ettiği tespit edilen 20 iş yeri/şahıs toplam 7.596.126,00 tl idari para cezası uygulanmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Kurum Görüşü Verilmesi

İlimizde yapılacak ÇED yönetmeliğine tabi tesislerle ilgili ÇED yönetmeliği uyarınca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından kurum görüşleri alınmaktadır. Büyükşehir Belediyesinin görüşü birimler arası yapılan yazışmalar sonucunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığına Şube Müdürlüğü tarafından görüş gönderilmektedir. 01.01.2025-31.12.2025 yılı içerisinde **59 adet ÇED kurum görüşü** verilmiştir.

2025 YILINDA VERİLEN ÇED KURUM GÖRÜŞLERİ	
İLÇE	SAYISI
Akdeniz	7
Yenişehir	3
Mezitli	2
Toroslar	4
Erdemli	6
Tarsus	23
Silifke	7
Mut	4
Gülhar	2
Bozyazı	1

Deniz Denetim Faaliyetlerimiz

Türkiye'nin yargılama yetkisine tabi olan deniz yetki alanlarında 2872 sayılı Çevre Kanunu hükümlerine uyulup uyulmadığının denetlenmesi için 2023/3 Gemi Kaynaklı Deniz Kirliliği Denetimi Yetkisinin Devri Genelgesi; yetki devri yapılan kurumları, yetki alanlarını ve yetki konularını içermektedir. Yetki devri yapılan kurumlardan biri de Mersin Büyükşehir Belediyesidir.

Yenilikçi teknolojiler ile donatılmış olan yeni projemiz Elektronik Gemi Denetleme Sistemi ile kentimize ve bölgemize deniz kirliliği ile mücadelede yenilikçi teknoloji yatırımı yapılmıştır. Çeşmeli-Kulak Deresi arasını izleyebileceğimiz kamera ve izleme odası sistemi kurulumu gerçekleştirilerek Ekim 2024 itibarıyla belediyemizce EGDS aktif olarak kullanımına geçilmiştir. Elektronik Gemi Denetleme Sistemi (EGDS), 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler gereği Mersin Büyükşehir Belediyesi sorumluluğu altında kalan kıyı bandında toplam 25 lokasyonda, 26 yüksek çözünürlüklü hareketli kamera, 26 termal kamera, radar ve AIS destekli teknoloji ile 24 saat boyunca gemi ve deniz araçlarının izlenmesi ve takip edilmesine yönelik bir sistemdir. Ayrıca sistem meteorolojik set, deniz telsizi ve yazılım ile de desteklenmektedir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

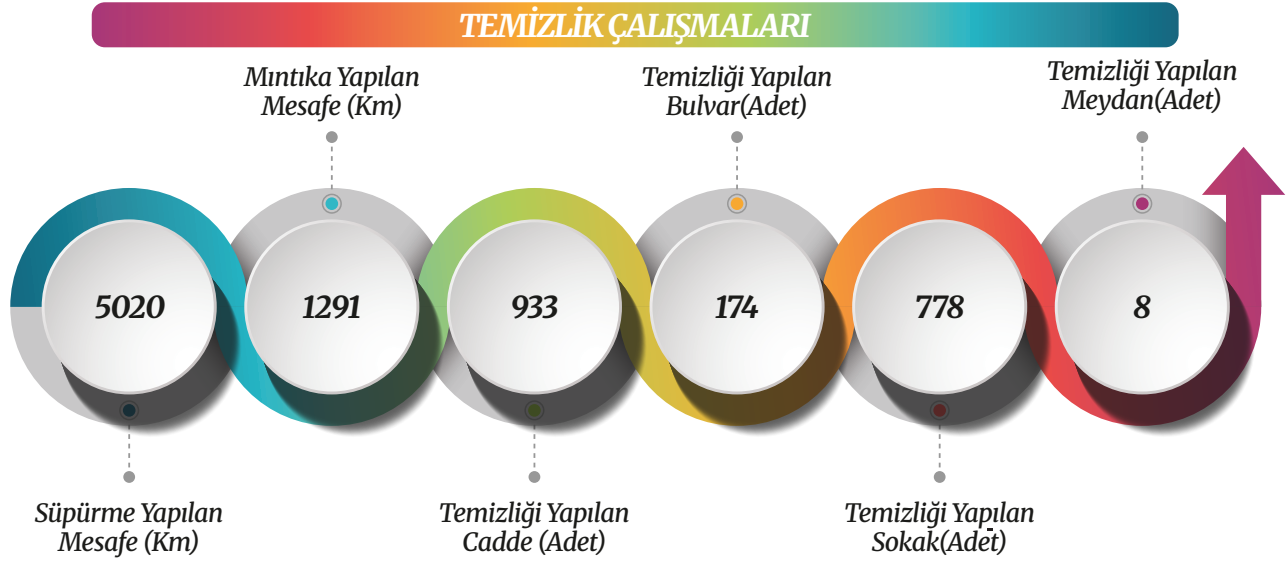
2025 yılı içerisinde yetki alanımızda deniz denetim faaliyetimiz ve cezai uygulamalarımıza ait veriler aşağıdaki gibidir:

GEMİ DENETİM SAYISI (Adet)	DENETLENEN GEMİ SAYISI (Adet)	CEZAI İŞLEM UYGULANAN GEMİ SAYISI (Adet)	TOPLAM CEZA MİKTARI (TL)
408	5.228	12	92.748.506,00

Temizlik Şikayetlerinin Değerlendirilmesi

Sorumluluk alanımızda bulunan 13 ilçede; 15 metre ve üzeri bulvar, cadde, sokak ve meydanlar ile altgeçitler, üst geçitler ve bisiklet yollarının temizliği, belirlenen periyotlar doğrultusunda 7/24 esasına göre planlı ve aralıksız şekilde yürütülmektedir. Temizlik çalışmaları, temizlik personelleri ve vakumlu yol süpürme araçları ve basınçlı jet yıkama makineleri ile rutin olarak temizlik faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Vatandaşlardan gelen temizlik talep ve şikâyetleri; Alo 185, ULAKBELL, e-posta, CİMER, dilekçeli başvurular ve ilgili telefon hatları aracılığıyla alınmakta, görev tanımımız kapsamında değerlendirilerek gerekli kontroller yerinde incelenerek temizlik işlemi yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde toplam 2.926 adet temizlik şikâyeti kayıt altına alınmış ve ekiplerimiz tarafından şikâyetler %100 olarak giderilmiştir.



Bu çalışmalar kapsamında

- 4 merkez ilçede 386 temizlik/operatör/şoför/ personeli
- 3 adet su tankeri (arazöz),
- 1 adet 3 m³ vakumlu yol süpürme aracı
- 4 adet 4-6 m³ hidrositatik vakumlu yol süpürme aracı
- 22 adet 8 m³ 13 ilçede kamyon üstü vakumlu yol süpürme aracı,
- 15 adet 1.5m³ 13 ilçede vakumlu yol süpürme aracı

15 m ve üstü bulvar, cadde, sokaklar ve meydanlar olmakla beraber toplam yaklaşık Mersin genelinde 5.020 kilometre yolun temizliği düzenli yapılmaktadır. Bugüne kadar 13 ilçeye toplam 953 adet askılı çöp kovası dağıtılmıştır.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Deniz Kirliliği Temizleme Faaliyetleri

İlimizde Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığımız tarafından Mersin Liman Sahası mendirek içinde kalan bölgede (Çamlıbel Balıkçı Barınağı ve Atatürk Parkı bölgeleri dâhil) deniz yüzeyi temizleme aracı (deniz süpürgesi), deniz yüzeyi temizleme kepçesi, fiber temizlik teknesi ve donanımlı personel vasıtasıyla deniz yüzeyinde yüzer halde bulunan deniz çöpleri temizlenmektedir. Deniz Yüzeyi Temizleme Aracı (Deniz Süpürgesi) ile hava ve deniz durumunun uygun olduğu durumlarda talep ve şikâyetler doğrultusunda noktasal temizleme faaliyetleri de gerçekleştirilmektedir.

Çamlıbel Barınağı'nda Toplanan Sıvı Atık Miktarları		
Aylar	Atık Su (m ³)	Toplam Sıvı Atık
Ocak	8,59	8,59
Şubat	12,93	12,93
Mart	2,35	2,35
Nisan	14,36	14,36
Mayıs	14,2	14,2
Haziran	13,59	13,59
Temmuz	18,32	18,32
Ağustos	13,66	13,66
Eylül	12	12
Ekim	18	18
Kasım	12,6	12,6
Aralık	20	20
KÜMÜLATİF TOPLAM	147 (m ³)	147(m ³)
KÜMÜLATİF TOPLAM*	147.000 litre	147.000 litre

Çamlıbel Balıkçı Barınağı Katı Atık Miktarları			
Aylar	Katı Atık (Temizlik Teknesi ile) (kg)	Katı Atık (Temizlik Kepçesi ile) (kg)	Toplam Katı Atık
Ocak	2.950	2.574	5.524
Şubat	1.881	2.202	4.083
Mart	2.218	2.370	4.588
Nisan	2.983	2.650	5.633
Mayıs	7.200	8.435	15.635
Haziran	2.140	2.107	4.247
Temmuz	2.235	4.070	6.305
Ağustos	2.520	3.510	6.030
Eylül	3.059	3.167	6.226
Ekim	4.100	5.000	9.100
Kasım	4.800	3.750	8.550
Aralık	5.089	6.500	11.589
KÜMÜLATİF TOPLAM*	41.175,00 kg	46.335,00 kg	87.510,00 kg

* 2021 yılı Mayıs ayı itibarıyla deniz yüzeyinden toplanan deniz çöpi miktarı kg olarak ölçülmeye başlanmış olup ayrıca değerlendirilmektedir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Vektörle Mücadele Çalışmalarının Değerlendirilmesi

Büyükşehir sınırları içerisinde yer alan göletler, havuzlar, rögar ve PTT kapakları, bataklıklar ve sazlık alanlar, doğal çukurlarda biriken yağmur suları, sulama kanalları, su kuyuları, inşaat temeli çukurlarında biriken sular, su varilleri, bodrumlarda oluşan su birikintileri, eski otomobil lastikleri, foseptikler, menfezler, kanallar, durgun su birikintileri, dere yatakları, metruk alanlar, çöp konteynerleri, çöp konteynerleri, hayvan barınakları, gübrelik alanlar, çöp toplama alanı, çürüyen hayvansal ve bitkisel atıkları, mezbahalar, atık su arıtma tesisleri, kurban kesim yerleri vb. tespit edilen yaklaşık 168.271 adet kaynak noktasında 210 personel, 56 adet ilaçlama aracı, 51 adet ULV, 11 adet mist blower, 6 adet termal fog, 48 adet holder-atomizör, 49 adet el dumanlama ekipmanları ile yıl boyunca 20-25 günlük periyotlarla sivrisinek-karasinek larva ve uçunu ve rezidüel ilaçlama yapılmaktadır. 2025 yılında toplam ilaçlama şikâyet 31.709 adettir ve şikâyetler ekiplerimizce giderilmiştir. 2025 Yılı İlaç Uygulama Sayısı 1.354.750 adettir.



Kadın Girişimciliğinin Desteklenmesi Ve Lepistes Balığı Yetiştiriciliği Pilot Uygulaması

İklim değişikliğinin çevresel ve ekonomik etkilerine karşı toplumsal dayanıklılığın artırılması ve kadınların sosyoekonomik alanda güçlendirilmesi amacıyla Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen proje kapsamında kadın girişimciliğini desteklemeye yönelik özel bir faaliyet gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyet, iklim değişikliğine uyum süreçlerinde dezavantajlı grupların aktif rol almasını teşvik eden kapsayıcı bir yaklaşım çerçevesinde planlanmış ve uygulanmıştır.

Bu kapsamda proje iştirakçisi Mersinden Kadın Kooperatifi iş birliğiyle Mersin'de belirlenen kırsal bölgelerde yaşayan kadınlara yönelik eğitim ve pilot uygulama süreci yürütülmüştür. Faaliyet kapsamında seçilen 20 kadın katılımcıya lepistes balığı yetiştiriciliği konusunda teorik ve uygulamalı eğitimler verilmiştir. Eğitimlerde lepistes balığının biyolojik özellikleri, üretim koşulları, bakım süreçleri, üreme döngüsü, su kalitesi yönetimi ve sürdürülebilir üretim yöntemleri ele alınmış; katılımcıların bu alanda temel teknik bilgi ve beceri kazanmaları sağlanmıştır.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Eğitim sürecinin ardından lepestes balığı yetiştiriciliğine yönelik pilot uygulama hayata geçirilmiştir. Pilot çalışma ile hem kadınların gelir getirci bir faaliyet kapsamında üretim süreçlerine katılımı desteklenmiş hem de lepestes balıklarının sivrisinek larvalarıyla biyolojik mücadelede kullanılmasına yönelik çevresel fayda hedeflenmiştir. Bu yönüyle faaliyet, iklim değişikliğine uyum, halk sağlığı ve kadın istihdamı alanlarını bir araya getiren bütüncül bir uygulama niteliği taşımaktadır.



Gerçekleştirilen bu faaliyet sayesinde kırsal bölgelerde yaşayan kadınların iklim değişikliğinin ekonomik etkilerine karşı alternatif ve sürdürülebilir bir gelir modeliyle güçlendirilmesi hedeflenmiş; aynı zamanda çevre dostu ve doğa temelli bir çözümün yerel düzeyde uygulanmıştır.



Mersin İklim Değişikliği Uyum Eylem Planı Paydaş Çalıştayları

Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen ve TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi, Mersin Ticaret ve Sanayi Odası ile MedCities'in proje ortağı olarak yer aldığı İklim Değişikliğine Adaptasyon için Harekete Geç projesi kapsamında, Mersin İklim Değişikliği Uyum Eylem Planı'nın hazırlanmasına yönelik olarak 2025 yılı boyunca üç aşamalı ve birbirini tamamlayan paydaş çalıştayları düzenlenmiştir. Bu çalıştaylar; Mersin'in iklim değişikliğine karşı kırılganlıklarının ortaya konulması, uyum kapasitesinin güçlendirilmesi ve yerel düzeyde uygulanabilir, ölçülebilir ve sürdürülebilir eylemlerin katılımcı bir yaklaşımla belirlenmesi amacıyla gerçekleştirilmiştir.

İkinci Paydaş Çalıştayı, 12-13 Eylül 2025 tarihlerinde gerçekleştirilmiş olup birinci çalıştayda elde edilen bulgular doğrultusunda Mersin için öncelikli uyum ve azaltım alanlarının belirlenmesine odaklanmıştır. Bu aşamada iklim değişikliğine uyum kapsamında kısa, orta ve uzun vadede hayata geçirilebilecek stratejik eylemler değerlendirilmiş; yerel ölçekte uygulanabilir politika önerileri ve kurumlar arası iş birliği olanakları ele alınmıştır. Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından iklim değişikliğiyle mücadele kapsamında yürütülen eğitim, farkındalık ve altyapı çalışmaları paydaşlarla paylaşılmış; özellikle MERCAN İklim ve Çevre Bilim Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen çocuklara yönelik iklim eğitimleri, yenilenebilir enerji sistemleri, yeşil çatı ve yağmur suyu hasadı uygulamaları, eylem planına katkı sunan iyi uygulama örnekleri olarak değerlendirilmiştir. Bu çalıştay, eylem planının stratejik yönünün netleştiği ve uygulamaya dönük yaklaşımın güçlendirildiği önemli bir aşama olmuştur.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Üçüncü Paydaş Çalıştayı ise 6-7 Kasım 2025 tarihinde düzenlenmiş olup Mersin İklim Değişikliği Uyum Eylem Planı'nın nihai hâle getirilmesi sürecinde belirleyici bir rol üstlenmiştir. Bu çalıştayda, önceki çalıştaylarda önceliklendirilen eylemler detaylandırılarak alt eylemler tanımlanmış; bu eylemlerin başarısının izlenmesine yönelik performans göstergeleri, uygulama takvimi ve maliyet unsurları kapsamlı biçimde değerlendirilmiştir. Yuvarlak masa toplantıları aracılığıyla yürütülen oturumlarda her bir eylem için sorumlu ve paydaş kurumlar belirlenmiş, kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesine yönelik görüş alışverişinde bulunulmuştur. Ayrıca kadın kooperatifleriyle iş birliği içinde yürütülen lepistes balığıyla larva mücadelesi gibi doğa temelli ve sosyal açıdan kapsayıcı uygulamalar da eylem planına entegre edilmiştir.



MTSO Sektör Üyelerinin İklim Değişikliği Kapasitelerinin Artırılmasına Yönelik Görüşmeler ve Sektör Analiz Raporu İklim Değişikliğine Adaptasyon için Harekete Geç Projesi kapsamında Mersin Ticaret ve Sanayi Odası (MTSO) iş birliğiyle yürütülen faaliyet, özel sektörün iklim değişikliğine uyum kapasitesinin artırılması ve sektörlere özgü uyum-eylem yaklaşımlarının geliştirilmesi amacıyla planlanmıştır. Faaliyet kapsamında, MTSO'ya kayıtlı sektör üyelerinin iklim değişikliğinin etkileri konusunda bilgilendirilmesi, mevcut durumlarının analiz edilmesi ve uzun vadede tüm üyelere açık olacak bir İklim Değişikliğine Uyum Eğitim Modülünün hazırlanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda Sanayi Sektörü Uyum Çalışmaları ve Araştırmaları başlığı altında MTSO ev sahipliğinde belirlenen öncelikli sektör temsilcileriyle yüz yüze görüşmeler yapılmıştır. Görüşmelerde sektörlerin iklim değişikliğinden etkilenme düzeyleri, mevcut uyum kapasiteleri, karşılaştıkları riskler ve ihtiyaç duydukları destek alanları detaylı biçimde ele alınmıştır. Özellikle enerji kullanımı, üretim süreçleri, su kaynakları, tedarik zinciri kırılabilirlikleri ve aşırı hava olaylarının sanayi faaliyetleri üzerindeki etkileri, sektör temsilcilerinin geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirilmiştir. Gerçekleştirilen görüşmeler sonucunda elde edilen nicel ve nitel veriler ışığında Mersin özelinde sanayi sektörlerinin iklim değişikliğine uyum durumunu ortaya koyan kapsamlı bir Sektör Analizi Raporu hazırlanmıştır. Söz konusu rapor, sektörlerin mevcut durumunu analiz etmenin yanı sıra, uyum ve azaltım alanlarında geliştirilebilecek eylem önerilerine de temel oluşturmuştur. Hazırlanan analiz çıktıları, ilerleyen aşamalarda MTSO üyelerinin tamamının kullanımına sunulması planlanan İklim Değişikliğine Uyum Eğitim Modülünün içeriğinin şekillendirilmesinde referans doküman olarak değerlendirilmiştir.

Faaliyet kapsamında yürütülen çalışmalar sayesinde özel sektörün iklim değişikliğine uyum sürecine aktif katılımı desteklenmiş, sektör temelli bir yaklaşım benimsenerek yerel düzeyde uygulanabilir ve sürdürülebilir çözümler geliştirilmesine katkı sağlanmıştır. Bu faaliyet, Mersin'de iklim değişikliğine uyum politikalarının yalnızca kamu odaklı değil, aynı zamanda özel sektörün bilgi ve deneyimiyle güçlendirilmesini hedefleyen bütüncül yaklaşımın önemli bir bileşeni olarak değerlendirilmiştir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Mercan 100. Yıl İklim ve Çevre Bilim Merkezinde Yenilenebilir Enerji ve Sürdürülebilir Altyapı Uygulamaları

Proje kapsamında, MERCAN 100. Yıl İklim ve Çevre Bilim Merkezi bünyesinde güneş enerjisi sistemi, yeşil çatı ve yağmur suyu toplama sistemlerinin inşası ve montajı gerçekleştirilmiştir. Bu uygulamalar ile enerji verimliliğinin artırılması, su kaynaklarının sürdürülebilir kullanımı ve iklim değişikliğine uyumun desteklenmesi amaçlanmıştır; merkez, doğa temelli çözümlerin somut olarak uygulandığı örnek bir alan hâlin getirilmiştir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

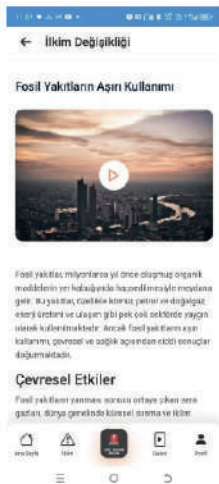
İklim Değişikliği Adaptasyonu ve Azaltımına Yönelik Mobil Uygulama Tasarımı

İklim değişikliği adaptasyonu ve azaltımı konularında toplumun farklı kesimlerine yönelik farkındalığın artırılması amacıyla farklı yaş gruplarına hitap eden bir mobil uygulamanın tasarım ve içerik geliştirme çalışmaları yürütülmüştür. Mobil uygulama; çocuklar, gençler ve yetişkinler dâhil olmak üzere geniş bir kullanıcı kitlesine yönelik olarak kurgulanmıştır.

Uygulama içeriği oluşturulurken iklim değişikliğinin nedenleri, etkileri ve çözüm yollarını ele alan bilgilendirici modüller geliştirilmiştir. Çocuklar ve genç kullanıcılar için animasyon filmler, oyunlaştırılmış öğrenme alanları ve kısa anketler aracılığıyla iklim değişikliği, uyum ve azaltım kavramlarının anlaşılır ve ilgi çekici bir biçimde aktarılması hedeflenmiştir. Yetişkin kullanıcılar için ise günlük yaşamda uygulanabilecek iklim dostu davranışlara, bireysel ve toplumsal düzeyde alınabilecek önlemlere yönelik içerikler ön plana çıkarılmıştır.

Mobil uygulama tasarımında ayrıca iklim değişikliğiyle birlikte artan aşırı hava olaylarına karşı hazırlık düzeyini artırmak amacıyla bir acil durum rehberi, hava durumu ve şiddetli hava olaylarına ilişkin bilgilendirme bölümleri ile kullanıcıların güncel ve doğru bilgiye erişimini sağlayacak içerikler planlanmıştır. Bu yapı sayesinde uygulamanın yalnızca bilgilendirici değil, aynı zamanda yönlendirici ve davranış değişikliğini destekleyici bir araç olarak kullanılması amaçlanmıştır.

Geliştirilen mobil uygulama; proje kapsamında yürütülen eğitim ve farkındalık çalışmalarını dijital ortamda bir araya getiren, erişilebilir ve sürdürülebilir bir araç olarak değerlendirilmiştir. Bu faaliyet ile iklim değişikliğiyle mücadeleye ilişkin bilgi ve iyi uygulamaların daha geniş kitlelere ulaştırılması, farklı yaş gruplarında iklim bilincinin güçlendirilmesi ve uzun vadede iklim dostu davranışların teşvik edilmesi hedeflenmiştir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 2.5 Halkımızın güvenli ve kaliteli et tüketimini sağlamak amacıyla mezbahalar ve kurban kesim yerleri oluşturulması

Faaliyet Adı: Kurban kesim yerleri oluşturularak halkımızın kurbanlarının hijyenik ortamda kesilmesi ve mevcut kesimhanelerde HACCP planına uygun kontrollü kesim yapılması

MEZBAHANE HİZMETLERİ

Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren işletme onaylı Mut, Anamur, Gülnar ve Çamlıyayla kesimhanelerinde 2025 yılı içinde 1.257 adet büyükbaş hayvan ve 43.605 adet küçükbaş hayvan kesimi yapılarak frigolu araçlar ile et satış yerlerine nakli sağlanmıştır.

Mezbahanelerde (Çamlıyayla, Yakaköy, Mut, Gülnar, Anamur) Kesilen Hayvan Sayısı

Büyükbaş	1.257
Küçükbaş	43.605

Kurban Bayramı nedeniyle hijyenik ortamda ve ehil kasaplar tarafından vatandaşlarımızı kurbanlarını kesmek üzere 6 kesimhane ve 17 adet mobil kesim ünitesi olmak üzere toplam 23 kesim noktası oluşturulmuştur. Kesim yerlerinde vatandaşlarımıza ait 88 adet büyükbaş ve 3.432 adet küçükbaş hayvanın kesimi ücretsiz gerçekleştirilerek poşetlendikten sonra kurban sahibine teslim edilmiştir.

Büyükbaş	88
Küçükbaş	3.432



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 2.6 Sokakta yaşayan canlılara, hayvan haklarına uygun yaşam alanlarının oluşturulması ve model çalışmalar ile hayvan sevgisinin çocuklara ve topluma kazandırılması

Faaliyet Adı: Sahipsiz ve hayvan parkında yaşayan hayvanlara yönelik hizmet ve faaliyetler

SOKAK HAYVANLARI BAKIM VE BARINAK FAALİYETLERİ

Rehabilite Hizmetlerinin Verilebileceği Geçici Hayvan Barınakları ve Kısırlaştırma Ünitelerinin Kurulması

5199 ve 7332 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda daha önceki yıllarda yapımı tamamlanan Akdeniz, Toroslar, Yenişehir, Mezitli, Erdemli ve Çamlıyayla ilçelerine hizmet vermek üzere Kaşlı Hayvan Bakımevi ve Doğal Yaşam Alanı; Silifke, Mut ve Gülnar ilçelerine hizmet vermek üzere Silifke Hayvan Bakımevi ile Aydıncık, Bozyazı ve Anamur ilçelerine hizmet vermek üzere Bozyazı (Tekmen) Hayvan Bakımevinde 2025 yılı içinde aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde sokak hayvanlarına hizmet verilmiştir.

5199 sayılı ve 7332 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nda yapılan değişiklik ile rehabilite edilmek üzere bakımevlerine alınan köpeklerin sahiplendirilinceye kadar bakımevlerinde tutulmaları zorunlu hâle getirilmiştir. Yasa değişikliği sonrası köpeklerin alındıkları ortama bırakılmalarının yasaklanması nedeniyle Kaşlı Hayvan Bakımevinde 30 dönüm orman arazisi üzerinde 2000 kapasiteli orman arazisi üzerinde doğal yaşam alanı oluşturulması için yapımı gerçekleştirilmiş ve DKMP ruhsatlandırılmıştır. Otomatik yemlik, otomatik suluk, her köpeğin barınabileceği sayıda kulübeler, yaz mevsiminde sıcaktan serinlemek için havuz ve yapay mağaralar ile rehabilite edilen köpeklerin doğal yaşamlarına uygun şekilde barınmalarını sağlamaya yönelik doğal yaşam alanı 2025 yılı şubat ayı içinde faaliyete alınmıştır.



Sokakta yaşayan kedilere sadece kısırlaştırma hizmeti vermek üzere Mezitli ilçesinde bir adet kedi kısırlaştırma merkezi 2025 yılından açılmış olup hizmet vermeye devam etmektedir. Salı ve çarşamba günleri 10.00-15.00 saatleri arasında hizmet veren merkezde 42 kedinin postoperatif bakımını yapılabilecek kapasitededir. 2025 yılında merkezde 1140 kedi kısırlaştırılması yapılmıştır. Anamur Kedi Kısırlaştırma Merkezi yapımı devam etmekte olup 2026 yılında faaliyete geçecektir.

Yapılan İşlemler	Köpek	Kedi	Toplam
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	3.510	4.253	7.763
Yapılan Aşı Sayısı	4.069	4.588	8.657
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	1.166	320	1.486
Alındığı Ortama Bırakılan Hayvan Sayısı		4.343	4.343

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Bakımevlerinde sokak hayvanlarına yönelik daha etkin ve kaliteli hizmet verilmesini sağlamak için uzman eğitimler tarafından hayvan toplama personeli ve hayvan bakıcısı personele hayvan yakalama tekniği, hayvanlara yaklaşma tekniği, hayvanı zapturapt altına alma teknikleri ve hayvan beden dilinin kontrol altına alınmasına dair 30 gün süreli teorik ve uygulamalı eğitim verilmesi sağlanmıştır.

Hasta ve yaralı hayvanların en yakın bakımevine naklini sağlayan ambulans araçları içerisinde bulunan sedye sistemi ve yeterli miktarda ilk yardım malzemeleriyle hasta ve yaralı kedi ve köpekler hızlı bir şekilde bakımevine nakledilmeye başlanmıştır. Ayrıca her ambulansda görev yapmak üzere tekniker istihdam edilmiş, hizmetin daha etkin ve hızlı sunulabilmesi amacıyla ek personel alımı da yapılmıştır. Bu sayede yaralı, iç kanama riski ya da kırıkları olan hayvanlara ilk müdahalenin yerinde yapılması, zehirlenme ve benzeri vakalarda da yerinde serum uygulanmasıyla, tedavilerde çok daha yüksek oranda iyileşme sağlanmaktadır.

Köpeklerin ve kedilerin alınması sırasında hayvan refahına uygun şekilde işlem yapılması hususunda gerek vatandaşların şikâyetleri gerekse personelin korunması ile ilgili doğabilecek yanlış anlaşılmaların önlenmesi için tüm toplama ekiplerinde görev yapan personelin yaka kamerası kullanımına başlanmıştır. 185 Çağrı Merkezi üzerinden yapılacak personel şikâyetlerinde, yaka kameralarından alınan görüntüler incelenerek en kısa süre içerisinde gerekli işlemler yapılmaktadır.



Sokak Hayvanları ve Yaban Hayvanları İçin Besleme Odağı Oluşturulması

Alındıkları ortama geri bırakılan hayvanların barınma ve beslenmelerini sağlamak amacıyla 174 adet kedi evi ile betonarme yapıda ve üzeri kapalı 30 cm çapında 50 adet kedi oluşturulmuştur. 2025 yılında 192.000 kg kedi ve 307.000 kg köpek maması olmak üzere toplam 499.000 kg kuru mama ile 13.500 adet yaş mama belediyemiz tarafından temin edilmiştir. Kısırlaştırmayı artırmak amacıyla vatandaşla iş birliği kapsamında bakımevlerinde veya veteriner hekim kliniklerinde yaptırmış oldukları kısırlaştırma sayısı dikkate alınarak dağıtılacak mama miktarı belirlenmektedir.

Engelsiz Yaşam ve Patiköy'ün Faaliyete Geçirilmesi

Sahipsiz hayvanların güven içinde yaşayabileceği, sağlıklı beslenebileceği, tedavi ve bakım ihtiyaçlarının karşılanabileceği, doğal ortamına uygun, sistemli ve kapsayıcı bir yaşam alanı oluşturmak amacıyla Patiköy; engelli ve yaşlı dostlarımız için Engelsiz Yaşam Merkezi faaliyete geçirilmiştir.



Sahiplendirme Merkezinin Faaliyete Geçirilmesi

Sahiplendirmeyi teşvik etmek üzere rehabilitasyonları tamamlanan ve sahiplenmeye uygun olan hayvanların barındığı ve ziyaretçilerin her gün saat 10.00-16.00 saatleri arasında ziyaret ederek kedi ve köpek sahiplenebilecekleri sahiplendirme merkezinin Mersin Büyükşehir Belediyesi Başkanı Sayın Vahap SEÇER tarafından 8 Mayıs 2025 tarihinde açılışı yapılmıştır. Sahiplenmeye uygun kedi ve köpeklerin bilgi ve resimlerini içeren görseller www.sahiplen.mersin.bel.tr ve yasami sahiplen instagram sayfasından yayımlanmaktadır. Sahiplendirme merkezinde bir kafeterya, yavru köpekler, küçük ırk köpekler, büyük ırk köpekler, koruma amaçlı köpekler ve kediler için ayrı bölümler oluşturulmuştur. Ayrıca sahiplenilmek istenilen köpekler ile yeni sahibinin uyum sürecini hızlandırmak için birlikte vakit geçirebilecekleri köpek gezdirme alanı bulunmaktadır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU



Mezitli ve Anamur Kedi Kısırlaştırma Merkezinin Faaliyete Geçirilmesi

Kentte yaşayan her canlının belediyesi olma anlayışı doğrultusunda hizmetlerini sürdüren Mersin Büyükşehir Belediyesi, sokak kedilerinin kontrolsüz çoğalmasının önüne geçmek, dengeli hayvan popülasyonunu desteklemek ve vatandaşlara ücretsiz veterinerlik hizmeti sunmak amacıyla Mezitli ve Anamur Kedi Kısırlaştırma Merkezi faaliyete geçmiştir.

Çocuk Yaşta Hayvan Sevgisi Bilincini Aşlamak Üzere Okullarda Eğitim Verilmesi

Çocuk yaşta hayvan sevgisi bilincini aşlamak üzere İl Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde bulunan ilk, orta ve lise dengi toplam 3 okul Kaşlı Hayvan Bakımevini ziyaret etmişlerdir. Belediyemiz teknik personelleri tarafından öğrencilere hayvan davranışları, bakım ve beslenmesi konularında bilgilendirme eğitimi verilmiş; ayrıca hayvan sevgisini aşlamak üzere bir veteriner hekim eğitmenimiz tarafından bir okulda seminer düzenlenmiştir.



Ev ve Süs Hayvanları Satış Yeri Sahipleri ile Yerel Hayvan Koruma Gönüllülerine Sertifikalı Eğitim Verilmesi

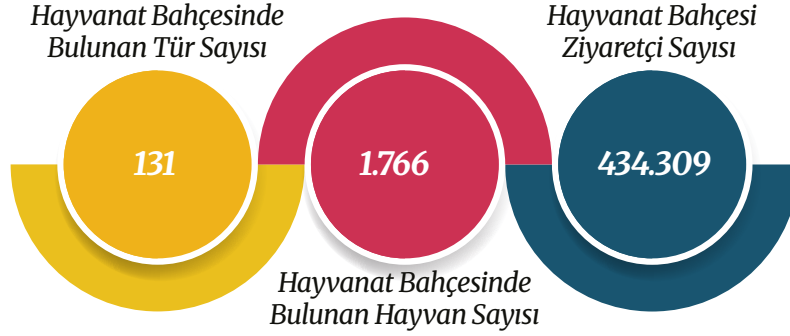
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu uyarınca belediyemiz tarafından verilen Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Eğitimi 30-31 Ocak 2025 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz ve Doğa Koruma ve Millî Parklar Mersin Şube Müdürlüğü, Mersin İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Mersin Veteriner Hekimler Odası ve Mersin Üniversitesi eğitmenleri ile birlikte verilen eğitime 31 kursiyer katılmış ve eğitim sonunda gerçekleştirilen sınavda başarılı olanlar sertifika almaya hak kazanmıştır.

Hayvan Sahiplendirmeye Yönelik Festival ve Benzeri Etkinliklerin Düzenlenmesi

Sahiplendirme sayısını arttırmaya yönelik olarak Mersin Büyükşehir Belediyesi Başkanı Sayın Vahap SEÇER'in 23 Ağustos 2024 tarihinden itibaren kamuoyu ile paylaşmış olduğu YAŞAMI SAHİPLEN, DESTEK BÜYÜKŞEHİR'DEN kampanyasına 2025 yılında da devam edilmiş olup 2025 yılında 1486 kedi ve köpek sahiplendirilmiştir. Bireysel sahiplenme ile belediyemize ait bakımevlerinden köpek sahiplenen kişilere iki yıl süreyle günlük kuru mama ihtiyaçları, üç ayda bir iç ve dış parazit uygulamaları, altı ayda bir tüy kesimi ve tırnak bakımı ile yılda bir kez kuduz aşısı uygulaması ücretsiz olarak sunulmaktadır. Mersin Veteriner Hekimler Odası ile yapılan protokol ile bakımevlerinden sahiplenen kedi ve köpeklere hayvan hastaneleri ve veteriner kliniklerde yapılan her türlü müdahale uygulama ücreti üzerinden %25 indirim yapılmaktadır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

TARSUS DOĞA PARKI HİZMETLERİ



Tarsus Doğa Parkımıza 2025 yılı içerisinde ziyarete gelen vatandaşlarımıza (yukarıda belirtilen sayılara proje kapsamında okullar, şehit ve gazi yakınları, engelli vatandaşlarımız, 0-6 yaş grubu gibi ücretsiz giriş yapan ziyaretçilerimiz ve Kent Kart ya da kredi kartı ile giriş yapan ziyaretçilerimiz de dahildir.) ait veriler yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

Toros Dağlarında bulunan Yılkı Atları ve yabani köpekler için beslenme odakları oluşturularak ve belirli zaman aralıklarıyla besleme yapılmıştır. Kışın soğuk günlerinde yiyecek bulma sıkıntısı çeken dağlık bölgedeki yaban hayvanlarına düzenli aralıklarla belirlenen noktalara saman, çayır otu, yonca balyası, arpa ezmesi, beyaz et gibi yemler bırakılmıştır.



2025 yılında Doğa Koruma ve Millî Parklar tarafından kurumumuza yaralı veya bakıma muhtaç toplam 368 hayvan getirilmiş olup hayvanların bakımı ve tedavisi yapılarak 152'si tekrar doğaya salınmıştır.

Tarsus Doğa Parkı'nda yaşayan hayvanların refahını ve yaşam alanlarının görünümünü iyileştirmek açısından yeni kafesler yapılmış, kanatlı grubuna ait (pelikan, flamingo) barınma alanı tamamen değiştirilerek doğal bir barınma alanı oluşturulmuştur.

Tarsus Doğa Parkı'na atlı binicilik sporunun yapılabilmesi için belirlenen alanın alt ve üst yapı çalışmaları bitirilerek uygun hâle getirilmiştir. Peyzaj çalışmaları da yapıldıktan sonra faaliyete geçirecektir.

2025 yılında Tarsus Doğa Parkı'nda bulunan hayvan sayılarını arttırmak amacıyla 4 adet antilop, 5 adet boğa yılanı, 1 adet dişi zebra, 5 adet iguana, 3 adet mara, 2 adet dişi deve kuşu bünyemize kazandırılmıştır.

2025 yılında Tarsus Doğa Parkı'nda Doğan Bazı Hayvanlar:



- 1 adet zebra
- 1 adet at
- 7 adet kamerun koyunu yavrusu
- 2 adet merinos yavrusu
- 4 adet cüce keçisi yavrusu
- 2 adet yaban keçisi
- 3 adet alageyik yavrusu
- 3 adet benekli geyik yavrusu
- 3 adet beyaz geyik yavrusu
- 1 adet kızıl geyik yavrusu
- 8 adet tiftik keçisi yavrusu
- 2 adet kurt yavrusu
- 4 adet vervet maymunu yavrusu
- 4 adet lemur yavrusu
- 6 adet ceylan yavrusu

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 2.7 Kentimizin lojistik avantajını daha etkin kullanılabileceğimiz, doğal kaynakları, sürdürülebilir tarım ve sanayi potansiyelleri ile ilgili politikaları paydaşlarla belirlemek ve uygulamak

Faaliyet Adı Tarım ve hayvancılık hizmetleri faaliyetleri
Faaliyet Adı Kontrol ve denetimler yapmak

TARIMSAL FAALİYETLER

Destek Projeleri	Miktar (Üretici/Adet)
Sulama Borusu Desteği (km)	94 sulama kooperatifi / 110 km sulama borusu
GES	1 adet
Sera İpi Desteği	6.000 üretici / 90.000 kg
Yapışkan Tuzak	1.000 üretici / 1.000 adet
Güneş Paneli Desteği	400 üretici / 400 adet
Makine-Ekipman Desteği (Badem Soyma, Ceviz Soyma, Erik Boylama...)	Badem Soyma Makinesi (5 adet) Ceviz Soyma Makinesi (7 adet) Erik Boylama Makinesi (5 adet) Antep Fıstığı Kabuk Soyma Makinesi (1 adet) Nar Taneleme Makinesi (4 adet) Üzüm Sıkma Makinesi (13 adet) Zeytin Boylama Makinesi (5 adet) Hamur Yoğurma Makinesi (120 adet) Sisleme Makinası (8 adet) Tohum Eleme Makinesi (1 adet) Zeytinyağı Analiz Cihazı (1 adet) Gıda Öğütme Makinesi(1 adet) Süt Soğutma Tankı (100 adet)
Küçük Ölçekli Balıkçı Barınakları Desteği	400 Kişi / 400 Set

2025 YILI FAALİYET RAPORU



Organik Sıvı Gübre
6500 üreticiye
390.000 lt



Domates Fidesi Dağıtımı
97 üreticiye 187.226 adet



Nergis Soğanı
60 üreticiye
90.000 adet



Nohut Tohumu
10 üreticiye
600 kg



Leklek Fasulyesi
15 üreticiye 150 kg



Yerel Buğday Dağıtımı
100 üretici 12.500 kg



Enginar Yumrusu
10 üretici 15.000 adet



Hıyar Fidesi
42 üretici 45.360 adet



Mısır Flake Desteği
441 yetiştirici
332.400 kg



Küçükbaş Hayvan Desteği
60 Yetiştirici 1500 adet
240 ton yem



Arı Yetiştiricilerine Malzeme Desteği
1.000 yetiştirici
1.000 adet



Altın Kovan
40 yetiştirici
1200 adet

DİĞER DESTEK PROJELERİMİZ

HADİ GEL KÖYÜMÜZE DESTEK VERELİM PROJESİ

Projenin amacı: Kırsalda yaşayan düşük gelirli aileleri istihdam ederek köyden kente göçün önlenmesine katkı sağlamak, bölgemizde koyun ve keçi varlığını artırmak ve damızlık fazlası olan yerli üreticilerden, yeni işletmeler için hayvanlarını değer fiyatında satın alarak ekonomiye destek vermektir. Mersin İl Tarım Müdürlüğü, Mersin Damızlık Koyun Keçi Yetiştiricileri Birliği ve Mersin Veteriner Hekimler Odası ile birlikte Mersin ili Anamur, Bozyazı, Aydıncık, Mut, Gülnar, Silifke, Erdemli, Tarsus, Çamlıyayla, Yenişehir, Mezitli, Akdeniz ve Toroslar ilçelerinde uygulanmak üzere güney karaman koyunu, ivesi koyunu ve kıl keçisi olmak üzere toplamda 1.500 baş koyun, keçi üzerine hazırlanmış hayvancılık projesidir. Her yıl 60 yeni yetiştiriciye 24 dişi 1 baş erkek küçükbaş hayvan belirlenen ölçütler doğrultusunda verilmektedir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Proje kapsamında küçükbaş hayvan desteği yapılacak kişilerde ikamet adresinin köyde olması, öncelikle 25-45 yaş arası olması, hayvancılıkla uğraşan veya daha önce hayvancılık yapmış olan minimum 25 hayvanı barındıracak ağılı veya arazisi olması gibi özellikler aranmaktadır. 2025 yılında ise yetiştiricilerimize dağıtılan 1500 baş hayvanın tamamı satın alınmadan sahadan toplanarak yeni yetiştiricilerimize verilmiştir.

Canlı hayvan destekleri projeleri arasında belirtilen Hadi Gel Köyümüze Destek Verelim Projesi kapsamında yetiştiricilerin ilk yıl yem ihtiyaçlarını karşılamak için 4 ton toplamda 240 ton yem desteği de belediyemiz tarafından sağlanmaktadır. Yetiştiricilere yem ve hayvan temini yaparak kırsalda yaşayan düşük gelirli ailelere istihdam sağlamak, köyden kente göçün önlenmesine katkı sağlamak, bölgemizde küçükbaş hayvan varlığını artırmak amaçlanmıştır.

BÜYÜKBAŞ HAYVAN YETİŞTİRİCİLERİNE YEM DESTEĞİ PROJESİ

Projemiz ile Mersin İli Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği, Mersin Süt Üreticileri Birliği ve MENKO Birliğe kayıtlı üreticilerimize destek vermek amaçlanmaktadır. Üretimde en önemli girdi olan yem; bu proje ile küçük işletmelerin yem maliyetini düşürerek işletmelerin daha hızlı büyümesini, doğru besleme ile süt verimini artırarak işletme gelirini yükseltmeyi ve karkas randımanını arttırmayı amaçlamaktadır. Ülkemizdeki hayvancılık için kullanılabilir mera ve çayır alanlarının kısıtlı olması ve otlama mevsiminin kısıtlı bir zaman dilimine sıkışmasından dolayı kış aylarında hayvanların yem ihtiyacı önemli bir problem yaratmaktadır. Bu problemin çözümüne destek olmak amacıyla 2025 yılında 441 kişiye 332.400 kg %50 hibeli mısır flake yemi dağıtımı yapılmıştır.



ALTIN KOVAN VE ARI YETİŞTİRİCİLERİNE ALET EKİPMAN DESTEĞİ PROJESİ



Kırsalda yaşayan düşük gelirli ailelere istihdam sağlamak, köyden kente göçün önlenmesine katkı sağlamak, bölgemizdeki arı varlığını arttırmak, kolonisini büyütemeyen veya yetiştiriciliğe devam edecek sayıda kovani olmayan yetiştiricilere arılı kovan desteği sağlanmıştır. Bu sayede arıcılığın geliştirilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda 40 yetiştiriciye otuzar adet 5 çitası arılı, polen tuzaklı besleme yemli çift katlı kovan ve 3 kg arı besini, 1 kutu parazit ilacı verilmiştir. Arıcılığı desteklemek amacıyla 1000 arıcıya arıcı maskesi, arıcı körüğü, eldiven, el demiri ve 3 kg temel petek dağıtımı yapılmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

GÜNEŞ PANELİ DESTEĞİ PROJESİ

Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen Güneş Paneli Desteği Projesinin temel amacı; Mersin il sınırları içerisinde faaliyet gösteren konargöçer küçükbaş hayvan yetiştiricileri ile gezici arıcılık yapan üreticilerin enerjiye erişimini sağlamak, yaşam ve üretim koşullarını iyileştirmek ve üreticilerin sosyo-ekonomik gelişimine katkıda bulunmaktır. Proje ile özellikle elektrik altyapısının sınırlı olduğu kırsal alanlarda faaliyet gösteren üreticilerin, çevre dostu ve sürdürülebilir bir enerji kaynağı olan güneş enerjisinden faydalanmaları hedeflenmiştir.

Proje kapsamında; güneş enerjisinden elektrik üreten mobil enerji sistemlerinin üreticilere ücretsiz olarak temin edilmesi ve sahada aktif kullanımının sağlanması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda hazırlanan mobil sistemler; 1 adet güneş paneli, 1 adet jel akü, 1 adet şarj regülatörü, 1 adet inverter, 1 adet pano, 10 metre kablo ve ayak sisteminden oluşmaktadır. Söz konusu sistemler ile üreticilerin temel aydınlatma ihtiyaçlarını karşılamaları, mobil cihazlarını şarj edebilmeleri ve küçük ölçekli elektrikli ekipmanları kullanabilmeleri hedeflenmiştir. Projenin uygulama sürecinde öncelikle il genelinde küçükbaş hayvan yetiştiricileri birlikleri ve arıcılar birlikleri ile koordinasyon sağlanmıştır.

Başvuru yapan üreticiler, belirlenen kriterler doğrultusunda değerlendirilmiş; konargöçer ve gezici üretim yapan, enerjiye erişimi kısıtlı olan üreticilere öncelik verilmiştir. Saha incelemeleri ve değerlendirmelerin tamamlanmasının ardından dağıtım planı ilçe ve mahalle bazında oluşturulmuş, sistemler planlanan takvim doğrultusunda üreticilere teslim edilmiştir. Proje kapsamında 300 küçükbaş (koyun-keçi) yetiştiricileri birliği üyesi üreticiye ve 100 arıcılar birliği üyesi üreticiye olmak üzere toplam 400 üreticiye güneş paneli dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU



SÜT SOĞUTMA TANKI DESTEĞİ PROJESİ

Mersin'deki Sığır Yetiştiricileri Birliğine, Silifke Süt Üreticileri Birliğine, Tarsus Süt Üreticileri Birliğine ve MENKO Birliğe kayıtlı 100 işletmeye; küçük ölçekli büyükbaş hayvan yetiştiricilerini desteklemek, girdi maliyetlerini azaltmak, sütü değer fiyatında satabilmeleri amacı ile 300 litre kapasiteli süt soğutma tankı dağıtımı yapılmıştır.



KÜÇÜK ÖLÇEKLİ BALIKÇI BARINAKLARINI DESTEKLEME PROJESİ

Teknelerin bakım maliyetlerinin azaltılması, denizde güvenli çalışma koşullarının desteklenmesi ve küçük ölçekli balıkçılığın sürdürülebilirliğine katkı sağlanması hedeflenerek Mersin ilinde faaliyet gösteren, 12 metre altı teknelere sahip küçük ölçekli balıkçılara, deniz araçlarının bakımına ve ekipman yenilenmesine yönelik malzeme desteği sağlanmıştır. Bu kapsamda 400 balıkçımıza Türk bayrağı, tutya, yağmurluk tulum takımı, çizme, polar ceket ve can yeleğinden oluşan 400 set dağıtımı yapılmıştır.



TARIMSAL ÜRETİMİ ARTTIRMAK AMACIYLA SULAMA TESİSLERİ KURULMASI, GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

2025 yılında 12 ilçemizde toplam 66.136 m HDPE-100 ve 43.892 m çelik sulama borusu toplamda 110.028 metre boru dağıtımı yapılmıştır. 1 adet sulama tesislerine GES tesisi yapılmıştır.

2025 Yılı Teslim Edilen Sulama Boruları			
İlçe	HDPE-100 (m)	ÇELİK (m)	TOPLAM
Akdeniz	1.212	450	1.662
Anamur	2.304	-	2.304
Aydıncık	960	1.556	2.516
Çamlıyayla	2.200	1.008	3.208
Erdemli	4.548	12.258	16.806
Gülnar	4.000	2.352	6.352
Mezitli	-	3.816	3.816
Mut	28.112	10.584	38.696
Silifke	6.908	8.970	15.878
Tarsus	7.004	1.806	8.810
Toroslar	6.268	1.092	7.360
Yenişehir	2.620	-	2.620

2025 YILI FAALİYET RAPORU

HAL FAALİYETLERİNİ KONTROL VE DÜZENLEME HİZMETİ



Mersin Büyükşehir Belediyemize bağlı hal kompleksleri içerisinde 732 adet belediye mülkiyet, 1447 adet özel mülkiyet olmak üzere toplamda 2179 adet iş yeri bulunmaktadır.

Kentimizin doğusu, batısı ve kuzeyinde, yaş sebze ve meyve ticaretinde kayıt dışılığın azaltılması amacıyla ilimiz Anamur ilçesi Antalya-Mersin Kara Yolu Ören Mahallesi çıkışı Karagedik mevki, Mut ilçesi Sertavul Yaylası, Tarsus-Çamalan mevki, Aydıncık ilçesi Hürriyet Mahallesi, Silifke Caddesi D400 Kara Yolu kenarı ve Erdemli ilçesi Çeşmeli Mah. D-400 Kara Yolu mevki Erdemli-Mersin istikametinde yol denetimleri yapılmaktadır.

İlimiz genelinde yaş sebze meyve ticareti yapan esnafların geriye dönük stok kontrol takip çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Hal Kayıt Sisteminden esnaflara ilişkin rüsum ödeme işlemlerine dair incelemeler yapılmış, esnaflara borçları hakkında bilgi verilmiş ve tahsilatı sağlanmıştır.

İLİMİZ GENELİNDE HAL KOMPLEKSLERİ İÇERİSİNDE YER ALAN İŞYERİ SAYILARI				
S.No	İşyerinin Bulunduğu Hal Kompleksi	Belediye Mülkiyetindeki İşyeri Sayısı (Adet)	Özel Mülkiyetindeki İşyeri Sayısı (Adet)	Toplam (Adet)
1	Merkez Hal Kompleksi	265	1156	1421
2	Akdeniz (Kazanlı) Hal Kompleksi	31	26	57
3	Anamur Hal Kompleksi	84	0	84
4	Anamur / Ören Hal Kompleksi	37	0	37
5	Aydıncık Hal Kompleksi	37	0	37
6	Bozyazı Hal Kompleksi	20	12	32
7	Bozyazı / Tekmen Hal Kompleksi	10	0	10
8	Bozyazı / Tekeli Hal Kompleksi	16	0	16
9	Erdemli Hal Kompleksi	110	0	110
10	Mut Hal Kompleksi	27	0	27
11	Silifke / Atayurt Hal Kompleksi	55	0	55
12	Tarsus Hal Kompleksi	3	253	256
TOPLAM		695	1447	2142

HAL KOMPLEKSLERİ 01 OCAK - 31 ARALIK 2025 KANTAR TARTIM VE ÇIKIŞ ÜCRETİ BİLGİLERİ					
S.No	İşyerinin Bulunduğu Hal Kompleksi	Kantar Tartım Sayısı (Adet)	Kantar Tartım Geliri (TL)	Halden Çıkış Yapan Araç Sayısı (Adet)	Hal Çıkış Ücreti Geliri (TL)
1	Merkez Hal Kompleksi	367502	10.978.425,00	250424	5.566.455,00
2	Akdeniz (Kazanlı) Hal Kompleksi	0	0,00	0	0,00
3	Anamur Hal Kompleksi	2454	116.025,00	0	0,00
4	Anamur / Ören Hal Kompleksi	0	0,00	0	0,00
5	Aydıncık Hal Kompleksi	2979	128.705,00	0	0,00
6	Bozyazı Hal Kompleksi	3214	94.420,00	0	0,00
7	Bozyazı / Tekmen Hal Kompleksi	5	310,00	0	0,00
8	Bozyazı / Tekeli Hal Kompleksi	570	23.520,00	0	0,00
9	Erdemli Hal Kompleksi	17326	786.615,00	0	0,00
10	Mut Hal Kompleksi	11097	236.695,00	0	0,00
11	Silifke / Atayurt Hal Kompleksi	25266	501.077,00	0	0,00
12	Tarsus Hal Kompleksi	101409	3.130.650,00	71894	1.808.970,00
TOPLAM		531.822	15.996.442,00	322318	7.375.425,00

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 2

Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 2.7 Koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin erişilebilirliğinin ve hizmet niteliklerinin artırılması

Faaliyet Adı: Evde bakım, evde sağlık, evde temizlik, hasta nakil, ilk yardım eğitimi ve poliklinik hizmetleri sunmak

SAĞLIK HİZMETLERİ

Gülümse Alzheimer Yaşam Merkezi

Gülümse Alzheimer Yaşam Merkezinde ilimiz Mersin merkez ilçelerinde ikamet eden başlangıç seviye alzheimer raporu bulunan, psikolojik tanı almamış ve bulaşıcı bir hastalığı olmadığını gösteren hekim raporuna sahip alzheimer hastalarına hizmet verilmektedir. Hizmetten faydalanan vatandaşlar refakatçi eşliğinde belediyemiz servis araçları ile evlerinden merkeze getirilmektedir. Günün ilk yarısında bilişsel fonksiyonlarını destekleyecek etkinlikler yapılırken, günün ikinci yarısında daha çok hem motor fonksiyonlarını geliştirecek hem de zihinsel işlevsellikleri arttıracak etkinlikler yapılmaktadır. Gülümse Alzheimer Yaşam Merkezi 30 kişi kapasiteye sahip olup ikamet değişmesi ya da hastalığın seyrinin artması gibi nedenlerden dolayı hizmetten faydalanan kişi sayısı değişiklik göstermektedir.



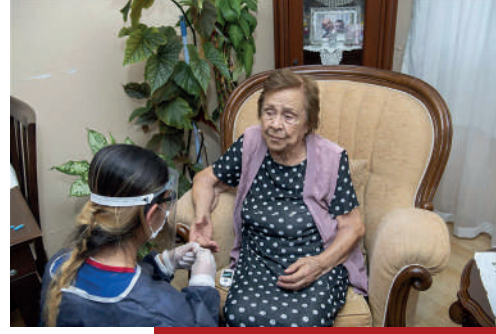
Gülümse Alzheimer Yaşam Merkezi hizmetimizden faydalanan alzheimer hastası vatandaşlarımıza 2025 yılı içerisinde haftada bir gün olmak üzere açık alan aktiviteleri düzenlenmiştir. Düzenlenen etkinliklere hizmetten faydalanan alzheimer hastası vatandaşlarımız ile aile bireyleri olmak üzere 147 vatandaşımız katılmıştır.

Gülümse Alzheimer Yaşam Merkezi	Hizmet Sayısı
Hizmet Alan Kişi Sayısı	24
Hizmet Seans Sayısı	11.159
Hasta Yakınına Sunulan Gerontolojik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmet Sayısı (Seans)	24

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Yaşlı Destek Birimi Hizmetleri

Yaşlı Destek Hizmetleri, Mersin Büyükşehir Belediyesi Evde Temizlik, Kişisel Bakım ve Destek Hizmetleri Yönergesi kriterlerine uyan vatandaşlara; telefonla günlük arama hizmeti, toplumdan izole olmamaları amacıyla etkinlik ve eğitim programlarının sunulması, hastane ve kamu kuruluşlarından randevu alma hizmeti, yaşam alanlarında meydana gelen arızalar neticesinde verilen mini tamirat (ampul ve priz değişimi, su tesisatı tamirati, mobilya tamirati, pimapen tamirati, parça fayans montajı) hizmetleridir. Arama hizmetinde ulaşılamayan vatandaşımıza ikinci defa da ulaşılamaması durumunda vatandaşımız ikamet adresinde ziyaret edilmektedir. Ayrıca Belediyemize bağlı evde temizlik, sağlık ve destek hizmetleri (temizlik, kişisel bakım, fizik tedavi, sağlık ve psikolojik danışmanlık hizmetleri) ile engelli transfer aracı hizmeti, hasta nakil ambulansı hizmeti sunulmakta, Büyükşehir Belediyemize bağlı aşhane, Halk Kart, evde abonelik işlemleri gibi hizmetlere de daha kolay ve hızlı şekilde ulaşılmaları sağlanmaktadır. Vatandaşın talebi doğrultusunda Sağlık Bakanlığı randevu sisteminden vatandaş adına randevu yaşlı destek birimi personeli tarafından alınmaktadır. Yıl boyunca Yaşlı Destek Birimince düzenlenen etkinliklere Belediyemiz ulaşım araçları ile katılan yaş almış vatandaşlarımızın hem birbirleri ile tanışmaları hem de sosyalleşmeleri sağlanmaktadır.



Yaşlı Destek Hizmetleri	Hizmet Sayısı
Aranan Yaşlı Sayısı (Kişi)	301
Yaşlı Destek Birimine Kayıtlı Yaş Almış Vatandaşlarımızın Aranma Sayısı (Kişi)	17.142
Yaşlı Destek Birimine Kayıtlı ve Telefonla Ulaşılamayan Yaş Almış Vatandaşlarımıza Yapılan Ev Ziyareti ile Hastahane İçin Refakat Hizmeti (Kişi)	557
Evde Tamirat ve Bakım Onarım Hizmeti (Adet)	165

Evde Bakım ve Sağlık Hizmeti Sunmak

Evde Temizlik, Kişisel Bakım ve Destek Hizmetleri Yönergesi kriterlerine uyan Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan dar gelirli, sosyal güvenceden yoksun, kişisel ihtiyaçlarını tam olarak karşılayamayan, tıbbi bakıma ihtiyacı olmayan ancak kendine bakamayacak durumda olan bakıma muhtaç, ağır engelli raporu olan 65 yaş altında olan vatandaşlara ya da ev temizliğini yapamadığına dair durum bildirir hekim raporu olan 65 yaş üzeri olan vatandaşlara, evde temizlik, evde kişisel bakım ve destek hizmetleri sunulmaktadır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Evde Temizlik Hizmeti, ev temizliği yapmakta güçlük çeken vatandaşlara belirli periyotlarda ev temizliği hizmeti (oda temizliği, cam silme, mutfak dolaplarının temizliği, banyo ve tuvaletlerin temizliği, çöplerin dökülmesi iş ve işlemlerini kapsayan temizlik) verilmektedir. Hane içerisinde kullanımda olan yaşam alanı temizliği sağlanmaktadır.

Evde Kişisel Bakım Hizmeti, 65 yaş üstü kişisel bakımını yapamayan ve çevresinde yaptırabilecek kimsesi olmayan yaş almış vatandaşlara ve yaş sınırı olmaksızın engelli vatandaşlara belirli periyotlarla bakım hizmeti verilmektedir. (Banyo/yatak içi banyo, saç-sakal tıraşı, tırnak kesimi, ağız bakımı, perine bakımı, yatağın temizlenmesi/düzeltilmesi ve hasta alt bezi değişimi hizmetleridir.)

Özel Mersin Büyükşehir Evde Bakım Merkezi Yönergesi kriterlerine uyan ve herhangi bir sağlık güvencesi olsun veya olmasın Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza toplumun sağlığını korumak amacıyla yaşadıkları ortamda evde fizik tedavi ve evde psikolojik destek hizmetleri sunulmaktadır.



Bu kapsamda sunulan hizmetlerimiz:

Evde Sağlık Hizmeti, sağlık güvencesine bakılmaksızın ilimiz sınırları içerisinde yaşayan kronik hasta, yaşlı ya da engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda kendi yaşam mekânlarında vatandaşlarımıza hekim ve hemşire tarafından muayene, tetkik, tahlil, tedavi, tıbbi bakım ve rehabilitasyon hizmetleri yapılmaktadır. Hastanelerde yaşanan yığılmanın önlenmesi, hastanede kalış sürelerinin kısaltılarak hastane enfeksiyonlarının ve tedavi maliyetlerinin azaltılması amacıyla gerçekleştirilen hizmetimiz kapsamında ayrıca hastanın ve ailesinin evde bakım sürecinde üstlenebilecekleri görevler, hastalık ve bakım süreçlerinin yansırı vatandaşımızın hastalığı ile alakalı evde kullanımı gerektiren tıbbi cihaz ve ekipmanların doğru ve uygun koşullarda kullanılması hakkında bilgilendirilme yapılmaktadır.

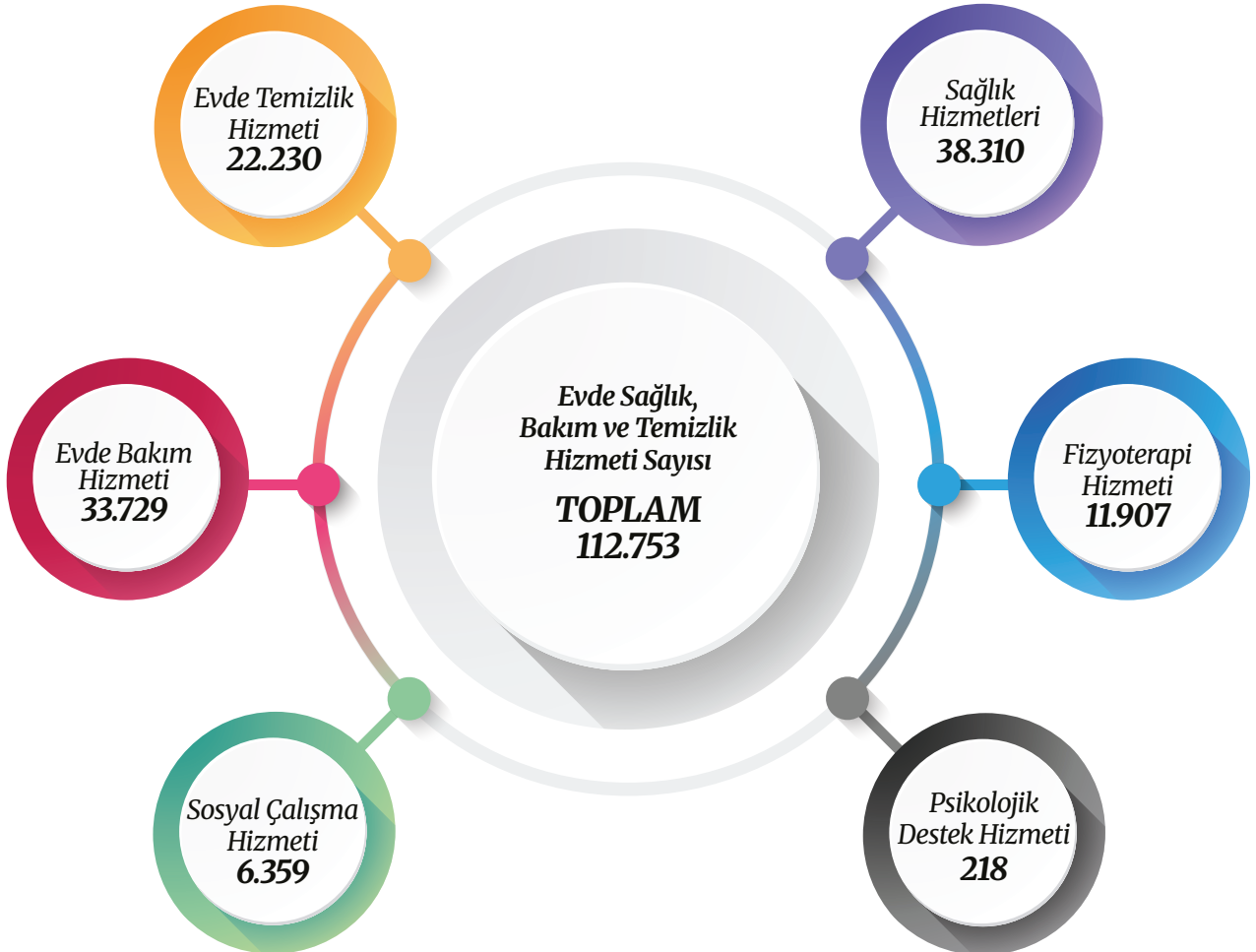
Büyükşehir Belediyemiz ve bağlı birimlerince toplantı, konser, spor müsabakaları, orman gezileri gibi düzenlenen 190 etkinlikte evde sağlık hizmetlerine bağlı Sağlık personeli görevlendirilmiştir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU



Fizik Tedavi Hizmeti, uzman hekim tarafından tanısı konmuş, sağlık durumu stabil olan hastalar öncelikli olmak kaydıyla Nörolojik hastalık (inme, felç, omurilik yaralanması, alzheimer, MS, parkinson, ALS, demans, periferik sinir yaralanmaları vb.), akut ve kronik ortopedik rahatsızlık (osteoartrit, romatoid artrit, aktif fraktür vb.), pulmoner hastalıklar (astım, koah, akciğer kanseri, pulmoner fibrozis vb.), postop (ameliyat sonrası) kas iskelet sistemini eski haline döndürmek için yapılan fizik tedavi hizmeti, yoğun bakım sonrası (kaslarda meydana gelen kuvvetsizliği azaltmak için) evde fizik tedavi hizmeti olması gereken ve fizik tedavi rehabilitasyon hekimlerince uygun görülen hastalara fizyoterapistlerce verilen hizmettir.

Evde Psikolojik Destek Hizmeti, 18 yaş ve üzeri kendi öz bakımını sürdürmekte zorlanan bireylerin/hastaların, yatağa bağımlılık/engellilik nedeniyle psikolojik destek veren sağlık kuruluşlarına erişimi güç olan bireylerin/hastaların, geriatrik bireylerin, hamilelik veya doğum sonrası psikolojik desteğe ihtiyaç duyan annelerin, evden çıkamayacak durumda engelli yakını olan bireylerin kendini tanıması, farkındalık kazanması, problemini anlaması, sorun çözme kapasitesinin gelişmesi, çevresiyle dengeli uyumlu ve sağlıklı bir iletişim hâlinde olabilmesi için psikolog tarafından evde verilen psikolojik yardım ve destek hizmettir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Hasta Nakil Hizmetleri



Nakil Ambulans Aracı Hizmeti, sağlık durumlarına göre Ambulans Servisi Yönergesi kriterlerine uyan ve kendi imkânlarıyla nakli gerçekleştiremeyecek hastaların muhtelif adres ve hastanelerden gitmek istedikleri hastane/adrese görevli sağlık personeli eşliğinde ambulans vasıtası ile nakillerinin yapılması sağlanmaktadır.

İlimiz Mersin ve ilçelerinde yaşayan Büyükşehir Belediyemizden sosyal yardım alan dezavantajlı ailelerin 9-14 yaş arası kız çocuklarına Belediyemize bağlı Halk Sağlığı ve Denetim Şube Müdürlüğü tarafından HPV aşısı yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde toplamda 370 adet HPV aşısı yapılmıştır.

Nakil Ambulans Aracı Hizmeti	Hizmet Sayısı
Şehir İçi (Kişi)	12.182
Şehir Dışı (Kişi)	83
Genel Toplam	12.265

Onkoloji Transfer Aracı Hizmeti, Onkoloji Hasta Servis Hizmetleri Yönergesi kriterlerine uyan, kanser tedavisi gören hastaların tedavi süreçlerinde hastaneye gidip gelebilmeleri için Onkoloji Hasta Servis Araçlarımızla nakil işlemleri gerçekleştirilmektedir. Böylelikle yorucu gelen tedavi sürecinde toplu taşımadan dolayı oluşabilecek risklerin en aza indirilmesi hedeflenmiştir.

Onkoloji Transfer Aracı Hizmet Sayısı

2.516



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Sağlıklı Yaşam Danışma Merkezi Hizmetleri

Kadın Sağlığı Danışma Merkezi Hizmetleri Sunmak, Mersin il sınırları içerisinde ikamet eden kadınlara verilecek hizmetlerin sürdürülebilirliğini ve etkinliğini arttırmaya yönelik olacak şekilde kadınların fiziksel, ruhsal ve sosyal açıdan sağlığının desteklenmesi amacıyla hizmetlerine devam etmektedir.

Kadın Sağlığı Danışma Merkezi Hizmeti	Hizmet Sayısı (Seans)
Egzersiz Danışmanlığı Hizmet Sayısı	2.713
Beslenme Danışmanlığı Hizmet Sayısı	1.689
Psikolojik Danışmanlık Hizmet Sayısı	918
GENEL TOPLAM	5.320



Egzersiz Danışmanlığı Hizmeti: Hizmet almak isteyen danışanın hastalığına yönelik fizyoterapist tarafından hazırlanan program uygulanmaktadır. 12-18 yaş arası skolyoz tanısı alan kişilere, 18-65 yaş arası eklem ve kas hastalığı olan, eklem ve kas problemlerine yol açabilecek kronik rahatsızlığı olan ve gebelere, doğum sonrasında da kişinin sağlıklı bir fiziksel yapıya kavuşabilmesi için egzersiz danışmanlığı hizmeti, menopoz döneminde görülen hormonal sorunların yarattığı obezite gibi sağlık sorunlarının en aza indirilmesi ve sağlıklı yaşama özendirilmesi açısından uygun olan egzersiz programları oluşturması, mevcut hastalıklarına ve sağlıklı yaşam sürdürmelerine yönelik egzersiz danışmanlık hizmet ile kriterlere uygun olmayan kişilere tek seferlik danışmanlık eğitimi hizmetleri verilmektedir.



Beslenme Danışmanlığı Hizmeti almak isteyen bireylerin yaşına, boyuna, kilosuna, mevcut sağlık problemlerine göre yaşam koşulları göz önünde bulundurularak kişiye özgü sağlıklı beslenme danışmanlığı sunulmaktadır. Beslenme ve diyet danışmanlığında; sağlıklı kilo alma, obezite tedavisi, kronik hastalıklar, ergenlik dönemi, menopoz dönemi, yaşlılık dönemi gibi özel diyet gerektiren durumlara göre beslenme programları hazırlanmaktadır. Gebelik ve emzirme döneminde anne ve çocuk sağlığı için kişiye özel beslenme danışmanlığı verilmektedir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Psikolojik Danışmanlık Hizmeti: Psikoloğun çalışma alanları doğrultusunda uygun gördüğü 15-18 yaş aralığındaki bireylere de sınava yönelik danışmanlık hizmeti, 18 yaş ve üzeri kadınlar ile çiftlere yönelik danışmanlık hizmetleri verilmektedir.

16 Ekim Pazartesi günü, 1-31 Ekim Meme Kanseri Farkındalık Ayı kapsamında Engelsiz Yaşam Merkezinde 10 engelli bireyin annesi ile yoga etkinliği yapılmıştır.

17 Ekim Salı günü, 1-31 Ekim Meme Kanseri Farkındalık Ayı kapsamında Kadın Sağlığı Danışma Merkezinde 10 danışanın katılımı ile yoga etkinliği düzenlenmiştir.



Atatürk Parkı Sağlıklı Yaşam Danışma Merkezi Hizmetleri Sunmak

Atatürk Parkı Sağlıklı Yaşam Danışma Merkezinde herhangi bir sağlık güvencesi olsun veya olmasın Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan 16-65 yaş arası vatandaşlarımıza yönelik egzersiz danışmanlığı, beslenme danışmanlığı ve psikolojik danışmanlık hizmetleri verilmektedir.

Egzersiz
Danışmanlığı
Hizmet Sayısı
3.548

Beslenme
Danışmanlığı
Hizmet Sayısı
1.993

Psikolojik
Danışmanlık
Hizmet Sayısı
891

GENEL
TOPLAM
6.432



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Egzersiz Danışmanlığı Hizmeti: kas iskelet sistemi rahatsızlığı olan (boyun ve bel fıtığı, menisküs, diz kireçlenmesi, ankilozan spondilit, skolyoz, kifoz vb.) ve hamile bireylere yönelik egzersiz danışmanlık hizmeti verilmektedir.

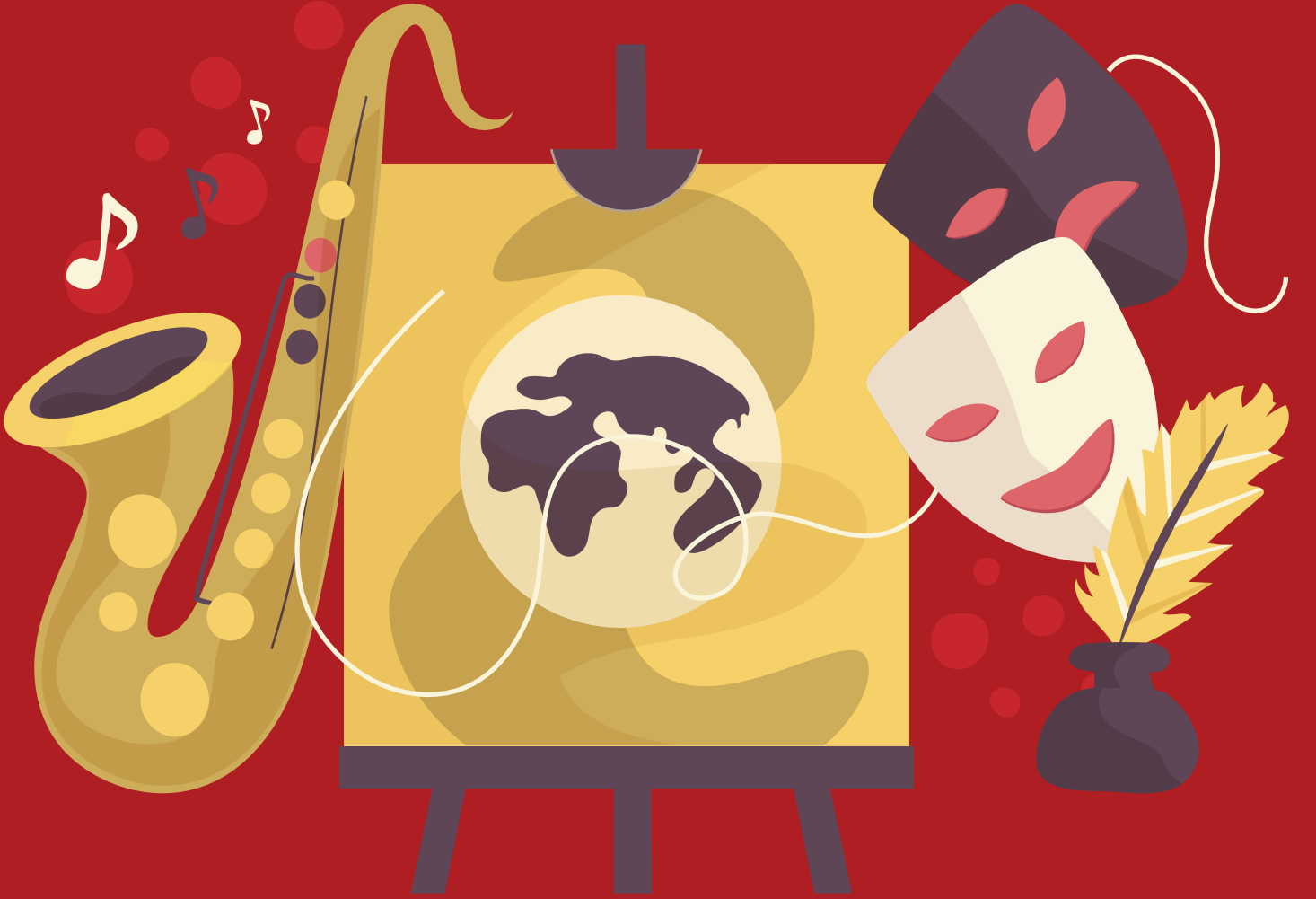
Beslenme Danışmanlığı Hizmeti: Sürdürülebilir ve sağlıklı beslenmeyi öğrenme, kronik hastalıklarda, gebelik, emzirme ve menopoz döneminde beslenme ve vücut ağırlığı kontrolü sağlamaya yönelik beslenme danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır.

Psikolojik Danışmanlık Hizmeti: Aile ve çift terapisi danışmanlığı, anksiyete, depresyon ve davranış bozukluğu durumlarına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

ALAN 3

KÜLTÜR VE SOSYAL

DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 3

Belediyenin çeşitlenen kültür hizmetleriyle somut ve somut olmayan kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesile bozulmadan aktarılması.

Hedef 3.1: Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişilebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması.

Faaliyet Adı: Yerel,ulusal ve uluslararası kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek, turizmi canlandırmaya, çeşitlendirmeye ve kentin tarihi, kültürü, somut ve somut olmayan kültürel miras varlığının tanıtımına ve korunmasına yönelik faaliyetler.

KENTİN KÜLTÜREL VARLIKLARININ KORUNMASI VE TANITILMASI FAALİYETLERİ

Kazı & Yüzey Araştırmalarına Verdiğimiz Maddi Destek ve Festivallere Verilen Maddi Destek

Arkeolojik Çalışmalara Maddi Destek	
20 Kazı Yüzey Araştırması Çalışması	2.073.300 TL
Etkinlikler İçin Verilen Maddi Destek	
12 Adet Etkinlik İçin	15.240.000,00 TL

2025 yılında 23 adet arkeolojik çalışmaya Başkanlık Makamınca 2.365.000 TL maddi destek sağlanması uygun görülmüş ancak 3 yüzey araştırma çalışması gerçekleştirilmediğinden 20 çalışmaya 2.073.300 TL ödenek aktarılmıştır.

Kurumlar ile Birimler Arasında Koordinasyonu Sağladığımız ve Yürüttüğümüz Faaliyetler

Yumuktepe Höyüğü 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı Çevre Düzenleme Projesi

Bölgemizi hem yerel hem de uluslararası turizme kazandırmayı hedefleyen, Yumuktepe Arkeopark Projesi revize edilmiş olup üst örtü projesi de revize edilip Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünden geçmesi durumunda yapım ihalesi gerçekleştirilecektir. Projenin tamamlanmasının ardından Yumuktepe Arkeopark projesinin işletilmesine yönelik olarak Belediyemiz ile Kültür ve Turizm Bakanlığı arasında bir iş birliği protokolü imzalanması planlanmakta olup süreç devam etmektedir.

Karamancılar Konağı

İlimiz Akdeniz ilçesinde yer alan ve Mersin Mutfak Kültürü Evi olarak planlanan Karamancılar Konağı restorasyon çalışmaları devam etmektedir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Örnek Köy Projeleri

Köylerimizin hem doğal hem tarihî hem de özgün kırsal karakterinin korunması, yaşatılması, gelecek nesillere miras olarak bırakılması ve kırsal kalkınmaya destek olunması amacıyla örnek köyler projesi kapsamında;

Silifke Gazi Çiftliği Örnek Köy Projesi:

Atatürk'ün değerli mirasını yeniden canlandırarak geleceğe taşımak için bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılmaktadır. Çalışmalar kapsamında tanıtım materyalleri, Atatürk Odası, çocuk atölyesi, koridor düzenlemesi ve tanıtım filmi gibi yenilikler tamamlanmıştır.

Hamzabeyli Köyümüz Atölye Projesi:

Köyümüz Atölye projesi kapsamında niş ürün kanportakalının öne çıkartılması için çalışmalar devam etmektedir.

Melemez Örnek Köy Projesi:

Geçmişten gelen kültürel mirasını öne çıkartarak bölgenin bir turizm destinasyonu olması için gerekli çalışmalar devam etmektedir.

Uzuncaburç - Arkeoköy Çevre Düzenleme ve Meydan Projesi:

Çevre düzenleme ve meydan projesi çalışmaları ile eş zamanlı olarak bölgenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımı için gerekli çalışmalar devam etmektedir.

Darısekisi Örnek Köy Projesi:

Belediyemizin ilgili birimleri tarafından yürütülen bakım onarım çalışmalarından; boya, sıva, motif çalışması, çiçeklendirme, fotoğraf çekim alanı gibi çalışmalar tamamlanmıştır. Örnek köyün tanıtımı ile ilgili faaliyetler devam etmektedir.

Çömelek Jeoköy Projesi:

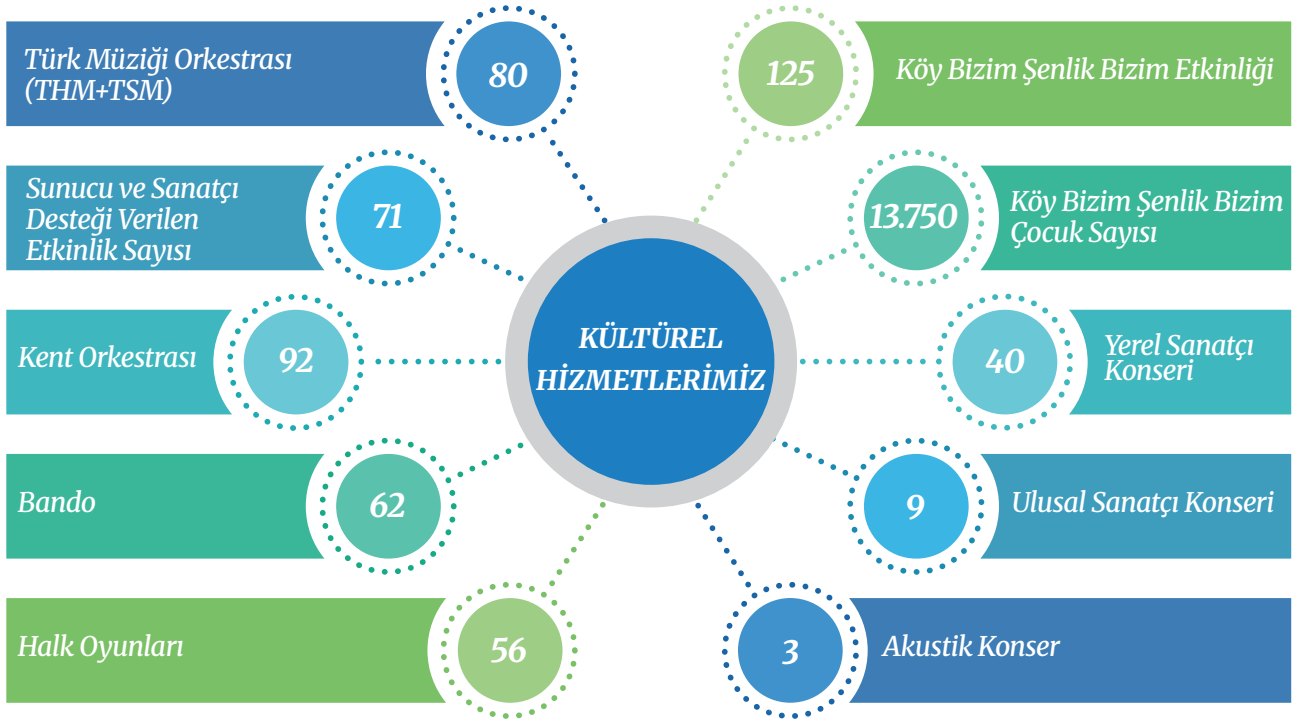
Köy halkının sosyal ve ekonomik gelişimini sağlamak ve Sason Kanyonu'nun tanıtılarak köyün cazibe merkezine dönüştürülmesi amacıyla Mersin ili Mut ilçesi, Çömelek Mahallesi sınırları içerisinde yer alan günlük yaşam alanları ile yakın çevresindeki kültürel, doğal değerler ve odakları kapsayan "Çömelek Jeoköy Projesi Kırsal Miras Koruma Strateji Rehberi-Yol Haritası" mevcut durum analiz raporu ve eylem planı çalışmaları tamamlanmış olup, yapılabilecek diğer çalışmalarla ilgili değerlendirmeler devam etmektedir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

TİYATRO OYUNLARI İSTATİSTİĞİ	
Tiyatro Seyretmeyen Çocuk Kalmasın Sahnelenme Sayısı	54
Tiyatro Seyretmeyen Çocuk Kalmasın İzleyici Sayısı	13.643
Yetişkin Oyunu Sahnelenme Sayısı	50
Yetişkin Oyunu İzleyici Sayısı	15.786
Gençlik Oyunu Sahnelenme Sayısı	4
Gençlik Oyunu İzleyici Sayısı	1.484
Çocuk Oyunu Sahnelenme Sayısı	20
Çocuk Oyunu İzleyici Sayısı	6.444
Turne ve Festivallere Katılım	4
Turne ve Festival İzleyici Sayısı	2.083



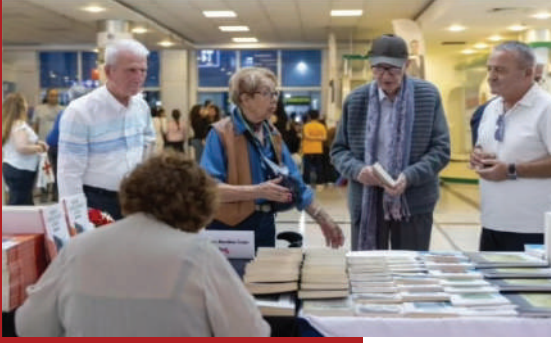
2025 YILI FAALİYET RAPORU



2025 YILI FAALİYET RAPORU

KÜTÜPHANE İSTATİSTİĞİ

Belediye Kütüphanesi ve Okuma Salonlarından Hizmet Alan Vatandaş Sayısı	561.679
Belediye Kütüphanesi ve Okuma Salonlarından Ödünç Kitap Sayısı	21.225
Gezici Kütüphaneden Hizmet Alan Vatandaş Sayısı	10400
Gezici Kütüphanenin Ziyaret Ettiği Okul Sayısı	22
Talep Doğrultusunda Dağıtılan Kültür Yayınları	663



KURSLARIMIZ

Keman Kursu	28 kişi
Gitar Kursu	21 kişi
Bağlama Kursu	10 kişi
Piyano Kursu	17 kişi
Güzel Sanatlar Lisesi/Fakültesine Hazırlık Resim Kursu	5 kişi
7-9 Yaş Drama Kursu	27 kişi
10-13 Yaş Drama Kursu	21 kişi
14-17 Yaş Tiyatro Kursu	30 kişi
18 Yaş Üstü Tiyatro Kursu	35 kişi
Hobi Amaçlı Resim Kursu	5 kişi

2025 YILI FAALİYET RAPORU

KENT KATILIMI VE SİVİL TOPLUMLA İLİŞKİLER HİZMETLERİMİZ	
TADEKA Etkinlikleri	125
MEDEKA Etkinlikleri	15
Kente Sözüümüz Var Buluşmaları	4 Toplantı-225 STK
Sözlü Tarih Çekim ve Deşifreleri	25
Etkinlik Değerlendirme Komisyonu Görüşülen Talepler	2121
Desteklenen ve Çekimi Tamamlanan Filmler	3
TOPLANTILAR	
TADEKA Toplantıları	52
MEDEKA Toplantıları	14
Sinema Ofisi Toplantıları	8
Mersin Bellek Ofisi Toplantıları	15



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Yapılan Önemli Çalışmalar

- 103. Yıl Dönümü Kutlamaları Kapsamında Solo Türk Hava Gösterisi
- Tarihi Kilikya Yolu Projesi Lansmanı
- 45.Uluslararası Kazı, Araştırma ve Arkeometri Sempozyumu'na Katılım
- 3. İstanbul Turizm Fuarı'na Katılım
- Yumuktepe Kazısının Tanıtımına Yönelik Etkinliklere Destek ve Katılım
- Elaisussa Sebaste Kazısı'nın 30. Yıl Onuruna Etkinliklere Destek ve Katılım
- Seyahat Acentaları ve Tur Operatörleri İçin İno Programı
- 10. CNR Mersin Kitap Fuarı Katılım
- Uçan Süpürge 28.Uluslararası Kadın Filmleri Festivali Mersin Gösterimi
- Uluslararası Frankofon Film Festivali Mersin Gösterimi
- Türkiye Cumhuriyeti'nin 101. Yılı Resim Yarışması Sergisi
- 27. Dinler Buluşması Etkinliği
- İlyas YILGÖR 5. Uluslararası Fotoğraf Yarışması Ödül Töreni ve Sergisi
- 5. Şinasi Develi Mersin Kent Ödül Töreni
- 3. Mersin Yaşar Kemal Sanat Günleri
- Tiyatro Seyretmeyen Çocuk Kalmasın Projesi
- Çocuklar İçin Yarıyıl Tiyatro Şenliği
- Haydi Gençler Tiyatroya Projesi
- Köy Bizim Şenlik Bizim Projesi
- 23 Nisan 2. Uluslararası Mersin Çocuk Festivali
- 4. Mersin Gençlik Festivali
- 4. Uluslararası Tarsus Festivali
- 4. Yılbaşı Pazarı
- Dilek HANİF'in Tasarımlarıyla Mersin Dokuma Kıyafetleri Sergisi
- 23. Mersin Uluslararası Müzik Festivali Kapsamında "Mersin'de Müzik" Konulu Söyleşi

Mersin Bellek Ofisi Hizmetleri

Sözlü tarih çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen 25 görüşme yapılmıştır. Bu kayıtların basılı ve dijital yayınlara dönüştürülmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 3

Belediyenin çeşitlenen kültür hizmetleriyle somut ve somut olmayan kültürel mirasın korunması, teşvik edilmesi ve gelecek nesillere bozulmadan aktarılması

Hedef 3.2: Spor faaliyetlerine erişilebilirliğin sağlanması, prestijli spor organizasyonlarına ev sahipliği yapılması, spor turizminin geliştirilmesi

Faaliyet Adı: Gençlik ve spor hizmetleri faaliyetleri

SPOR HİZMETLERİ FAALİYETLERİ



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amatör Spor Kulüplerine Nakdî Yardım Miktarı (TL)	260 Kulüp 15.381.900 TL
Ulusal ve Uluslararası Alanda Başarı Elde Etmiş Sporcu ve Antrenörlere Nakdî Yardım Miktarı (TL)	294 Sporcu ve Antrenör 5.399.346,00 TL



YAPILAN FAALİYETLER

- Bilinçli Spor Projesi
- Birimler Arası Futbol Turnuvası Süper Kupa Finali (28 Şubat 2025)
- Dünya 2.si Kır Çiçeği Nidanur Turhan (Nisan 2025)
- 7. Tour Of Mersin Uluslararası Bisiklet Turu (10-13 Nisan 2025)
- 4. Uluslararası Kilikya Ultra Maratonu (18 Mayıs 2025)
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı (15-21 Mayıs 2025)
- Tarihi Kilikya Yolu Yürüyüşü (31 Mayıs 2025)
- Babalar Günü "Babamla Spor Zamanı" Etkinliği (15 Haziran 2025)
- U11-U12 Futbol Şenlik Ligi Ödül Töreni (1 Temmuz 2025)



2025 YILI FAALİYET RAPORU

- 30 Ağustos Gözne Karakucak Güreşleri (30 Ağustos 2025)
- 30 Ağustos Ayvagediği Zafer Kupası Final Maçı (30 Ağustos 2025)
- 30 Ağustos Fındıkpınarı Zafer Kupası Final Maçı (31 Ağustos 2025)
- Uluslararası Plaj Voleybolu "Bioderma Pro Beach Tour" Mersin Etabı (4-7 Eylül 2025)
- Ayvagediği-Fındıkpınarı Süper Kupa Finali (6 Eylül 2025)
- Avrupa Hareketlilik Haftası Etkinlikleri (16-22 Eylül 2025)
- 39. Uluslararası Briç Festivali (17-21 Eylül 2025)
- TYF Anadolu Yelken Ligi, 4. Ayak Mersin Optimist Yelken Yarışları (18-21 Eylül 2025)
- Kadınlara Ücretsiz Reformer Pilates Kursu (Eylül 2025)
- 4. Kleopatra Bisiklet Festivali (3-5 Ekim 2025)
- 8. Uluslararası Altın Kanca Surfcasting Turnuvası (4-5 Ekim 2025)
- 17. Uluslararası Tarsus Yarı Maratonu (19 Ekim 2025)
- Dünya Bedensel Engelliler Plaj Oyunları (18-25 Ekim 2025)
- 9. Uluslararası Satranç Turnuvası (9-15 Kasım 2025)
- 4. Birimler Arası Futbol Turnuvası Başladı (11 Aralık 2025)
- 7. Uluslararası Mersin Maratonu (14 Aralık 2025)



2025 YILI FAALİYET RAPORU

DESTEK VERDİĞİMİZ ORGANİZASYONLAR

MERSİN 4. ULUSAL VETERANLAR MASA TENİSİ TURNUVASI	25-26 OCAK 2025
AKDENİZ BÖLGESİ YAMAÇ PARAŞÜTÜ HEDEF YARIŞMASI	12-14 EYLÜL 2025
4. MERSİN GENÇLİK FESTİVALİ	24-29 EKİM 2025
4. ULUSLARARASI TARSUS FESTİVALİ	7-8-9 KASIM 2025

SPORBÜS ETKİNLİKLERİ

%100 Cumhuriyet %100 Spor Projesi kapsamında başlattığımız Sporbüs etkinliklerimiz 2025 yılında da devam etti. Dezavantajlı bölgelerde Sporbüs aracımızla antrenörler eşliğinde çocuklara sporu tanıtmak, sevdirmek ve yaygınlaştırmak için etkinliklerimiz devam ediyor. Dilekçe yoluyla talep gelen okullara da planlama yapıp gidilmektedir.



ALAN 4

SÜRDÜRÜLEBİLİR KENT VE TOPLUM DÜZENİ
HİZMETLERİ YÖNETİMİ



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 4

Belediyenin sosyal destek hizmetleri ile sosyal içermenin, sosyal uyumun ve toplumsal birlikteliğin kapsayıcı bir anlayışla desteklenmesi

Hedef 4.1 Cinsiyeti, yaşı, engelliliği ve sosyoekonomik durumu nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimleri güçlendiren ve toplumun aktif bireyleri olarak yer almalarını sağlayan hizmet çeşitliliğinin sağlanması ve sunulması

Faaliyet Adı: Sosyal yardım ve hizmetlerinin sunulması faaliyeti

Faaliyet Adı: Engelli birey ve ailelerine sosyal, kültürel, sportif, eğitim, danışmanlık, engelli transfer ve medikal malzeme yardımı ve Engelsiz Yaşam Merkezi hizmetleri sunmak

SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ

YAPILAN PROJE VE HİZMETLER	2025
Evlendirme İşlemleri	1.606 Çift
Hanım Evi Hizmeti (Tarsus/Erdemli)	2.695 Kişi
Emek Evi	6.557 Kişi
Barınma Evi	41 Kişi
Sosyal Destek Kartı Hizmeti (Halk Kart, Ön Ödemeli Kart)	7.336 Hane
Ramazan Gıda Kolisi Yardımı	144.000 Adet
Gadir Hum Bayramı Gıda Kolisi Dağıtımı	235 Adet
Mahalle Mutfağı Projesi	58 Nokta
Refakatçi Evi Hizmeti (Dosthane)	575 Hasta 758 Hasta Yakını
Kıyafet Evi Projesi	4.491 Hane
Eğitim ve Öğretimi Destekleme Kurs Merkezleri (2024-2025 Eğitim ve Öğretim Yılında Lise Hazırlık Kursları)	3.996 Öğrenci
Üniversite Öğrencilerine Lisans Eğitim Yardımı (2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı)	3.633 Öğrenci
Gülнар Yükseköğrenim Kız Öğrenci Yurdu ve Konukevi Hizmeti	33 Kız, 33 Erkek
Çamaşır Kafe Hizmeti (Mersin Merkez/Tarsus)	1.418 Öğrenci 2.173 Yıkama-Kurutma
Mesleki Eğitim ve Meslek Edindirme Merkezi (MERCEK)	1.094 Kursiyer
Mersin Büyükşehir Belediyesi ve Uluslararası Göç Örgütü (IOM) İş Birliğinde Sosyal Uyum Merkezi	938 Kişi
Emekli Evi Hizmeti	5.639 Kişi
Eğitim ve Öğretimi Destekleme Kurs Merkezleri (2024-2025 Eğitim ve Öğretim Yılında Üniversite Hazırlık Kursları)	4.829 Öğrenci



2025 YILI FAALİYET RAPORU

YAPILAN PROJE VE HİZMETLER	2025
Öğrenci Danışmanlık Merkezi (MERCİ)	7.299 Seans
YKS Tercih Günleri	3.193 Öğrenci
Onkoloji Çocuk Paketi	136 Paket
Hello Mersin Hizmeti (Dil Kulübü)	15.607 Kişi
Bir Ekmek Bir Çorba Projesi	61 Nokta
Okullara Süt Dağıtım Projesi	413.584 Adet
El Bebek Gül Bebek Projesi	5.948 Adet
Hoş Geldin Bebek Projesi	5.678 Aile
Hamile Bakım Sütü Projesi	15.435 Paket
Glütensiz Gıda Kolisi	900 Adet
İlk Çantam Projesi	17.000 Adet
Mobil Kuaför Aracı Hizmeti	8.700 Kişi
Vahap Amca ile Tatlı Günler Projesi	27.290 Limonlu Dondurma 41.690 Bardak Limonata 1711 Hane/35.395 Kişilik Yemek
Aşhane Hizmeti (Hane/Kişi)	256.640 Kişilik Yemek
İftar Yemeği Dağıtım (Kişi)	60.000 Adet Suluk İçerisinde Bayram Şekeri
Ramazan Bayramı Bayram Şekeri Dağıtım	29.200 Adet Aşure 12 Cemevine, Aşure ve Lokma Malzemesi Desteği
Muharrem Ayı Aşure Dağıtım	913 Kişi
Glütensiz Ekmek ve Un Yardımı	31 Kişi
Fenilketonüri Hastalarına Düşük Proteinli Gıda Kolisi	5.215 Öğrenci
Aratos Matematik Evi	116 Aile
Ev Eşyası Yardımı ve Ev Tadilatı Hizmeti	197 Aile
Taziye Evi Hizmeti (Toroslar/ Halkent, Akdeniz/Hal)	30.580 Bardak
Kaynar Dağıtım	60.000 Paket Kandil Simidi 15.000 Paket Lokma Tatlısı
Kandil Simidi Dağıtım	216.300 Paket
Okullara Kuru Yemiş Dağıtım	2.097 Aile
Cenaze Yemek Hizmeti (Pişirim Fırını)	6.656 Öğrenci
Üniversite Öğrencilerine Ön Lisans Eğitim Yardımı (2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı)	48 Öğrenci
MBB Yükseköğrenim Erkek Öğrenci Yurdu	42 Öğrenci
Taşıyanım (Üniversite Öğrencilerine Yönelik Nakliye Hizmeti)	12 Aile
Ev Tadilatı Hizmeti	



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Şehit Aileleri ve Gazilerimize Yönelik Sunulan Hizmetler

Şehit ailelerine ve gazilerimize yönelik psikososyal destek hizmeti sağlanmakta, ev ziyaretleri gerçekleştirilmekte ve şehitlerimizi anmaya yönelik özel günlerde, dinî ve millî bayramlarda mevlit ve taziye yemeği hizmetleri gerçekleştirilmektedir.

2025 yılında şehit olan hemşerilerimiz için 13.265 kişilik mevlit yemeği 15.870 kişilik ayran, 377 koli su ve 8.310 kişilik helva verilmiştir. Şehit ailelerimizin ve gazilerimizin manevi olarak yanlarında olduğumuzu hissettirmek ve bu vesileyle sorunlarını dinlemek amacıyla 369 aileye ev ziyareti yapılmıştır.



2025 YILI FAALİYET RAPORU



2025 YILI FAALİYET RAPORU

ENGELSİZ YAŞAM FAALİYETLERİ

1. Engelsiz Yaşam Merkezi Hizmetlerinin Verilmesi

Engelsiz Yaşam Merkezi Yönergesi kriterlerine uyan, Mersin il sınırları içerisinde ikamet eden, engeline istinaden hakkında alınmış sağlık kurulu kararı ile engelli olduğu tespit edilen yatağa bağımlı olmayan, toplumsal yaşam becerileri, temel öz bakım becerileri kazanmış, sosyal uyum ve sosyal davranış denetimine sahip, iletişim kurabilen, verilen komutları uygulayabilen ve sosyal yeterliliğe sahip engelli bireyler ve ailelerine hizmet verilmektedir.

Tüm engel grupları için %100 erişilebilir özelliklerde inşa edilen merkezde sosyal, kültürel, spor, beceri kazandırma ve eğitim bakımından çok sayıda hizmet sunulmaktadır. Bunlar: Engelli Transfer Hizmeti, Medikal Malzeme Yardım ve Bakım-Onarım Hizmeti, Mola Evi Hizmeti, Atölyeler, Mesleki Yeterlilik Kazandıracak Kurslar, Sportif Beceri Kursları, Sosyal Servis Hizmeti, Fitness Salonu, İşaret Dili ile Görüntülü Destek ve Şikâyet Hattı Hizmeti ile yıl boyu devam eden erişilebilirlik ve farkındalık eğitimleri, etkinlikler, faaliyetlerdir.



Engelsiz Yaşam Merkezinde Engelli Birey ve Ailelerine Yönelik Açılan Kurslar

Engelsiz Yaşam Merkezinde Açılan Kurslar	Hizmet Sayısı (Seans)
Seramik Kursu	1.522
Aşçılık Kursu	1.372
Tekstil Atölyesi	164
Bağımsız Hareket Becerileri Kursu	230
Braille Kabartma Yazı Kursu	47
GENEL TOPLAM	3.335

Engelli veri tabanına kayıtlı engelli birey sayısı 29.201 kişi olmakla birlikte kayıtlı engelli bireylerin toplum içerisinde aktif yaşama dâhil olması için 2025 yılı boyunca yapılan etkinlikler artarak devam etmektedir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Engelli Birey ve Ailelerine Yönelik Açılan Spor Kursları

Engelli Birey ve Ailelerine Yönelik Açılan Spor Kursları	Hizmet Sayısı
Engelli Birey Sportif Beceri ve Koordinasyon Eğitimi Hizmeti (12 Yaş Altı/Seans)	920
Fitness Eğitim Salonu Hizmeti (18 Yaş Üstü/Seans)	750
Fitness Eğitim Salonu Hizmeti (Engelli Yakını/Seans)	195
GENEL TOPLAM	1.865

Engelli Birey ve Ailelerine Yönelik Rehberlik Danışmanlık ve Psikososyal Destek Hizmetlerinin Verilmesi

Hizmetin Adı	Hizmet Sayısı
Rehberlik-Danışmanlık ve Psikososyal Destek Hizmetleri (Seans)	27

Erişilebilirlik Alanında Yapılan Hizmetler

Hizmetin Adı	Hizmet Sayısı
Simit Arabam Engel Tanımam ve İlçeler Projesi Kapsamında Faydalanıcı Sayısı (Kişi)	12
Akülü Araç Şarj İstasyonları Projesi Kapsamında Akülü Araç Şarj İstasyonu Sayısı (Adet)	4
Erişilebilirlik Tespit ve Bilgilendirme Çalışmaları Hizmeti (Adet)	21
Engelli Hakları ve Erişilebilirlik Konularında Engelli Birey ile Yakınına Sunulan Danışmanlık Hizmeti (Kişi)	756
Farkındalık ve Erişilebilirlik Eğitimi (Personel)	114

İşaret Dili ile Görüntülü Destek ve Şikâyet Hattı Hizmeti

İşitme engelli bireyler; kamu kurum ve kuruluşlarında, iş ve işlemlerini takip ederken kendilerini ifade etmekte zorlandıkları noktada belediyemiz uhdesinde görevli işaret dili tercümanı ile 0533 360 27 03 numaralı Görüntülü Destek Hattını WhatsApp veya operatör (şebeke) üzerinden görüntülü arayarak birebir işaret dili tercümanlığı hizmeti alabilmektedir

Hizmetin Adı	Hizmet Sayısı
İşaret Dili ile Görüntülü Destek ve Şikâyet Hattı Hizmeti (Kişi)	8

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Uygulama Evi Hizmeti

Uygulama Evi ile her engel grubu için ergonomik olarak dizayn edilmiş simülasyon ortamında (bir evde bulunan ve kullanılan her bir materyalin) öncelikle destek ve ihtiyaçlarına yönelik olarak engelli bireyin kısıtlılığıyla ilgili analiz yapılarak müdahale programı oluşturulur ve kişinin bağımsızlığı maksimum düzeye çıkarılması hedeflenmektedir.



Hizmetin Adı	Hizmet Sayısı
Uygulama Evi Hizmeti (Seans)	210

Mola Evi Hizmet

Engelsiz Yaşam Merkezinde sunulan Merkez Mola Evi ile ilimiz Tarsus ilçesinde sunulan Tarsus Mola Evi hizmetlerimizle Engelli Bireylere Yönelik Mola Evi Uygulama Yönergesi kriterlerine uyan engelli bireylere hizmet verilmektedir. Engelli bireylerin yaşamlarını güven, sağlık ve mutluluk içinde sürdürmelerini sağlamak ve toplumla bütünleşmelerini sağlayıcı tedbirler olarak engel durumlarına uygun eğitsel, sportif, sanatsal ve kültürel gelişimlerini destekleyici hizmetler ile sosyalleşmesine katkıda bulunmak için gezi, piknik vb. etkinlikler düzenlenmektedir. Engelli bireyin ailesi engelli bireyi tam veya kısmi zamanlı olarak merkeze bırakması, engelli bireyin merkezde aktif zaman geçirmesi ve bu süre zarfında engelli ailelerinin resmî veya özel işlerini daha kolay bir şekilde çözebilmesi, ebeveynlerin sosyal ve kültürel hayatta daha etkin olmaları amaçlanmaktadır.

Mola Evi Hizmeti	Hizmet Sayısı
Tarsus Mola Evi Hizmeti (Seans)	1.403
Merkez Mola Evi Hizmeti (Seans)	1.820
GENEL TOPLAM	3.223

Tarsus Mola Evi Hizmet Sayısı		Mersin Mola Evi Hizmet Sayısı	
Kişi Sayısı	Seans Sayısı	Kişi Sayısı	Seans Sayısı
123	1.403	424	1.820

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Engelli Bireyler İçin Transfer Aracı Hizmeti

Engelli Bireyler İçin Transfer Aracı Hizmeti	Miktar (Kişi)
Engelli Bireyler İçin Transfer Aracı Hizmeti	17.136
Engelli Bireyler İçin Sosyal ve Kültürel Faaliyet Transfer Hizmeti	2.359
GENEL TOPLAM	19.495

Medikal Malzeme Desteği

Medikal Malzeme Yardımı Yönergesi kriterlerine uyan Mersin ili sınırları içerisinde ikamet eden ihtiyaç sahibi engelli bireylere belediyemizin imkânları dâhilinde mevzuata uygun olarak sosyal yardım kriterleri esas alınarak medikal malzeme desteği vermektedir.

2025 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi olduğunu belgelendiren vatandaşlarımıza dağıtılan medikal malzeme ile ilgili bilgiler ayrıntılı olarak tabloda belirtilmiştir.



MEDİKAL MALZEME DESTEĞİ	
Medikal Malzeme Cinsi	Miktar (Adet)
Akülü Sandalye	10
Akülü Sandalye (Bağış Kapsamında)	51
Hasta Alt Bezi (1.569 Paket)	47.070
Tekerlekli Sandalye	223
Hasta Yatağı	52
Havalı Hasta Yatağı	2
Tuvalet Sandalyesi	2
Ayakta Dik Konumlandırma Cihaz	2
İşitme Cihazı	5
Protez Ayak	5
Koltuk Değneği / Uyku Apnesi Cihazı / Ayak İçin Soket, Jel Liner, Dizlik ve Fon Mika Değişimi / Kafo Yürüme Cihazı / Yürüteç	5
İhtiyaç Sahibi Olduğunu Belgelendiren Vatandaşlara Dağıtılan Toplam Medikal Malzeme Desteği Hizmet Sayısı	47.427

2025 YILI FAALİYET RAPORU

10-16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında Belediyemiz Nikâh ve Etkinlik Salonu'nda Akülü Sandalye Dağıtım Töreni gerçekleştirilmiştir. Özel bir şirket iş birliği ile gerçekleştirilen törende, bağış kapsamında 50 adet akülü sandalye engelli bireylere dağıtılmıştır. Törene 110 engelli birey ve ailesi katılım sağlamıştır.

Medikal Malzeme Desteği Kapsamında Gerçekleştirilen Diğer Hizmetler	Hizmet Sayısı (Kişi/Adet)
Medikal Malzeme Yardımı Kapsamında Engelli Birey ve Yakınına Sunulan Bilgilendirme/Danışmanlık Hizmeti (Kişi)	2.447
Engelli Vatandaşlarımıza Yönelik Sosyal İnceleme Hizmeti (Kişi)	117
Medikal Malzeme Bakım Onarım Hizmeti (Adet)	246

Otizm Aile Danışma Merkezi Hizmeti	Hizmet Sayısı (Seans)
Duyu Bütünleme Terapisi ve Ergoterapi Hizmeti	1950
Psikolojik Danışmanlık Hizmeti	489
Bireysel Özel Eğitim Hizmeti	4.808
Grup Eğitimi (Kişi)	112

Engelsiz Yaşam Parkı

Engelsiz Yaşam Parkı'nda Engelsiz Yaşam Parkı Yönergesi kriterlerine uyan engelli birey ve engelli bireyin ebeveynleri için sportif ve/veya sosyokültürel aktiviteler, aile danışmanlığı, psikososyal destek hizmetleri ile engelli bireyler için bireysel özel eğitim hizmeti, engelli bireylerin annelerine yönelik çeşitli kurs hizmetleri sunulmaktadır.

Tesiste engelli bireylerin rahatça kullanabileceği üstü açılıp kapanabilen yüzme havuzu, açık alanda survivor parkuru, bocce sahası, masa tenisi alanı, atölye ve dans evi bulunmaktadır.



Engelsiz Yaşam Parkında Sunulan Hizmetler	
Bireysel Özel Eğitim (Toplam Seans)	369
Sportif Hizmetler Kapsamında Açılan Kurslar (Toplam Seans)	3.255
Kültür Sanat Faaliyetleri (Toplam Seans)	2.522
Ebeveyn Hizmetleri (Toplam Seans)	2.762
Toplam Seans	8.908

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 4

Belediyenin sosyal destek hizmetleri ile sosyal içermenin, sosyal uyumun ve toplumsal birlikteliğin kapsayıcı bir anlayışla desteklenmesi

Hedef 4.2 Yerel düzeydeki hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı, kimsenin cinsel kimliği ve yaşı nedeniyle dezavantaj yaşamadığı, kırılan grupların güçlendiği ve toplumun aktif bireyleri olarak rol aldığı hizmet sunumunu gerçekleştirmek

Faaliyet Adı: Kadınlara, çocuklara ve ailelere yönelik faaliyetler

KADIN VE ÇOCUK ODAKLI TOPLUMSAL HİZMETLER

2025 Yılı İçerisinde Faaliyete Açılan Birimler



Kadın Danışma Merkezi (MEŞOT)	536
Kadın Danışma Merkezi (Capitol)	303
Konukevi	181
Silifke/Gazi Çiftliği Kadın ve Çocuk Atölyesi	5346
Ötüken Kadın ve Çocuk Atölyesi	537
Mevlana Kadın ve Çocuk Atölyesi 1-2	500
Erdemli Tömük Kadın ve Çocuk Atölyesi	537
Atgirmez Kadın ve Çocuk Atölyesi	144
Gözne Kadın ve Çocuk Atölyesi	15
Darisekisi Örnek Yörük Köyü	8140
Yenice/Yaşar Bayboğan Kadın ve Çocuk Atölyesi	128
Mor Yerleşke	598
Trafik Park Kadın ve Çocuk Atölyesi	5496
Tarsus 100. Yıl Atatürk ÇGM	89
Münir Özkul ÇGM	50
Tarsus Begonvil ÇGM	71
Halkkent ÇGM	58

Gönüllü Sayısı	1572
Erdemli Tömük ÇGM	13
Gülner ÇGA (Kayıtlı)	20
Yenice ÇGA (Kayıtlı)	49
Silifke Çocuk Hobi Atölyesi	251
Tarsus Gençlik Kampı	51159
Etkinlik ve Sanat Merkezi	80629
Kırsal Mahalle Buluşmaları/Doğa Bizi Çağırıyor Etkinlikleri	5307
Üretici Kadın Pazarı Destek Verilen Kadın Sayısı	6095
Evimiz Atölye Projesi	210
Mahremiyet Eğitimleri	550
TCE Eğitimleri	508
Diğer Eğitim Çalışmaları	2030
Çocuk Meclisi	60
Atakent Kadın Atölyesi	278
Etkinliklere Katılım	62986

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Kadın Ve Çocuk Odaklı Toplumsal Hizmetler



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 4

Belediyenin sosyal destek hizmetleri ile sosyal içermenin, sosyal uyumun ve toplumsal birlikteliğin kapsayıcı bir anlayışla desteklenmesi

Hedef 4.3 Dinî ve geleneksel kurallara uygun olarak vatandaşlarımıza cenaze hizmeti sunmak
Faaliyet Adı: Cenaze ve Mezarlık Hizmet Giderleri

CENAZE VE DEFİN HİZMETLERİ İLE MEZARLIKLAR VE MABETLERİN BAKIM ONARIM, TEMİZLİK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

İLÇELER	TEMİZLİĞİ YAPILAN İBADETHANE SAYISI
AKDENİZ	66
YENİŞEHİR	64
MEZİTLİ	73
TOROSLAR	156
TARSUS	245
ÇAMLIYAYLA	13
ERDEMLİ	57
SİLİFKE	144
ANAMUR	68
AYDINCIK	21
MUT	140
BOZYAZI	38
GÜLNAR	77
GENEL TOPLAM	1.165

CENAZE, DEFİN, NAKİL VE TAZİYE HİZMETLERİ

Şehir İçi Cenaze Nakli	8.046
Şehir Dışı Kara Yolu ile Cenaze Nakli	1.138
Uçak ile Cenaze Nakli	272
Taziye Hizmeti (Çadır + Koli vs.)	20.277

MEZARLIK ÇALIŞMALARI

Tahsisi Yapılan Mezarlık Sayısı (Adet)	29
Bakım ve Onarım (m ²)	645
Define Hazır Mezar (m ²)	275.210
Şehit Kabri Bakım Onarımı	65
Çevrilen Mezarlık Alanı (m)	18
Temizlik Yapılan Mezarlık Sayısı	1.298
İlaçlama Yapılan Mezarlık Sayısı	506
Budama ve Ot Bıçme Yapılan Mezarlık Sayısı	1.108

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı desteklemeyi amaçlayarak mezarlık temizlik personelleri tarafından 2025 yılında gasilhanelerin dezenfeksiyonu ve temizliği her cenaze yıkama işlemi yapıldıktan sonra temizlenmekte ve dezenfekte edilmektedir. Mersin ili 13 ilçedeki mezarlık alanlarında 2912 kez ilaçlama, budama, ot kesimi ve temizliği yapılmıştır.

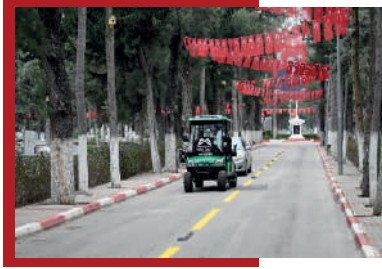
2025 yılı içerisinde Aydıncık ilçesinde 1, Bozyazı ilçesinde 1, Erdemli ilçesinde 4, Gülnar ilçesinde 2, Mezitli ilçesinde 1, Mut ilçesinde 7, Silifke ilçesinde 4, Tarsus ilçesinde 8, Yenişehir ilçesinde 1 mezarlık alanı tahsis edilmiştir.

Gasilhanelerin Dezenfeksiyonu

Gasilhanelerin dezenfeksiyonu ve temizliği her cenaze yıkama işlemi yapıldıktan sonra temizlenmekte ve dezenfekte edilmektedir. Stratejik amaç doğrultusunda sağlıklı ve kaliteli yaşam hizmeti sunmayı amaçlayarak 2025 yılında Mersin ili Akbelen, Güneykent, Mezitli Mezarlıklarında yer alan gasilhanelere rutin olarak ilaçlama çalışmaları yapılmaktadır.

Mezarlıklarda İlaçlama, Budama, Ot Kesimi ve Temizliğin Yapılması

Stratejik amaç ve hedef doğrultusunda sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı desteklemeyi amaçlayarak mezarlık temizlik personelleri tarafından 2025 yılında Mersin ili 13 ilçedeki mezarlık alanlarında 2912 kez ilaçlama, budama, ot kesimi ve temizliği yapılmıştır. 2025 yılı bakım ve temizliği yapılan mezarlık performans gösterge oranımız %100 gerçekleşmiştir.



İLÇELER	TEMİZLİK YAPILAN MEZARLIK SAYISI	İLAÇLAMA YAPILAN MEZARLIK SAYISI	BUDAMA VE OT BİÇME YAPILAN MEZARLIK SAYISI
AKDENİZ	67	37	50
YENİŞEHİR	45	14	29
MEZİTLİ	30	38	28
TOROSLAR	97	67	75
TARSUS	300	115	275
ÇAMLIYAYLA	21	7	21
ERDEMLİ	177	67	140
SİLİFKE	203	34	152
BOZYAZI	58	10	58
GÜLNAR	41	21	36
AYDINCIK	90	11	82
ANAMUR	95	57	94
MUT	74	28	68
TOPLAM	1.298	506	1.108

2025 YILI FAALİYET RAPORU



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 5

Sosyal adalet içeren nitelikli ve fonksiyonel yaşam alanları planlayarak dirençli bir kent oluşturmak

Hedef 5.1: Kentin fiziki planlarının sosyal adalet, refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde uygulanması
Faaliyet Adı: Plan yapımı ve onama işlemleri

İMAR VE PLANLAMA FAALİYETLERİ

İlçeler	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı
Akdeniz	24	16
Anamur	12	11
Bozyazı	1	-
Çamlıyayla	3	5
Erdemli	24	9
Gülнар	5	2
Mezitli	32	17
Mut	5	7
Silifke	19	13
Tarsus	23	10
Toroslar	33	16
Yenişehir	42	33
TOPLAM	223	139

İlçe	Yapı Ruhsatı
Toroslar	2
Yenişehir	5
Erdemli	1
Akdeniz	1
Silifke	2
Toplam	11

İlçe	Yapı Kullanma İzin Belgesi
Erdemli	10
Tarsus	16
Silifke	2
Yenişehir	1
Toplam	29

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu

Mezitli Davultepe Mah. Yeni Cezaevi Yeri İmar Planına Esas 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Hazırlanması	İş tamamlandı, raporu onaylandı ve ödemeleri yapıldı.
Erdemli Çeşmeli Mah. Derin Deniz Deşarj Yeri İmar Planına Esas 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Hazırlanması	İş tamamlandı, raporu onaylandı ve ödemeleri yapıldı.
Erdemli Tömük Mah. Derin Deniz Deşarj Yeri İmar Planına Esas 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Hazırlanması	İş tamamlandı, raporu onaylandı ve ödemeleri yapıldı.
Erdemli Kızkalesi Mah. Derin Deniz Deşarj Yeri İmar Planına Esas 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Hazırlanması	İş tamamlandı, raporu onaylandı ve ödemeleri yapıldı.

İLÇE	İLÇELERDEN GELEN İMAR UYGULAMALARI
Tarsus	4
Toroslar	7
Yenişehir	19
Mezitli	12
Erdemli	5
Akdeniz	1
Silifke	6
Anamur	6
Toplam	60

YAPILAN İŞLER

İmar Durum Belgesi	10
Kudeb Denetimi	135
Kudeb Basit Onarım Ön İzin Belgesi	4
Kudeb Uygunluk Belgesi	1
Sayısallaştırma	119

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Hâlihazır Harita Verileri

Mezitli ilçesi, Davultepe Mahallesi, 577 ada 1 nolu parselin Orman Bölge Müdürlüğü tarafından Cumhuriyet Başsavcılığına tahsisi yapılan 129.176,26 m²lik kısmının 1/1000 ölçekli hâlihazır haritasının yapım hizmet alımı

Tarsus ilçesi, Yeşil Mahallesi, 1026 ada 50 nolu parselin bulunduğu mezarlık alanının 1/200 ölçekli plankotesinin yapım hizmet alım işi

Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) Çalışmaları

Maks Verileri: Aylık olarak MAKS üzerinde verilen yapı ruhsatları ile yapı kullanım belgeleri indirilerek raporlanıp ilgili birimlere sunulmaktadır. Ve yine aylık olarak MAKS üzerindeki CSBM (Cadde, Sokak, Bulvar, Meydan) ve dış kapı numaraları indirilmektedir.

Numarataj İşlemleri: Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan meydan, bulvar, cadde, yol, sokaklar ile bunlara cephesi bulunan yapılara adres tespiti yapılıp herhangi bir toprak parçası veya binanın coğrafi konumunu ve işlev açısından tanımlanmasını sağlamaktır. Bu kapsamda vatandaşın veya birimlerden gelen talepler doğrultusunda numarataj işlemleri yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde yaklaşık 510 adet numarataj ve MESKİ abonelik işlemleri ile ilgili adres tespit evrakı düzenledi. Sayısallaştırma İşlemleri

İmar Yolları: 13 ilçenin %80 tamamlandı. MAKS ve uygulama imar planına revizyon yapılan yerlerde güncellemeler yapılmaktadır. CBS portal üzerinde sorgulanmaktadır.

Kırsal Yol Ağı: Komisyon kurularak yapılan kırsal yol ağları akıllandırılması işlemi tamamlanmıştır. Kırsal yol ağları veri tabanına atılarak sorgulanabilir duruma getirildi. CBS portal üzerinde sorgulanmaktadır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 5

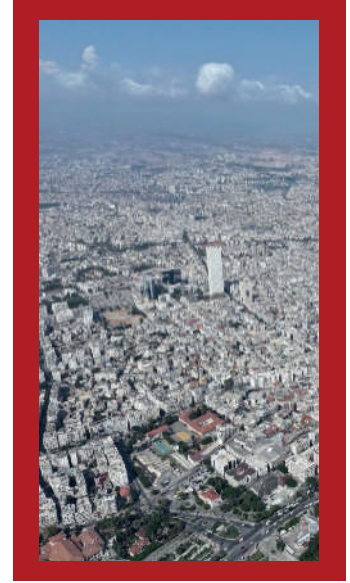
Sosyal adalet içeren nitelikli ve fonksiyonel yaşam alanları planlayarak dirençli bir kent oluşturmak

Hedef 5.2: Afetlere dirençli kentsel alanlar oluşturmak için kentsel dönüşüm gerektiren öncelikli alan ve yapıları mikro bölgelendirme çalışmaları yaparak belirlemek ve afetlere karşı alt yapısı etkin bir afet yönetim oluşturmak

Faaliyet Adı: Afet tehlike ve risklerin belirlenmesi, afetlere hazırlık ve afet risk yönetimi faaliyetleri

DOĞAL AFET VE KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETLERİ

Mersin'imizin geleceğini güvenli, sağlıklı ve yaşanabilir bir zeminde inşa etmek amacıyla Akdeniz, Toroslar, Yenişehir, Mezitli ve Tarsus ilçelerimizin yerleşik alanlarını kapsayan Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi hazırlık sürecini başlatılmıştır. Bu çalışma ile öncelikle kentimizde afet riski taşıyan, ekonomik ömrünü tamamlamış, ruhsatsız ya da sağlıksız yapı stoku bilimsel veriler ışığında bütünlüklü bir yaklaşımla tespit edilecektir. Deprem başta olmak üzere tüm afetlere karşı daha dirençli, altyapısı güçlü, sosyal donatıları yeterli ve çevreye duyarlı yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. Yaklaşık 27700 hektarlık kentsel yerleşik alanı kapsayan bu kapsamlı strateji belgesi çalışması yalnızca yapıların ve yaşam alanlarının yenilenmesini değil; sosyal bütünleşmeyi, ekonomik kalkınmayı, iklim değişikliğine uyumu ve yaşam kalitesinin artırılmasını da esas almaktadır. Bu doğrultuda riskli alanlar öncelik durumlarına göre belirlenecek, dönüşüm etapları planlanacak ve kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirilebilmesi için rezerv yapı alanları tanımlanacaktır.



Akdeniz İlçesi, İhsaniye Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesi

Mersin Büyükşehir Belediyesi olarak Akdeniz ilçemize bağlı İhsaniye Mahallesi'nde kapsamlı ve bütüncül bir kentsel dönüşüm proje süreci başlatılmıştır. Bu çalışma kapsamında;

Yaklaşık 1,3 hektarlık alanda hak sahiplerinin tespiti, taşınmazların adil ve şeffaf şekilde değerlendirilmesi, dönüşüm modeli ve fizibilite çalışmaları yapılacaktır.

Aynı alanı da kapsayacak şekilde yaklaşık 9 hektarlık bölgede çağdaş şehircilik ilkelerine uygun kentsel tasarım ve mimari avan projeler hazırlanacaktır.

Deprem Performans Analizleri

İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında farklı ilçelerde Belediyemiz mülkiyetinde bulunan ve yapım yılı eski olan hizmet yapıları için 2025 yılı içerisinde yapılması planlanan "Deprem Performans Analiz" işlemleri tamamlanmıştır. Buna göre Toroslar, Yenişehir, Anamur ve Mut ilçelerinde yer alan 7 (yedi) ayrı taşınmazda yer alan 9 adet yapı için Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği (TBDY-2018) hükümlerine uygun olarak deprem performans analiz raporları hazırlanmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Sosyal Konut Projesi

Orta ve alt gelir grubundaki yurttaşların da ev sahibi olabilmesinin hedeflendiği proje kapsamında ilk etapta Tarsus, Toroslar ve Silifke ilçelerinde konut üretimi yapılacak. Tarsus'ta 352, Toroslar'da 232 ve Silifke'de 150 konut üretecek olan Büyükşehir Belediyesi, Sosyal Konut Projesi ile eş zamanlı olarak Akdeniz ilçesinde yürütülen Ada Bazlı Yerinde Dönüşüm Projesi ile de toplamda 1000 konut üreterek orta ve alt grup gelir grubuna mensup vatandaşların hem konut edinmelerinin yolunu açmayı hem de onların depremlere karşı dirençli yapılar da yaşamalarını sağlamayı hedefliyor.

Öğrencilere Sanal Gerçeklik ile Afet Eğitimi

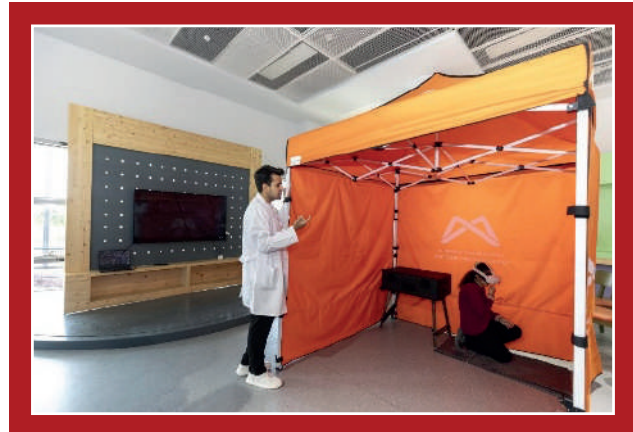
Öğrencilerin afetlere karşı bilinçli ve hazırlıklı bireyler olarak yetişmesini hedefleyen eğitim çalışmalarını sürdürüyor. Bu kapsamda Mercan 100. Yıl İklim ve Çevre Bilim Merkezinde düzenlenen etkinlikte öğrenciler sanal gerçeklik (VR) teknolojisiyle deprem anı deneyimi yaşıyor.

Çocuklara Yönelik Afet Farkındalık Eğitimi

Çocuklara afet bilincini kazandırmak amacıyla yaz dönemi boyunca kapsamlı bir eğitim programı verildi. Programda; öğrencilere afet öncesi, sırası ve sonrasında yapılması gereken doğru davranışlar hem teorik hem de uygulamalı olarak anlatıldı. Yaz okuluna katılan çocuklar; sel, su baskını, orman yangını ve deprem gibi afet türlerine karşı nasıl hazırlanacaklarını öğreniyor. Eğitim kapsamında önce sınıf ortamında temel bilgiler verildi, ardından Mercan Bilim Merkezindeki afet simülasyon alanlarında uygulamalı eğitimler yapıldı. Simülasyonların yanı sıra sanal gerçeklik gözlükleriyle de deneyimlenen eğitimler sayesinde çocuklar afet çantası hazırlamayı, enkaz altından nasıl kurtulacaklarını ve doğru davranış biçimlerini uygulamaları olarak eğitim verilmiştir.

Geri Dönüşümle Acil Durum Düdüğü Üretimi

Çevre duyarlılığı ve afet bilincini erken yaşta çocuklara kazandırmak için dikkat çekmek amacıyla "Plastiksiz Mersin Sahilleri İçin Birleşiyoruz" projesi kapsamında Mercan 100. Yıl İklim ve Çevre Bilim Merkezinde plastik şişe kapakları geri dönüştürülerek acil durum düdüklere dönüştürülüyor. Üretilen bu düdükler, merkeze gelen çocuklara hediye ediliyor. Bu sayede hem geri dönüşüm bilinci kazandırılıyor hem de olası afet durumlarında seslerini duyurabilecekleri pratik bir araç ediniyorlar. Proje, çocuklara çevresel sorumluluk ve yaşamsal önlem alışkanlıklarını aynı anda kazandırmayı hedefliyor.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 5

Sosyal adalet içeren nitelikli ve fonksiyonel yaşam alanları planlayarak dirençli bir kent oluşturmak

Hedef 5.3 Kentin afet, yangın ve acil durumlara hazırlıklı ve dirençli olduğunun tespit edilmesi ve itfai olaylara müdahalede etkili ve verimli müdahalede bulunmak

Faaliyet Adı: İtfaiye hizmetlerinin yürütülmesi

İTFAİYE FAALİYETLERİ

16 adet grup Amirliği 16 adet istasyon olmak üzere 32 adet itfaiye noktamız bulunmaktadır. 634 personel ve 115 adet araç ile itfai hizmet verilmektedir.

YANGINA ORTALAMA VARIŞ SÜRELERİ (DK)	
Merkez	6
Kırsal	15

İLÇELERE GÖRE YANGIN İSTATİSTİĞİ	
AKDENİZ	1.237
YENİŞEHİR	662
ANAMUR	642
AYDINCIK	96
BOZYAZI	184
ÇAMLIYAYLA	61
ERDEMLİ	875
GÜLNAR	218
MEZİTLİ	765
MUT	407
SİLİFKE	899
TARSUS	1.741
TOROSLAR	857

AYLAR	YANGIN EĞİTİMİ VE TATBİKATI	KİŞİ SAYISI
OCAK	29	1.089
ŞUBAT	95	13.779
MART	58	9.850
NİSAN	36	7.604
MAYIS	39	1.137
HAZİRAN	21	1.103
TEMMUZ	101	1.091
AĞUSTOS	70	385
EYLÜL	17	4.225
EKİM	135	21.883
KASIM	121	20.066
ARALIK	135	19.214
GENEL TOPLAM	856	103.139

MÜDAHALE EDİLEN OLAY VE VAKA VERİLERİ	
Yangına Müdahale	9.025
Kazaya Müdahale	1.293
Arama Kurtarma	7.031
Sel/Su Baskını/Göçük/Kapı Açma	127
Baca Temizleme	56
Eğitim Tatbikat	856

YANGINLARIN AYLARA GÖRE DAĞILIMI	
OCAK	568
ŞUBAT	659
MART	717
NİSAN	518
MAYIS	637
HAZİRAN	922
TEMMUZ	977
AĞUSTOS	914
EYLÜL	886
EKİM	747
KASIM	797
ARALIK	683

KURTARMA İSTATİSLİKLERİ	
İnsan Kurtarma	303
Hayvan Kurtarma	1.564
Asansör	262

DİĞER FAALİYETLERİMİZ	
Uygunluk Raporları	7.623 Adet
Projeler	324 Adet
Yangın Tesisatları	129 Adet
Toplam Harç	42.316.915,55 TL
Toplam Raporlar	8.076 Adet

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında ana ve destek çözüm ortağı olduğumuz planlarda güncellemeler yapılmıştır. Ana çözüm ortağı olduğumuz Yerel Düzey Yangın Çalışma Grubu ile Defin ve Kimliklendirme Çalışma Grubu Planları güncellenerek onaylanmak üzere resmî yazı ekinde Mersin Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne gönderilmiştir. Destek çözüm ortağı olduğumuz Çalışma Grubu Operasyon Planları ana çözüm ortağı kurumların talepleri doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılarak ilgili kurumlara gönderilmiştir. Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında yerel düzey ana çözüm ortağı olduğumuz Yangın Çalışma grubu Operasyon Planı 2025 yılı güncelleme çalışmaları tamamlanmış olup 2025 yılı güncellemeleri kapsamında planda toplam 476 personele görev verilmiş ve görev verilen personellere görevleri tebliğ edilmiştir.

İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında kurum ve kuruluşların sorumlulukları belirlenmiş olup Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığımız sorumluluğunda 35 eylem bulunmaktadır. Sorumluluğumuzda bulunan 35 Eylemden 16 tanesi tamamlanmış olup tamamlanan eylemler İRAP İzleme ve Değerlendirme Sistemine işlenmiştir. 2025-2026 yılları arasında tamamlanması gereken 19 eylemle ilgili çalışmalar devam etmektedir.



Ata Eğitim Merkezi

Ata Eğitim Merkezi yaklaşık 900 m² yapı alanına sahip, 8.400 m² arsa içerisinde itfaiye personellerinin eğitim almasını hedefleyen bir eğitim merkezi olarak tasarlanmıştır. Bu merkezde yangın söndürme, kurtarma ve acil müdahale eğitimleri verilmektedir.

İdari Bina 723 m²

Köpek Eğitim Binası 150 m²

3 Katlı Eğitim Kulesi

Konteynerlerden oluşan çeşitli eğitim istasyonları tasarlanmıştır.

İtfaiye personelimizin mesleki olarak daha donanımlı hâle gelmesi ve bunun sonucunda acil durumlarda mal ve can kaybını en aza indirmek üzere eğitim aldığı ülkemizin sayılı itfaiye eğitim merkezlerinden biridir. Bu merkezde personelimiz dışında ayrıca ilimiz ve Türkiye genelinde görev yapan itfaiyecilerin sürekli mesleki gelişimini katkı sunulması ve mesleki anlamda ülkemiz çapında üst seviyeye çıkmak amacı ile eğitim verilmektedir.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 6

Kentin altyapı ve üstyapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması

Hedef 6.1: Çevre dostu, erişilebilir, ekonomik, hızlı ve güvenli hizmet ağı için trafik, toplu taşıma ve ulaşım hizmetlerinin modernizasyonunu gerçekleştirilmesi

Faaliyet Adı: Kent içi ulaşım hizmetleri faaliyetleri

Faaliyet Adı: Otogar hizmetleri faaliyetleri

ULAŞIM HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

Mezitli - 3 Ocak Hafif Raylı Sistem Hattı (9,9 km revize)

T1:M1 Fuar İstasyonu-Üniversite Raylı Sistem Hattı Projeleri ve fizibilite raporları ve onay yazılarıyla birlikte 770209 sayılı ve 16.04.2024 tarihli yazımız ve M2: 3 Ocak-Şehir Hastanesi-MEŞOT Raylı Sistem Hattı Projeleri ve fizibilite raporları ise 770210 sayılı ve 16.04.2024 tarihli yazımız ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının onayına sunulmuştur. Cumhurbaşkanlığı Yatırım Programına alınması için onay beklenmektedir.



T1-Hat Yapısı Teknik Özellikleri
T1-hattının ray hattı yapısına ilişkin teknik özelliklere aşağıdaki tabloda yer verilmektedir. Güzergâhın 7,86 km'si hemzemin, 0,92 km'si dolgu, 0,45 km'si yarma ve 0,54 km'si aç-kapa olarak geçilmiştir.

T1 Hattı Teknik Özellikleri

Hat Tipi	Hat Uzunluğu (km)
Hemzemin	7,86
Dolgu	0,92
Yarma	0,45
Aç-Kapa	0,54
Toplam	9,77 km

M.2- Hat Yapısı Teknik Özellikleri M2-hattının ray hattı yapısına ilişkin teknik özelliklere aşağıda verilmektedir.

Hattın Teknik Özellikleri

Hat Tipi	Hat Uzunluğu (km)
Hemzemin	6,89
Viyadük	2,08
Dolgu	0,20
Yarma	0,14
Aç-Kapa Tünel	0,62
Toplam	9,93 km

2025 YILI FAALİYET RAPORU

07.01.2025 tarihinde Tarsus Tramvay Hattı Projelendirme Ön Yeterlik İhalesi gerçekleştirilmiştir. Kısa listeye giren 5 firma 04.03.2025 tarihindeki ihalenin 2. aşamasına davet edilmiştir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda en uygun teklifle ihaleyi alan Kaiser Mühendislik ve Müşavirlik A.Ş. ile 05.05.2025 tarihinde sözleşme imzalanmış, 12.05.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Bugüne kadar 5 hak ediş yapılmıştır, iş devam etmektedir. Tarsus Tramvay Hattı güzergâhımız aşağıdadır.



2025 yılı içerisinde ruhsat, devir, güzergâh ve tahsis işlemleri olmak üzere 14.586 adet işlem kaydı sağlanmıştır.

TAHSİS VE İZİN İŞLEMLERİ		
BELGE	ADET	GELİR
T Plaka İşlemleri (Ruhsat, Vize, Tahsis, Çekme-Takma)	2.106	1900.050 TL
M Plaka İşlemleri (Ruhsat, Vize, Tahsis, Çekme-Takma)	2.060	1.850.000 TL
H Plaka İşlemleri (Ruhsat, Vize, Tahsis, Çekme-Takma)	396	1.740.000 TL
S Plaka İşlemleri (İhale Bedelleri, Güzergâh, Ruhsat, Vize, Tahsis, Çekme-Takma)	7.772	309.534.347,98 TL
C Plaka İşlemleri (İşletme İzin Belgesi, Ruhsat, Vize, Tahsis, Çekme-Takma)	1.507	344.000 TL
Mülkiyetteki Araçlar	745	200.950 TL
TOPLAM	14.586	315.569.347,98 TL

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2025 yılı içerisinde 13 adet UKOME Genel Kurul Toplantısı ve 217 adet alt komisyon toplantısı yapılmıştır.

UKOME KARARLARI DAĞILIM TABLOSU			
OLUMLU	OLUMSUZ	ALT KOMİSYON	TOPLAM
382	57	217	656

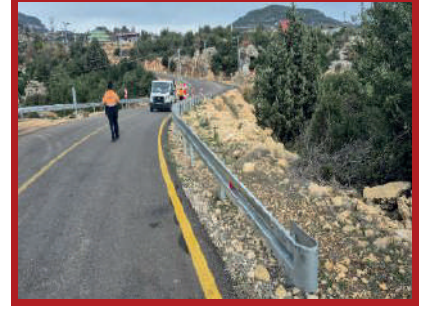
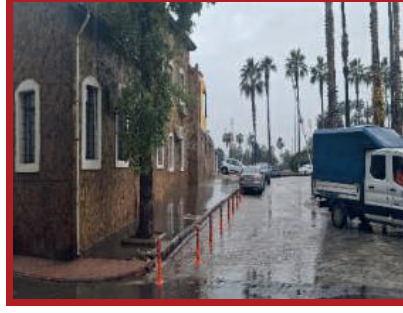
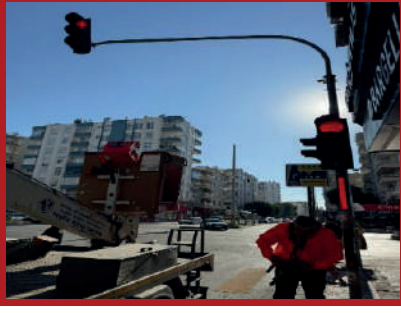
2025 Yılı Geçiş Yolu İzin Belgesi Dağılım Tablosu

GÜNCELLEME YAPILAN	BELGE VERİLEN	TOPLAM
15 Adet	36 Adet	15 Adet

TRAFİK GÜVENLİĞİ VE LEVHALAMA ÇALIŞMALARI	
Trafik Omega Direği Sayısı (Adet)	11.896
Trafik Aynası Montajı Sayısı (Adet)	72
Yaya Geçidi, Ofset Tarama, Yavaşlama ve Yazıların Yazılması (m ²)	11.482
Bakım Onarımı Yapılan Sinyalize Kavşak Sayısı (Adet)	278
Sinyalizasyon Tesisi Kurulumu (Adet)	8
Otopark Çizgi Çalışması (m ²)	1.842
Delinatör, Yol Butonu Montaj ve Yenileme (Adet)	2.760
Oto Köprü Yaya Korkuluğu (m)	5.298



2025 YILI FAALİYET RAPORU



Yol Çizgi ve Trafik İşaret Levha (Yatay ve Düşey) Çalışmaları

Düşey İşaretleme (Adet)	11.623
Yatay İşaretleme (m2)	193.712

15 adet kavşakta hibrit ve 20 adet kavşakta loop yönetim sistemli, toplamda 35 adet kavşakta hibrit ve loop sistemli sinyalizasyon sistemi mevcuttur.

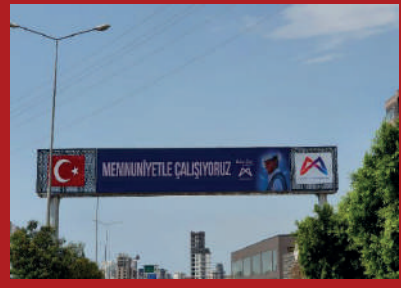
Loop Sistemi Yapılan Kavşaklar:

- Mezitli Eski Köy Caddesi Kavşağı
- Üniversite Hastane önü Kavşağı
- 17. Cadde 34. Cadde Kesişimi Kavşağı
- 17. Cadde 26. Cadde Kesişimi Kavşağı
- 17. Cadde 20. Cadde Kesişimi Kavşağı
- 15. Cadde 36. Cadde Kesişimi kavşağı
- Tece Halk Plajı Kavşağı
- Tece Karakol Kavşağı
- Tece Söğütlüpinar Kavşağı
- Davultepe Eczane Kavşağı
- Davultepe İtfaiye Kavşağı
- Davultepe Son Durak Kavşağı
- 15. Cadde 20. Cadde Kesişimi
- Fuat Morel Kavşağı
- Yalınayak Atatürk Caddesi Kavşağı
- Güneykent Mezarlık Kavşağı
- Orhun Caddesi Kavşağı
- Konak Kavşağı
- İstasyon Kavşağı
- Toroslar Ayışığı Kavşağı

Hibrit Sistemli Yapılan Kavşaklar:

- 3. Çevre Yolu Mentesh Kavşağı
- 3. Çevre Yolu Migros Kavşağı
- 3. Çevre Yolu Metro Kavşağı
- 3. Çevre Yolu Jimnastik Salonu Kavşağı
- 3. Çevre Yolu 50. Yıl Kavşağı
- 3. Çevre Yolu Nevit Kodallı Kesişimi
- 3. Çevre Yolu 34. Cadde Kesişimi
- Vatan Caddesi İsmet İnönü Bulvarı Kesişimi
- İsmet İnönü Bulvarı Eskiköy Caddesi Kesişimi
- 3. Çevre Yolu Mimar Sinan Caddesi Kesişimi
- Yenişehir Sayapark Kavşağı
- Mezitli Kelveli Kavşağı
- Toroslar Yumuktepe Kavşağı
- GMK PTT Kavşağı
- Sahil PTT Kavşağı

2025 YILI FAALİYET RAPORU



DEĞİŞKEN MESAJ İŞARETİ (VMS)

2025 Yılı içerisinde Mersin Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında bulunan yollarda 12 adet Değişken Mesaj İşareti (VMS) sistemi montaj edilerek faaliyete alınmıştır. Toplamda 31 Adet Değişken Mesaj İşareti (VMS) sistemi mevcuttur. Bu sistem ile seyahat eden sürücülerin alternatif yol ve güzergâhlara yönlendirmeleri, yol çalışma bilgi mesajların yayınlanması vb. bilgilendirme mesajları ile daha rahat ve konforlu seyahat etmeleri sağlanarak aynı zamanda trafik yoğunluklarının da en aza indirilmesi sağlanmıştır.

2025 Yılı Elektronik Ücret Toplama Sistemi Merkezi Faaliyetleri

Mersin Büyükşehir Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren toplu taşıma araçlarında kullanılan Elektronik Ücret Toplama Sistemi kapsamında yer alan Mersin33 Kart, 2025 yılı içerisinde kullanım alanını genişleterek tam anlamıyla bir şehir kartı niteliği kazanmıştır. Özellikle öğrenci kartları için uygulanan aylık abonman sistemi sayesinde yolculuk ücretinin 10 TL olarak belirlenmesi, ekonomik fayda sağlaması açısından öğrenciler ve aileleri tarafından olumlu karşılanmıştır.

Mersin 33 Kart sistemi kullanılarak 2025 yılı içerisinde

Mersin Büyükşehir Belediyesi bünyesinde hizmet veren toplu taşıma araçlarında toplam 42.251.257 adet kart kullanımı gerçekleştirilmiştir.

Bu kullanımın;

12.231.781 adedi (%28,95) öğrenciler,

8.891.593 adedi (%21,05) 65 yaş üzeri vatandaşlar,

2.932.802 adedi (%6,94) engelli ve ağır engelli vatandaşlar tarafından gerçekleştirilmiştir.

209.283 adet kişiselleştirilmiş kart işlemi yapılmış olup bu işlemlerin;

59.318 adedi ilk başvuru,

149.965 adedi vize işlemi olarak kayıtlara geçmiştir

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Uygulamalar ve Hizmetler

- Toplu taşıma sisteminde 2025 yılı içerisinde hayata geçirilen “Gittiğin Yere Kadar Öde” uygulaması ile yolculuk ücretleri, gerçek seyahat mesafesine göre belirlenmektedir. Yolculuk başlangıcında ilgili hattın en uzun mesafe ücreti geçici olarak tahsil edilmekte, yolculuk sonunda kartın iniş validatörüne okutulmasıyla birlikte kat edilen mesafe sistem tarafından hesaplanarak fazla tahsil edilen tutar anında iade edilmektedir. Bu uygulama ile adil, şeffaf ve kullanıcı odaklı bir ücretlendirme modeli oluşturulmuştur.
- Yönetmelik kapsamında ücretsiz toplu taşıma kullanım hakkına sahip şehit aileleri, gaziler, gazi aileleri ve devlet sporcuları; Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından kendilerine verilen kartları otobüslerde bulunan validatörlere okutarak Mersin33 Kart'a ihtiyaç duymadan ücretsiz ulaşımdan faydalanmaya devam etmektedir.
- Ağır Engelli Kartına sahip vatandaşlar ve refakatçilerinin ücretsiz ulaşımdan yararlanabilmesi amacıyla resimli kişiselleştirilmiş ulaşım kartlarına tanımlama yapılabildiği gibi tam kartlara da refakatçi tanımı yapılmasına imkân sağlanmıştır.
- Mersin33 Kart sistemi ile başlatılan Abonman uygulaması, 2025 yılında da devam etmiştir. Tam Kişiselleştirilmiş Kart, Öğretmen Kartı ve Öğrenci Kartı sahipleri daha ekonomik ulaşım imkânından yararlanmıştır. Öğrenci abonman kullanımı yalnızca şehir içi hatlarda değil, çoklu tarifeye sahip uzun hatların kısa mesafe ve şehir içi tarifelerinde de uygulanmaya devam etmiştir.
- 2025 yılı içerisinde öğrencilerin toplam 12.231.781 adet binişinin %49,03'ü 5.995.670 adedi abonman uygulaması kapsamında gerçekleştirilmiştir.
- Şoförler, kişiselleştirilmiş indirimli veya ücretsiz toplu taşıma kartlarının kart sahibi dışında bir kişi tarafından kullanıldığından şüphelenmeleri hâlinde “şüpheli işlem” butonuna basmaktadır. Bu işlem sonucunda oluşturulan bildirim, online olarak ilgili personele iletilmektedir. 2025 yılı içerisinde bu kapsamda toplam 16.221 bildirim değerlendirmeye alınmış; yapılan incelemeler sonucunda usulsüz kullanımının kesin olarak tespit edildiği 2.320 kişiselleştirilmiş kart, geçici süreyle toplu taşıma kullanımına kapatılmıştır.



Zorunlu Eğitim (Ortaöğretim) Öğrenci Kartı Sahiplerine Yönelik Düzenleme

Öğrenci belgesi istenmeyecek olup öğrencilik durumu, MEBSİS üzerinden kontrol edilerek vize işlemi yapılacaktır.

Dijital Hizmetler ve Kolaylıklar

Bakiye ve abonman yükleme işlemleri, kart kişiselleştirme merkezleri ve büfelerin yanı sıra Mersin 33 Kart mobil uygulaması ve <https://online.mersin.bel.tr> adresi üzerinden online olarak yapılabilmektedir. 60–65 yaş ve 65 yaş üzeri ulaşım kart sahiplerine kolaylık sağlamak amacıyla vize işlemleri sırasında kimlik fotokopisi talep edilmemektedir. Toplu taşıma kartlarına ilişkin başvuru, işlem ve bilgilendirme hizmetleri <https://ulasim.mersin.bel.tr/mersinkart.php> adresi üzerinden sunulmaya devam etmektedir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Elektrikli Otobüs Filosu ve Şarj Altyapısının Entegrasyonu (IPA Destekli Proje)

2025 yılı içerisinde sürdürülebilir ulaşım hedefleri doğrultusunda Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı koordinasyonunda yürütülen ve Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA II) kapsamında finanse edilen proje ile toplu taşıma filosuna 17 adet tam elektrikli otobüs kazandırılmıştır. Söz konusu proje yalnızca araç teminini değil, aynı zamanda elektrikli araçların kesintisiz ve verimli şekilde işletilebilmesi için gerekli şarj altyapısının kurulmasını da kapsamaktadır.



Bu çerçevede elektrikli otobüslerle aynı proje paketi kapsamında toplam 14 adet elektrikli otobüs şarj istasyonu temin edilerek kurulumu gerçekleştirilmiştir. Böylece araç ve altyapı yatırımı entegre bir sistem yaklaşımıyla ele alınmış, operasyonel sürdürülebilirlik güvence altına alınmıştır.

Kurulan şarj istasyonları;

- Elektrikli otobüslerin günlük sefer döngülerine uygun şekilde planlanmış,
- Filo işletme merkezlerine entegre edilmiş,
- Yüksek güçlü DC hızlı şarj teknolojisi ile donatılmış,
- Aynı anda birden fazla aracın şarj edilebilmesine imkân verecek kapasitede tasarlanmıştır

Gerçekleştirilen Genel Planlama ve Hat Çalışmaları

650 Numaralı Hat – Hizmete Alınması ve Amacı

2025 yılı içerisinde özellikle yükseköğrenim öğrencilerinin toplu taşıma erişimini kolaylaştırmak ve eğitim odaklı yolculuk taleplerine doğrudan yanıt vermek amacıyla 650 numaralı hat hizmete alınmıştır. Hat, Mersin Kız Yurdu-Tarsus Üniversitesi güzergâhında çalışacak şekilde planlanmış olup öğrencilerin aktarma yapmadan doğrudan ve kesintisiz ulaşımını sağlamak hedefiyle oluşturulmuştur.

650 numaralı hattın planlama sürecinde;

- Mersin Kız Yurdu ve Tarsus Üniversitesi arasında oluşan günlük yolculuk talebi,
- Öğrenci yoğunlukları ve ders saatlerine bağlı pik zaman dilimleri,
- Mevcut hatların aktarmalı yapısından kaynaklanan zaman kayıpları,
- Kampüs erişilebilirliği ve durak konumları detaylı olarak analiz edilmiştir.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda öğrencilerin doğrudan ulaşımını sağlayacak şekilde güzergâh belirlenmiş ve sefer saatleri eğitim-öğretim saatlerine uyumlu olacak biçimde planlanmıştır.

Toplu Taşıma Sefer Planlama: Şehrin genel ulaşım ihtiyaçlarını gözetererek yolcu talep analizleri ve seyahat alışkanlıkları doğrultusunda sefer planlamaları yapılmıştır. Planlama sürecinde etkin bir kapasite kullanımı sağlanmış, yoğun hatlarda ek seferler düzenlenmiş ve optimize rotalar oluşturulmuştur.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Hareket Planlama: Otobüslerin zamanında hareket etmesi, yolcu bekleme sürelerinin minimize edilmesi ve ulaşım hizmetinin aksaksız bir şekilde yürütülmesi amacıyla hareket planlamalarının yapılması sağlanmıştır. Bu kapsamda yeni teknoloji destekli izleme sistemleri kullanılarak sahadaki faaliyetlerin gerçek zamanlı olarak kontrol edilmesi mümkün olmuştur.

Otobüs Hattı Güzergâh ve Hat İşlemleri: Mevcut otobüs hatlarının verimlilik analizi yapıp yetersiz veya fazla yoğun olan hatlarda iyileştirme çalışmaları yürütülmüştür. Yeni hatlar tasarlanıp var olan güzergâhlar optimize edilerek şehrin ulaşım ihtiyaçlarına etkin çözümler sunulmuştur.

Ana Koordinasyon Merkezi tarafından 2025 yılında gerçekleştirilen çalışmalarla toplu taşıma sisteminin daha verimli, çevre dostu ve vatandaş odaklı bir yapıya kavuşması sağlanmıştır. 2025 yılında 42 milyon yolcu sayısı aşılmıştır. Sefer ve hareket planlamalarının yanı sıra hat-güzergâh iyileştirme çalışmaları ile şehir genelinde entegre bir toplu taşıma ağı oluşturulmuştur. 2026 yılında da benzer başarılarla hizmet edilmesi hedeflenmektedir.

Otomatik Araç Yıkama Ünitesi Faaliyeti

2025 yılı içerisinde Toplu Taşıma Yerleşkesi içerisinde faaliyete giren otomatik araç yıkama ünitesinde 154.862 adet otobüs yıkanmıştır.



Araç Görevlendirme Faaliyetleri

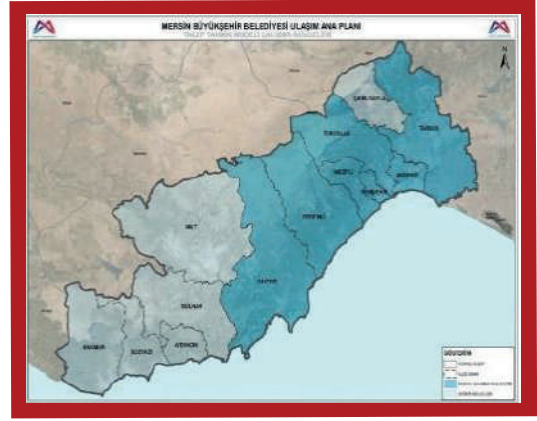
2025 Yılında Toplam 6.054 (Sosyal Faaliyetler, Cenaze Vb.) Adet Araç Görevlendirmesi Gerçekleştirilmiştir.

DURAK ÇALIŞMALARI	
Deplase Durak Sayısı	171
Yapılan Durak Sayısı Atolye Üretimi	7
D Levhası	185
Toplam Durak Sayısı	5.068

TOPLU TAŞIMA HİZMETLERİ	
Hat Sayısı	123
Araç Sayısı	476
Sefer Sayısı	957521
Taşınan Yolcu	42.251.527
Denetlenen Hat Sayısı	1.717
Toplu Taşıma Geliri (TL)	567531.974,00 TL

2025 YILI FAALİYET RAPORU

TOPLU TAŞIMA KART TÜRLERİ	
Tam Kart	11.086.240
Öğrenci Kart	12.231.781
Öğretmen Kart	363.192
Ücretsiz	376.051
İndirimli Kart	990.439
65 Yaş Üstü Kart	8.891.593
Özel Birey-1 Kart	2.308.030
Özel Birey-2 Kart	624.772
Personel Kart	305.880
Sanal Kart	254.084
Refakatçi Kart	126.206
Tam Abonman Kart	114.913
Sağlık Çalışanı Kart	373.921
ASP Bakanlığı Kartı	156.649
Kredi Kartı	3.981.592
Diğer	192.120
TOPLAM	42.251.257



Ulaşım Ana Planı (MUAP-2035)

Ulaşım Ana Plan Çalışması; Ulaşım Ana Planının Hazırlanması, Ulaşım ve Trafik İyileştirme Etüt ve Projeleri, Toplu Taşıma Ön Projelerinin Hazırlanması çalışmalarını kapsamaktadır. Bu süreç sonucunda durağan olmayan sürdürülebilir uzun vadeli plan kararları ve hedefleri ortaya çıkmaktadır.

- 05.01.2022 tarihinde başlayan çalışmalar 2023 yılında tamamlanarak Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı görüşlerine sunulmuştur.
- 24.01.2024 tarihinde 42 sayılı karar ile UKOME Genel Kurulunda onaylanmıştır.
- 18.03.2024 tarihinde başlayan Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.
- 17.04.2024 tarihinde 149 sayılı karar ile Mersin Büyükşehir Belediyesi Meclisinde onaylanmıştır.

Ulaşım Ana Planı Süreci

Mersin'in tamamında oluşan ve oluşması muhtemel sorunların tespiti ve çözümlemesi yapılmıştır. Nüfusu 100.000'i geçen 4 merkez ilçe ve Silifke, Erdemli, Tarsus Ana Plan kapsamında alt ölçekli olarak değerlendirilmiştir

TEMEL PLANLAMA KONULARI



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Ulaşım Ana Planı Çalışılan Konular

Temel planlama konularına ek olarak "Trafik İyileştirme ve Düzenleme Etüt Ön Projeleri" kapsamında;

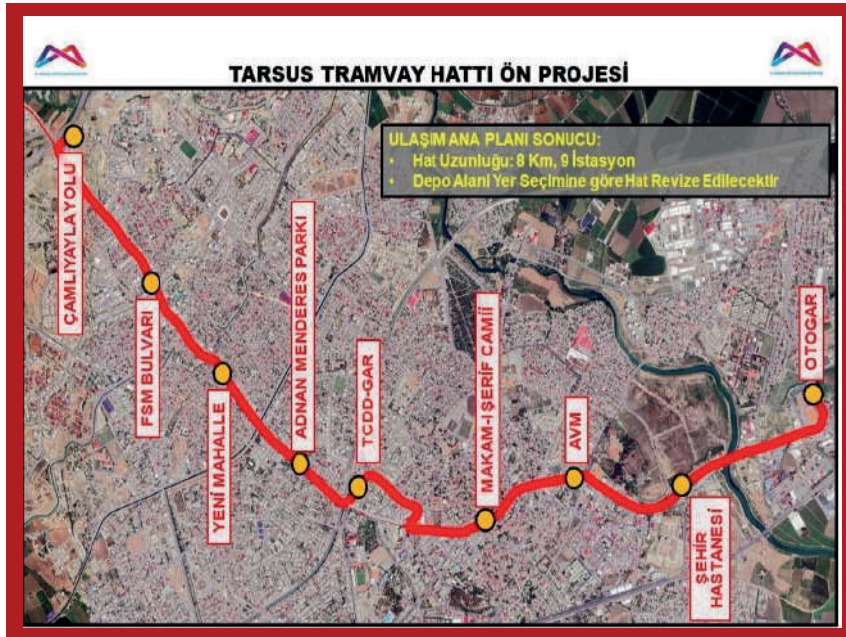
- 193 kavşakta hemzemin kavşak ve 15 kavşakta katlı kavşak ön projelerin hazırlanması ve trafik mikrosimülasyon analizleri,
- 30 km kara yolu koridor ön projelerinin hazırlanması,
- 100 km kent merkezî trafik sirkülasyonu planlarının oluşturulması,
- 44 km raylı sistem ön projesi,
- 189 noktada kavşak trafik sayımları tamamlanmıştır.

2025 yılı içinde hazırlanan kavşak ön projeleri, kara yolu koridor projeleri ve trafik sirkülasyon planları kapsamında ilgili proje birimleri ile koordineli çalışmalar yürütülmüştür.



Ulaşım Ana Planı Çalışılan Konular: Tarsus Tramvay Hattı Ön Projesi

Güncel Mersin Ulaşım Ana Planı'nda Tarsus Tramvayı 1. Etap 8 km, 9 istasyondan oluşmaktadır. 8 km, 9 istasyon ve 1 depodan oluşan "Tarsus (Otogar-Çamlıyayla Yolu) Raylı Sistem Hattı Uygulamaya Esas Kesin Projeleri, Fizibilite Etüdü ve İnşaat İhale Dosyası Hazırlanması İşİ" 05.05.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmış, 12.05.2025 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır.



Ulaşım Ana Planı Kapsamında Hazırlanan Tarsus Tramvayı Ön Projesi 3D Örnek Görşeli

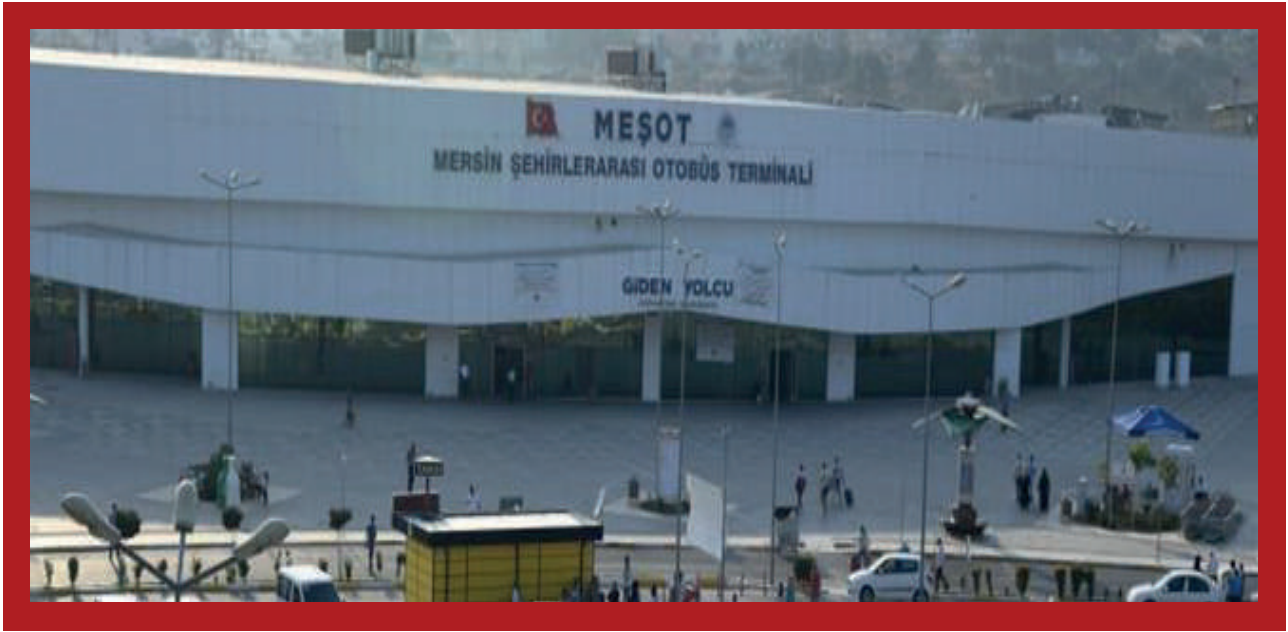
2025 YILI FAALİYET RAPORU

OTOGAR HİZMETLERİ

Belediye görev yetki ve sorumlulukları dahilinde kentte var olan ve yeni tesis edilecek her türlü şehir içi ve şehirler arası otobüs terminalleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütür.

Otogarları kullanan yolcuların sağlıklı ve güvenli bir yolculuk yapabilmeleri için otobüs firmaları ve kiracıların yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlar.

Plaka Tanıma Sistemi ile firmaların otobüs giriş ve çıkış kontrolleri yapılmaktadır.



Otogarlar Vezne İstatistik Durumu

2025 Gelir Tablosu.		
Vezne	Araç Sayısı	Tahsilat (TL)
MEŞOT	204.803	32.536.960,00
Tarsus	115.979	15.067.790,00
Silifke	89.195	8.409.270,00
Anamur	10.119	1.291.020,00
Mut	27.372	2.791.050,00
Gülnar	2.432	152.820,00
Bozyazı	Ara Durak	
Genel Toplam	449.900	60.248.910,00

2025 YILI FAALİYET RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 6

Kentin altyapı ve üstyapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması

Hedef 6.2 Toplum düzenine katkı sağlayan kaliteli ve sürdürülebilir altyapı/üstyapı projelerinin planlanması

Faaliyet Adı: Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri

Faaliyet Adı: Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri

YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

Sıcak Asfalt ile Yol Yapım İşi

Mersin Büyükşehir Belediyesi görev yetki ve sorumluluk alanında bulunan yollarda 2025 yılı içerisinde 13 ilçemizde asfaltlama çalışmalarını gerçekleştirdik. Kente daha konforlu ve daha güvenli yollar kazandırmak amacıyla çalışmalarımızı aralıksız sürdürdük. Aşağıdaki tabloda ilçe bazında değerler verilmiştir.

İlçe Adı	Sıcak Asfalt ile Yol Yapımı (ton)
Akdeniz	49.497
Anamur	8.668
Aydıncık	5.385
Bozyazı	3.092
Çamlıyayla	1.787
Erdemli	34.830
Gülнар	6.789
Mezitli	17.456
Mut	9.283
Silifke	29.550
Tarsus	66.046
Toroslar	62.135
Yenişehir	93.114
GENEL TOPLAM	387.633



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Sathi Asfalt Kaplama

Mersin Büyükşehir Belediyesi görev yetki ve sorumluluk alanında bulunan yollarda 2025 yılı içerisinde 13 ilçemizde sathi kaplama çalışmalarını gerçekleştirdik. İlimizin grup yollarında özellikle tarımsal üretimin yoğun yapıldığı bölgelerde ulaşım kalitesini arttırmak amacıyla önemli çalışmalar yaptık. Kentin birçok noktasında yol standartlarını iyileştirerek kırsal kesimde yaşayan vatandaşlara güvenli bir şekilde ulaşım imkânı sağlamak amacıyla çalışmalarımızı yürüttük. Aşağıda tabloda ilçe bazında değerler verilmiştir.



2025 Yılı Gerçekleşme	
İlçe Adı	Sathi Asfalt Kaplama (km)
Akdeniz	7,8
Anamur	199,3
Aydıncık	72,2
Bozyazı	49,2
Çamlıyayla	13,6
Erdemli	58,9
Gülнар	100,2
Mezitli	25,6
Mut	260,8
Silifke	111,6
Tarsus	122,9
Toroslar	69,4
Yenişehir	12,1
GENEL TOPLAM	1.103,60

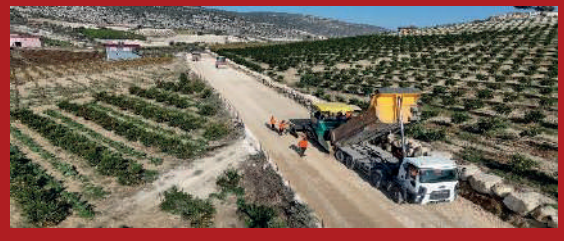
Üretilen Sıcak Asfalt	Miktarı	Birimi
MBB Tarafından Asfalt Kaplamada ve Yamada Kullanılan Toplam Asfalt Miktarı	182.366	Ton
İlçe Belediyelerine Verilen Toplam Asfalt Miktarı	7.686	Ton
Üretilen Toplam Asfalt Miktarı	190.052	Ton

Cinsi	Miktarı
Kilit-Taşı (m ²)	6.113
Bordür (m ²)	7.332

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Yeni Yol Açma

İlimizde yaşanan trafik yoğunluğunu azaltmak amacıyla yeni yol açma çalışmaları yapılmıştır. Aşağıda ilçe bazında değerler verilmiştir.



İlçe Adı	Yeni Yol Açma (m)
Akdeniz	200
Anamur	100
Tarsus	940
Yenişehir	1,810
Erdemli	700
Mezitli	750
GENEL TOPLAM	4.500

38. Cadde Yeni Yol Açma Projesi

Kent nüfusunun artması ile birlikte yaşanan trafik yoğunluğunu azaltmak amacıyla yeni yol açma çalışmaları sürdürülmektedir. 38.Cadde Yeni Yol Açma Projesi, Yenişehir ilçesinde, 21. Cadde ile 2. Çevre Yolu arasında kalan 38. Cadde üzerinde toplam 4 kilometrelik bir hattı kapsamakta. Bu güzergâhta 17. Cadde ile 13. Cadde arasında mevcutta kapalı olan 1400 metrelik bölüm trafiğe açılarak hat kesintisiz hâle getirildi.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Kaldırım İmalatı

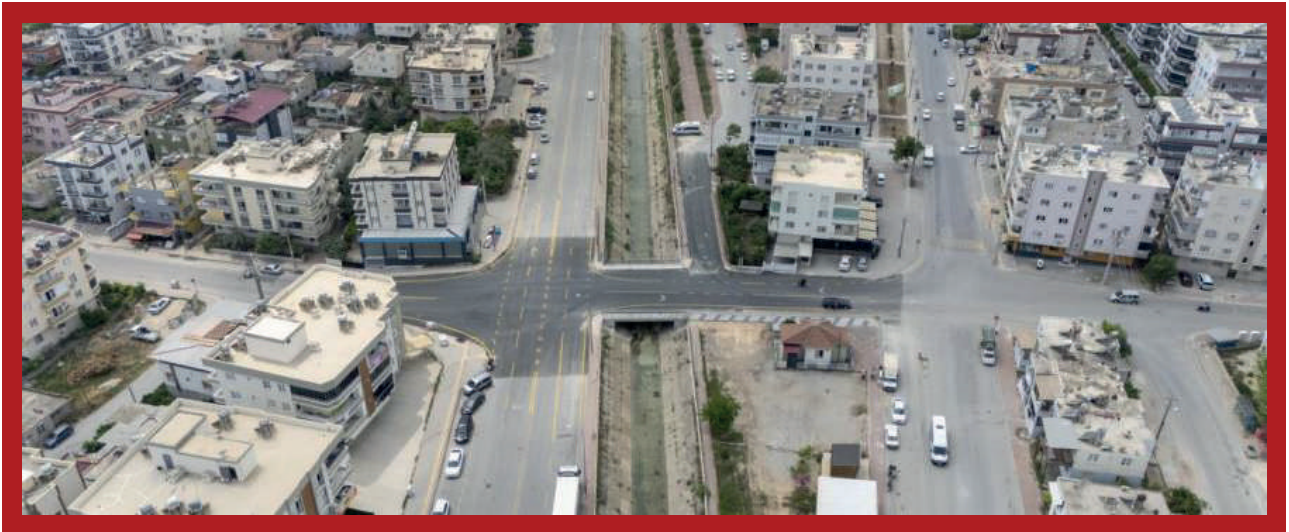
Tüm vatandaşlarımızın yol ve yaya güvenliği kapsamında ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yapılan kaldırım imalatlarımızın tümünde özel gereksinimli vatandaşlarımıza yönelik hissedilebilir yüzeyli kaldırım çalışmaları yapılmıştır. Aşağıda ilçe bazında değerler verilmiştir.

İlçe Adı	Kaldırım (m2)
Akdeniz	32.243
Anamur	18.524
Erdemli	11.035
Çamhıyayla	21.906
Gülнар	3.510
Mezitli	9.279
Mut	6.367
Silişke	20.333
Tarsus	72.097
Toroslar	46.590
Yenişehir	37.621
GENEL TOPLAM	279.504



Sanat Yapısı

Kritik güzergâhlarda trafik akışının hızlanması ve güvenli hâle gelmesi adına köprü yapım ve genişletme faaliyetlerinde bulunulmuştur. Büyükşehir Belediyesi ekipleri, Tarsus Merkez Kırklarsırtı Mahallesi Muhtarlık Binası yanında, DSİ kanalı üzerinde bulunan ve Ömer Nazmi Caddesi ile Veysel Çavuş Caddesi'nin kesişme noktası olan köprü üzerinde genişletme çalışması gerçekleştirdi.



2025 YILI FAALİYET RAPORU

AYKOME Faaliyet Raporu

- 2025 yılı içinde kamu kurum ve kuruluşları ile özel ve tüzel kişiler tarafından altyapı kazısı yapmak için talep edilen 1876 adet başvuru ruhsata bağlanmıştır.
- 2025 yılında talep edilen başvurulardan 1577 adet, 2024 yılından ruhsatlı 59 adet, 2023 yılından ruhsatlı 3 adet, toplamda 1639 adet kazı ruhsatı 2025 birim fiyatları ile tahakkuka bağlanmış olup diğer ruhsatlı kazılarda çalışmalar devam etmektedir

KURUM	RUHSAT (ADET)	LOKASYON (ADET)
MESKİ	243	7957
ENERJİSA	443	858
TÜRK TELEKOM	82	322
SUPERONLINE	52	169
TURKCELL	2	8
VODAFONE	23	68
TÜRKSAT	5	8
AKSAGAZ	320	954
TEİAŞ	1	1
VATANDAŞ	705	1353
2025 YILI TOPLAM (ADET)	1876	11698

KURUM	KAZI RUHSAT (ADET)	TAHAKKUK TUTAR (TL)
MESKİ	225	22.080.541,67
ENERJİSA	411	69.465.158,79
TÜRK TELEKOM	77	13.995.576,19
SUPERONLINE	53	10.552.784,16
VODAFONE	23	2.805.277,95
TÜRKSAT	4	31.743,59
AKSAGAZ	299	16.596.270,57
TEİAŞ	2	918.475,36
VATANDAŞ	545	19.417.741,84
GENEL TOPLAM	1639	155.863.570,12

2025 YILI FAALİYET RAPORU

CEZAI İŞLEM TABLOSU

KAMU KURUM VE KURULUŞ LARI İLE ÖZEL VE TÜZEL KİŞ İLER	TAHAKKUK TUTARI (TL)
	1.217.964,04

GEÇİŞ HAKLARI ÜCRETİ GELİR TABLOSU

KURUM	TAHAKKUK TUTARI (TL)
TÜRKSAT	574.421,08
TELEKOM	6.295.663,49
SÜPERONLINE	4.195.799,69
VODAFONE	117.541,21
GENEL TOPLAM	11.183.425,47



2025 YILI FAALİYET RAPORU

ÜSTYAPI HİZMETLERİ

ENERJİ İŞLERİ TOPLAM İŞ EMRİ SAYISI	AÇILAN İŞ EMRİ SAYISI	3.575 Adet
	TAMAMLANAN İŞ EMRİ SAYISI	3.575 Adet
	TOPLAM İŞ EMRİNİN TAMAMLANMA ORANI	% 100

BAKIM-ONARIM İŞLERİ TOPLAM İŞ EMRİ SAYISI	AÇILAN İŞ EMRİ SAYISI	762 Adet
	YAPIM AŞAMASINDA OLAN İŞ EMRİ SAYISI	53 Adet
	TAMAMLANAN İŞ EMRİ SAYISI	709 Adet
	TOPLAM İŞ EMRİNİN TAMAMLANMA ORANI	% 89,52

YAPIM İŞLERİ TOPLAM İŞ EMRİ SAYISI	AÇILAN İŞ EMRİ SAYISI	55 Adet
	YAPIM AŞAMASINDA OLAN İŞ EMRİ SAYISI	13 Adet
	TAMAMLANAN İŞ EMRİ SAYISI	37 Adet
	TOPLAM İŞ EMRİNİN TAMAMLANMA ORANI	% 67,27



2025 YILI FAALİYET RAPORU

Yapılan Başlıca Çalışmalar

2025 YILI HİZMET VE YATIRIMLAR ÇİZELGESİ	
Devam Eden Hizmet ve Yatırımlar	13
Tamamlanan Hizmet ve Yatırımlar	37

Biten Bazı Çalışmalar

- Mersin Büyükşehir Belediyesi Hizmet Birimlerinin Taşınmasına İlişkin Bakım-Onarım Yapım İşi
- Mersin İli, Anamur İlçesi, Bahçe Mahallesi, 179 Ada, 40 Parselde Bulunan Taşınmazın Belediye Hizmet Binasına Dönüştürülmesi İçin Gerekli Tadilat, Bakım, Onarımın Yapılması İşi
- MBB Kongre ve Sergi Sarayı İçerisinde Yer Alan Büyük Kongre Salonuna Tadilat Yapılması
- Silifke Sosyal Yaşam Merkezi Yapılması İşi
- MEŞOT Toplu Taşıma Yerleşkesi Akaryakıt ve CNG İstasyonu Üstyapı İşi
- Çankaya Mahallesi, İstiklal Caddesinde Mülkiyeti MBB'ye Ait Olan ve Riskli Yapı Sınıfında Bulunan Özel İdare İş Hanı (A Blok) ve Kırmızı Lacivert İş Hanı (B Blok) Hurda Karşılığı Yıkılması ve Molozların Atılması İşi
- Mersin Üniversitesi Ana Nizamiye Giriş Kapısı ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
- Mersin Büyükşehir Belediyesi Merkez Hale (Kuzey Tarafına) İstinat Duvarı Yapılması İşi
- Katlı Otopark Yalıtım ve Tadilat İşi
- 10 Adet Mahalle Mutfağı ve 43 Adet Ekmek Büfesi Yapım İşi
- Metropol Binasında Hizmet Birimlerine VRF Sistemi Yapılması İşi
- Pompeipolis Noktasına Tadilat Yapılması İşi
- Destek Hizmetleri Ambar Eksikliklerin Tamamlanması İşi
- MEŞOT Toplu Taşıma Yerleşkesi CNG ve Akaryakıt İstasyonu Montajlı Mal Alım İşi
- Mersin Büyükşehir Belediyesi Sorumluluğunda bulunan Hizmet Binaları ve Tesislerindeki Jeneratörlerin 2025 Yılı Periyodik Bakımları, Arızalarının Giderilmesi ve Onarımlarının Yapılması Hizmet Alım İşi
- Mersin Büyükşehir Belediyesine Ait Asansörler, Yürüyen Merdivenler ve Dalgıç Pompalarının 2025 Yılı Periyodik Bakımları, Arızalarının Giderilmesi, Onarımlarının Yapılması ile İzleme ve Temizlik İşlerinin Yapılması Hizmet Alım İşi
- MEŞOT İçinde Bulunan Otoparkta Düzenleme Yapılması İşi
- Merkez Hal Sandık Depolama Tesisi Yapım İşi
- Hamzabeyli Köyümüz Atölyesi ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
- Silifke Aşhanesine Tadilat Yapılması İşi
- MBB Tarsus Sunay Atilla Yaya Üstgeçit, Asansör, Yürüyen Merdiven Demontaj ve Asansör Montaj İşi
- Tarsus İlçesi DSİ Kanalı Üzeri Yaya Geçitlerin Sökümü, Bakımı ve Tadilatlarının Yapılması İşi
- Uzuncaburç Meydan ve Çevresi Kentsel Tasarım Yapım İşi 1.Etap
- Tarsus Kültürpark Kafe Tadilat Yapım İşi
- MBB Kadın Girişim Üretim İşletme Kooperatifi Enerji Nakil Hattı ve Trafo Yapım İşi
- MEŞOT WC Tadilat ve Bakım Onarım Yapım İşi
- Lojistik Merkezi İdari Binaanın Çocuk Gelişim Merkezine Dönüştürülmesi ve Çevre Düzenlemesi Yapımı İşi
- İstihdam ve Kariyer Merkezi Bina Tadilatı ve Yapım İşi
- 2025 Yılı MBB Tesislerinde İSG Eksikliklerinin Giderilmesi ve Paratoner Yapım İşi

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- Toplu Taşıma Yerleşkesi İçine Araç Şarj İstasyonu ve Trafo Yapım İşi
- MBB İl ve İlçelerine Totem Montajlı Mal Alım İşi
- Tarsus Yarenlik Alanı ve Kültürpark Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
- Kongre ve Sergi Sarayına Tadilat, Bakım ve Onarım Yapılması İşi
- Emirler Kent Ormanı ve Piknik Alanı İçin Gerekli Elektrik Malzemeleri Montajlı Mal Alım İşi
- Mersin İl Genelinde Bulunan Mesire Alanlarında Kullanılmak Üzere Montajlı Mal Alım İşi
- Sunay Atilla Üst Geçit Köprüsü Yıkım İşi
- Macit Özcan Tesisleri Tadilat, Bakım, Onarım ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi

Devam Eden Bazı Çalışmalar

- Mersin Mutfak Kültürü Evi Karamancılar Konağı Restorasyonu Yapılması İşi
- MBB Tescilli Hizmet Binasının (Taş Bina) Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Yapım İşi
- MBB Yol Hizmetleri Şantiye Binası Yapım İşi
- Macit Özcan Spor Tesisleri Kapalı Basketbol Sahası Yapım İşi
- Kırmızı Lacivert Meydan ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
- Asfalt Şantiyesi İçerisinde Ek Laboratuvar Binası Yapım İşi
- Aziz Sancar Spor Kompleksi Tadilat, Bakım ve Onarım Yapım İşi
- Tarsus Spor Park ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
- Merkez Toptancı Hal Kompleksine Yeni Giriş Kapısı Yapılması ve Çevre Düzenlemesi İşi
- Tarsus İlçesi, Toptancı Hal Kompleksi Yeni Giriş-Çıkış Kapısı Yapılması ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
- Tarsus Şehirler Arası Otobüs Terminaline Tadilat, Bakım ve Onarım Yapım İşi
- Mersin Şehirler Arası Otobüs Terminaline (MEŞOT) Tadilat, Bakım ve Onarım Yapım İşi
- Silifke Atayurt Hal Tadilatı ve WC Yapım İşi

2025 YILI FAALİYET RAPORU

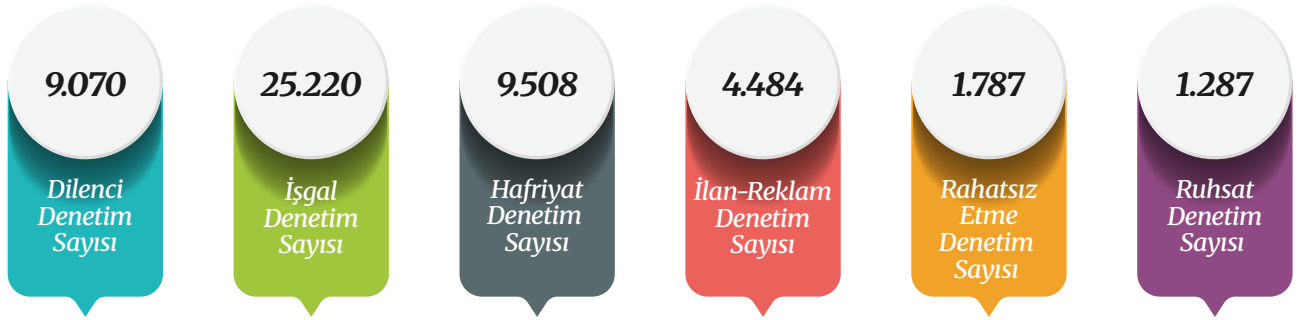
STRATEJİK AMAÇ 6

Kentin altyapı ve üstyapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması

Hedef 6.3 Toplum düzeni ve güvenliğine katkı sağlanması

Faaliyet Adı: Zabıta hizmetlerinin yürütülmesi

ZABITA DENETİM FAALİYETLERİ



DENETİM HİZMETİ (Genel, İş Yeri, Araç)

Toplam Denetim Sayısı (Adet)

704.993

Uygulanan Ceza Miktarı (TL)

94.672.365,00

ARAÇ DENETİMİ

Toplu Taşıma Denetim Sayısı

62.809

Servis Araçları Denetim Sayısı

536

Ticari Taksi Denetim Sayısı

471

ŞİKÂYET, TALEP VE BAŞVURU (CİMER, E-Posta, Ulakbell, Etik Komisyon, Açık Kapı, Dilekçe)

Şikâyet, Talep ve Başvuru Sayısı (Adet)

20.912

RUHSAT

(Sihhi, Gayrisihhi, Umuma Açık İsirahat ve Eğlence, Otopark)

Ruhsat Sayısı (Adet)

199

2025 YILI FAALİYET RAPORU

2 - PERFORMANS SONUÇLARI

Amaç		İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin dah a kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması					
SP Hedef		H1.1 - İhtiyaç duyulan eğitim konularında hazırlanan programların sunulması ve üretken insan kaynağının geliştirilmesi					
PP Hedef		PHL1.1 - Planlama ve kadrolama alanında, kurumsal verimliliği artırmak					
Performans		100					
Sorumlu Birim		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PGL1.1.1	Norm kadro gerekliliklerine göre etkin ve sürdürülebilir insan kaynakları modelini çalışmak (yüzde)	Yüzde	30,00	30,00	100,00	
2	PGL1.1.2	Personel özlük verilerinin dijitalleştirme ve güncel tutulma oranı (yüzde)	Yüzde	80,00	80,00	100,00	
3	PGL1.1.3	Çalışan memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	78,70	80,90	102,80	Hedeflenen memnuniyetin üzerinde bir çalışan memnuniyeti gerçekleşmiştir.
4	PGL1.1.4	Uzaktan öğrenme ile eğitim alan personel oranı (yüzde)	Yüzde	27,00	4993	184,93	Online ortamda verilen eğitim sayılarının artması ve eğitimlere erişim kolaylaşması nedeniyle hedefin üzerine çıkmıştır.

Amaç		İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin dah a kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması					
SP Hedef		H1.2 - Akıllı Kent Projeleri ile ilgili bilgi ve iletişim altyapısının geliştirilmesi, vatandaş ile kent entegrasyonu sağlanmak amacıyla belediye hizmetlerinde dijital çözümlerin artırılması.					
PP Hedef		PHL2.1 - Donanım, yazılım ve bilişim tabanlı hizmetlerin güvenli ve etkin sürdürülebilmesi.					
Performans		99,16					
Sorumlu Birim		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PGL2.1.1	Birimlerden gelen yazılım taleplerinin karşılanma oranı (yüzde)	Yüzde	85,00	85,00	100,00	
2	PGL2.1.2	Bilgi güvenliği standartlarına uyum oranı (yüzde)	Yüzde	95,00	95,00	100,00	
3	PGL2.1.3	Bilişim tabanlı etkinlik katılımcı memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	95,00	90,20	94,95	Söz konusu çeyreğe ilişkin gerçekleşme sonucuna ait veri, bilişim tabanlı genel hizmet memnuniyeti göz önüne alınarak daha büyük sayıda bir hedef kitleden toplandığında yıl sonu hedef değeri ile gerçekleşme düzeyi arasında farklılık gözlemlenmektedir.
4	PGL2.1.4	Bilişim tabanlı düzenlenen faaliyet sayısı (adet)	Adet	5,00	12,00	240,00	Söz konusu göstergeye ilişkin faaliyetler gelen talepler doğrultusunda takvime alındığında hedef değere ilişkin sapma meydana gelmiştir.
5	PGL2.1.5	Vatandaşa sunulan e-belediyeçilik hizmeti sayısı (adet)	Adet	2,00	2,00	100,00	
6	PGL2.1.6	Akıllı Şehir Yönetim Platformunun kurulum oranı (yüzde)	Adet	70,00	70,00	100,00	

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç							
SP Hedef		İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması					
PP Hedef		PH1.3.1 - Etkin, kaliteli ve adil belediyeçilik anlayışına uygun olarak belediye hizmetlerinin verimliliğini arttıracak faaliyetlerde bulunmak					
Performansı		81,79					
Sorumlu Birim		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PGL3.1.1	Belediye hizmetlerinden duyulan genel memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	78,90	82,80	104,94	Belediye hizmetlerinden duyulan genel memnuniyet oranı için %78 olarak belirlenen hedef, vatandaş geri bildirimlerinin düzenli takip edilmesi, hizmet süreçlerinde yapılan iyileştirmeler sonucu 82,8 olarak kaydedilmiştir.
2	PGL3.1.2	Kalite çalışmaları kapsamında alınacak yönetim sistemi sayısı (adet)	Adet	2,00	1,00	50,00	Hedeflenen iki belgeden biri alınmış olup performans göstergesi %50 oranında gerçekleşmiştir. Diğer belgeye ilişkin hazırlık çalışmaları devam etmektedir.
3	PGL3.1.4	Çağrı merkezisiyle yapılan görüşmelerin sistem üzerinden alınan memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	90,50	86,30	95,36	17 Kasım günü hızlı tren deplase çalışmaları için gerçekleşen planlı sızı kesintisinin uzayarak 17-24 Kasım tarihleri arasında yayılması sebebiyle düşüş yaşanmıştır.

Amaç							
SP Hedef		İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması					
PP Hedef		PH1.4.1 - Belediyenin sahip olduğu taşınmazların yerinde ve gelir getirici şekilde kullanımını sağlayarak belediye bütçesine katkıda bulunmak. Mersin Büyükşehir Belediyesince hedeflenen projeler için altlık oluşturacak arsa, yol, donatı alanları ve örtü kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.					
Performansı		91,57					
Sorumlu Birim		EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PGL4.1.1	Kırada Bulunan Taşınmazların Toplam Gelir Getirici Taşınmazlara Oranı (yüzde)	Yüzde	70,00	73,16	104,51	Toplam Gelir Getirici Taşınmaz Sayısı: 1.729 Kiraya Verilen Taşınmaz Sayısı: 1.265
2	PGL4.1.2	Uzlaşmayla Sonuçlandırılan Kamulaştırmaların Toplam Kamulaştırmaya Oranı (yüzde)	Yüzde	70,00	58,20	83,14	Toplam Kamulaştırma Sayısı: 122 Uzlaşma Kamulaştırma Sayısı: 71 İhtilafli Kamulaştırma Sayısı: 51

Amaç							
SP Hedef		İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması					
PP Hedef		PH1.4.2 - Araç bakım, onarım faaliyetlerinin yürütülmesi					
Performansı		95					
Sorumlu Birim		MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PGL4.2.1	Araçların bakım ve onarımlarının atölyede yapılması oranı (yüzde)	Yüzde	90,00	81,00	90,00	Belediyemizin bütün araç bakım onarımları birimizde yapılmaktadır. Amacımız düzenli bir periyotda ve sistemli bir şekilde araç bakım onarımlarının yapılmasıdır. Araç yaşlarının artması bu nedenle büyük onarımlara ihtiyaç duyulması, araç arızalarının özel makinelerle giderilecek nitelikte olması münferiden oluşan arızaların giderilmesi için makine yatırımının anlamlı olmaması, acil yapılması gereken araçların daha hızlı yapılması için atölye dışında yapılması.
2	PGL4.2.2	Periyodik bakım planına uyum oranı (yüzde)	Yüzde	100,00	100,00	100,00	

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç							
SP Hedef		İhtiyaç analizine dayanarak kurumsal gelişim çalışmalarının yürütülmesi, kurumsal performansın yükseltilmesi, belediyenin daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması					
PP Hedef		PHI4.3 - Ekmek fiyatlarını dengelemek, sağlıklı koşullarda kaliteli ekmek üretmek					
Performansı		75,61					
Sorumlu Birim		DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PGI4.3.1	Ekmek üretim kapasitesinin artırılması (adet)	Adet	21.000.000,00	15.877.683,00	75,61	2025 yılında Mersin ili dahilinde yaz sıcaklıklarının mevsim normallerinin üzerinde seyretmesi nedeniyle yazlık ve yayla sezonunun uzun sürmesi il merkezinde bulunan nüfusun azalmasına neden olmuş, ekmek talebi azalmıştır.

Amaç							
SP Hedef		H2.1 - Kentteki yeşil alanların herkes için erişilebilir mesafede olmasını ve kullanabilmesini sağlayacak hizmet, sunum ve planlamasının yapılması					
PP Hedef		PH2.1.1 - Kentteki park ve yeşil alan sayısını artırarak erişilebilirliği ve kullanımı mümkün kılmak, park ve yeşil alanlarda, cadde ve bulvarlarda yer alan orta refüj ve kaldırımlarda ağaçlandırma çalışmaları yapmak					
Performansı		95,2					
Sorumlu Birim		PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.1.1.2	Kent genelinde Yeşil Mersin Projesi kapsamında bitkilendirme çalışmaları (adet)	Adet	2.500.000,00	2.260.000,00	90,40	4.250 adet ağaç ve ağaççık, 700.000 adet çalı ve sarılcı, 1.560.000 adet çok yıllık ve mevsimlik bitki dikimi yapılmıştır. Peyzaj Master Planı kapsamında yapmış olduğumuz kurakçıl peyzaj uygulamaları doğrultusunda mevsimlik bitki kullanımını azaltmamız sebebi ile öngörülen bitki dikim sayısına ulaşamamıştır.
2	PG2.1.1.3	Yeni yeşil alanların yapımı ve mevcut parkların revizyonu (m ²)	Metrekare	100.000,00	116.900,00	116,90	Kent genelinde cadde ve bulvarlarda yer alan kavşak, efüj başları ve refüjlerde iklim değişiklikleri doğrultusunda kurakçıl peyzaj düzenlemeleri ve otomatik sulama sistemi geçişleri yapılmıştır. Sorumluluk alanlarımızda bulunan yeşil alan, park, cadde ve bulvarlar kavşaklarında bulunan süs havuzlarının bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılmıştır. Yılbaşı süslemeleri ve kurakçıl peyzaj kavşak düzenlemeleri kapsamında öngörülen m ² 'den daha fazla miktarda uygulama yapılmıştır.

Amaç							
SP Hedef		H2.2 - Kentin atık yönetimi, "Sıfır Atık" yaklaşımına entegre çevre dostu olarak iyileştirilmesi çalışmasının sürdürülmesi					
PP Hedef		PH2.2.1 - Mersin genelinde sıfır atık sistemine uygun katı atık yönetimini sağlamak					
Performansı		100					
Sorumlu Birim		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.2.1.1	Evsel nitelikli katı atıklardan üretilen enerji miktarı (MW)	MW	85.000,00	117.160,75	137,84	Silifke, Tarsus ve Mersin Merkez Biyokütle Enerji Santrallerinde üretilen toplam elektrik enerjisi miktarıdır. Elektrik üretim kapasite artışı iznine istinaden kurulu güç artışından dolayı hedef değer aşılmıştır.
2	PG2.2.1.2	Hafriyat, inşaat ve yıkıntı atıkları saha denetimleri sayısı (adet)	Adet	7.000,00	8.150,00	116,43	Yetki sınırlarımız içerisinde gerçekleştirilen denetim sayısıdır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç		Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması					
SP Hedef		H2.3 - İklim değişikliği etkilerinin azaltılması ve iklim değişikliği bilinçlendirme kapsamında çevre, astronomi, uzay bilimi konularında bilimsel, eğitici ve öğretici faaliyetlerin devam ettirilmesi					
PP Hedef		PH2.3.1 - Mersin ili genelinde iklim değişikliğine sebep olan etmenlerin belirlenerek iklim eylem planı hazırlamak, bilim merkezleri kurara çocuklarda çevre farkındalığı oluşturmak					
Performansı		875					
Sorumlu Birim		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.3.1.1	Yeşil dönüşüm kapsamında yapılacak faaliyet sayısı (adet)	Adet	2,00	5,00	250,00	Anamur İlçesi Akdeniz Panorama Derneği talebi doğrultusunda CREDIT PROJESİ mentörlük süreci devam etmektedir. Proje kapsamında (pa3: development of tooltak: araç seti geliştirme) desteği talep edilmektedir. Talep olması halinde mentörlük kapsamında destek sağlanmaktadır.
2	PG2.3.1.2	İklim değişikliği ve çevre temelli veri takip sisteminin kurulması (yüzde)	Yüzde	20,00	20,00	100,00	
3	PG2.3.1.3	Biyoçeşitliliğin korunması ve iklim değişikliğinin biyoçeşitliliğe etkileri konularında proje yapılması (adet)	Adet	2,00	1,00	50,00	Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesinin yürütmekte olduğu Mersin Bölgesi Plankton Biyoçeşitliliği broşürü hazırlığı ile tür tanımlanması çalışmalarına devam edilmektedir. Bu kapsamda üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarından uygun iş birliği talebi olması halinde proje çalışmalarına devam edilecektir.
4	PG2.3.1.4	Karbon yönetimi ve sera gazı emisyonu çalışmaları sayısı (adet)	Adet	2,00	2,00	100,00	

Amaç		Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması					
SP Hedef		H2.4 - Çevrenin korunmasının sürdürülebilirliğini sağlayacak faaliyetleri yürütmek					
PP Hedef		PH2.4.1 - Teknolojik yöntemler kullanılarak çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik faaliyet ve projeler gerçekleştirmek, vektör ile mücadele de ekolojik dengenin korunmasının sağlanması					
Performansı		80					
Sorumlu Birim		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.4.1.1	Çevre konusunda bilinçlendirilme faaliyetleri ve eğitim sayısı (adet)	Adet	32,00	36,00	112,50	Çevre Bilinçlendirme Eğitimleri 4. Çeyrek: Toplam: 10 Adet. 07.10.2025'te Mersin Büyükşehir Belediyesi Halkent Çocuk Gelişim Merkezi, 07.10.2025'te Mersin Büyükşehir Belediyesi 100. Yıl Atatürk Çocuk Gelişim Merkezi, 14.10.2025'te Toroslar Belediyesi Osmanlıye Gündüz Bakım Evi, 21.10.2025'te Toroslar Belediyesi Akbeleni Gündüz Bakım Evi, 28.10.2025'te Mersin Büyükşehir Belediyesi Tömük Çocuk Gelişim Merkezi, 04.11.2025'te Mersin Büyükşehir Belediyesi Kuradalı Çocuk Gelişim Merkezi, 18.11.2025'te Mersin Büyükşehir Belediyesi Beşparvili Çocuk Gelişim Merkezi, 25.11.2025'te Mersin Büyükşehir Belediyesi Gülnar Çocuk Atölyesi, 02.12.2025'te Mersin Büyükşehir Belediyesi Yenice Yazır Baydöğeri Çocuk Atölyesi, 09.12.2025'te Ömer Faruk İbtilağın Anaokulu, 09.12.2025'te Gazı Anaokuluna toplamda 10 okulda eğitim verilmiştir. 1. Çeyrek, 2. Çeyrek ve 3. Çeyrek toplam: 36 dir.
2	PG2.4.1.2	Çevre denetim sayısı (adet)	Adet	550,00	722,00	131,27	Çevre kirliliği ve gümrüklü denetim sayısı 1-2-3-4. çeyrek toplam: 314/tür. Gemi denetim sayısı 1-2-3-4 çeyrek toplamı 408'dir. Kümülatif toplamı 722'dir.
3	PG2.4.1.3	Çevre kirliliği ile ilgili talep ve şikâyetlerin çözüme ulaştırılma oranı (yüzde)	Yüzde	99,60	99,90	100,30	4. çeyrek verileri hesaplanarak 01.01.2025 tarihinden 31.12.2025 tarihine kadar çevre kirliliği ile ilgili 3015 talebin 3012 talebe cevap verilmiştir. Çözümüne ulaştırılma oranı %99,9'dur.
4	PG2.4.1.4	Vektörle mücadelede taleplerin çözüme ulaştırılma oranı (yüzde)	Yüzde	100,00	100,00	100,00	
5	PG2.4.1.5	Mersin'in Gümrüklü Haritasının güncellenmesi (yüzde)	Yüzde	100,00	0,00	0,00	Mersin Gümrüklü Haritası Projesine ait çalışmalara devam edilmektedir

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç							
Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması							
SP Hedef	H2.5 - Halkımızın güvenli ve kaliteli et tüketimini sağlamak amacıyla mezbahalar ve kurban kesim yerleri oluşturulması						
PP Hedef	PH2.5.1 - Güvenli, sağlıklı ve ekonomik gıda başını güçlendirecek uygulamalar yapılması						
Performansı	98,75						
Sorumlu Birim	VETERİNER İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.5.1.1	Mezbahane hizmetlerinden vatandaşların memnuniyet oranı	Yüzde	92,00	8970	9750	Mezbaha yenileme çalışmalarından dolayı hedeften sapma olmuştur.
2	PG2.5.1.2	Kurban kesim yerleri memnuniyet oranı	Yüzde	90,00	92,80	103,11	2024 yılında gerçekleştirilen vatandaş memnuniyet anketindeki şikâyetler ile ilgili tespit edilen eksiklikler giderilerek 2025 yılında vatandaş talepleri dikkate alınarak program yapılmıştır.

Amaç							
Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması							
SP Hedef	H2.6 - Sokakta yaşayan hayvan dostlarımızı hayvan haklarına uygun yaşam alanlarının oluşturulması ve model çalışmalar ile hayvan sevgisinin çocuklara ve topluma kazandırılması						
PP Hedef	PH2.6.1 - Sokakta yaşayan canlıların bakımlarını sağlamak ve daha temiz yaşam alanları sunmak için faaliyetlerin yürütülmesi.						
Performansı	92,72						
Sorumlu Birim	VETERİNER İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.6.1.1	Kısırlaştırma ünitesi sayısı	Adet	1,00	1,00	100,00	
2	PG2.7.1.2	Belediyemizin sokak hayvanlarına yönelik hizmetlerinin memnuniyet oranı	Yüzde	77,00	7750	100,65	
3	PG2.7.1.4	Bakımevlerine getirilen hayvanların rehabilite edilme oranı	Yüzde	90,00	66,00	73,33	2025 yılının son aylarında sokaklardan toplanan hayvanların çoğunluğu daha önce daire başkanlığımız tarafından sokaklardan toplanıp rehabilite edilmiş olan hayvanlar olduğu için tekrar işlem yapılmamıştır.
4	PG2.7.1.5	Hayvan Parkı hizmeti vatandaş memnuniyet	Yüzde	94,00	91,70	97,55	Doğa Parkı'na yönelik faaliyetlerimizden dolayı hedef değerler altında kalmıştır.

Amaç							
Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması							
SP Hedef	H2.7 - Kentimizin lojistik avantajını daha etkin kullanılabileceğimiz, doğal kaynakları, sürdürülebilir tarım ve sanayi potansiyelleri ile ilgili politikaları paydaşlarla belirlemek ve uygulamak						
PP Hedef	PH2.7.1 - Tarım sektörünün alt ve üstyapı ihtiyaçlarının giderilerek üreticinin tarımsal ve hayvansal ürünlerinin ekonomik değer ve kalitesini düşürmeden, daha yüksek katma değer ile sunabilmesini sağlamak üzere gerekli teknik ve ekonomik proje ve işbirlikleri gerçekleştirmek						
Performansı	100						
Sorumlu Birim	TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.7.1.1	Bitkisel üretimi teşvik etmeye yönelik proje sayısı (adet)	Adet	1500	1500	100,00	Yerel Buğday Tohumu = 100 üretici / 12500 kg 1 PG2.7.1.1 Bitkisel üretimi teşvik etmeye yönelik proje sayısı (adet) Enginar Yumrusu = 15 üretici / 15000 adet Adet 1500 1500 100,00 Hayar Fidesi = 42 üretici / 45360 adet Nergis Soğanı = 60 üretici / 90000 adet
2	PG2.7.1.2	Hayvancılığı geliştirmeye yönelik proje sayısı (adet)	Adet	300	300	100,00	Mısır Flake Desteği Projesi - 441 yetiştiriciye 332400 kg yem desteği 2 PG2.7.1.2 Hayvancılığı geliştirmeye yönelik proje sayısı (adet) Adet 300 300 100,00 Küçükbaş Hayvan Desteği Projesi - 60 yetiştiriciye 1500 adet küçükbaş hayvan ve 240 ton yem desteği
3	PG2.7.1.4	Üreticilere verilen desteklerle sulanacak alan miktarı (hektar)	Hektar	600,00	600,00	100,00	Sulama Tesisleri İçin Sulama Borusu Desteği Projesi kapsamında 94 kooperatife 110 km sulama borusu dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
4	PG2.7.1.5	Düzenlenen eğitim ve etkinlik sayısı (adet)	Adet	2000	2000	100,00	Kadın Çiftçiler Günü Etkinliği Mersin Tarım Fuarı Nergis Soğanı Yetiştiricilik Eğitimi (Toroslar) Nergis Soğanı Yetiştiricilik Eğitimi (Tarsus) Nergis Soğanı Yetiştiricilik Eğitimi (Mezitli) Organik Tarım Eğitimi (Aydıncık - Erdemli)

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç							
Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması							
SP Hedef	H2.7 - Kentimizin lojistik avantajını daha etkin kullanılabileceğimiz, doğal kaynakları, sürdürülebilir tarım ve sanayi potansiyelleri ile ilgili politikaları paydaşlarla belirlemek ve uygulamak						
PP Hedef	PH2.7.2 - Hal kayıt sisteminde kayıt altına alınan ve halde işlem gören mal miktarındaki artış oranının artırılarak ticari ve ekonomik yaşamın etkin, verimli ve kalite standartlarına uygun						
Performansı	100						
Sorumlu Birim	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.72.1	Hal kayıt sisteminde kayıt altına alınan ve halde işlem gören mal miktarı (ton)	Ton	1900.000,00	1951.345,00	102,70	Denetim ve kontrollerin artırılması maksadıyla hedef üzerine çıkmıştır.

Amaç							
Kentte sağlık ve kaliteli yaşam hizmetleri, sürdürülebilir çevre ve ekolojik korumayı destekleyen hizmet sunumunun sağlanması							
SP Hedef	H2.8 - Koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin erişilebilirliğinin ve hizmet niteliklerinin artırılması						
PP Hedef	PH 2.8.1 Halk sağlığını korumak amacı ile yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine göre gerekli tedbirleri alarak, koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin sunulması ve gerekli sağlık projelerinin hazırlanmasında başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kentte yaşayan insanlara sağlık hizmeti sunmak veya sunulmasını sağlamak, sıhhi ve gayri sıhhi iş yerlerinin denetimini yapmak						
Performansı	100						
Sorumlu Birim	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG2.8.1.1	Koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	80,00	95,70	119,63	Vatandaşlarımızdan yoğun talep gelmesi ve gelen tüm taleplere olumlu dönüş yapılmasından dolayı hedefimizin üstünde gerçekleşme olmuştur.

Amaç							
Belediyenin çeşitlenen kültür hizmetleriyle somut ve somut olmayan kültürel mirasın korunması, gelecek nesillere bozulmadan aktarılması							
SP Hedef	H3.1 - Kültür varlıklarının ve hizmetlerinin erişilebilir olmasını sağlayacak planlama ve uygulamanın yapılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması						
PP Hedef	PH3.1.1 - Kültür ve sanat faaliyetlerini yaygınlaştırarak canlı bir kent yaratmak, turizmin çeşitlendirilerek geliştirilerek kent ekonomisini canlandırmak ve desteklemek, tarihi miras ve kentlilik bilincine yönelik faaliyetler yapmak, sürdürülebilir kültürel mekânlar ile kültürel zenginliği ve çeşitliliği koruyarak gelecek nesillere aktarmak						
Performansı	100						
Sorumlu Birim	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG3.1.1.1	Kütüphanelerden ve okuma salonlarından yıllık yararlanma sayısı (kişi)	Kişi	320.000,00	572.079,00	178,77	Merkezi konumda yer alan Adres Okuma Salonu'nda uygulanmaya başlanan 4 saat kuralı ile daha çok vatandaşın salonumuzdan yararlanması sağlanmıştır. Ayrıca tüm kütüphane ve salonlarımızın şartlarının iyileştirilmesiyle birlikte (internet ağı yapısı sağlanması, bilgisayar sayılarının artırılması, mahalle muftakları aracılığıyla yemek hizmeti ve ikramlıklar) daha çok vatandaşımızın ziyaret etmesinden dolayı hedef değerinin üstünde gerçekleşmiştir.
2	PG3.1.1.2	Düzenlenen ve katılım sağlanan yerel, ulusal ve uluslararası kültürel etkinlik sayısı (adet)	Adet	600,00	684,00	114,00	STK'ların, vatandaşların, kamu kurum ve kuruluşlarının Belediyemizde taleplerinde olan artış nedeniyle göstergede sapma gerçekleşmiştir.
3	PG3.1.1.3	Kültürel hizmetlere yönelik memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	73,00	91,20	124,93	Daire Başkanlığımız tarafından düzenlenen etkinliklerin kuralı kesim ve dezavantajlı bölgelerde dikkate alınarak geniş kapsamlı düzenlenmesi sebebiyle daha çok vatandaşın kültür ve sanat faaliyetlerimize erişilebilirliği sağlanmaktadır. Ayrıca her etkinlik sonrası yapılan değerlendirilmelerle etkinlik kalitesi artırılabilmektedir. Yılda 2 kez yapılan memnuniyet anketleri detaylı şekilde incelenerek vatandaşın talepleri, önerileri, şikâyetleri ve beğenileri dikkate alınması sebebiyle genel memnuniyet oranı artmıştır.
4	PG3.1.1.5	Kültür ve turizm alanına yönelik tanıtım materyal çeşidi sayısı ve basımı yapılan kitap sayısı (adet)	Adet	24,00	24,00	100,00	
5	PG3.1.1.4	Turizmi canlandırmaya, çeşitlendirmeye ve kentin tarihi kültürünü somut ve somut olmayan kültürel miras varlığının tanıtımına ve korunmasına yönelik yapılan-desteklenen çalışma ve etkinlik sayısı (adet)	Adet	34,00	64,00	188,24	Sözlü tarih çekimlerinin telefisi mümkün olmadığından çekim yapılan kişilerin yaş ve sağlık durumları göz önünde bulundurulmakta. Bu nedenle olası kayıpların önüne geçilmesi amacıyla hedeflenen sayıdan daha fazla sayıda çekim yapılabilmektedir. Bu durumdan kaynaklı olarak proje kapsamında öngörülen çekim sayısında artış oluşabilmektedir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç		Belediyenin çeşitlenen kültür hizmetleriyle somut ve somut olmayan kültürel mirasın korunması, gelecek nesillere bozulmadan aktarılması					
SP Hedef	H3.2 - Spor faaliyetlerine erişilebilirliğin sağlanması, prestijli spor organizasyonlarına ev sahipliği yapılması, spor turizminin geliştirilmesi						
PP Hedef	PH3.2.1 - Uluslararası spor müsabakalarında tercih edilen bir kent olmak, spor faaliyetlerini kent geneline yaymak, alternatif spor olanaklarını kentte yaşayan tüm kesimler için erişilebilir hâle getirmek						
Performansı	90,87						
Sorumlu Birim	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG3.2.1.1	Spor turizmini geliştirmeye yönelik yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonu sayısı (adet)	Adet	42,00	42,00	100,00	
2	PG3.2.1.2	Sistem üzerinden gelen şikâyet veya taleplerin karşılanması ile verilen hizmetlerden memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	66,00	47,92	72,61	Vatandaş talebinin kurs şartlarına uymamasından dolayı karşılanmaması memnuniyet oranımızı düşürmektedir.
3	PG3.2.1.3	Kırsal bölgelerde yapılan spor projeleri ile ulaşılan çocuk sayısı (adet)	Adet	4.000,00	4.600,00	115,00	

Amaç		Belediyenin sosyal destek hizmetleri ile sosyal içermenin, sosyal uyumun ve toplum yapısının kapsayıcı bir anlayışla desteklenmesi					
SP Hedef	H4.1 - Cinsiyeti, yaşı, engelliliği ve sosyoekonomik durumu nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimleri güçlendiren ve toplumun aktif bireyleri olarak yer almalarını sağlayan hizmet çeşitliliğinin sağlanması ve sunulması						
PP Hedef	PH4.1.1 - Bireylerin sosyal hayata katılımlarını arttırmaya ve sosyal uyumlarını sağlamaya yönelik hizmetler sunulması						
Performansı	99,76						
Sorumlu Birim	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG4.1.1.1	Sosyoekonomik durumu nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimlerin güçlendirilmesi amacıyla sosyal yardımların ulaştırılabilirliğinin artırılması (yüzde)	Yüzde	5,00	13,98	279,60	2025 yılının 4. döneminde sosyal yardıma yönelik hizmetlerimizden 181.892 kişi yararlanmıştır. Hedef kitleye erişimin güçlendirilmesi, başvuru ve değerlendirme süreçlerinin etkilendirilmesi ile sosyal destek mekanizmalarının yaygınlaştırılması sonucunda gerçekleşmiş olup dezavantajlı kesimlerin güçlendirilmesine yönelik politika ve uygulamaların etkinliğini ortaya koymaktadır.
2	PG4.1.1.2	Bireylerin sosyal hayata katılımlarını arttırmaya ve sosyal uyumlarını sağlamaya yönelik yürütülen faaliyetlerden duyulan memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	95,00	94,07	99,02	Hizmet kapsamının genişlemesi yararlanıcı sayısının artması ve ölçüm yönteminde daha kapsayıcı bir yaklaşıma geçilmesi nedeniyle oluşan beklenti farklıklarından kaynaklanmıştır. Gösterge genel olarak memnuniyet düzeyini korumakta olup izleyen dönemde hizmet kalitesini arttırmaya yönelik iyileştirme çalışmalarını oranın yükseltilmesi hedeflenmektedir.
3	PG4.1.1.3	Dayanışma ve sosyal uyumu sağlamaya yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (adet)	Adet	1,00	13,00	1300,00	Dayanışma ve sosyal uyumu arttırmaya yönelik faaliyetlere duyulan yoğun talep ve ihtiyaç, gerçekleştirilen faaliyet sayısının artmasına neden olmuştur. Bu doğrultuda planlanan hedefin üzerine çıkmıştır.
4	PG4.1.1.4	Meslek Edindirme ve Eğitim Merkezlerinden eğitim alan kursiyer oranının artırılması (yüzde)	Yüzde	5,00	31,22	624,40	2025 yılının 4. döneminde Meslek Edindirme ve Eğitim Merkezlerinde açılan kurslardan 1124 kursiyer yararlanmıştır. İstihdam odaklı kurs programlarının çeşitlendirilmesi hedefi doğrultusunda yönelik bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetlerinin artırılması ile eğitim hizmetlerine erişimin güçlendirilmesi sonucunda gerçekleşmiştir. Gösterge mesleki becerilerin geliştirilmesine yönelik uygulamaların etkinliğini ortaya koymaktadır.

Amaç		Belediyenin sosyal destek hizmetleri ile sosyal içermenin, sosyal uyumun ve toplum yapısının kapsayıcı bir anlayışla desteklenmesi					
SP Hedef	H4.1 - Cinsiyeti, yaşı, engelliliği ve sosyoekonomik durumu nedeniyle dezavantaj yaşayan kesimleri güçlendiren ve toplumun aktif bireyleri olarak yer almalarını sağlayan hizmet çeşitliliğinin sağlanması ve sunulması						
PP Hedef	PH4.1.2 - Mersin'de yaşayan engelli bireylerin sosyal entegrasyonlarının sağlanması amacıyla çeşitli kurslar açmak, engelli alanında farkındalık kazandırmaya yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak, yoksunluklarını gidermek ve sağlık/sosyal sorunlarının giderilmesi amacıyla medikal malzeme desteği vermek.						
Performansı	100						
Sorumlu Birim	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG4.1.2.1	Engelli bireylere ve ailelerine sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	75,00	95,80	127,73	Vatandaşlarımızdan yoğun talep gelmesi ve gelen tüm taleplere olumlu dönüş yapılmasından dolayı hedefimizin üstünde gerçekleşme olmuştur.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç		Belediyenin sosyal destek hizmetleri ile sosyal içermenin, sosyal uyumun ve toplum yapısının kapsayıcı bir anlayışla desteklenmesi					
SP Hedef		H4.2 - Yerel düzeydeki hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı; kimsenin cinsel kimliği ve yaşı nedeniyle dezavantaj yaşamadığı, kırılan grupların güçlendiği ve toplumun aktif bireyleri olarak rol aldığı hizmet sunumunu gerçekleştirmek					
PP Hedef		PH4.2.1 - Kadınların desteklenmesi, çocukların refahının sağlanması ve ailenin güçlendirilmesine yönelik hizmetler sunulması					
Performansı		78,25					
Sorumlu Birim		KADIN VE AİLE HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG4.2.1.1	Kadınların desteklenmesi ve güçlenmesine yönelik yürütülen faaliyetlerden, faydalancı kadınlar tarafından duyulan memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	86,00	90,80	105,58	Vatandaşlarımızdan yoğun talep gelmesi ve gelen tüm taleplere olumlu dönüş yapılmış olup bu da vatandaşımızın memnuniyetine olumlu yönde yansımıştır.
2	PG4.2.1.2	Kadın ve çocuk atölyesi sayısı (adet)	Adet	900	900	100,00	Silifke Çocuk Kampüsü, Silifke Çocuk Hobi Atölyesi, Huzurkent Çocuk Kampüsü, Trafik Park Çocuk Birimi ve Yeşiltepe Çocuk Atölyesi açılmıştır.
3	PG4.2.1.3	Üretici kadın stantlarında yer alan kadın sayısı (adet)	Adet	618,00	564,00	91,26	İlimizdeki iklim değişikliğine bağlı olarak hasat etkinliklerinin az olması nedeniyle üretici stantları açılmamıştır.
4	PG4.2.1.4	Çocuk gelişim merkezi sayısı (adet)	Adet	700	0,00	0,00	Daire başkanlığımız yönetim politikası gereği, çocuk kampüslerinde daha geniş kapsamlı atölye ve hobi çalışmaları gerçekleştirildiğinden çocuk kampüsü açılmaktadır.
5	PG4.2.1.5	Gönüllüler ile gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)	Adet	48,00	83,00	172,92	Mersin Genç Gönüllüler Grubu açılmış olup çocuklar ve gençlere yönelik sosyal sorumluluk projeleri başlatıldığından hedefin üzerine çıkmıştır.

Amaç		Belediyenin sosyal destek hizmetleri ile sosyal içermenin, sosyal uyumun ve toplum yapısının kapsayıcı bir anlayışla desteklenmesi					
SP Hedef		H4.3 - Dinî ve geleneksel kurallara uygun olarak vatandaşlarımıza cenaze hizmeti sunmak					
PP Hedef		PH4.3.1 - Kentte bulunan büt ün mezarlıkların eksiklerinin giderilmesi, halkın sağlıklı ve kaliteli hizmet almasını sağlamak					
Performansı		100					
Sorumlu Birim		MEZARLIKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
3	PG4.3.1.1	Cenaze hizmetlerinden memnuniyet oranı (yüzde)	Adet	94,50	95,10	100,63	Ekipman sayımızın artırılması ile taleplerin karşılanması.
4	PG4.3.1.2	Cenaze nakil hizmeti karşılama Oranı (yüzde)	Yüzde	100,00	100,00	100,00	
5	PG4.3.1.3	Temizliği yapılan mezar sayısı (Adet)	Adet	1000,00	1165,00	116,50	Ekipman sayımızda ve talepte olan artış.
6	PG4.3.2.4	Yapım, bakım ve onarımı yapılan mezarlık sayısı (adet)	Adet	40,00	230,00	575,00	Gelen başvurular doğrultusunda talepler karşılanmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç							
Sosyal adalet içeren nitelikli ve fonksiyonel yaşam alanları planlayarak dirençli bir kent oluşturmak							
SP Hedef		H5.1 - Kent in fiziki planlarının sosyal adalet , refah ve sosyal uyumu pekiştirecek şekilde uygulanması					
PP Hedef		PH5.1.1 - P lanlı kentleşmeyi sağlamak için imar planlarının yapılması ve revize edilmesi					
Performansı		55,56					
Sorumlu Birim		İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG5.1.1.1	Tamamlanan yeni nazım imar planı ve plan değişiklikleri sayısı (adet)	Kişi	50,00	13900	278,00	İdaremez kapsamında yapılan iş ve işlemlerin teknik gerekçelerle yapılması, kamu kurum ve kuruluşları ile ve vatandaşların talepleri doğrultusunda kamu yararı içeren işlemler sebebiyle sayılar değişkenlik gösterebilir.
2	PG5.1.1.2	Tamamlanan yeni 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve plan değişikliği sayısı (adet)	Adet	70,00	223,00	318,57	İdaremez kapsamında yapılan iş ve işlemlerin teknik gerekçelerle yapılması, kamu kurum ve kuruluşları ile ve vatandaşların talepleri doğrultusunda kamu yararı içeren işlemler sebebiyle sayılar değişkenlik gösterebilir.
3	PG5.1.1.3	Tamamlanan yeni 1/5000 ölçekli koruma amaçlı nazım imar planı ve plan değişiklikleri sayısı (adet)	Yüzde	3,00	1,00	33,33	İdaremez kapsamında yapılan iş ve işlemlerin teknik gerekçelerle yapılması, kamu kurum ve kuruluşları ile ve vatandaşların talepleri doğrultusunda kamu yararı içeren işlemler sebebiyle sayılar değişkenlik gösterebilir.
4	PG5.1.1.4	Tamamlanan yeni 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planı ve plan değişiklikleri sayısı (adet)	Adet	3,00	0,00	0,00	İdaremez kapsamında yapılan iş ve işlemlerin teknik gerekçelerle yapılması, kamu kurum ve kuruluşları ile ve vatandaşların talepleri doğrultusunda kamu yararı içeren işlemler sebebiyle sayılar değişkenlik gösterebilir.
5	PG5.1.1.5	1/5000 ve 1/1000 ölçekli hâlihazır harita hazırlama sayısı (adet)	Adet	2,00	2,00	100,00	
6	PG5.1.1.6	Numarat aj levhaları tamamlanan ilçe sayısı (adet)	Adet	1,00	0,00	0,00	Çıkan ihaleye t ekdif veren olmamıştır.

Amaç							
Sosyal adalet içeren nitelikli ve fonksiyonel yaşam alanları planlayarak dirençli bir kent oluşturmak							
SP Hedef		H5.2 - Afet lere dirençli kentsel alanlar oluşturmak için kentsel dönüşüm gerektiren öncelikli alan ve yapıları mikro bölgelendirme çalışmaları yaparak belirlemek ve afetlere karşı alt yapısı etkin bir afet yönetim oluşturmak					
PP Hedef		PH5.2.1 - Kentsel dönüşüm gerektiren alanları öncelikli alan ve yapıları belirlemek için mikro bölgeleme çalışmaları yapmak					
Performansı		33,33					
Sorumlu Birim		AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG5.2.1.1	Afet konusunda düzenlenen bilinçlendirici faaliyet sayısı (adet)	Adet	15,00	16,00	106,67	Afet risklerinin azaltılması, farkındalık ve iş birliğinin artırılması amacıyla eğitim, çalıştay, seminer vb. etkinlikler düzenlenmektedir.
2	PG3.2.1.2	Kentin risk haritalarının hazırlanması güncellenmesi (adet)	Adet	1,00	0,00	0,00	Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretilmektedir.
3	PG3.2.1.3	Hazırlanan kentsel dönüşüm proje sayısı (adet)	Adet	1,00	0,00	0,00	Kentsel Dönüşüm Projesi sınırları içerisinde vatandaş görüşmeleri ve uzlaşmalarının yapılması planlanmaktadır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç		Sosyal adalet içeren nitelikli ve fonksiyonel yaşam alanları planlayarak dirençli bir kent oluşturmak					
SP Hedef		H5.3 - Kent in afet, yangın ve acil durumlara hazırlıklı ve dirençli olduğunun tespit edilmesi ve itfai olaylara müdahalede etkili ve verimli müdahalede bulunmak					
PP Hedef		PH5.3.1 - İl mücavir alanı içerisinde gerçekleşen itfai olaylara (yangın, arama-kurtarma vb.) etkin ve başarılı müdahalede bulunmak ayrıca iç ve dış paydaşlar ile kenti afet ve acil durumlara hazırlıklı ve dirençli hale getirmek.					
Performansı		100					
Sorumlu Birim		İT FAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG5.3.1.1	Kent merkezinde yaşanan itfai olaylara ortalama varış süresi (dakika)	Dakika	6,00	6,00	100,00	
2	PG5.3.1.2	Kırsalda yaşanan itfai olaylara ortalama varış süresi (dakika)	Dakika	16,00	13,00	123,08	İtfai vakalara varış süresini; o anki trafik yoğunluğu, vakanın olduğu konumdaki itfaiye biriminin yakınlığı ve uzaklığı etkilemektedir. Bu nedenler göz önüne alındığında vaka süresinde düşüş yaşanmıştır. Ayrıca itfaiye şoförlerinin görev bilincinin yüksek olması iş disiplinine sahip olması ve kendi öz kaynaklarımızla verilen eğitimler ile mesleki kabiliyetlerinin artırılması vaka süresinin düşmesinde önemli ölçüde etkili olmuştur.
3	PG5.3.1.3	Eğitim verilen kurum sayısı (adet)	Adet	50,00	856,00	1712,00	Ülke genelinde yaşanan doğal afetler ve yangınlardan dolayı vatandaşların, kurum ve kuruluşların mal ve can kaybını asgari düzeye çekmek için eğitim talebi ihtiyacı doğmuş olup bu durum ilimiz genelinde eğitim talebini arttırmıştır.

Amaç		Kent in altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması					
SP Hedef		H6.1 - Çevre dostu, erişilebilir, ekonomik, hızlı ve güvenli hizmet ağı için trafik, toplu taşıma ve ulaşım hizmetlerinin modernizasyonunu gerçekleştirilmesi					
PP Hedef		PH6.1.1 - Ulaşım hizmetlerinin çevreci anlayışla etkin ve verimli ve sürdürülebilir olması					
Performansı		60,26					
Sorumlu Birim		ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG6.1.1.1	Toplu taşıma kullanım oranını arttırmak (yüzde)	Yüzde	53,00	51,00	96,23	
2	PG6.1.1.2	Raylı sistem kurulum oranı (yüzde)	Yüzde	52,70	2,67	5,07	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.
3	PG6.1.1.3	Trafik düzeni ve güvenliğine yönelik yataklı ve dikey işaretlemelerin uygulanması (yüzde)	Yüzde	20,00	20,00	100,00	
4	PG6.1.1.4	Trafik düzeni ve güvenliğine yönelik sinyalizasyon sistemi uygulanması (yüzde)	Yüzde	20,00	2700	135,00	Planlananın dışında uygulama yapıldığından dolayı hedef değerini üstüne çıkmıştır.
5	PG6.1.1.5	Kent içi alternatif ulaşım modları için geliştirilen alt yapı (km)	Km	8,00	0,00	0,00	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir.

Amaç		Kent in altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması					
SP Hedef		H6.1 - Çevre dostu, erişilebilir, ekonomik, hızlı ve güvenli hizmet ağı için trafik, toplu taşıma ve ulaşım hizmetlerinin modernizasyonunu gerçekleştirilmesi					
PP Hedef		PH6.1.2 - Şehirler Arası ulaşımın konforlu, güvenli ve daha rahat yapılabilmesi için otoparkların modern hale getirilmesi					
Performansı		100					
Sorumlu Birim		ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG6.1.2.1	Otopark hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı (yüzde)	Yüzde	85,60	85,90	100,35	MEŞOT genelinde yapılan iyileştirme çalışmaları (temizlik, bakım, onarım) kapsamında hedef üzerine çıkmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Amaç							
SP Hedef		Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması					
PP Hedef		H6.2 - Toplum düzenine katkı sağlayan kaliteli ve sürdürülebilir alt yapı/üst yapı projelerinin planlanması					
Performansı		73,59					
Sorumlu Birim		YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG6.2.1.1	Sıcak asfalt miktarı (BSK) (ton)	Ton	600.000,00	387.633,00	64,61	
2	PG6.2.1.2	1. kat ve 2. kat sathi kaplama yapılan asfalt (km)	Km	750,00	1.104,00	147,20	İlçelerde sathi kaplama yol yapım işi
3	PG6.2.1.3	Yeni açılacak yol uzunluğu (km)	Km	500	4,50	90,00	
4	PG6.2.1.4	Kaldırım imalatı yapılan alan (m ²)	Metrekare	350.000,00	280.000,00	80,00	
5	PG6.2.1.5	Yaya güvenliği ve trafik akışının sürekliliğini sağlamaya yönelik oluşturulacak yapı sayısı (adet)	Adet	300	100	33,33	

Amaç							
SP Hedef		Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması					
PP Hedef		H6.2 - Toplum düzenine katkı sağlayan kaliteli ve sürdürülebilir alt yapı/üst yapı projelerinin planlanması					
Performansı		98,35					
Sorumlu Birim		FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG6.2.2.1	Onaylanan projelerin yapım süreçlerinin tamamlanma oranı (yüzde)	Yüzde	94,00	90,90	96,70	
2	PG3.2.1.2	Onaylanan bakım ve onarım proje süreçlerinin tamamlanma oranı (yüzde)	Yüzde	98,00	98,00	100,00	

Amaç							
SP Hedef		Kentin altyapı ve üst yapı hizmetleriyle toplumsal refahın, içermenin ve markalaşmanın ivme kazanması					
PP Hedef		H6.3 - Toplum düzeni ve güvenliğine katkı sağlanması					
Performansı		100					
Sorumlu Birim		ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
Sıra	Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran	Açıklamalar
1	PG6.3.1.1	Denetim sayısı (adet)	Adet	500.000,00	704.993,00	141,00	Haller Şube Müdürlüğüne bağlı denetim noktalarının artması ve nüfus yoğunluğundan denetim faaliyetleri arttırılarak hedef üzerine çıkmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

3 – PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanmış olduğumuz 2025-2029 Stratejik Plan ve 2025 Yılı Performans Programıyla planlanmış olan faaliyetlerin ve performans hedeflerinin gerçekleştirmeleriyle ilgili "Performans Sonuçları Tablosu" hazırlanmıştır. Sapmalara ilişkin açıklamalar yapılmıştır.

Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir.

2025-2029 Dönemini kapsayan stratejik planımızın 2025 yılını kapsayan 6 amaç altında 23 hedefe ait 91 performans göstergesi değerlendirilmiştir.

Bu doğrultuda ilgili birimlerden üçer aylık dönemlerde gelen veriler, hedef değer ve yılsonu gerçekleştirmeleri karşılaştırılarak varsa sapma nedenleriyle birlikte Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilerek 2025 Yılı Yıl Sonu Performans Programı İzleme Raporu hazırlanmıştır. Rapor Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kuruluna sunulmuştur.

Bu kapsamda %100-%80 aralığında 75 adet, %79-%60 aralığında 4 adet, %59 - %40 aralığında 2 adet, %39-%1 aralığında 3 adet olmak üzere toplam 84 adet performans göstergesinde çalışma yapılarak gerçekleşme sağlanmış olup 7 adet faaliyetin performans göstergesinde gerçekleşme sağlanamamıştır. Faaliyetlerin fizibilite çalışmaları nedeniyle stratejik plan dönemi içerisinde ileriki yıllarda değerlendirilecektir. Stratejik planın ortalama gerçekleşmesi ise %84,02'dir.

4 – PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2025 Yılı Performans Programı ile belirlenmiş hedeflerin gerçekleştirmelerini izlemek için dönemsel raporlar hazırlanarak yapılmaktadır.

Stratejik yönetimin daha şeffaf ve etkin devam ettirilebilmesi amacıyla izleme süreci dijital ortamda çalışılmaktadır. Performans Programı ve bütçe verileri sistem üzerinden veriler girilerek izleme rapor dönemlerinde sistem üzerinden rapor alınabilmektedir. Bu sistem, birimler arası koordinasyonu kolaylaştırmış ve hata payını da azaltmıştır. Performans programı sisteminden yılda 4 kez olmak üzere üçer aylık dilimlerde raporlar alınmaktadır ve elde edilen raporlar üst yönetime sunulmaktadır. Aynı sistem üzerinden Stratejik Plan Yıl Sonu Değerlendirme Raporu da alınabilmektedir.

IV - KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

A - Üstünlükler

B - Zayıflıklar

C - Değerlendirme



2025 YILI FAALİYET RAPORU

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ÜSTÜNLÜKLER

- Kurumsal niteliğe sahip bir belediye olması
- Karar organlarını kendi bünyesinde taşıyor olması
- Başkanımızın tecrübeli ve kararlı olması
- Adil, şeffaf ve hesap verilebilir yönetim anlayışına sahip olunması
- Yürütülen hizmet çeşitliliğine paralel konusunda tecrübeli, ikna edici ve uzlaştırıcı kadroya sahip olunması
- Dijital dönüşümün getirdiği yeniliklerin yakın takipçisi ve uygulayıcısı olunması
- Sosyal, kültürel, sportif aktivitelere önem verilmesi ve belediye bünyesinde kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmesi
- Temizlik alanında sağlanan standart ve istikrarın korunması
- Vatandaşların istek ve şikâyetlerinin anında değerlendirilerek pratik biçimde sonuca bağlanması
- Bütçe Takip Programı ve Taşınır Kayıt Programının kullanılıyor olması
- Taşınmaz Bilgi Sisteminin kurulmuş olması
- Akıllı Kent Yönetim Sisteminin kurulmuş olması
- İlimizin doğal ve coğrafi yapısıyla ülkemizin önemli bir konumunda bulunması
- Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının yaygınlaştırılarak devam ediyor olması
- Hizmet ve çözüm odaklı yaklaşımla taleplere cevap verilmesi
- Gelişen teknoloji ve elektronik kaynaklardan yararlanmaya özen gösterilmesi
- Kaynakların ve zamanın etkin ve verimli kullanılması
- TS EN 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi, TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kullanımı ile birlikte TS ISO 39001 Yol Trafik Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi belgelerini alan ilk kamu kurumu olmamız
- Stratejik planımızda halk sağlığına önem verilmesi ve bu konuda yapılacak girişimlere açık olunması
- Sağlık ve sportif aktivitelere önem vermesi
- Hizmet kalitesinin yükseltilmesi
- Hizmetlerimizden memnuniyet oranlarının yüksek olması
- Çözüm odaklı ve iyileştirmeye yönelik çalışmalar yürütülmesi
- Sunulan hizmetlerde vatandaş memnuniyetinin esas alınması ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerle iyileştirmeler yapılması
- Hayvan sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapılması
- Asfalt, bordür, kilit taşı, emülsiyon gibi üretim tesislerimizin bulunması
- Kırsal bölgelerde hizmetlerin daha hızlı ve etkili şekilde gerçekleştirilebileceği koordinasyon merkezlerimizin bulunması
- Liman, Serbest Bölge, Organize Sanayi bölgelerinin kentte yer alması
- Yapılan denetim ve kontroller neticesinde halkımıza daha sağlıklı ve güvenilir gıda tüketiminin sağlanması
- Denetimlerle hallerde kayıp kaçığın önlenmesi
- İşlem hacmi yoğunluğu dolayısıyla hal komplekslerinin genelinde istihdam yaratma fırsatı
- İklim şartlarının yeşil alan oluşturmaya elverişli olması
- Evsel nitelikli atıklardan enerji elde etme faaliyetimizde en son teknolojileri kullanıyor ve kullanmaya devam etmeyi amaçlıyor oluşumuz

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- Ulusal ve uluslararası ortak ağlara ve platformlara üyeliklerimizin olması sayesinde çalışma faaliyet konularında küresel çözümler üretilmesine ve yerelde uygulanabilirliğinde kolaylıklar sağlaması
- İklim ve Çevre Bilim Merkezine sahip olmamız
- Web tabanlı İÇDEN kamu iç denetim yazılım otomasyon programının kullanılmaya başlanması, 2025-2027 denetim planının bu program üzerinden yapılması ve denetimlerde bu programın kullanılması standardizasyonunun sağlanması
- Çalışanların eğitim ve kariyer gelişimini desteklemek için belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda yıllık eğitim planının uygulanıyor olması
- İtfai vakalara ulaşma süremizin dünya standartları üzerinde olması
- İtfai vakalara müdahalede daha etkin olmak adına kurulan AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi) odasında kurulan görüntüleme merkezinde, vakaya giden personellerde bulunan yaka kameraları ile müdahalelerin anlık olarak izlenmesi ve gerektiği anda yönlendirme yapılması
- 112 Çağrı Merkezi ile İtfaiye Grupları arasındaki koordinasyonun en kısa sürede kurulmasını sağlayarak vakalara hızlı ve etkin bir şekilde müdahale edilmesi
- Şehrimizde yer alan kurum ve kuruluşlar ile iş birliği yaparak kentlin afetlere karşı direncinin arttırılmaya çalışılması
- Yerinden hizmet etmek amacı ile ilçelerde mezarlık hizmet birimlerinin olması
- Yerel hizmetlerin ilk basamağı olan muhtarlar ile doğrudan temas halinde olması
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının tespit edilmesi, etkin ve verimli kullanımı
- Tahakkuk eden gelirlerin zamanında takip ve tahsil edilebilmesi
- Evrak arşiv takip sistemi sayesinde evrakin evveliyatının takip edilebilmesi ve kayıt altına alınabilmesi
- Araç görevlendirmelerinin takip edilebilmesi ve kayıt altına alınması
- İstatistiki tabloların sürekli güncellenerek geçmişe yönelik tüm analizlerin yapılabilmesi
- Araç ve telsiz sayılarını arttırarak iletişim (muhabere) ve en uçtaki noktalara ulaşılması
- Kooperatifleşmeye destek verilmesi
- Kooperatiflerle kadınlara istihdam yaratma fırsatı
- Kadın dostu belediyeler arasında yer alması
- Yerel eşitlik eylem planının bulunması
- İyi tarım ve organik tarım çalışmaları ve pazar olanağının gün geçtikçe artış sağlaması
- İşlem hacmi yoğunluğu dolayısıyla hal komplekslerinin genelinde istihdam yaratma fırsatı
- Hallerde kontrol ve denetimler sonucu kayıt dışı ürün ticaretinin azaltılması neticesinde kentimize ve ülkemize ekonomik değer kazandırılması
- Gürültü eylem planının olması
- Temizlik alanında sağlanan standart ve istikrarın korunması
- Katı atık düzenli depolama alanına sahip olunması
- Katı atıktan enerji elde eden tam donanımlı bir tesisinin bulunması
- Akıllı şehir yönetim sistemi ile bütçe takip ve taşınır kayıt programının var olması
- Kira takip programının bulunması
- Vatandaşın ihtiyaçlarını ve yapılan hizmetlerini ölçmeye yönelik düzenli olarak memnuniyet anketleri ve gerekli araştırmaların yapılıyor olması
- Toplu taşıma ve alternatif ulaşım sistemlerinin yapılması ve sürekliliğinin sağlanması

2025 YILI FAALİYET RAPORU

ZAYIFLIKLAR

- Kent merkezinde rekreasyonel amaçlı kullanılacak açık ve yeşil alanların yetersizliği
- Teknolojik altyapı eksikliği
- İlçelerin farklı gelişmişlik düzeyi
- Çevre bilincinin eksik olması
- Birimler arası kullanılan modüller arasında entegrasyonun sağlanamaması
- Süreçlerin iş akışlarının ve kalite yönetim sisteminin yeterince algılanıp uygulanamaması
- Düzensiz göçe bağlı olarak aşırı nüfus artışı
- Sosyoekonomik farklılıkların yüksek olması
- Bazı bölgelerde coğrafi yapının uygunsuzluğu nedeniyle yatırım maliyetinin yüksek olması
- Kentimizin ve kurumumuzun çalışma konularında öncelikli konular arasında bulunmaması
- İlimiz sınırları içerisinde trafiğin yoğun olması ve vatandaşlarımızın araçlarımızın geçiş üstünlüğü hakkında fazla bilgiye sahip olmaması sebebiyle vakalara müdahalede geç kalmamız
- Hizmet ağımızın büyümesine rağmen tasarruf tedbirleri nedeniyle kaynakların aynı oranda artırılamaması
- Belediyemiz hizmetlerinin daha hızlı bir şekilde planlanmasını sağlayacak alanların yetersiz olması
- Bölgede yerleşim yerlerinin dağınık olması nedeniyle etkin ve verimli hizmet sunmada güçlük çekilmesi
- Alternatif ulaşım sistemlerinin yetersizliği

DEĞERLENDİRME

Mersin Büyükşehir Belediyesi İdare Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasına ilişkin 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesinde "Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar." hükmü yer almaktadır. Bu raporlar kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkında yönetmelik maddeleri doğrultusunda hazırlanır, ilgili yerlere sunulur ve kamuoyuna açıklanır.

Her yıl olduğu gibi 2025 Yılı İdare Faaliyet Raporumuz da yukarıda ifade edilen yasal çerçeveye bağlı kalınarak hazırlanmıştır. Kurumumuzun sahip olduğu üstünlük ve zayıflıklar değerlendirilerek kurumun sürekliliği açısından üstünlüklerin artırılması, zayıflıkların azaltılması yönünde gerekli tedbirlerin alınması, ileriki yıllarda daha etkin ve verimli bir hizmet verilmesine vesile olacaktır.

Rapordaki tüm veriler yıllıktır. Teşkilat şeması, kurumsal yapı, insan kaynakları bilgileri 31 Aralık 2025 tarihindeki son durumu yansıtmaktadır. Bu anlamda raporda yer alan veriler ve faaliyet bilgileri 2025 yılı çerçevesinde değerlendirilmelidir. Rapor, 2025-2029 Stratejik Planı dönemine ait faaliyet ve hedefleri kapsamaktadır. Stratejik Plan döneminde yer alan stratejik amaç ve hedeflerle stratejik alanları ve bunların alt başlıkları ve tanımlı süreçler ilişkilendirilerek hazırlanmıştır. İlgili faaliyet ve projeler 2025 Yılı Performans Programı'nda hangi stratejik amaç ve hedef ile ilişkili tanımlanmış ise o amaç ve hedefe dâhil edilmiştir ve performans programında yer alan göstergelerimizin tümü değerlendirilerek aşağı ve yukarı sapmaların tümü açıklama ile detaylandırılmıştır.

Belediyemiz tarafından 2025 yılı faaliyetlerine ilişkin rapor hazırlanırken faaliyetler; daire başkanlığı düzeyinden çok Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın Stratejik Planında yer ortak vizyon ve misyonumuza hizmet eden tüm faaliyetlerin birleşimi düşünülerek stratejik plandaki alanlara ve amaçlara göre sınıflandırılmıştır.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Söz konusu raporda, belediyemizin gerçekleştirdiği faaliyetlere ait bilgiler ve bunlara harcanan kaynağa ilişkin veriler yer almaktadır. Hizmet veya yatırıma ilişkin detaylar harcama birimi olarak adlandırdığımız daire başkanlıkları altında bazen tablo bazende yazı şeklinde detaylandırılmıştır.

Belediyemizin öz kaynağıyla yapılan hizmetlerin yanı sıra AB proje destekli faaliyetlerimizde raporda yer almaktadır.

Yatırımlarımızda yer alan üstyapı ve alt yapı projelerimizi özenle bitirmek ve hizmete sunmak hedeflenirken stratejik planımızın temel ayaklarından biri olan sosyal projelerimiz, kentimizde yaşayan birey ve ailelerin kendi bünye ve çevre koşullarından doğan veya kontrolleri dışında oluşan maddi, manevi ve sosyal yoksunluklarının giderilmesini, ihtiyaçlarının karşılanmasını, sosyal sorunlarının önlenmesi ve çözümlenmesine yardımcı olunmasını, hayat standartlarının iyileştirilmesi ve yükseltilmesini amaçlayan proje ve programlar faaliyet raporumuzda yer almaktadır.

Tüm hizmetlerimizin temelinde insan kaynağının önemini bildiğimizden, faaliyetlerin daha etkin, daha verimli ve koordinasyon içinde olması için gerekli olan vasıflı ve uzman personel tercih edilerek gerekli eğitimlerin verilerek hizmet kalitesinin günbegün yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

V - ÖNERİ VE TEDBİRLER

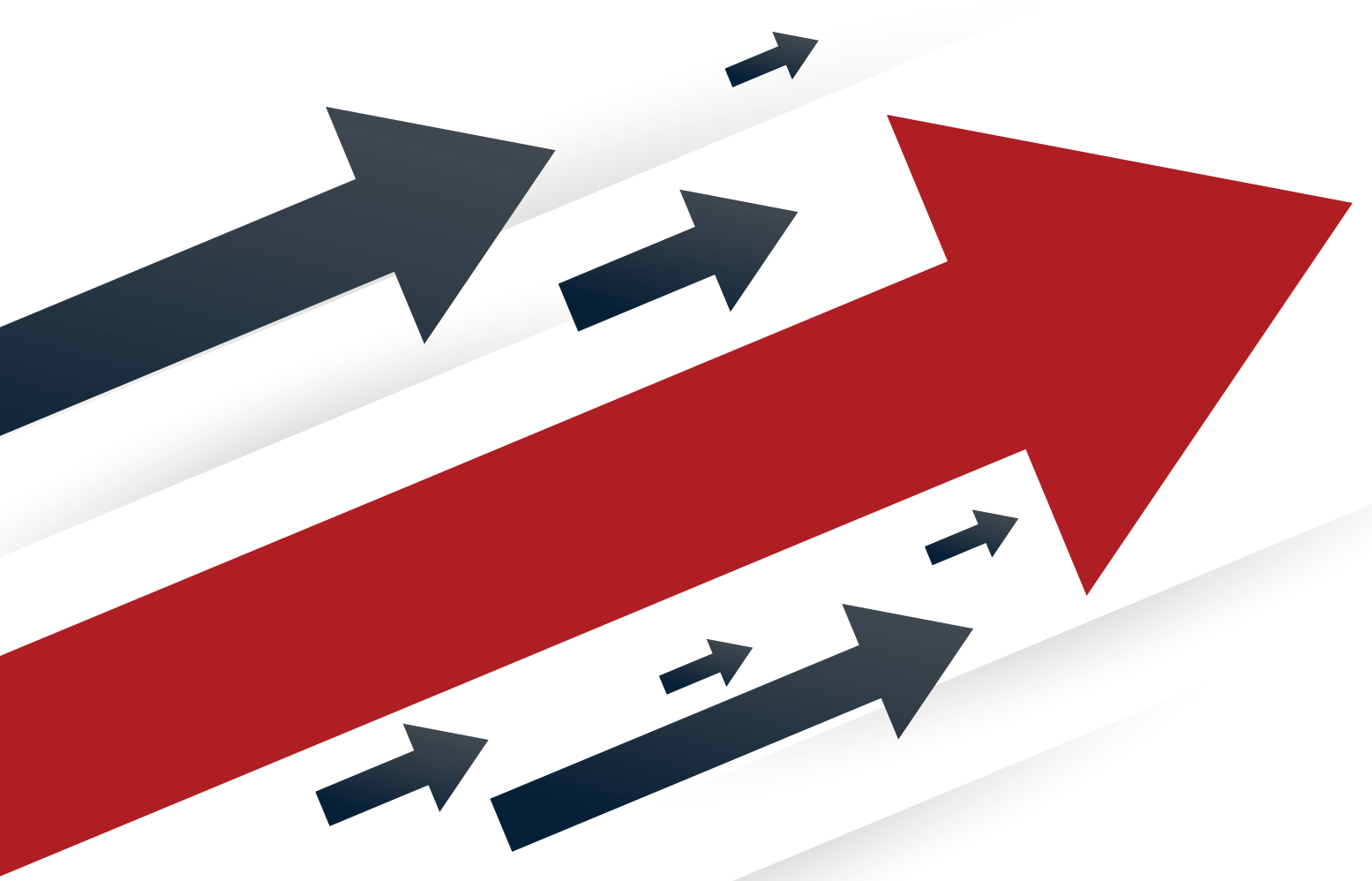


ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Toplum yararını gözeterek; çevre dostu, sürdürülebilir, iklim öncelikli, enerji etkin, estetiğe tarihî ve doğal değerlere uygun bir kent için Kent Estetiği Kurulunun önerileri doğrultusunda çalışmalar yürütülmesi.
- Mekân kaliteleri yüksek yapılar ve kentler oluşturmak için teknik araştırma, eğitim vb. faaliyetlere daha çok yer verilmesi.
- İlimizin değişik kültürlere sahip olması nedeniyle yapılacak, kurslar ve sportif etkinliklerin; toplumsal dayanışma ve birlikteliğin sağlanmasına katkıda bulunulacağı düşünülmeli, bu kapsamda etkinliklerin toplumun her kesimini kapsamaması.
- Belediyemizin sahip olduğu Entegre Yönetim Sistemlerinden TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi kapsamında birimler hizmet/mal alımlarında firmaların TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemine sahip olup olmadıklarına veya alınacak ürünlerin çevre dostu seçilmesine özen gösterilmesi.
- Hedef odaklı birey yönetim sistemine geçilmesi
- İl genelinde artan trafik yoğunluğu araçların hareket kabiliyetini kısıtlamakta olup gerekli çalışmalar yapılarak vatandaşlarımızın trafikte itfaiye araçlarının geçiş üstünlüğü konusu hakkında bilinçlendirilmesi.
- Toplumsal eşitlik, kadın güçlenmesi ve çocukların sağlıklı gelişimi için daha etkili stratejiler geliştirilmesi ve merkez dışı ilçelerde daha fazla kadın ve özellikle çocuk çalışmalarının yapılması.
- Kadınların kent aidiyetini, güven duygusunu ve dayanışmasını güçlendirmek amacıyla kitlese l eğitim programları ve projeler hayata geçirilmesi.
- İlimizin değişik kültürlere sahip olması nedeniyle yapılacak konserler, kurslar ve kültürel etkinliklerin; toplumsal dayanışma ve birlikteliğin sağlanmasına katkıda bulunulacağı düşünülmektedir. Bu kapsamda etkinliklerin toplumun her kesimini kapsamaması hedeflenmesi.
- Engelli ve yaş almış vatandaşlarımıza yönelik sosyal yaşam alanlarının yaratılması ve tüm ilde yaygınlaştırılması.
- Tarımı desteklemek adına üreticilerimizin karlılık oranını arttırmak amacıyla ileriki yıllarda ilimiz genelinde katma değeri yüksek ürünlerin belirli bir eylem planına dayanılarak desteklenmesi. Aynı çerçevede bölgemize has ürünler için hali hazırda yürütülen coğrafi işaret alım çalışmalarının sürdürülmesi, hem ulusal hem de uluslararası markalaşma çalışmalarına önem verilmesi.
- İlimiz genelinde trafik sorunlarının çözümü için teknolojik gelişmeleri takip edip, ekip ve ekipmanlarımızı teknolojik yapıda geliştirerek gerekirse mesleki eğitim kursları verilip, Dinamik Kavşak Kontrol Sisteminin sürdürülmesi ve Uzaktan Kontrollü Kavşak Yönetim Sistemi projelerinin hayata geçirilmesi, ilimiz genelinde mevcut ve yeni montajlanacak trafik işaret levhalarının, oluşabilecek trafik kazalarında montaj bilgilerine ulaşılabilmesi için GPRS sistemi ile barkodlu olarak kayıtlarının yapılması, raylı sistemlerin hayata geçirilmesiyle birlikte lastik tekerlekli araçlarla entegre ulaşımın sağlanması.
- Kentin ulaşımında, trafik güvenliğinde daha yaşanabilir ve çağdaş kılınması yönünde her türlü program ve proje hazırlanması.
- Alternatif ulaşım sistemleri geliştirilerek trafik yoğunluğunun yönetilmesi.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

- Mezbaha, hayvan barınağı ve hayvan parkında hijyen standartlarının yükseltilmesi, bakım ve onarım faaliyetlerinin düzenli olarak gerçekleştirilmesi, modern ekipman ve teknolojik sistemlerin hizmete kazandırılması.
- Hayvan sağlığının ön planda tutulduğu uygulamaların yaygınlaştırılması, kısırlaştırma ve aşılama çalışmalarının sistemli şekilde sürdürülmesi, sahiplendirme faaliyetlerinin teşvik edilmesi ve atık yönetimi süreçlerinin çevreye duyarlı şekilde yürütülmesi.
- Gıda güvenilirliğinin sağlanması ve hâllerde kayıt dışılığın azaltılması.
- Dezavantajlı vatandaşlarımızın sosyoekonomik durumlarına göre il geneli ve tüm ilçelerde daha fazla ihtiyaçlarının karşılanması.
- Afetlere karşı dirençli bir kent oluşturulması için tüm kamu kurum ve kuruluşlar ile koordine li şekilde faaliyetlerin devamlılığının sağlanması.
- Afet ve acil durum yönetimi, trafik, çevre ve iklim değişikliği gibi birçok alanda bilinçlendir me ve farkındalık çalışmaları artırılmalıdır.
- Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması için kurumlar arası eşgüdüm ve koordinasyona daha fazla önem verilmesi gerekmektedir.
- Yeni rekreasyon alanlarının planlaması yapılarak kişi başına düşen yeşil alanları arttırmaya yönelik çalışmalar desteklenerek devam edilmelidir.
- Çocuk oyun alanlarının güvenliği ve kullanım kolaylığının sağlanması ve erişimin kolaylaştırılması.
- E- belediyecilik uygulamaları artırılmalıdır.
- Çevre farkındalığının artırılması amacıyla faaliyetlerin devam ettirilmesi.



VI - EKLER

A - Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne Bağlı Kuruluşlar ve Şirketler

B - Faaliyet Sonuçları Tablosu

C - İç Kontrol Güvence Beyanları



2025 YILI FAALİYET RAPORU

MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Kuruluş/Şirket Adı: Mersin Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü

Kuruluş Tarihi: Mersin Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, 04.05.1995 tarih ve 22277 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 95/6750 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Başlıca Faaliyet Alanı: İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

Bölge ve içindeki su kaynaklarını; deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak

Personel Durumu

Hizmet Sınıfları	Memur	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Genelidare Hizmetler	113			113
Teknik Hizmetler	150			150
Yardımcı Hizmetler	2	90	2.511	2.603
Sağlık Hizmetleri	3			3
Avukatlık Hizmetleri	12			12
Toplam	280	90	2.511	2.881

2025 Yılı Faaliyet Özeti:

Faaliyet alanımıza giren tüm yerleşim yerlerinde MESKİ Genel Müdürlüğü olarak açık ihale, doğrudan temin ve kendi ekiplerimiz ile 2025 yılı içerisinde 181,305 kilometre içme suyu hattı yenileme ve 293,234 kilometre yeni içme suyu hatları döşenmiştir. Toplam 474,538 kilometre içme suyu hattı döşeme çalışması gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet alanımıza giren tüm yerleşim yerlerinde MESKİ Genel Müdürlüğü olarak açık ihale, doğrudan temin ve kendi ekiplerimiz ile 2025 yılı içerisinde 9,444 kilometre kanalizasyon hattı yenileme ve 85,117 kilometre yeni kanalizasyon hatları döşenmiştir. Toplam 94,562 kilometre kanalizasyon hattı döşeme çalışması gerçekleştirilmiştir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Faaliyet alanımıza giren tüm yerleşim yerlerinde MESKİ Genel Müdürlüğü olarak açık ihale, doğrudan temin ve kendi ekiplerimiz ile 2025 yılı içerisinde 1,153 kilometre yağmur suyu hattı yenileme ve 15,144 kilometre yeni yağmur suyu hatları döşenmiştir. Toplam 16,297 kilometre yağmur suyu hattı döşeme çalışması gerçekleştirilmiştir.

MESKİ Genel Müdürlüğü olarak faaliyet alanımıza giren tüm yerleşim yerlerinde atık suların bertarafını sağlamak için hizmet vermiş olduğumuz kanalizasyon hatlarımızda 2025 yılı için 62.596 adet kanal açma hizmeti verilmiş olup kanalizasyon hattımız bulunmayan yerlerde 2025 yılı için 157.583 adet vidanjör hizmeti verilmiştir.

Faaliyet alanımıza giren tüm yerleşim yerlerinde MESKİ Genel Müdürlüğü olarak 2025 yılı içerisinde içme suyu tesislerinde meydana gelen 48.733 adet arıza giderilmiş, su teminini güçlendirmek amacıyla toplam 30 adet sondaj çalışması tamamlanmıştır.

Faaliyet alanımıza giren tüm yerleşim yerlerinde MESKİ Genel Müdürlüğü olarak 2025 yılı içerisinde kanalizasyon tesislerinde meydana gelen 19.569 adet arıza giderilmiş, altyapı sisteminin sağlıklı işletilmesi amacıyla toplam 435,827 kilometre kanalizasyon hattı temizliği gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet alanımıza giren tüm yerleşim yerlerinde MESKİ Genel Müdürlüğü olarak 2025 yılı içerisinde yağmur suyu hatlarında meydana gelen 487 adet arıza giderilmiş, 146,079 kilometre yağmur suyu hattı temizliği yapılmış, 10.976 adet yağmur suyu ızgarası temizlenmiş ve 405 adet yağmur suyu bacasında bakım-onarım çalışması gerçekleştirilmiştir.

Merkez su analiz laboratuvarı 2025 yılında 1.396 adedi gezici laboratuvar kapsamında olmak üzere toplam 7.153 adet numune analizi yapılmıştır. Toplam parametre sayısı 81.279'dur.

Mersin Berdan İçme Suyu Arıtma Tesisi'nin ham su beslemesi, Berdan Barajı'ndan sağlanmaktadır. Her birinin kapasitesi 130.000 m³/gün olan 3 kısımdan oluşmaktadır. Tesisin toplam kapasitesi 390.000 m³/gündür. Tesiste 2025 yılı boyunca ortalama 346.130 m³/gün su üretimi yapılarak Mersin ve Tarsus isale hatlarına iletilmiştir.

MERSİN BÜYÜKŞEHİR İMAR İNŞAAT ELEKTRİK ÜRETİM ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Kuruluş/Şirket Adı: Mersin Büyükşehir İmar İnşaat Elektrik Üretim Özel Güvenlik Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Kuruluş Tarihi: Mersin Büyükşehir İmar İnşaat Turizm Otopark Gıda Elektrik Üretimi Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi 1998 yılında Limited Şirket olarak kurulmuş olup 22.08.2008 tarihinde ise anonim şirkete dönüşerek faaliyetlerini sürdürmeye devam etmiştir.

Sermayesi: 48.171.673,00 - TL

Büyükşehir Belediyesi Hisse Oranı: %97,50

Başlıca Faaliyet Alanı:

- Hafriyat
- Büfeler
- Otopark
- Enerji
- Açık Hava Reklam Araçları
- İnşaat Taahhüt Hizmetleri
- Kiralama Faaliyetleri
- Elektronik Ücret Toplama Sistemi
- Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alım İşİ

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Personel Durumu: Personel sayısı aylık ortalama 1.750 kişidir. (Yönetim kurulu üyelerimiz - 4 kişi hariç.)

2025 Yılı Faaliyet Özeti:

Hafriyat: Büyükşehirlerin en büyük çevre sorunlarından biri de hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının kontrolü sorunudur. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirlenen görev, yetki ve sorumluluklar doğrultusunda sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak amacıyla hafriyat toprağı, moloz, depolama alanlarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak, hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek Büyükşehir Belediyelerinin görevidir. Belediyemiz, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna istinaden yürürlükte olan 18.03.2004 tarih ve 25406 Resmî Gazete Sayılı "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğı" doğrultusunda belirlenen hafriyat sahaları meclis kararı ile şirketimize işletilmek üzere devretmiştir.

Elektronik Ücret Toplama Sistemi: Ücret Toplama Sistemi (Mersin33 Kart) Toplu taşımada kullanılan akıllı kart; Mersin Merkez, Tarsus, Gülnar ve Anamur ilçelerinde faaliyete geçirilmiş olup talep doğrultusunda Belediyemizin belirleyeceği diğer ilçelerde de vatandaşlarımızın ve misafirlerimizin sağlıklı hizmet almaları amaçlanmaktadır. 2025 yılında 50.290.250 biniş gerçekleşmiş bulunmaktadır.

Büfeler: Şirketimiz, Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından meclis kararı ile devredilen, şehrin muhtelif noktalarındaki 28 adet büfeyi kiraya vermek suretiyle işletilmesini sağlamıştır.

Otopark: Meclis kararı ile devredilen 14 adet otopark işletmesinden 1 adedi kiraya verilmiş (Hal içinde bulunan Mersin Yaş Sebze Meyve Derneğine), 13 otopark şirketimiz tarafından fiilen işletilmektedir.

Enerji: MESKİ ile yapılan protokole istinaden İmar A.Ş.'nin lisansı ile Karaduvar Atık Su Tesisinde elektrik üretimi başlamış bulunmaktadır. Tesis 1.9 MW kapasiteli 2 üniteden oluşan biyogaz elektrik üretim tesisidir. Üretilen elektrik, tesisin elektrik ihtiyacının bir kısmını karşılamaktaydı. Bu kapasitede kendi elektriğinin bir kısmını karşılamaktaydı. Mevcut tesiste yapılan çalışmalar ile sayaçlar ayrılmıştır. Satış yapılabilmesi için yeni sayaç devreye alınmıştır. İlgili tesisin YEKDEM kaydının da tamamlanması ile enerji satışı başlamıştır. Tarsus Karageçit (Darıpınarı Mevkisinde kurulu vaziyette 200 KW/h gücünde bir HES satın alınmış ancak bürokratik süreç tamamlanamadığından aktif hâle getirilememiştir.

Açık Hava Reklam Araçları: Şirketimiz, Mersin Büyükşehir Belediyesinin ihale ettiği billboard, megaboard, raket ve otobüs duraklarından oluşan reklam panolarının işletilmesi ihalesini 5 yıllığına almış ve sözleşme imzalayarak işletmeye başlamıştır. Ayrıca Mersin sınırları içerisinde bulunan tün sağır duvar reklam mecraları da şirketimiz tarafından işletilmeye başlanmıştır.

İnşaat Taahhüt Hizmetleri: Şirketimiz 2020 yılından itibaren Mersin Büyükşehir Belediyesi ve MESKİ tarafından ihalesi yapılan altyapı ve üstyapı ihalelerine katılma kararı almıştır. Bu kapsamda firmamız uhdesinde kalan işlerle ilgili sözleşmeler imzalanmış olup yapım süreci devam etmektedir.

Kiralama Faaliyetleri: Şirketimiz sahibi olduğu ve temin ettiği araç ve iş makinaları ile belediyenin ihalelerine katılıp kiralama hizmeti yapmaktadır. Mersin Büyükşehir Belediyesinin tüm kiralık araçları şirketimiz tarafından temin edilmektedir. Kiralama hizmeti iş kolumuzda öz kaynağımız olan 144 adet taşıt ve iş makinası ile de hizmete devam etmekteyiz.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

MERSİN BÜYÜKŞEHİR KÜLTÜR SANAT BİLİM ULAŞTIRMA TİCARET VE SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

Kuruluş/Şirket Adı: Mersin Büyükşehir Kültür Sanat Bilim Ulaştırma Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi

Kuruluş Tarihi: 24.09.2014

Sermayesi: 37.500.000,00 TL

Büyükşehir Belediyesi Hisse Oranı: %100

Başlıca Faaliyet Alanı: Mersin Büyükşehir Belediyesi ile Hizmet Alım Sözleşmesi (Personel İnsan Kaynakları)

Personel Durumu: 5.908 kişi

2025 Yılı Faaliyet Özeti:

- 2025 dönemi için Türkiye İstatistik Kurumu anket ve veri girişlerine devam edilmiştir.
- 2025 döneminde Sayıştay Başkanlığının talimatı ile Sayıştay BVAS sistemi üzerinden mali verilerin girişleri yapılmıştır.
- Şirketimiz personeli için verilen mesleki eğitimler devam etmektedir.
- Şirketimiz bünyesinde istihdam edilen personelimiz için iş sağlığı ve güvenliği açısından yazlık ve kışlık iş kıyafetleri, kişisel koruyucu donanım malzemeleri, Kamu İhale Kurumu İstisna Belgesine istinaden tedarik edilmiş ve ilgili yerlere teslim edilmiştir.
- Şirketimiz ile Belediye İş Sendikası arasında imzalanan toplu iş sözleşmesine istinaden kurulan hastalık komisyonu, yıllık izin komisyonu ve afet komisyonu, düzenli olarak şirket merkezinde toplanmış ve kararlar alınarak tebliğler yapılmıştır.
- İş güvenliği uzmanı ve diğer sağlık personelinin şirket merkezinde çalıştırılmak üzere 15 kişinin Mayıs/2025 dönemi itibarıyla işe girişleri yapılmıştır.
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi aracılığı ile Ağustos/2025 dönemi itibarıyla 3 iş yeri hekimi hizmeti sağlanmıştır.
- 30.07.2025 tarihinde 2025 yılı ile ilgili Olağan Genel Kurul Toplantısı yapılmıştır.
- 2026 Mali Yılı tahmini gelir/gider bütçesi hazırlanmıştır.
- Şirketimiz bünyesinde istihdam edilen personelin görev yerinin değişikliği, meslek kodunun değişikliği sonucunda değişen çalışma şartları ve tehlike sınıf aralığı farklılaştığı için personelin tehlike sınıflarına göre SGK dosya nakil işlemleri yapılmıştır.
- CİMER ve ulakBELL sistemi üzerinden gelen başvurular, hızlı ve doğru bir şekilde değerlendirilerek gerekli birimlere aktarılmıştır.
- Şirket personelimizin özlük bilgileri dijital ortama aktarılmaya devam edilmiştir.
- İnsan Kaynakları departmanımız, iş yeri birimlerimizdeki puantörler ve ihale işlerinde görevli personelle rutin toplantılar yaparak değişen yönetmelikler ve genelgeler hakkında fikir alışverişi yaparak şirket personelinin mali, sosyal ve özlük haklarının daha iyi olması için çalışmalar devam etmektedir.
- Şirket bünyesine işe girişleri yapılan personel ile ilgili sağlık taramaları, İSG eğitimleri ve oryantasyon eğitimlerine devam edilmektedir.

2025 YILI FAALİYET RAPORU

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ DENİZKIZI TURİZM ANONİM ŞİRKETİ

Kuruluş/Şirket Adı: Mersin Büyükşehir Belediyesi Denizkızı Turizm A.Ş.

Kuruluş Tarihi: 08.09.2015

Sermayesi: 36.510.100,00 TL

Büyükşehir Belediyesi Hisse Oranı: %100

Başlıca Faaliyet Alanı: 561101-Genel Lokanta ve Restoranların (İçkili ve İçkisiz) Faaliyetleri

Personel Durumu: 207 kişi

2025 Yılı Faaliyet Özeti:

- İçmeler Mesire Alanı İşletmeciliği
- Silifke ve Erdemli Halk Plajları İşletmeciliği
- Nikah ve Etkinlik Salonu İşletmeciliği
- Çankaya Kafe İşletmeciliği
- Tarsusi Kafe İşletmeciliği
- Denizden Kafe İşletmeciliği
- Bizden Kafe İşletmeciliği
- Yöreden Kafe İşletmeciliği
- Hataydan Kafe İşletmeciliği
- Survivor Kafe İşletmeciliği
- Limon Kafe İşletmeciliği
- Tribün Kafe İşletmeciliği
- Doğa Kafe İşletmeciliği
- Bakkal1 Büfe İşletmeciliği
- Bakkal2 Büfe İşletmeciliği
- Tatlılık Kafe İşletmeciliği
- Gastrovan Kafe İşletmeciliği
- Panayır Kafe İşletmeciliği
- Trafik Park Kafe İşletmeciliği
- Caretta Büfe İşletmeciliği
- Dondurma Karavanı Kafe İşletmeciliği
- Belediye Kafe İşletmeciliği
- Glütensiz Kafe İşletmeciliği
- Gülnar Gastronomi Konağı
- Izgaravan Kafe İşletmeciliği
- Mertuni
- Patsovan

MERSİN SERBEST BÖLGE KURUCU VE İŞLETİCİSİ ANONİM ŞİRKETİ (MESBAŞ)

Kuruluş/Şirket Adı: Mersin Serbest Bölge Kurucu ve İşleticisi Anonim Şirketi

Kuruluş Tarihi: 1986

Sermayesi: 259.303.680,00 TL

Büyükşehir Belediyesi Hisse Oranı: %1,37

Başlıca Faaliyet Alanı: Serbest Bölge İşleticiliği

2025 YILI FAALİYET RAPORU

FAALİYET SONUÇLARI TABLOLARI

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurumu: Mersin Büyükşehir Belediyesi – Dönemi: 2025/Aralık

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		Giderin Türü	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
	I	II				
630	01		Personel Giderleri	636.621.331,96	1.116.285.745,70	1.294.786.519,43
630	01	01	Memurlar	436.509.719,39	917.667.874,99	1.196.713.257,05
630	01	02	Sözleşmeli Personel	5.216.279,71	0,00	0,00
630	01	03	İşçiler	187.459.830,34	183.361.520,20	80.172.530,35
630	01	04	Geçici Personel	273.918,01	466.534,94	805.064,10
630	01	05	Diğer Personel	7.161.584,51	12.789.815,57	17.095.667,93
630	02		Sosyal Güvenlik Kurumu Giderleri	75.183.884,16	121.248.885,93	140.453.699,84
630	02	01	Memurlar	53.012.432,97	94.892.623,26	122.795.961,25
630	02	02	Sözleşmeli Personel	840.314,69	0,00	0,00
630	02	03	İşçiler	21.331.136,50	26.356.262,67	17.657.738,59
630	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.826.584.250,42	8.384.698.710,14	11.070.067.561,62
630	03	01	Mal ve Hizmet Satış Giderleri	418.186.772,45	451.380.551,50	43.366.964,73
630	03	02	Tüketim Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	388.275.848,95	507.976.74,14	583.683.893,63
630	03	03	Yalımlar	4.561.925,96	4.715.259,43	5.056.045,31
630	03	04	Görev Giderleri	83.248.149,51	335.910.464,02	268.030.345,47
630	03	05	Hizmet Alımları	2.642.065.739,40	6.523.861.195,57	9.135.901.527,92
630	03	06	Temsil ve Tanıtım Giderleri	135.721.132,09	245.672.029,90	322.340.680,52
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimenkul Hukuk Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	141.427.137,82	305.390.772,20	695.143.357,51
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	10.785.321,24	7.500.169,38	14.200.385,53
630	03	09	Tedavi ve Cezae Giderleri	312.223,00	291.522,00	344.361,00
630	04		Faiz Giderleri	126.496.793,87	295.366.419,43	525.609.429,22
630	04	02	Diğer İş Borç Faiz Giderleri	100.629.273,00	276.938.850,00	492.916.620,65
630	04	03	Diğer İş Borç Faiz Giderleri	25.867.520,87	18.427.569,43	32.692.808,57
630	05		Carî Transferler	144.320.076,49	236.209.522,52	392.348.468,10
630	05	01	Görev Zarfaları	33.518.043,99	37.544.036,48	57.904.823,22
630	05	02	Hazine Yardımları (Mahallî İdare Yardımları)	16.222.186,81	32.845.676,31	39.544.773,34
630	05	03	Kar Amacı Götürmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	17.689.882,69	33.115.141,23	80.416.252,54
630	05	04	Hava Hükümlerine Yapılan Transferler	76.889.963,00	132.704.668,50	214.482.617,00
630	07		Sermaye Transferleri	12.174.619,27	213.340.912,09	951.033.653,15
630	07	01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	12.174.619,27	213.340.912,09	951.033.653,15
630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	4.680.503,02	58.979.408,31	153.448.806,51
630	11	01	Döviz Mevduatının Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kar Farkları	126.338,74	429.492,88	3.195.645,84
630	11	02	Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	0,00	0,00	0,00
630	11	03	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	113.069,27	2.689.086,12	1.071.375,35
630	11	04	Kar Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Artışlar	0,00	55.780.852,30	149.181.785,32
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	4.441.095,01	79.977,01	0,00
630	13		Amortisman Giderleri	417.767.029,24	1.271.316.779,56	3.180.533.807,84
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	362.904.536,33	1.104.319.502,36	2.865.062.869,34
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	54.862.492,91	166.997.277,20	315.470.938,50
630	14		İk. Madde ve Malzeme Giderleri	1.105.142.334,44	1.665.065.290,85	1.986.827.924,88
630	14	01	Kartivasiye Malzemeleri	24.604.141,82	26.195.062,69	35.641.549,19
630	14	02	Besleme, Gıda Amacı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malz.	13.246.769,76	33.974.791,21	12.320.387,92
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	6.489.482,30	12.231.786,88	19.947.090,48
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağları	356.827.358,25	539.511.164,52	753.585.694,98
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	19.208.342,25	25.740.758,10	34.285.337,92
630	14	06	Gıyeeek, Mefruat ve Tuhafiyee Malzemeleri	23.163.720,59	33.861.072,56	49.277.696,62
630	14	07	Yıyeeek	210.658.915,45	325.431.907,96	338.995.784,41
630	14	08	İyeeek	15.954.151,86	24.196.829,70	37.224.923,16
630	14	09	Canlı Hayvanlar	1.063.781,80	801.264,00	1.852.640,00
630	14	10	Zirai Maddeler	123.667.246,75	158.788.280,13	61.862.398,82
630	14	11	Yem	11.021.385,02	16.381.820,80	23.199.110,00
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	60.163.795,94	104.580.751,79	145.597.838,87
630	14	13	Yedek Parçalar	73.805.327,92	121.194.785,16	212.010.394,20
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	12.927.300,40	66.480.605,19	47.416.748,60
630	14	15	Değişim, Bıyık ve Sans Amacı Yayınlar	10.458.536,37	16.416.868,92	2.913.747,38
630	14	16	Spes Malzemeleri Gurusu	701.435,23	2.207.517,30	5.871.283,10
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	871.958,73	224.205,90	2.006.818,00
630	14	99	Diğer Tüketim Amacı Malzemeler	138.308.683,80	154.845.818,04	202.718.481,23
630	15		0,00	35.203.016,25	49.562.857,66	
630	15	04	Kalem Tazminatı Karşılıkları	0,00	35.203.016,25	49.562.857,66
630	25		Kamu İdarelerine Belirli Oranla Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	15.964,12	0,00	0,00
630	25	05	Mahallî İdarelere Belirli Oranla Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	15.964,12	0,00	0,00
630	99		Diğer Giderler	56.751.111,99	28.049.671,69	63.956.431,13
630	99	99	Yakarsız Tanımlanmayan Diğer Giderler	56.751.111,99	28.049.671,69	63.956.431,13
Giderler Toplamı (A)				6.485.737.898,98	13.425.764.362,47	19.808.628.859,38

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		Gelirin Türü	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
	I	II				
600	01		Vergi Gelirleri	110.750.380,95	180.644.844,05	398.319.275,07
600	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	23.429.473,77	27.615.777,39	37.273.671,41
600	01	06	Harçlar	87.320.907,18	153.029.066,66	361.045.603,66
600	03		Taşbıyık ve Mülkiyet Gelirleri	498.150.432,24	860.713.330,15	1.826.999.555,75
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	413.632.390,92	732.654.964,74	1.158.220.644,42
600	03	03	KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	8.651.447,47	1.039.808,74	
600	03	06	Kira Gelirleri	75.754.603,85	126.927.356,67	668.562.961,33
600	03	09	Diğer Taşbıyık ve Mülkiyet Gelirleri	111.900,00	91.200,00	215.950,00
600	04		Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	94.442.682,80	51.928.743,23	318.085.602,77
600	04	01	Yardımdan Alınan Bağış ve Yardımlar	2.241.305,24	22.570.622,42	1.626.243,80
600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	37.070.230,83	7.379.065,01	293.407.403,59
600	04	05	Proje Yardımları	55.131.146,73	21.979.055,80	23.051.953,38
600	05		Diğer Gelirler	8.440.195.238,03	13.856.078.268,13	20.765.525.792,61
600	05	01	Faiz Gelirleri	17.163.311,36	144.314.386,12	74.978.599,37
600	05	02	Kısa ve Kurumlardan Alınan Faiz	8.088.944.996,23	13.482.451.323,07	20.367.598.086,73
600	05	03	Para Cezaları	267.884.630,76	112.831.642,83	128.271.686,34
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	66.202.299,68	116.480.916,11	194.677.420,17
600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	2.853.505,21	3.728.931,96	499.055.966,09
600	11	01	Döviz Mevduatının Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kar Farkları	1.635.886,35	3.728.931,96	4.654.497,08
600	11	04	Kar Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan Gelirler	0,00	0,00	494.401.469,01
600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.217.618,86	0,00	0,00
Gelirler Toplamı (B)				9.146.392.239,23	14.953.094.117,52	23.807.986.192,29

İndirim, İade ve İskontonun Türü						
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		İndirim, İade ve İskontonun Türü	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
	I	II				
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	15.665.454,93	47.097.544,39	55.300.424,79
630	12	01	Vergi Gelirleri	0,00	1.551,00	4.331,08
630	12	03	Taşbıyık ve Mülkiyet Gelirleri	7.043.446,18	24.653.998,76	44.018.061,54
630	12	04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	300,00	0,00	2.700,00
630	12	05	Diğer Gelirler	8.621.708,75	22.441.994,63	11.275.332,17
630	20		Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	105.517.175,70	67.614.723,67	197.864.781,62
630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	100.249.693,32	3.713.871,05	142.778.707,76
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	5.267.482,38	59.863.069,35	55.086.078,86
630	20	03	Kurum Alacaklarından Silinenler	0,00	4.037.783,27	0,00
İndirim, İade ve İskonto Toplamı (C)				121.182.630,63	114.712.268,06	253.165.206,41
Net Gelir (D=B-C)				9.025.209.608,60	14.838.381.849,46	23.554.820.985,88
Enflasyon Düzeltmesi (E)				0,00	0,00	4.999.792.666,01
Faaliyet Sonucu [A-(D+E)] (+/-)				2.619.471.709,62	1.412.617.486,99	8.745.984.792,51

2025 YILI FAALİYET RAPORU

KESİN MİZAN CETVELİ

Kurumu: Mersin Büyükşehir Belediyesi – Dönemi: 2025/Aralık

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	157.517.880,72	157.306.394,55	211.486,17	0,00
102	BANKA HESABI	38.701.139.491,56	37.637.603.411,24	1.063.536.080,32	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	37.637.603.411,24	37.637.603.411,24	0,00	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	125.769.932,05	125.769.932,05	0,00	0,00
105	DÖVİZ HESABI	26.683.037,04	20.001.095,57	6.681.941,47	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	157.305.752,55	157.305.752,55	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	524.333.375,67	464.254.765,95	60.078.609,72	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	7.470.185.987,00	7.039.437.959,20	430.748.027,80	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	763.584.425,17	272.135.759,30	491.448.665,87	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	46.309.757,83	45.248.028,10	1.061.729,73	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	102.452.619,97	0,00	102.452.619,97	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	106.360.726,00	69.078.329,01	37.282.396,99	0,00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	204.405.000,00	25.000.000,00	179.405.000,00	0,00
137	TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	32.405.000,00	32.405.000,00	0,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	390.006.108,98	132.643.894,51	257.362.214,47	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.533.609.974,23	2.024.758.126,54	508.851.847,69	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	624.684.204,68	593.960.087,85	30.724.116,83	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	103.373.331,16	44.429.120,45	58.944.210,71	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	9.754.067,72	9.754.067,72	0,00	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	63.410.626,40	51.777.787,60	11.632.838,80	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	35.258.331,31	30.285.715,55	4.972.615,76	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	206.936.252,21	206.936.252,21	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	286.391.180,99	195.690.420,50	90.700.760,49	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	322.375.536,12	22.622.314,06	299.753.222,06	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	52.814.836,19	0,00	52.814.836,19	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.212.601.182,30	0,00	1.212.601.182,30	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	130.476.570,78	0,00	130.476.570,78	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	3.636.277.640,70	187.892.348,42	3.448.385.292,28	0,00
251	YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	11.631.347.717,47	1.096.925.818,11	10.534.421.899,36	0,00
252	BİNALAR HESABI	9.166.889.040,00	352.617.538,70	8.814.271.501,30	0,00
253	TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	949.776.182,93	78.821.057,49	870.955.125,44	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	4.930.745.689,89	85.742.807,96	4.845.002.881,93	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	925.269.845,77	139.667.396,85	785.602.448,92	0,00
256	HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI	66.939.997,67	0,00	66.939.997,67	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	167.594.421,46	7.599.720.087,99	0,00	7.432.125.666,53
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	6.859.597.371,00	1.303.253.474,10	5.556.343.896,90	0,00
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00

2025 YILI FAALİYET RAPORU

KESİN MİZAN CETVELİ

Kurumu: Mersin Büyükşehir Belediyesi – Dönemi: 2025/Aralık

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
260	HAKLAR HESABI	586.471.029,38	0,00	586.471.029,38	0,00
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	48.315.362,74	2.973.638,42	45.341.724,32	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	27.474.542,69	659.287.296,49	0,00	631.812.753,80
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	11.672.648,89	11.672.648,89	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	39.077.063,84	10.736.700,53	28.340.363,31	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	10.736.700,53	39.077.063,84	0,00	28.340.363,31
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	1.347.574.354,28	2.075.129.757,52	0,00	727.555.403,24
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	699.255,17	699.255,17	0,00	0,00
310	CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	83.368.518,13	171.138.928,86	0,00	87.770.410,73
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	16.431.322.628,70	21.213.054.339,19	0,00	4.781.731.710,49
329	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	927.325.481,00	927.325.481,00	0,00	0,00
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	270.420.794,60	645.524.312,51	0,00	375.103.517,91
333	EMANETLER HESABI	339.792.395,63	486.064.200,08	0,00	146.271.804,45
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	374.233.704,57	462.172.408,38	0,00	87.938.703,81
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.705.213.087,97	1.710.729.542,10	0,00	5.516.454,13
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	539.719.637,76	563.955.672,28	0,00	24.236.034,52
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	66.080.052,90	85.330.052,90	0,00	19.250.000,00
380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	46.003.809,48	90.316.971,41	0,00	44.313.161,93
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	492.810.255,42	492.810.255,42	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	270.818.273,79	270.818.273,79	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	2.532.020,36	4.733.321,68	0,00	2.201.301,32
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	727.555.403,27	747.932.274,08	0,00	20.376.870,81
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	918.504,73	918.504,73	0,00	0,00
410	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	87.770.410,73	526.622.461,34	0,00	438.852.050,61
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	755.206,00	2.523.823,51	0,00	1.768.617,51
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	38.123.227,90	138.108.995,80	0,00	99.985.767,90
480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	27.397.900,22	27.397.900,22	0,00	0,00
500	NET DEĞER HESABI	3.546.130.851,01	7.114.344.478,68	0,00	3.568.213.627,67
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	14.835.243.394,22	0,00	14.835.243.394,22
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	1.490.775.272,47	0,00	1.490.775.272,47	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.419.475.679,55	12.165.460.472,06	0,00	8.745.984.792,51
600	GELİRLER HESABI	24.221.931.002,25	24.221.931.002,25	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	20.095.342.765,10	20.095.342.765,10	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	28.807.778.858,30	28.807.778.858,30	0,00	0,00
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	5.949.761.834,61	5.949.761.834,61	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	23.380.164.973,44	23.380.164.973,44	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	23.380.164.973,44	23.380.164.973,44	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	29.835.624,62	29.835.624,62	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	22.857.728.128,78	22.857.728.128,78	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	22.857.728.128,78	22.857.728.128,78	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	46.226.152.193,40	46.226.152.193,40	0,00	0,00

2025 YILI FAALİYET RAPORU

KESİN MİZAN CETVELİ

Kurumu: Mersin Büyükşehir Belediyesi – Dönemi: 2025/Aralık

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	34.383.994.004,13	31.755.932.905,93	2.628.061.098,20	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	43.282.198.781,28	45.910.259.879,48	0,00	2.628.061.098,20
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	22.857.728.128,78	22.857.728.128,78	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	1.195.047.889,96	250.256.989,61	944.790.900,35	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	250.256.989,61	1.195.047.889,96	0,00	944.790.900,35
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	504.134.565,11	0,00	504.134.565,11	0,00
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	0,00	504.134.565,11	0,00	504.134.565,11
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	15.961.871.008,36	14.316.046.703,39	1.645.824.304,97	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	14.316.046.703,39	15.961.871.008,36	0,00	1.645.824.304,97
990	KIRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TEŞİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	3.020.326.439,47	0,00	3.020.326.439,47	0,00
998	DİĞER NAZIM HESAPLAR HESABI	10.273.175,46	5.802.171,22	4.471.004,24	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	3.286.537,75	3.028.083.981,46	0,00	3.024.797.443,71
Genel Toplam		516.914.704.286,49	516.914.704.286,49	50.852.200.719,74	50.852.200.719,74

2025 YILI FAALİYET RAPORU

BİLANÇO

Kurumu: Mersin Büyükşehir Belediyesi - Dönemi: 2025/Aralık

AKTİF HESAPLAR		2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
1	DÖNEM VARLIKLAR	1.517.504.491,45	2.094.452.686,36	3.245.394.402,30
10	Hazır Değerler	491.253.729,26	740.238.059,55	1.130.508.117,68
100	Kasa Hesabı	219.164,00	156.874,00	211.486,17
102	Banka Hesabı	466.754.144,16	719.075.180,75	1.063.536.080,32
104	Proje Özel Hesabı	3.318.819,24	22.027,71	0,00
105	Döviz Hesabı	16.121.654,50	9.541.591,90	6.681.941,47
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	4.839.947,36	11.442.385,19	60.078.609,72
12	Faaliyet Alacakları	509.718.754,90	711.101.262,67	1.062.993.440,36
120	Geçirilen Alacaklar Hesabı	178.089.853,99	248.918.421,59	430.748.027,80
121	Geçirilen Takipteki Alacaklar Hesabı	244.573.949,59	356.064.746,08	491.448.665,87
122	Geçirilen Tevçirli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	6.839.756,99	14.009.810,32	1.061.729,73
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	32.834.468,33	44.747.556,68	102.452.619,97
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	47.360.726,00	47.360.726,00	37.282.396,99
13	Kurum Alacakları	79.630.329,75	32.405.000,00	179.405.000,00
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	79.630.329,75	0,00	179.405.000,00
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	32.405.000,00	0,00
14	Diğer Alacaklar	188.790.636,56	299.625.627,33	257.362.214,47
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	188.790.636,56	299.625.627,33	257.362.214,47
15	Stoklar	181.760.439,37	228.804.432,92	508.851.847,69
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	181.760.439,37	228.804.432,92	508.851.847,69
16	Ön Ödemeler	36.248.302,65	54.183.188,17	89.668.327,54
160	İş Avansı ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00	30.724.116,83
162	Bütçe Dışı Avansı ve Kredileri Hesabı	24.300.920,45	44.429.120,45	58.944.210,71
165	Mabsup Dönemine Aktarılan Avansı ve Kredileri Hesabı	11.947.382,20	9.754.067,72	0,00
18	Gelecek Aylara Ait Varlıklar	4.324.288,53	8.361.019,86	11.632.838,80
180	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	4.324.288,53	8.361.019,86	11.632.838,80
19	Diğer Dönen Varlıklar	25.778.610,43	19.734.095,86	4.972.615,76
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	25.778.610,43	19.734.095,86	4.972.615,76
2	DURAN VARLIKLAR	12.420.130.125,75	20.911.692.372,22	29.276.143.948,99
22	Faaliyet Varlıkları	351.964.170,21	331.512.295,80	443.268.818,74
220	Geçirilen Alacaklar Hesabı	60.981.753,65	528.238,65	90.700.760,49
222	Geçirilen Tecvilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	274.580.182,02	322.368.491,09	299.753.222,06
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	16.422.234,54	8.615.565,26	52.814.836,19
24	Mali Duran Varlıklar	636.748.909,89	918.231.499,87	1.343.077.553,08
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	506.272.514,11	787.755.104,09	1.212.601.182,30
241	Mali ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	130.476.395,78	130.476.395,78	130.476.370,78
25	Maddi Duran Varlıklar	11.431.417.945,65	19.661.948.573,35	27.489.797.377,27
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	1.209.919.575,17	2.509.113.359,47	3.448.385.292,28
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenli Hesabı	3.381.255.429,76	6.846.431.186,85	10.534.421.899,36
252	Binalar Hesabı	3.141.815.855,51	7.040.092.232,94	8.814.271.501,30
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	368.006.857,98	601.300.751,80	870.955.125,44
254	Taahhüt Hesabı	2.872.827.186,53	3.738.977.698,64	4.845.002.881,93
255	Demirbaşlar Hesabı	321.143.238,55	510.629.393,65	785.602.448,92
256	Hizmet İmniyet Varlıkları Hesabı	6.696.114,35	66.939.997,67	66.939.997,67
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-2.282.608.891,95	-3.781.575.294,69	-7.432.125.666,23
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	2.412.361.679,75	2.130.039.251,02	5.556.343.896,90
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	-0,10
260	Haklar Hesabı	138.799.157,42	275.817.913,64	586.471.029,38
264	Özel Maliyetler Hesabı	10.545.680,78	40.524.201,66	45.341.724,32
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-149.344.838,10	-136.342.115,30	-631.812.753,80
29	Diğer Cevimli Duran Varlıkları	0,00	0,00	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	5.881.216,61	9.059.799,28	28.340.363,31
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-5.881.216,61	-9.059.799,28	-28.340.363,31
AKTİF TOPLAM		13.937.634.617,20	23.006.145.058,58	32.521.538.351,29

PASİF HESAPLAR		2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.067.302.885,30	5.803.582.297,61	6.301.888.502,53
30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	296.788.572,70	811.881.832,15	727.555.403,24
300	Banka Kredileri Hesabı	295.886.488,20	811.182.576,98	727.555.403,24
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	902.084,50	699.255,17	0,00
31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	57.684.159,49	65.055.052,65	87.770.410,73
310	Çarşı Yılında Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	57.684.159,49	65.055.052,65	87.770.410,73
32	Faaliyet Borçları	2.198.748.509,09	4.465.537.117,30	4.781.731.710,49
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	2.198.748.509,09	4.465.537.117,30	4.781.731.710,49
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	432.400.141,95	313.310.731,39	523.375.322,36
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	356.866.643,00	491.448.626,67	375.103.517,91
333	Emanetler Hesabı	175.533.498,95	55.701.210,72	146.271.804,45
36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler Hesabı	60.529.884,30	81.103.943,82	117.691.192,46
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	32.765.709,30	44.662.932,15	87.938.703,81
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	4.595.100,40	8.037.407,07	5.516.454,13
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan	23.169.074,60	28.403.604,60	24.236.034,52
37	Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	45.456.825,00	19.250.000,00
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	45.456.825,00	19.250.000,00
38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	18.836.797,41	18.904.774,94	44.313.161,93
380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	18.836.797,41	18.904.774,94	44.313.161,93
39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	2.514.820,36	2.532.020,36	2.201.301,32
397	Sayın Fonları Hesabı	2.514.820,36	2.532.020,36	2.201.301,32
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	871.769.721,27	697.436.008,65	569.933.306,83
40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	349.809.221,62	242.242.556,08	20.376.870,81
400	Banka Kredileri Hesabı	348.374.758,12	241.324.051,35	20.376.870,81
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	1.434.463,50	918.504,73	0,00
41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	403.789.117,07	390.330.315,92	438.852.050,61
410	Dış Mali Borçlar Hesabı	403.789.117,07	390.330.315,92	438.852.050,61
43	Diğer Borçlar	1.744.893,10	2.523.823,51	1.768.617,51
430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.744.893,10	2.523.823,51	1.768.617,51
47	Borç ve Gider Karşılıkları	116.426.409,48	62.339.313,14	99.985.767,90
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	116.426.409,48	62.339.313,14	99.985.767,90
5	ÖZKAYNAKLAR	9.998.562.010,63	16.505.126.752,32	25.658.666.541,93
50	Net Değer Hesabı	73.569.568,43	3.160.658.630,57	3.568.213.627,67
500	Net Değer Hesabı	73.569.568,43	3.160.658.630,57	3.568.213.627,67
57	Geçmiş Yıllar Faaliyet Sonuçları	8.796.296.005,05	11.415.767.714,67	14.835.243.394,22
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	8.796.296.005,05	11.415.767.714,67	14.835.243.394,22
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-4.490.775.272,47	-4.490.775.272,47	-4.490.775.272,47
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	-4.490.775.272,47	-4.490.775.272,47	-4.490.775.272,47
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	2.619.471.709,62	3.419.475.679,55	8.745.984.792,51
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	2.619.471.709,62	3.419.475.679,55	8.745.984.792,51
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00	0,00	0,00
PASİF TOPLAM		13.937.634.617,20	23.006.145.058,58	32.521.538.351,29

AKTİF NAZİM HESAPLAR		2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
9	NAZİM HESAPLAR	7.496.833.282,25	8.653.272.438,78	8.747.608.312,34
90	Ödenek Hesapları	689.617.402,23	2.041.512.239,95	2.628.061.098,20
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	689.617.402,23	2.041.512.239,95	2.628.061.098,20
91	Nakit Dışı Teminatlar	1.234.229.612,23	1.406.867.776,29	1.448.925.465,46
910	Teminat Mektupları Hesabı	625.272.736,52	902.733.211,18	944.790.900,35
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	608.956.875,71	504.134.565,11	504.134.565,11
92	Taahhüt Hesapları	5.295.895.735,89	4.093.085.335,65	1.645.824.304,97
920	Gider Taahhütleri Hesabı	5.295.895.735,89	4.093.085.335,65	1.645.824.304,97
99	Diğer Nazım Hesaplar	277.090.531,90	1.111.807.086,89	3.024.797.443,71
990	Diğer Duran Varlıklar	277.090.531,90	1.111.807.086,89	3.024.797.443,71
998	Diğer Nazım Hesaplar	0,00	0,00	4.471.094,24
AKTİF GENEL TOPLAM		21.434.467.899,45	31.659.417.497,36	41.269.146.663,63

PASİF NAZİM HESAPLAR		2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
9	NAZİM HESAPLAR	7.496.833.282,25	8.653.272.438,78	8.747.608.312,34
90	Ödenek Hesapları	689.617.402,23	2.041.512.239,95	2.628.061.098,20
900	Bütçe Ödenekleri Hesabı	689.617.402,23	2.041.512.239,95	2.628.061.098,20
91	Nakit Dışı Teminatlar	1.234.229.612,23	1.406.867.776,29	1.448.925.465,46
911	Teminat Mektupları Emanetler Hesabı	625.272.736,52	902.733.211,18	944.790.900,35
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	608.956.875,71	504.134.565,11	504.134.565,11
92	Taahhüt Hesapları	5.295.895.735,89	4.093.085.335,65	1.645.824.304,97
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	5.295.895.735,89	4.093.085.335,65	1.645.824.304,97
99	Diğer Nazım Hesaplar	277.090.531,90	1.111.807.086,89	3.024.797.443,71
999	Diğer Nazım Hesaplar	277.090.531,90	1.111.807.086,89	3.024.797.443,71
PASİF GENEL TOPLAM		21.434.467.899,45	31.659.417.497,36	41.269.146.663,63

2025 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Kurumu: Mersin Büyükşehir Belediyesi - Dönemi: 2025/Aralık

Ana Hesap	I	II	Bütçe Giderinin Türü	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
830	01		Personel Giderleri	705.700.291,32	1.160.119.113,29	1.332.909.747,33
830	01	01	Memurlar	436.509.719,39	917.667.874,99	1.196.713.257,05
830	01	02	Sözleşeli Personel	5.216.279,71	0,00	0,00
830	01	03	İşçiler	256.538.789,70	229.194.887,79	118.295.758,25
830	01	04	Geçici Personel	273.918,01	466.534,94	805.064,10
830	01	05	Diğer Personel	7.161.584,51	12.789.815,57	17.095.667,93
830	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	75.183.884,16	121.248.885,93	140.453.699,84
830	02	01	Memurlar	53.012.432,97	94.892.623,26	122.795.961,25
830	02	02	Sözleşmeli Personel	840.314,69	0,00	0,00
830	02	03	İşçiler	21.331.136,50	26.356.262,67	17.657.738,59
830	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.052.980.967,17	10.388.859.410,81	14.066.318.864,54
830	03	01	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	536.182.778,04	794.790.413,31	797.138.609,67
830	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.259.782.468,80	1.815.167.008,58	2.133.279.234,27
830	03	03	Yolluklar	4.561.925,96	4.715.259,43	5.056.045,31
830	03	04	Görev Giderleri	85.642.930,57	336.045.795,05	280.389.374,99
830	03	05	Hizmet Alımları	2.670.107.139,15	6.579.789.726,47	9.257.585.581,73
830	03	06	Temsil ve Tanıtım Giderleri	146.586.759,07	257.918.427,88	334.522.687,87
830	03	07	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	303.537.117,46	570.342.547,72	1.204.837.222,71
830	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	46.267.625,12	29.798.710,37	53.165.746,99
830	03	09	Teğavi ve Cenaze Giderleri	312.223,00	291.522,00	344.361,00
830	04		Faiz Giderleri	126.496.793,87	295.366.419,43	519.544.946,59
830	04	02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	100.629.273,00	276.938.850,00	486.852.138,02
830	04	03	Dış Borç Faiz Giderleri	25.867.520,87	18.427.569,43	32.692.808,57
830	05		Cari Transferler	312.314.753,44	517.692.112,43	817.194.546,31
830	05	01	Görev Zararları	33.518.043,99	37.544.036,48	57.904.825,22
830	05	02	Hazine Yardımları	16.222.186,81	32.845.676,31	39.544.773,34
830	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	17.689.882,69	33.115.141,23	80.416.252,54
830	05	04	Hane Halkına Yapılan Transferler	76.889.963,00	132.704.668,50	214.482.617,00
830	05	08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	167.994.676,95	281.482.589,91	424.846.078,21
830	06		Sermaye Giderleri	3.196.076.082,33	4.302.366.296,17	5.030.272.671,02
830	06	01	Mamul Mal Alımları	225.925.179,17	543.044.425,73	836.028.063,70
830	06	02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	37.611.180,72	55.541.433,84	62.579.248,20
830	06	03	Gayrimaddi Hak Alımları	33.334.590,44	80.376.307,44	188.801.148,17
830	06	04	Gayrimenkul Alımlar ve Kamulaştırma Giderleri	121.378.767,21	46.058.078,10	255.098.236,90
830	06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	2.703.647.378,10	3.409.820.640,91	3.504.670.604,53
830	06	06	Menkul Malların Büyük Onarımları	8.963.285,53	14.341.819,69	31.446.008,69
830	06	07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	65.215.701,16	153.183.590,46	151.649.360,83
830	07		Sermaye Transferleri	12.174.619,27	213.340.912,09	951.033.653,15
830	07	01	Yurt içi Sermaye Giderleri	12.174.619,27	213.340.912,09	951.033.653,15
Bütçe Gideri Toplamı (A):				9.480.927.391,56	16.998.993.150,15	22.857.728.128,78

Ana Hesap	I	II	Bütçe Gelirinin Türü	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
800	01		Vergi Gelirleri	101.325.928,84	174.338.850,49	354.622.664,07
800	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	17.325.679,00	26.222.881,97	33.180.537,67
800	01	06	Harçlar	84.000.249,84	148.115.968,52	321.442.126,40
800	03		Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	498.337.650,05	862.326.574,04	1.650.097.440,53
800	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	436.496.823,51	742.006.205,30	1.132.939.680,27
800	03	03	KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	8.651.447,47	1.039.808,74	0,00
800	03	06	Kira Gelirleri	53.077.479,07	119.189.360,00	516.941.810,26
800	03	09	Diğer Çeşitli Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	111.900,00	91.200,00	215.950,00
800	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	72.241.853,59	48.621.508,13	30.006.619,42
800	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	2.241.305,24	22.570.622,42	1.626.243,80
800	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	14.985.997,37	4.073.733,91	5.074.347,84
800	04	05	Proje Yardımları	55.014.550,98	21.977.151,80	23.306.027,78
800	05		Diğer Gelirler	8.225.159.796,99	13.748.491.631,68	20.757.400.365,21
800	05	01	Faiz Gelirleri	16.868.577,43	39.193.289,95	75.041.760,45
800	05	02	Kiş ve Kurumlardan Alınan Paylar	8.054.774.752,88	13.493.991.781,96	20.326.588.920,49
800	05	03	Para Cezaları	89.617.094,20	94.711.527,76	164.801.079,13
800	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	63.899.372,48	120.595.032,01	190.968.605,14
800	06		Sermaye Gelirleri	5.323.258,00	7.234.844,00	576.296.975,39
800	06	01	Tasınmaz Satış Gelirleri	5.323.258,00	7.234.844,00	576.296.975,39
Bütçe Gelirleri Toplamı (B):				8.902.388.487,47	14.841.013.408,34	23.368.424.064,62
Ana Hesap	I	II	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadelerin Türü	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
810	01		Vergi Gelirleri	74.187,09	5.486,12	6.353,08
810	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet	1.185,09	3.935,12	5.145,12
810	01	06	Harçlar	73.002,00	1.551,00	1.207,96
810	03		Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.224.784,70	42.795.322,08	5.713.307,18
810	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	7.697.772,63	41.895.236,78	3.410.734,95
810	03	06	Kira Gelirleri	527.012,07	900.085,30	2.302.572,23
810	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	46.373,25	20.838,00	71.361,40
810	04	05	Proje Yardımları	46.373,25	20.838,00	71.361,40
810	05		Diğer Gelirler	8.886.580,85	33.970.415,44	18.119.602,96
810	05	01	Faiz Gelirleri	19.902,13	0,00	0,00
810	05	02	Kiş ve Kurumlardan Alınan	117.227,75	10.948.218,70	111.003,12
810	05	03	Para Cezaları	8.655.246,46	22.829.158,68	17.941.997,37
810	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	94.204,51	193.038,06	66.602,47
810	06		Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	5.925.000,00
810	06	01	Tasınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	5.925.000,00
Bütçe Gelirlerinden Red ve İade Toplamı :				17.231.925,89	76.792.061,64	29.835.624,62
Net Bütçe Geliri (D=B-C):				8.885.156.561,58	14.764.221.346,70	23.338.588.440,00
Bütçe Gelir/Gider Farkı (A-D):				-595.770.829,98	-2.234.771.803,45	480.860.311,22

2025 YILI FAALİYET RAPORU

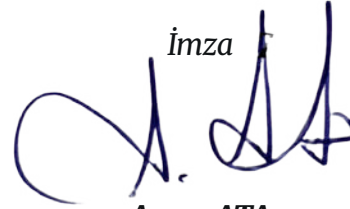
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan edelim.

Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Mersin-02/02/2026)

İmza



Aynur ATA

Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

2025 YILI FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimalekarşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,
(Mersin- 31/03/2026)

İmza

Vahap SEÇER
Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı

2025 YILI FAALİYET RAPORU



T.C. MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ